**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

**dla zamówienia sektorowego**

**<u>objętego ustawą Prawo zamówień publicznych</u>**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**pn:**

# Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w Polskiej Grupie Górniczej S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast

**Nr sprawy: 422600764**

z uwzględnieniem pisma nr 70/NZT/WB/36154/26 z dnia 19.11.2026 r.

# Spis treści

Część I. Zamawiający. ..... 3
Część II. Postępowanie. ..... 3
Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania. ..... 3
Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja. ..... 3
Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców. ..... 4
Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum). ..... 5
Część VII. Udostępnienie zasobów. ..... 6
Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe. ..... 6
Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe - nie dotyczy. ..... 9
Część X. Podwykonawstwo. ..... 9
Część XI. Wadium. ..... 9
Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty. ..... 10
Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą. ..... 12
Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji. ..... 12
Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny. ..... 13
Część XVI. Kryteria oceny ofert. ..... 13
Część XVII. Aukcja elektroniczna. ..... 13
Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego. ..... 16
Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. ..... 16
Część XX. Istotne postanowienia umowy (IPU). ..... 17
Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy. ..... 17
Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej. ..... 17
Wykaz załączników ..... 18

## Część I. Zamawiający.

**Polska Grupa Górnicza S.A.**
KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704
Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://pgg.pl/przetargi/przetargi-zakupowe/przed-terminem-skladania-ofert
Adres platformy EFO: https://efo.coig.biz
Infolinia: +48 32 716 9999
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od $6^{30}$ do $14^{30}$.

## Część II. Postępowanie.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO") Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci / Pracownicy Kontrahentów". W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający spełnił obowiązek informacyjny w Profilu Nabywcy na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej w zakładce „Obowiązek informacyjny PZP".
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
   1) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
   2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest **obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w Polskiej Grupie Górniczej S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w **Załączniku nr 1** do SWZ. Oświadczenie o przyjętym do stosowania systemie zmianowym, o którym mowa w Załączniku nr 1 do SWZ, stanowi **Załącznik nr 4.6** do SWZ.
3. Kody CPV:
   *60200000-0: Usługi transportu kolejowego*
   *63711000-6: Usługi dodatkowe w zakresie transportu kolejowego*
4. Termin wykonania zamówienia został określony w §5 Istotnych postanowień umowy (IPU) – **Załącznik nr 5** do SWZ.

## Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia podobnego, o którym mowa w ustawie Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

## Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
   1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576,
   2) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
   3) w stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość – z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
   4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym (PGG SA), co doprowadziło do:
      a) wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
      b) dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego, lub
      c) zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
   5) który, pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego (PGG SA), odmówił podpisania umowy, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
   1) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2), na okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
   2) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 3), 4) i 5), na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowi niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
4. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
   1) **uprawnień niezbędnych do prowadzenia określonej działalności gospodarczej**;
      Wykonawca wykaże, że posiada:
      a) jednolity certyfikat bezpieczeństwa lub świadectwo bezpieczeństwa, o których mowa w art. 17e ustawy o Transporcie kolejowym lub równoważny dokument potwierdzający ustanowienie przez przewoźnika kolejowego systemu zarządzania bezpieczeństwem i możliwość bezpiecznego prowadzenia działalności w planowanym obszarze działalności lub potwierdzający zdolność bezpiecznego prowadzenia ruchu kolejowego i wykonywania przewozów kolejowych, wydawany podmiotom zwolnionym z obowiązku uzyskania jednolitego certyfikatu bezpieczeństwa i autoryzacji bezpieczeństwa,
      b) wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie transportu odpadów o kodach zgodnych z decyzjami środowiskowymi posiadanych przez Zamawiającego, tj. **01-04-12 odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin inne niż wymienione w 01-04-07 i 01-04-11**, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 797)
   2) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**;
      Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**;
   Wykonawca wykaże, że:
   a) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał / wykonuje co najmniej usługi polegające na przewozach kolejowych rzeczy na liniach lub/i przewozach w obrębie stacji lub/i bocznic/y kolejowych/ej o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż **3 000 000,00 zł**,
   b) dysponuje lub będzie dysponował do wykonania zamówienia osobami o następujących kwalifikacjach:

| L.p. | Nazwa stanowiska | Minimalna ilość |
|---|---|---|
| 1. | Dozór kolejowy | 3 |
| 2. | Dyżurny ruchu | 9 |
| 3. | Ustawiacz | 7 |
| 4. | Manewrowy | 7 |
| 5. | Rewident taboru kolejowego | 3 |
| 6. | Robotnik torowy | 2 |

   c) dysponuje lub będzie dysponował następującymi urządzeniami lub wyposażeniem zakładu w celu wykonania zamówienia:

| L.p. | Nazwa | Minimalna ilość |
|---|---|---|
| 1. | Lokomotywa spalinowa, jednokabinowa o minimalnej mocy znamionowej 580kW | 3 |
| 2. | Wagon samowyładowczy typ 418 V (Dumpcar) lub równoważny<br>*Określenie równoważności:*<br>wyładunek jednostronny, grawitacyjny przez przechył pudła na dowolną stronę, sterowanie rozładunkiem ręczne, zasilanie rozładunku pneumatyczne z układu lokomotywy, wagon czteroosiowy, ładowność od 50 do 52,5Mg, pojemność ładunkowa pudła wagonu od 30 do 35$m^3$, minimalna odległość krawędzi zsypu od osi wagonu od 200 do 220 cm, nachylenie pudła podczas rozładunku od 43 do 45$^0$, sprzęg śrubowy | 30 |
| 3. | Wagon platforma 4-osiowy o długości min. 16 m | 1 |

## Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (lider / członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w

postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, każdy z Wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

## Część VII. Udostępnienie zasobów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
   2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej, tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – Wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.
5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia wskazanej w części IX SWZ – nie dotyczy.

## Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 poniżej przez:
   1) Wykonawcę,
   2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców,
   3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia:
   1) JEDZ zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4.1** do SWZ
      - zaznaczenie odpowiedniej odpowiedzi w części III Podstawy wykluczenia, Sekcja D będzie potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia wskazanych w części V ust. 2 pkt 2-5,
      - w części IV formularza Wykonawca powinien ograniczyć się do wypełnienia **sekcji α,**
   2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną

ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.2** do SWZ,

3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku, gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych informacji.

3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenia (UE) 2022/576.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.
5. Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235) o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, zwanej dalej *ustawą o certyfikacji*, zamiast wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt 2) Części VIII SWZ, Wykonawca może złożyć aktualny, uzyskany w wyniku procedury przewidzianej w treści wyżej wymienionej ustawy, certyfikat potwierdzający niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia obejmujący odpowiednio:
   - potwierdzenie braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp,
   - w przypadku istnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp, udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 22 ust. 1 ustawy o certyfikacji.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
   1) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, chyba, że okoliczności te wynikają ze złożonego certyfikatu, o którym mowa w ust. 5.
   2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
   3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

7. Jeżeli Wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajście okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu – Wykonawca przedkłada dowody, wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie).
8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:
   1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.3** do SWZ,
   2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi odpowiednio **Załącznik nr 4.4** do SWZ,
   3) wykazu urządzeń lub wyposażenia zakładu niezbędnych do wykonania zamówienia dostępnych Wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.5** do SWZ,
   4) jednolitego certyfikatu bezpieczeństwa lub świadectwa bezpieczeństwa, o których mowa w art. 17e ustawy o Transporcie kolejowym lub równoważnego dokumentu potwierdzającego ustanowienie przez przewoźnika kolejowego systemu zarządzania bezpieczeństwem i możliwość bezpiecznego prowadzenia działalności w planowanym obszarze działalności lub potwierdzającego zdolność bezpiecznego prowadzenia ruchu kolejowego i wykonywania przewozów kolejowych, wydawanego podmiotom zwolnionym z obowiązku uzyskania jednolitego certyfikatu bezpieczeństwa i autoryzacji bezpieczeństwa,
   5) wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie transportu odpadów o kodach zgodnych z decyzjami środowiskowymi posiadanych przez Zamawiającego, tj. **01-04-12 odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin inne niż wymienione w 01-04-07 i 01-04-11**, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 797),
   6) oświadczenia wraz z podaniem numeru wpisu do BDO, o posiadaniu przez podmiot realizujący usługę transportu odpadów wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie transportu odpadów o kodach zgodnych z decyzjami środowiskowymi posiadanych przez Zamawiającego, tj. **01-04-12 odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin inne niż wymienione w 01-04-07 i 01-04-11**, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4.7 do SWZ**,
   7) Wykonawca zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym ustępie – punkt 5) powyżej, może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji zdolności Wykonawcy, wydany zgodnie z *ustawą o certyfikacji,* w zakresie obejmującym potwierdzenie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia służących do wykazania spełnienia tych warunków udziału w postępowaniu, które uwzględnia certyfikat.
9. Zamawiający dokona weryfikacji ważności oraz zakresu przedstawionego certyfikatu potwierdzającego udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w Bazie Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw gospodarki.
10. Oświadczenie JEDZ powinno być sporządzone w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym).
11. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań*

*technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452),* tj.:

1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.

12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
13. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe - nie dotyczy.

## Część X. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3.1** do SWZ.

## Część XI. Wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **200 000,00 PLN.**
2. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert (w szczególności wadium w pieniądzu powinno znajdować się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądz,
   2) gwarancja bankowa,
   3) gwarancja ubezpieczeniowa,
   4) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2020 nr 109 poz.1158 z późn. zm.).

4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy – **PKO BP nr rachunku 62 1020 1026 0000 1202 0608 9280** z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: ***„Wadium na przetarg nr 422600764 pn. Obsługa infrastruktury kolejowej KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast”.***
   Koszty prowizji bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
   W przypadku wadium składanego w pieniądzu – **potwierdzenie przelewu należy dołączyć do oferty**.
5. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia **należy dołączyć do oferty w oryginale** w postaci elektronicznej, tj. dokument gwarancji lub poręczenia podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela.
6. Gwarancje lub poręczenia muszą zobowiązywać gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze, pisemne wezwanie, muszą być nieodwołalne i ważne co najmniej przez okres związania ofertą. Wadium powinno zabezpieczać uprawnienia Zamawiającego do zatrzymania wadium określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest: Polska Grupa Górnicza S.A. ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice.
8. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z przepisami art. 98 ustawy Pzp.

## Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

**Wymagania ogólne:**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**Zawartość oferty:**

6. Oferta składa się z:
   1) Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ. Formularz ofertowy dostępny jest na platformie EFO;
   2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków zgodnie z **Załącznikiem nr 3.3** do SWZ;
   3) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEiIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez Wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski;
   4) Pełnomocnictwa wskazującego Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum);
   5) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się Pełnomocnikiem);
   6) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z **Załącznikiem nr 3.1** do SWZ;
   7) Informacji o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług. Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3.2** do SWZ;
   8) Przedmiotowych środków dowodowych – nie dotyczy;
   9) Oświadczenia o kategorii przedsiębiorstwa wynikające z obowiązku art. 81 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3.4** do SWZ.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe, z zastrzeżeniem pkt 5), powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,* tj.:
   1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
   2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
   3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
   4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
   5) Zgodnie z orzecznictwem Sądu Zamówień Publicznych pełnomocnictwo uprawniające do złożenia oferty powinno być udzielone w formie elektronicznej.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Sposób złożenia oferty:**

10. Formularz Ofertowy oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych).
11. Formularz Ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania stanowiskowe związane z funkcjonowaniem platformy EFO dotyczące: łącza internetowego, rekomendowanych przeglądarek internetowych, zalecanych systemów operacyjnych oraz minimalnych wymagań sprzętowych, udostępnione są na platformie EFO, w menu POMOC, sekcja WYMAGANIA TECHNICZNE - pod adresem https://efo.coig.biz/index/pomoc/wymagania-techniczne.
12. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę, otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna” (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. *Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.*
13. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub

pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
14. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
15. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

**Tajemnica przedsiębiorstwa:**
16. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa". Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
17. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak prawidłowego wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

## Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą.

1. Ofertę należy złożyć do **22.12.2026 r.** godz. **08:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2026 r.** godz. **09:00**
3. Do składania i otwarcia ofert używana jest platforma EFO.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **21.03.2027 r.**
   Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
6. Filmy instruktażowe dotyczące m.in. sposobu składania oferty są dostępne na platformie EFO w zakładce POMOC - https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja
7. W sprawach merytorycznych związanych z opublikowanym ogłoszeniem prosimy o kontakt z Zamawiającym za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod ikoną koperty „Wyślij wiadomość" na platformie EFO.
8. W sprawach dotyczących obsługi funkcjonalnej lub technicznej platformy EFO prosimy o skorzystanie z formularza kontaktowego dostępnego na ww. platformie w zakładce „Kontakt": https://efo.coig.biz/index/kontakt

## Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawcy przekazują korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji w Profilu Nabywcy.
4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z Platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z Platformy pod adresem efo.coig.biz oraz w zakładce *Pomoc* https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
6. Zamawiający informuje, iż informacje zawarte w Załączniku nr ……. do SWZ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający przekaże załącznik do SWZ, po złożeniu zobowiązania do zachowania informacji w nim zawartych w poufności. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ – nie dotyczy.

7. **<u>Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ustawy Pzp. O terminie zebrania Zamawiający poinformuje na stronie internetowej postępowania.</u>**
   Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania poprzez opublikowanie ich w Profilu Nabywcy.

## Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Formularza Ofertowego.
2. Cena całkowita oferty musi wynikać z sumy wartości wszystkich pozycji Formularza ofertowego, powiększonej o podatek VAT.
3. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
4. Cena obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
   1) informację, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,
   2) wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
   3) wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
   4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

   Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3.2** do SWZ.
6. Jeżeli wybór składanej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Zamawiający dla celów oceny oferty w kryterium cena doliczy kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

## Część XVI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni oferty z zastosowaniem następujących kryteriów oceny ofert:
   1) najniższa cena (C) – waga 100 %.
2. W kryterium cena oceniana będzie całkowita cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie ze wzorem:

$$P_{ofx} = \frac{K_{min}}{K_x} \times 100\ pkt$$

gdzie:

$P_{ofx}$ – liczba punktów w kryterium „Cena" dla oferty o numerze „x"
$K_{min}$ – najniższa cena realizacji brutto oferty spośród wszystkich rozpatrywanych ofert
$K_x$ – cena realizacji brutto oferty o numerze „x"

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do 8 miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

## Część XVII. Aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem jednoetapowej aukcji elektronicznej.
2. Po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna, jeżeli w postępowaniu złożone zostaną **co najmniej dwie oferty niepodlegające odrzuceniu.**
3. **Posiadanie przez Wykonawcę ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.**
4. Przedmiotem aukcji elektronicznej będzie:

1) kryterium ceny

5. **Minimalna wysokość postąpienia** w kryterium cena: **50 000,00 zł brutto.**
6. W toku aukcji elektronicznej Zamawiający na bieżąco będzie przekazywał każdemu Wykonawcy informacje o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawni informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
7. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji za kryteria niezmienne w toku aukcji.
8. Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna będzie podany w zaproszeniu do aukcji.
9. Zgodnie z art. 234 ust. 1 i 2 ustawy Pzp w toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą Formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia (poprawiające warunki złożonych przez nich ofert), podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
10. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Dane osób upoważnionych do składania ofert w aukcji w postępowaniu objętym ustawą Prawo zamówień publicznych muszą być zgodne z danymi podanymi w certyfikacie podpisu kwalifikowanego – przede wszystkim zgodne muszą być imię / imiona i nazwisko.
12. W sytuacji, gdy Wykonawca zdecyduje się (po upływie terminu na składanie ofert), aby w aukcji elektronicznej postąpienia składały inne osoby, niż wskazane w złożonej ofercie, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwa lub oświadczenia o cofnięciu pełnomocnictw) przed otwarciem aukcji, podając: imię i nazwisko, adres mailowy i telefon. Oświadczenie musi być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji.
13. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
    1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do Portalu Aukcji Publicznych.
    2) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające między innymi poufne identyfikatory, zostaną przekazane przez Zamawiającego wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w Formularzu ofertowym).
    3) Wykonawca ma możliwość zalogowania do Portalu Aukcji Publicznych, przeprowadzenia testu podpisu kwalifikowanego oraz udziału w stałej aukcji testowej od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora (komplet login-hasło).
    4) Akceptacja regulaminu Portalu Aukcji Publicznych jest elementem wymaganym w trakcie pierwszego logowania oraz po każdorazowej zmianie regulaminu Portalu.
14. Konto uczestnika (użytkownika Portalu Aukcji Publicznych LAIP):
    1) uniwersalne, obowiązujące dla wszystkich aukcji przeprowadzanych w Portalu LAIP, pod warunkiem otrzymania zaproszenia do udziału w danej aukcji,
    2) tworzone jest automatycznie dla osoby wprowadzonej w polu „Osoba prowadząca postępowanie" oraz dla wszystkich osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji",
    3) w momencie utworzenia konta użytkownika Portalu LAIP wysyłane jest powiadomienie o utworzeniu konta w Portalu Aukcji Publicznych,
    4) jeżeli w polu „Osoba prowadząca postępowanie" oraz na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji" wprowadzona jest ta sama osoba, o tym samym imieniu i nazwisku oraz adresie e-mail, to konto uczestnika zostanie utworzone tylko jedno i odpowiednio zostanie tylko raz wysłane jedno powiadomienie o utworzeniu konta użytkownika Portalu LAIP.
15. Powiadomienie o ogłoszeniu aukcji:
    1) wysyłane jest do osoby wprowadzonej w polu „Osoba prowadząca postępowanie" oraz do

wszystkich osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”,
2) jeżeli w polu „Osoba prowadząca postępowanie” oraz na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji” wprowadzona jest ta sama osoba, o tym samym imieniu i nazwisku oraz adresie e-mail, to powiadomienie o ogłoszeniu aukcji zostanie wysłane tylko raz.

16. Informacje dotyczące:
    1) wymagań technicznych (stanowiskowych), udziału w aukcji elektronicznej oraz korzystania z Portalu Aukcji Publicznych dostępne są w zakładce „Informacje podstawowe” pod adresem: https://laip-pgg.coig.biz/index/pomoc;
    2) obsługi portalu znajdują się w „Instrukcja obsługi Portalu LAIP” umieszczonej w zakładce „Instrukcja obsługi”, do której dostęp możliwy jest po zalogowaniu.
17. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
18. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznaczy termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
19. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybierze najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
20. Zamawiający zamknie aukcję elektroniczną:
    1) w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
    2) jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
    3) po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
21. W sprawach dotyczących przebiegu aukcji, w szczególności obsługi funkcjonalnej lub technicznej Portalu Aukcji Publicznych (LAIP), prosimy o skorzystanie z formularza kontaktowego **„Pomoc techniczna”** dostępnego na ww. portalu w zakładce „Informacje podstawowe”: https://laip-pgg.coig.biz/index/pomoc
22. **Sposób wyliczenia cen jednostkowych i wartości zamówienia.**
    W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, po zakończeniu aukcji, Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto przyjętych do rozliczania umowy oraz wartości zamówienia w następujący sposób:
    1) w pierwszej kolejności wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej (złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie), uzyskany w wyniku aukcji. Wskaźnik upustu cenowego wyrażony w procentach, zostanie zaokrąglony w górę do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$U = \frac{W_{oferty} - W_{aukcji}}{W_{oferty}} \times 100\ [\%]$$

    2) następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych z oferty pierwotnej o wartość upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone w dół do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$C_{aukcji} = C_{oferty} - (C_{oferty} \times U)$$

gdzie:

$U$ – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej uzyskanego w wyniku akcji elektronicznej
$W_{oferty}$ – wartość oferty pierwotnej
$W_{aukcji}$ – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej
$C_{aukcji}$ – cena jednostkowa netto przyjęta do umowy
$C_{oferty}$ – cena jednostkowa netto oferty pierwotnej

3) wartość umowy netto zostanie wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto wyliczonych w sposób określony w pkt 2) oraz szacunkowych ilości poszczególnych pozycji zamówienia określonych w Formularzu Ofertowym.

## Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego.

1. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
2. Po złożeniu ofert Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złożył tych środków wraz z ofertą lub są one niekompletne Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia **– nie dotyczy.**
4. Po przeprowadzaniu aukcji elektronicznej oraz ustaleniu, która z ofert została najwyżej oceniona, Zamawiający zgodnie z art. 126 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, który złożył tę ofertę, do przedstawienia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych.

## Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający uzna za wniesione, po wpływie wymaganej kwoty na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) w pieniądzu – wpłaty należy dokonać w formie przelewu na konto bankowe **PKO BP nr rachunku 52 1020 1026 0000 1602 0608 9264** z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr 422600764,*
   2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) w gwarancjach bankowych,
   4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz należy:
   1) zdeponować przed zawarciem umowy w Centrali PGG S.A. Kancelaria Główna (do Biura Rachunkowości, Zespół Operacji Gotówkowych i Rozliczeń Bankowych), ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice w godzinach: 07:00 – 14:00 w formie oryginału dokumentu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Kopię tego dokumentu wraz z potwierdzeniem złożenia należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy (oryginał w formie papierowej) lub
   2) przesłać na adres e-mail sekretarza Komisji Przetargowej: w.bochenska@pgg.pl w postaci elektronicznej, tj. dokument gwarancji lub poręczenia podpisany podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela *(oryginał w formie elektroniczne).*
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## Część XX. Istotne postanowienia umowy (IPU).

1. **Załącznik nr 5** do SWZ zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku).

## Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty:
   1) lecz nie później niż do dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia podpisanego zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego (dalej: Zapotrzebowanie) zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.1** do SWZ,
   2) lecz nie później niż do dnia podpisania umowy oświadczenia o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.2** do SWZ.
2. Pod pojęciem wzajemnych świadczeń należy rozumieć usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy a obejmujące swym zakresem usługi łaźni, lampowni, szkolenia pracowników, łączności telefonicznej, korzystanie z półmasek, zatyczek do uszu, aparatów ucieczkowych, metanomierzy, najem/dzierżawę środków trwałych, inne, wg odrębnego ustalenia stron umowy.
3. Zakres odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 1.3** do SWZ.
4. Cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 1.4** do SWZ.
5. Wzór umowy przychodowej stanowi **Załącznik nr 1.5** do SWZ.
6. Wskazane powyżej załączniki są dostępne pod adresem:
   https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
   1) przekazania Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot umowy, zgodnie z §7 Załącznika nr 5 do SWZ. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy lub upływu terminu płatności kolejnej składki, Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dniu, w którym upływa termin ważności polisy lub termin opłacenia składki do przekazania odpowiednio potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczenia obejmującej kolejny okres lub dowodu płacenia składki,
   2) przekazania Zamawiającemu **Załącznika nr 4.6** do SWZ, tj. oświadczenie o przyjętym do stosowania systemie zmianowym,
   3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej

Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Zamówień Publicznych wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.

**Wykaz załączników**

**Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).**
Załącznik nr 1.1 – Wzór zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego.
Załącznik nr 1.2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń.
Załącznik nr 1.3 – Zakres odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu.
Załącznik nr 1.4 – Cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu.
Załącznik nr 1.5 – Wzór umowy przychodowej.
Załącznik nr 1.6 – Wzór umowy dzierżawy.

**Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy** – dostępny na platformie EFO – link na stronie prowadzonego postępowania.

**Załączniki nr 3 – Składane przez Wykonawcę wraz z ofertą.**
Załącznik nr 3.1 – Informacja o podwykonawcach.
Załącznik nr 3.2 – Informacja o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
Załącznik nr 3.3 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
Załącznik nr 3.4 – Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa wynikające z obowiązku art. 81 ustawy Pzp.

**Załączniki nr 4 – Składane przez Wykonawcę, którego oferta jest najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego.**
Załącznik nr 4.1 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
Załącznik nr 4.2 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 4.3 – Wykaz wykonanych/wykonywanych usług.
Załącznik nr 4.4 – Wykaz osób kierowanych do wykonania zamówienia.
Załącznik nr 4.5 – Wykaz urządzeń lub wyposażenia zakładu.
Załącznik nr 4.6 – Oświadczenie o przyjętym do stosowania systemie zmianowym.
Załącznik nr 4.7 – Oświadczenie o posiadaniu wpisu do BDO w zakresie transportu odpadów.

**Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy** wraz z załącznikami.

**Załącznik nr 6 – Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności** – nie dotyczy.

# Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

**I. Przedmiot zamówienia.**

Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w Polskiej Grupie Górniczej S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast.

**II. Termin realizacji zamówienia.**

Określony w § 5 Załącznika nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy.

**III. Uwarunkowania prawne.**

Przedmiot zamówienia winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

1) Ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (dalej Ustawa o transporcie kolejowym lub ustawa UTK) wraz z obowiązującymi przepisami aktów wykonawczych do ustawy w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
2) Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze wraz z obowiązującymi przepisami aktów wykonawczych do ustawy w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
3) Ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane wraz z obowiązującymi przepisami aktywów wykonawczych do ustawy w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
4) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
5) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
6) Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym,
7) Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
8) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
9) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 02 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy,
10) Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego,
11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych,
12) Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci,
13) Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych,
14) Rozporządzeniem Ministra Transportu z dnia 20 września 2006 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie projektowania, wytwarzania, eksploatacji, naprawy i modernizacji specjalistycznych urządzeń transportu ciągłego i bliskiego,
15) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
16) Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych,
17) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie poważnych wypadków, wypadków i incydentów w transporcie kolejowym,
18) Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy,
19) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej,

20) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 02 lutego 2011 r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy

oraz

21) Regulaminem Pracy Bocznicy Kolejowej PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast,
22) Przepisami Wewnętrznymi w zakresie przedmiotu zamówienia obowiązującymi u Zamawiającego.

***Uwaga:***
*W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego zamówienia, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w okresie jego realizacji.*

## IV. Wizja lokalna.

1. Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej jest fakultatywny.
2. W celu ustalenia terminu odbycia wizji lokalnej Wykonawca powinien skontaktować się z Jackiem Bizoniem, tel. 032/7177132, e-mail: j.bizon@pgg.pl.
3. Warunkiem udziału w wizji lokalnej jest złożenie, przed jej rozpoczęciem, zobowiązania do zachowania w poufności informacji uzyskanych podczas wizji lokalnej.
4. Przedstawiciele Zamawiającego uczestniczący w wizji lokalnej nie będą udzielać odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ, przedmiotu zamówienia ani warunków realizacji zamówienia. Powyższe ma na celu zapewnienie wszystkim Wykonawcom równego dostępu do informacji oraz zachowanie zasady równego traktowania Wykonawców.
5. Wszelkie pytania, wątpliwości oraz wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy zobowiązani są składać wyłącznie za pośrednictwem platformy EFO, w terminach i na zasadach określonych w SWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi poprzez opublikowanie jej w Profilu Nabywcy.

## V. Forma zatrudnienia osób realizujących zamówienie.

Zgodnie z § 9 ust. 1 Załącznika nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy.

## VI. Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę.

### A. Opis usług, wymagania, przewozy w obrębie bocznicy w dni robocze.

1. Obsługa infrastruktury kolejowej bocznicy obejmująca:
   1) obsługę posterunków ruchu kolejowego nastawni dysponujących PSA i PSB na terenie bocznicy kolejowej KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast w Bieruniu,
   2) prowadzenie ruchu kolejowego w obrębie bocznicy (planowane szacunkowe obciążenie bocznicy przewozami ok. 3,0 mln ton/rok w okresie obowiązywania umowy),
   3) prowadzenie ruchu kolejowego między bocznicą a stacją PKP PLK S.A. Nowy Bieruń (NB), posterunkiem bocznicowym PKP PLK S.A. Górki Ściernie (GSc),
   4) obsługę przejazdu kolejowo-drogowego kat. C w ciągu ulicy Soleckiej (z nastawni PSA), kat. F w ciągu ulicy wewnątrzzakładowej (z nastawni PSB).
2. Wykonywanie prac manewrowych wagonami próżnymi, ładownymi z węglem oraz innymi materiałami na terenie bocznicy kolejowej obejmujących:
   1) przygotowanie wagonów pod załadunek, kontrola zdatności pod załadunek:
      a) sprawdzanie na torach zdawczo – odbiorczych podstawionych przez przewoźników wagonów pod względem technicznym oraz ich zdatności pod załadunek obejmujące: sprawdzenie podłóg, burt wagonów oraz zamknięcia drzwi, klap;
      b) sprawdzenie wagonów pod względem zgodności rodzaju i typu wagonów dedykowanych dla danej relacji oraz odbiorcy z dyspozycji klienta/odbiorcy węgla;
      c) wyłączanie wagonów uszkodzonych oraz niezdatnych do załadunku;
      d) czyszczenie oraz w okresie zimowym odśnieżanie przestrzeni ładunkowej wagonów (do 2 ton zanieczyszczeń). Wybór narzędzi i sprzętu pozostaje w gestii Wykonawcy;
      e) sprawdzanie stanu zamknięcia drzwi i klap wagonów samowyładowczych (w celu uniknięcia otwarcia się w czasie załadunku i jazdy);
      f) wyłączanie ze składów wagonów niesprawnych technicznie;
      g) wybieranie wagonów wg zamówienia;

h) obsługa punktów załadunkowych. Zakres obsługi obejmuje: przygotowanie wagonu pod załadunek, tj. otwarcie wagonu, sprawdzenie przestrzeni ładunkowej, wyczyszczenie jeśli zajdzie taka potrzeba, zamknięcie drzwi, zabezpieczenie drzwi przed otwarciem (zadrutowanie, drut dostarcza Zamawiający) podstawienie na wagę i inne ruchy manewrowe związane z załadunkiem. Zabezpieczanie zamknięć wagonów typ Ea przed otwarciem przez osoby nieuprawnione zgodnie z wytycznymi uzgodnionymi z przewoźnikiem. Zabezpieczeniu podlegają tylko wagony załadowane sortymentem grubym i średnim węgla. Materiały, narzędzia niezbędne do wykonania tych czynności dostarcza przewoźnik realizujący przewóz z wykorzystaniem przedmiotowych wagonów;

i) wykonywanie prac manewrowych związanych z obsługą punktu rozładunku węgla w torze 27:
   - przeważanie składu manewrowego na wadze dynamicznej w torze 29a przed rozpoczęciem rozładunku (wagony pełne) i po rozładunku (wagony puste),
   - przestawienie wagonów ładownych z toru zdawczo-odbiorczego na punkt rozładunku węgla w torze 27,
   - wykonywanie prac manewrowych w trakcie prowadzenia rozładunku węgla z wagonów typ Talbot,
   - wystawienia wagonów po rozładunku na tor zdawczo-odbiorczy,
   - wykonywanie czynności rozładunkowych poprzez obsługę systemu rozładowczego wagonu,
   - zamknięcie wagonu z ewentualnym usunięciem resztek węgla pozostających na ładudze.

   **Uwaga:**
   Prace związane z obsługą punktu rozładunku węgla w torze 27 będą wykonywane doraźnie tylko z wagonami typu Talbot. W przypadku przywozu węgla na bocznicę lub w obrębie bocznicy do rozładunku podmiot realizujący przewóz będzie zobowiązany do rozładunku węgla na punkcie rozładunku w torze 27. Zamawiający przewiduje sporadyczny rozładunek wagonów ładownych, na punkcie rozładunku w torze nr 27 w szacunkowej ilości ok. 600 t w okresie roku. Rozładunkowi będą podlegać wagony, które w stanie ładownym nie spełniają warunków technicznych do jazdy w pociągu, tj. wagonów z wykrytymi usterkami technicznymi zagrażającymi bezpieczeństwu jazdy. Zamawiający nie wymaga stałej obecności obsady punktu rozładunku w torze 27. Odpowiedzialnym za usuwanie resztek węgla z wagonu będzie pracownik zatrudniony do obsługi systemu rozładunkowego wagonu zatrudniony na stanowisku manewrowy (rozładunkowy).

2) przyjmowanie wagonów próżnych podstawionych przez przewoźników na tory zdawczo-odbiorcze pod względem technicznym i ich zdatności pod załadunek w imieniu Zamawiającego oraz powiadamianie Zamawiającego o wagonach niezdatnych i niesprawnych technicznie pod załadunek węgla,
3) obsługa punktów ładunkowych: podstawianie próżnych, czystych i zdatnych do załadunku wagonów z torów zdawczo - odbiorczych pod załadunek węgla oraz zabieranie ich po załadunku z torów ładunkowych i odstawianie na tory zdawczo-odbiorcze,
4) zestawianie i formowanie pociągów na torach zdawczych według potrzeb Zamawiającego i obowiązujących przepisów,
5) podstawianie na wyznaczone punkty rozładunkowe wagonów przychodzących do rozładunku, wagonów przeznaczonych pod załadunek innych towarów oraz zabieranie tych wagonów po zakończeniu czynności ładunkowych i odstawianie ich na tory zdawczo-odbiorcze lub pod załadunek, zgodnie z dyspozycją Zamawiającego. Przewidywana ilość innych materiałów wyniesie ok. 110 ton na rok,
6) prace manewrowe w rejonie Zakładu Mechanicznej Przeróbki Węgla, tj. wszelkie prace związane z przetaczaniem wagonów podczas załadunku węgla wraz z ich rozprzęganiem

przed załadunkiem i sprzęganiem po skończonym załadunku, tj. podciąganie, przestawianie i podpychanie wagonów przy pracach ładunkowych w celu równomiernego rozłożenia ładowanego węgla,

7) w okresie zimowym wykonywanie prac manewrowych związanych z zabezpieczaniem wagonów ładowanych węglem pod zakładem przeróbczym przed przymarzaniem ładunku do wagonu – Zamawiający zapewnia zraszanie ścian wewnętrznych i podłóg wagonów przy pomocy środków przeciwzamarzających. Płyn do zraszania wagonów zapewnia Zamawiający,
8) ilość punktów załadunkowych określa Regulamin Pracy Bocznicy Kolejowej,
9) prace manewrowe związane z ruchem kopalni, obejmujące przeprowadzanie na polecenie Zamawiającego wyrywkowych kontrolnych ważeń wagonów ładownych, tarowań wagonów, oraz przewozów w obrębie bocznicy wagonów, podstawianie ich na wskazane miejsce celem rozładunku, manewrowanie wagonami wytarowanymi. W okresie realizacji zamówienia przewiduje się ważenia kontrolne w ilości ok. 25 sztuk wagonów na miesiąc,
10) bieżąca współpraca z pracownikami Zamawiającego w zakresie równomiernego rozmieszczenia ładunku na wagonach,
11) zabieranie węglarek po załadunku z torów ładunkowych,
12) kontrola załadowanych wagonów w zakresie prawidłowości i zgodności z obowiązującymi przepisami rozmieszczenia ładunku w wagonach. Zgłaszanie Zamawiającemu wagonów nieprawidłowo załadowanych;
13) czyszczenie obwodzin wagonów, sprzęgów, pomostów i zderzaków wraz z ewentualną poprawą rozmieszczenia ładunków na wagonach,
14) podstawianie wagonów pod załadunek węgla, odpadów wydobywczych lub innych materiałów i przewóz na miejsce rozładunku wraz z rozładunkiem (dotyczy wagonów samowyładowczych),
15) wykonywanie manewrów w celu dokonania ważeń wagonów próżnych i/lub ładownych na wagach kolejowych,
16) przewóz węgla oraz odpadów wagonami samowyładowczymi i ich rozładunek na składowiskach wewnętrznych. Przewożone będą odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin o kodzie **01-04-12 odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin inne niż wymienione w 01-04-07 i 01-04-11**.

3. Wykonywanie prac manewrowych należy prowadzić z starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami dla bocznicy kolejowej KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast oraz zgodnie z postanowieniami Regulaminu Pracy Bocznicy Kolejowej.
4. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował i uzgadniał zmiany w Regulaminie Pracy Bocznicy Kolejowej, prowadził niezbędną dokumentację wymaganą przepisami ogólnymi, przepisami wewnętrznymi, regulaminami i instrukcjami stanowiskowymi.
5. Wykonywanie czynności związanych z bezpieczną eksploatacją taboru kolejowego na terenie infrastruktury kolejowej PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie ogólnych warunków prowadzenia ruchu i sygnalizacji (Dz.U. 2015., poz. 360) z uwzględnieniem przepisów wewnętrznych i Regulaminu Pracy Bocznicy, oraz spełnienia warunków dotyczących eksploatacji na bocznicy pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca w zakresie warunków określonych Ustawą o transporcie kolejowym i rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 20 tej Ustawy (np. świadectwo dopuszczenia do eksploatacji pojazdu, świadectwo sprawności pojazdu).
6. Oddziały Przeróbki Mechanicznej / Ekspedycji w Kopalni pracują w dni robocze w systemie trzyzmianowym:
   1) zmiana A od godz. 06.00 do godz. 14.00
   2) zmiana B od godz. 14.00 do godz. 22.00
   3) zmiana C od godz. 22.00 do godz. 06.00

7. Obowiązkiem Wykonawcy w ramach realizacji zadania w dni robocze, przy zamówieniu obejmującym obsługę bocznicy w okresie pełnej doby na wszystkich zmianach A i B i C, jest zapewnienie:
   1) ciągłości prowadzenia ruchu i obsługi posterunków ruchu przez Dyżurnych ruchu zgodnie z udzielonym zamówieniem (zleceniem) od godz. $6^{00}$ do godz. $6^{00}$ dnia następnego (nieprzerwanie na zm. A i B i C),
   2) ciągłości w zakresie realizacji przewozów, wykonywania prac manewrowych i prowadzenia załadunków od godz. 6:00 do godz. 6:00 dnia następnego (nieprzerwanie na zm. A i B i C).
8. Wykonawca zapewni odpowiednią organizacje obsługi bocznicy w przypadkach okresowego lub stałego w okresie zamówienia miesięcznego zmniejszenia zapotrzebowania na określone usługi (np. wyłączenie z obsługi posterunku, zmniejszenia ilości zamawianych lokomotyw i pracowników drużyn manewrowych w okresie jednej lub więcej zmian roboczych w okresie doby, itp.).
9. Przewidywana ilość sprzętu (lokomotywa spalinowa wraz z obsługą) oraz kwalifikacje i ilość osób dla poszczególnych stanowisk w celu realizacji usług w dni robocze zawiera Tabela nr 1.

**Tabela nr 1**

| **L.p.** | **Praca bocznicy w dzień roboczy** | **Wymagana przez Zamawiającego ilość pracowników/ sprzętu na zmianie** | | | **Ilość jednostek rozliczeniowych** | **Jedn. rozliczania** | **Ilość dni roboczych** | **Przedmiar** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **zm A** | **zm B** | **zm C** | | | | |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5=(2+3+4) x 8 rbh* | *6* | *7* | *8=5 x 7* |
| 1. | Dozór kolejowy | 1 | 1 | 1 | 24 | rbh | 503 | 12072 |
| 2. | Dyżurny ruchu | 3 | 3 | 3 | 72 | rbh | 503 | 36216 |
| 3. | Ustawiacz | 2 | 2 | 3 | 56 | rbh | 503 | 28168 |
| 4. | Manewrowy | 2 | 2 | 3 | 56 | rbh | 503 | 28168 |
| 5. | Rewident taboru kolejowego | 1 | 1 | 1 | 24 | rbh | 503 | 12072 |
| 6. | Robotnik torowy | 2 | 0 | 0 | 16 | rbh | 503 | 8048 |
| 7. | Praca lokomotywy spalinowej (min. moc 580 kW) wraz z obsługą, pełnym utrzymaniem i paliwem | 2 | 2 | 3 | 56 | rbh | 503 | 28168 |

10. Przewidywana ilość oraz typ wagonów niezbędne do przewozów wewnętrznych, rozliczne w oparciu o dzierżawę przedstawia Tabela nr 2.

**Tabela nr 2**

| L.p. | Dzierżawa wagonów | Wymagana przez Zamawiającego ilość sprzętu na zmianie górniczej | | | Ilość dni kalendarzowych | Przedmiar | Jednostka rozliczania |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | zm A | zm B | zm C | | | |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6=5x2* | *7* |
| 1. | Wagon samowyładowczy typ 418V (Dumpcar) lub równoważny z pełnym utrzymaniem | 30 szt. | | | 731 | 21930 | Wagono-doba |
| 2. | Wagon platforma 4-osiowa z pełnym utrzymaniem | 1 szt. | | | 731 | 731 | Wagono-doba |

**Zamawiający nie wyraża zgody na dzierżawę wagonów z dopuszczeniem tylko do ruchu wewnętrznego.**

11. W przypadku, gdy Wykonawca stosuje inny niż obowiązujący u Zamawiającego system pracy (8-godzinny), przekaże Zamawiającemu, przed podpisaniem Umowy, pisemną informację o przyjętym do stosowania systemie czasowym obsługi bocznicy, tzn. systemie pracy personelu obsługi na posterunkach ruchu, prowadzących pojazdy kolejowe (obsługi lokomotyw) i zespołów drużyn manewrowych (ustawiacze i manewrowi) w zakresie zmianowości pracy: w trybie 8 godzinnym lub/i 12 godzinnym, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4.6** do SWZ.

**B. Obsługa bocznicy w dni wolne od pracy.**

1. Praca bocznicy oraz zakres usług w dni wolne od pracy będzie odpowiednio dostosowany do potrzeb Kopalni/Zakładu przeróbczego i będzie każdorazowo określony w zamówieniach składanych Wykonawcy.
2. Zasadniczo praca bocznicy w dni wolne ma na celu zakończenie prac manewrowych po ostatniej zmianie prowadzącej załadunki węgla, przygotowanie bocznicy do pracy, przyjmowanie węglarek i ekspedycję pociągów ładownych, itp. Zamawiający przewiduje również możliwość prowadzenia załadunków węgla oraz odpadów wydobywczych do wagonów oraz ich wywóz i rozładunek.
3. Obsługa bocznicy w dni wolne od pracy, tj.: soboty, niedziele i święta odbywać się będzie zgodnie z potrzebami kopalni na podstawie pisemnych zamówień, składanych upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do godziny 09:00 na dwa dni robocze poprzedzające dni wolne od pracy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ……. lub w innej ustalonej formie przez obie Strony. W zamówieniu Zamawiający wskazywał będzie:
   1) ilość i kwalifikacje pracowników w ruchu kolejowym,
   2) czas pracy lokomotywy wraz z obsługą,
   3) czas pracy (data, zmiana robocza lub godziny obsługi).
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może zamówić pracowników oraz lokomotywę łącznie z obsługą do obsługi bocznicy w dzień wolny od pracy na czas mniejszy niż jedna pełna dniówka, lecz nie mniejszy niż 4 godziny pracy lokomotywy i 4 godziny pracowników zatrudnionych w ruchu kolejowym. W takim przypadku wynagrodzenie za zatrudnionych

pracowników w ruchu kolejowym zostanie proporcjonalnie przeliczone do stawki dniówkowej obowiązującej w dni wolne.

5. Przewidywaną ilość sprzętu (lokomotywa spalinowa wraz z obsługą) oraz kwalifikacje i ilość osób do realizacji usług w dni wolne od pracy przedstawia Tabela nr 3:

**Tabela nr 3**

| L.p. | Praca bocznicy w dzień wolny | Wymagana przez Zamawiającego ilość pracowników/ sprzętu na zmianie | | | Ilość jednostek rozliczeniowych | Jedn. rozliczania | Szacowana Ilość dni wolnych od pracy | Przedmiar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | zm A | Zm B | Zm C | | | | |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5=(2+3+4)x8 rbh* | *6* | *7* | *8=5x7* |
| 1. | Dozór kolejowy | 1 | 0 | 0 | 8 | rbh | 157 | 1256 |
| 2. | Dyżurny ruchu | 2 | 0 | 0 | 16 | rbh | 157 | 2512 |
| 3. | Ustawiacz | 1 | 0 | 0 | 8 | rbh | 157 | 1256 |
| 4. | Manewrowy | 1 | 0 | 0 | 8 | rbh | 157 | 1256 |
| 5. | Rewident taboru kolejowego | 1 | 0 | 0 | 8 | rbh | 35 | 280 |
| 6. | Praca lokomotywy spalinowej o min mocy znamionowej 580kW wraz z obsługą i pełnym utrzymaniem i paliwem | 1 | 0 | 0 | 8 | rbh | 157 | 1256 |

## C. Opis zasad zamawiania i rozliczania usług.

1. Usługi przewozów (również dzierżawa wagonów) w obrębie bocznicy świadczone w dni robocze będą zamawiane przez Zamawiającego. Zamówienia będą wystawiane w okresach miesięcznych. Pisemne zlecenia będą przekazywane Wykonawcy do dnia 20 każdego miesiąca na miesiąc następny (na dni robocze). Dopuszcza się dokonanie przez Zamawiającego zmian w zamówieniach miesięcznych w trakcie miesiąca rozliczeniowego po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy.
2. Podstawą rozliczania usług wykonanych w obrębie bocznicy będą ceny jednostkowe zawarte w cenniku stanowiącym załącznik do umowy.
3. Podstawą wystawienia faktur będą potwierdzone miesięczne protokoły odbioru wykonanych usług.
4. Rozliczanie pracowników (płatność zł/rbh) odbywać się będzie w oparciu o wydruki z systemu Ewidencji Czasu Pracy (ECP), funkcjonującego u Zamawiającego, na podstawie imiennych dyskietek. Integralną częścią rozliczenia będzie wykaz stanowisk (zgodnie z cennikiem), na których pracował każdy z pracowników Wykonawcy.
5. Koszt transportu dzierżawionego taboru do i od miejsca świadczenia usług u Zamawiającego będzie kosztem Wykonawcy.
6. Zamawiający przewiduje zamawianie wagonów samowyładowczych typ 418V, wagonu platformy we wszystkie dni kalendarzowe. Nie będą rozliczane doby wagonów uszkodzonych, niesprawnych, itp.

**D. Warunki wykonania ww. usług.**

1. Prowadzenie ruchu kolejowego w obrębie bocznicy KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast wykonywane będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i obowiązującym Regulaminem Pracy Bocznicy Kolejowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru do kierowania i nadzorowania prac i robót kolejowych na każdej zmianie roboczej. Zamawiający wymaga, aby dla zapewnienia nadzoru stanowisko dozoru było obsadzone przez Wykonawcę na każdej zmianie roboczej, tzn. 3 osoby/dobę, wymagana jest również obecność dozoru na zmianach realizowanych w dni wolne od pracy, tzn. 1 osoba na zmianę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia wielu funkcji przez osobę dozoru, np. dozór na zmianie z równoczesnym wykonywaniem obowiązków dyżurnego ruchu.
3. W przypadku odpracowywania przez Zamawiającego dni roboczych (np. Wigilia, Sylwester) w soboty, Wykonawca dostosuje się do tych postanowień Zamawiającego i dzień ten będzie traktowany jako dzień roboczy. O powyższym wykonawca zostanie poinformowany z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający informuje, że dzień 4 grudnia („Barbórka") jest dniem wolnym od pracy w Oddziale.
4. Wykonawca powinien wykonywać obowiązki umowne w sposób należyty, zapewnić niezbędną ilość osób obsługi, dozoru oraz taboru kolejowego w ilości zapewniającej płynną pracę tak, aby nie wpływać w sposób negatywny na ciągłość ruchu Zakładu Mechanicznej Przeróbki Węgla.
5. W celu realizacji zadania w należyty sposób, Wykonawca realizując zamówienie będzie kontaktował się na zmianach z osobą dozoru wyższego, nadzorującego ze strony Zamawiającego pracę Zakładu Mechanicznej Przeróbki Węgla tel. 32 7177332 lub z Dyspozytorem Zakładu Przeróbczego tel. 32 7177331.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe użytkowanie obiektów Zamawiającego, jak również Wykonawca zapewnia ład, porządek i bezpieczeństwo ppoż. w użytkowanych obiektach.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo pracy bocznicy KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast i ponosi odpowiednio odpowiedzialność z tego tytułu wobec organów kontrolnych, zgodnie z Ustawą o Transporcie Kolejowym z dnia 28 marca 2003r. (t.j. Dz. U. 2023r. poz. 602 z późn. zm.) w zakresie objętym zamówieniem.
8. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody w majątku Zamawiającego i osób trzecich powstałe z winy Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia.
9. Wykonawca odpowiada za odpady powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zgodnie z § 20, ust. 3 umowy ***(Załącznik nr 5 SWZ, §20, ust. 3).***
10. Na 30 dni przed zakończeniem realizacji zamówienia, w celu nabycia praktycznych umiejętności dla potrzeb dokonania autoryzacji pracowników nowego Wykonawcy, Wykonawca umożliwi dostęp do posterunków ruchu oraz infrastruktury kolejowej bocznicy wraz z dokumentacją, o której mowa w pkt VI lit. E pkt 2.
11. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca przekaże zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące bocznicy: Regulamin Pracy Bocznicy oraz dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. E pkt 2.
12. Usługi będą świadczone w systemie 8 godzinnym lub 12-to godzinnym lub mieszanym przyjętym do stosowania przez Wykonawcę. Organizacja pracy musi zapewnić ciągłość świadczonych usług oraz wymaganą zamówieniem ilość sprzętu i pracowników obsługi bocznicy zgodnie z udzielonym zamówieniem. Przyjęty system pracy przez Wykonawcę nie może negatywnie wpływać na ciągłość i płynność ruchu zakładu przeróbczego, prowadzenia załadunku węgla oraz odpadów wydobywczych do wagonów oraz prowadzenie ruchu kolejowego.
    Wystąpienie przerw w realizacji zadań spowodowanych innym systemem pracy obowiązującym u Wykonawcy niż u Zamawiającego stanowić będzie naruszenie warunków Umowy.
    Roboczogodziny szkoleniowe przed autoryzacją i dopuszczeniem pracownika do samodzielnego wykonywania czynności nie będą objęte wynagrodzeniem umownym.

W przypadku absencji chorobowej lub urlopowej osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uzupełni stan pracowników do wymaganego stanu osób w zamówieniu.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania osób Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia do innych prac, związanych z usuwaniem szkód powstałych w wyniku awarii, nadmiernych opadów śniegu lub innych nieprzewidzianych okoliczności, np. wyboczenia toru, osunięcia skarpy nasypu toru, itp.

13. Dla bocznicy Wykonawca powinien dysponować lokomotywą, wagonami wg Tabeli nr 4.

**Tabela nr 4**

| L.p. | Nazwa narzędzi/ wyposażenia urządzeń technicznych | Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego | Ilość sztuk na jedną zmianę roboczą wymagana przez Zamawiającego |
|---|---|---|---|
| 1. | Lokomotywa spalinowa manewrowa wraz z obsługą, pełnym utrzymaniem i paliwem | minimalna moc znamionowa 580kW jednokabinowa | 3 |
| 2. | Wagon samowyładowczy typu 418V (Dumpcar) lub równoważny z pełnym utrzymaniem | wagon 4 osiowy ładowność 31 $m^3$ rozładunek grawitacyjny obustronny poprzez wychylenie pudła wagonu | 30 |
| 3. | Wagon platforma 4-osiowa wraz z pełnym utrzymaniem | wagon platforma budowy normalnej, 4 osiowy | 1 |

**E. Obowiązki Wykonawcy.**

1. Jazdy pociągowe i prace manewrowe na bocznicy Oddziału KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast wykonywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami i Regulaminami obowiązującymi na tej bocznicy.
2. Wyposażanie posterunków ruchu w wymagane przybory sygnałowe oraz druki dokumentacji ruchowej, jak również założenie i prowadzenie pozostałej dokumentacji wymaganej przepisami, tj.:
   1) Dziennik ruchu,
   2) Książka przebiegów,
   3) Rozkaz pisemny O,
   4) Rozkaz pisemny S,
   5) Książka ostrzeżeń doraźnych,
   6) Kontrolka zajętości torów wjazdowych,
   7) Dziennik telefoniczny nastawni dysponującej.
3. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu w/w dokumentację.
4. W celu wystąpienia przez Zamawiającego do Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego o wydanie świadectwa bezpieczeństwa użytkownika bocznicy kolejowej (lub dla potrzeb aktualizacji złożonego do Prezesa UTK wniosku), Wykonawca w terminie do 7 dni od rozpoczęcia realizacji umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenia wynikające z postanowień Art. 19 ust. 3, Ustawy o Transporcie Kolejowym z dnia 28 marca 2003 roku (t.j. Dz. U. 2023r. poz. 602).

5. Wykonawca jako podmiot wykonujący na podstawie niniejszej umowy prowadzenie ruchu kolejowego oraz przewozy w obrębie bocznicy jest stroną w zakresie kontroli wykonywanej zgodnie z art. 13 ust. 1a pkt 6 i pkt 7 Ustawy o Transporcie Kolejowym.
6. Zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy pojazdów, maszyn, urządzeń, narzędzi, materiałów, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
7. Zapewnienie ciągłej sprawności technicznej lokomotyw używanych do obsługi bocznicy oraz zaopatrywanie lokomotywy we wszystkie niezbędne do użytkowania tego pojazdu materiały eksploatacyjne (paliwo, oleje, smary, wkładki hamulcowe, piasek itp.).
8. W przypadku awarii lokomotywy, w celu zapewnienia ciągłości pracy Zakładu Wykonawca dostarczy lokomotywę zastępczą. Zwłoka w przerwie nie powinna przekroczyć 4 godziny.
9. Wykonawca zapewni łączność radiową – manewrową i pociągową (dwie częstotliwości). Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie decyzji w zakresie przydziału częstotliwości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
10. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do przekazania Koordynatorowi Umowy, nadzorującemu prace ze strony Zamawiającego oświadczenia, że używane lokomotywy oraz stosowany sprzęt techniczny i narzędzia przez Wykonawcę na terenie Zakładu/KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast są sprawne, w należytym stanie technicznym oraz spełniają wymagania określone przepisami prawa. Uzyskanie przez Wykonawcę własnym staraniem pozwolenia na użytkowanie radiołączności manewrowej na terenie bocznicy kolejowej kopalni wraz z ponoszeniem kosztów opłat.
11. Wykonywanie nadzoru techniczno – eksploatacyjnego na bocznicy, w tym pełnienie funkcji koordynatora (art. 208 pkt 1 Kodeks Pracy).
12. Wystawianie i przekazanie Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii świadectw dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego, świadectw sprawności technicznej pojazdów kolejowych wykorzystywanych do realizacji umowy lub poświadczonych kopii innych dokumentów potwierdzających, że pojazd znajduje się w stanie pozwalającym na jego bezpieczne użytkowanie, z zastrzeżeniem ewentualnych ograniczeń dotyczących użytkowania, o których mowa w art. 24 ustawy o Transporcie Kolejowym.
13. Zaopatrzenie pracowników w radiotelefony przenośne dopuszczone do pracy w kolejnictwie (przykładowo Motorola GP 360) wraz z pokrowcami i akumulatorami w ilości pozwalającej na wykonywanie bezpiecznej pracy manewrowej na wszystkich zmianach roboczych, oraz ładowarkami w ilości zapewniającej możliwość naładowania akumulatorów w ilości niezbędnej na zmianę roboczą. Zapewnienie przeglądów rocznych wymaganych przez Urząd Komunikacji Elektronicznej (dotyczy wszystkich radiotelefonów stacjonarnych, przewoźnych i przenośnych), serwisowych oraz napraw lub wymiany uszkodzonych radiotelefonów, ładowarek oraz akumulatorów. Wyposażenie lokomotyw i posterunków ruchu PSA i PSB w odpowiednie radiotelefony łączności manewrowej i ich bieżące utrzymanie.
14. W czasie pobytu któregoś z wagonów lub lokomotywy w naprawie głównej, rewizyjnej lub innej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wagon lub lokomotywę zastępczą.
15. W przypadku uszkodzenia pojazdu kolejowego, które powstało na skutek ukrytej wady technicznej pojazdu kolejowego, niemożliwej do stwierdzenia podczas dokonywania odbioru Wykonawca na koszt własny dokona jego naprawy.
16. Wykonawca przed rozpoczęciem prac, dostarczy Zamawiającemu:
    1) imienny wykaz pracowników Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia,
    2) kopie zaświadczeń ze szkoleń przeprowadzonych przez służby BHP KWK Piast-Ziemowit w zakresie obowiązujących w KWK Piast-Ziemowit p.poż, bhp, porządku i dyscypliny pracy, znajomości rejonu robót oraz zgłaszania wypadków i zagrożeń,
    3) kopie świadectw zdania egzaminów kwalifikacyjnych/ weryfikacyjnych/ kontrolnych,
    4) kopie wyników ważnych badań lekarskich,
    5) kopie ważnych wyników badań psychotechnicznych,
    6) kopie dokumentów poświadczających przeprowadzenie pouczeń okresowych,
    7) kopie rejestrów egzaminów służbowych,
    8) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym,

9) kopię zaświadczeń kwalifikacyjnych uprawniających do obsługi kołowrotów wydanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych Dz.U. 2019 poz. 1008.

15. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody w majątku Zamawiającego i osób trzecich powstałe z winy pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.
16. Osoby realizujące przedmiot zamówienia zobowiązane są znać i przestrzegać postanowień obowiązujących przepisów dotyczących pracy na obszarze infrastruktury Zamawiającego.
17. Wykonywanie wszystkich czynności utrzymaniowych (na wszystkich poziomach wg DSU/DTSU), tj. przeglądów okresowych, w tym również napraw bieżących, awaryjnych, modernizacyjnych i prac remontowych pojazdów kolejowych użytych do realizacji umowy zgodnie z harmonogramami przeglądów okresowych opracowanymi na podstawie DSU lub DTSU wraz z ich wyposażeniem w materiały eksploatacyjne, tj. m.in. paliwo, oleje, smary, filtry, wkładki hamulcowe, piasek, taśmy do tachografów, płyn chłodniczy. Koszt wykonania ww. czynności powinien zostać uwzględniony i wliczony przez Wykonawcę w cenach jednostkowych pracy lokomotywy, wagonów i platformy.
18. Wykonawca dostarczy pojazdy kolejowe (wagony, lokomotywy) na punkt zdawczo-odbiorczy Zamawiającego w stanie technicznym zgodnie z DSTSU/DSU w stanie umożliwiających ich eksploatację (sprawne, czyste) na koszt własny i ryzyko.
19. Po zakończeniu umowy Wykonawca odbierze pojazdy kolejowe użyte do realizacji umowy transportem własnym lub zleconym na swój koszt i ryzyko.
20. W przypadku postoju lokomotywy spowodowanego przeglądem okresowym lub planowanym remontem Wykonawca zabezpieczy na ten okres lokomotywę zastępczą pod rygorem naliczenia kary umownej.
21. W przypadku awarii sprzętu wykonawcy wykorzystywanego do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni niezwłocznie zastępczy sprzęt. Zwłoka wynikła z podmiany sprzętu nie może przekraczać 4 godzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy potwierdzonego wpisem do książki raportowej z podaniem nazwiska i funkcji przyjmującego zgłoszenie. Brak sprzętu po tym terminie, skutkować będzie naliczaniem kary umownej.

## VII. Obowiązki Wykonawcy.

1. Zapoznanie pracowników z obszarem bocznicy kolejowej oraz odpowiednio z dokumentacją, o której mowa w pkt VI lit. E pkt 2 przed rozpoczęciem realizacji zamówienia w celu nabycia przez nich praktycznych umiejętności dla potrzeby dokonania autoryzacji. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia autoryzacji.
2. Wykonywanie nadzoru techniczno-eksploatacyjnego na bocznicy, w tym pełnienie funkcji koordynatora (art. 208. 1 Kodeksu Pracy) będzie realizowane przez Wykonawcę i obejmować będzie:
   1) kierowanie całokształtem zagadnień techniczno-eksploatacyjnych związanych z pracą bocznicy kolejowej ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
      a) bezpieczeństwo prowadzenia i utrzymania ciągłości ruchu kolejowego,
      b) właściwą współpracę z pracownikami przewoźników kolejowych dokonujących podstawiania i zabierania wagonów,
      c) nadzór nad prawidłowym wykonywaniem prac przez podległych pracowników,
      d) instruowanie podległych pracowników o właściwym sposobie i kolejności wykonywania prac,
      e) współpracę i uzgadnianie prac związanych z obsługą bocznicy kolejowej na wniosek Wykonawcy w tym zakresie usług.
   2) sprawdzanie znajomości i przestrzegania obowiązujących przepisów oraz Regulaminu pracy bocznicy przez podległych pracowników oraz ich wyposażenie w odpowiedni sprzęt ochrony osobistej oraz przyrządy sygnalizacyjne,
   3) koordynowanie i uzgadnianie z oddziałami Przeróbki Mechanicznej zakresów robót prowadzonych przez te oddziały na terenie bocznicy,

4) dbanie o ład, porządek oraz bezpieczeństwo, higienę i kulturę pracy, przeprowadzanie instruktaży pracowników zatrudnianych każdorazowo na poszczególnych stanowiskach pracy,
5) kierowanie na poszczególne stanowiska pracy pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, zaznajamia ich z odpowiednimi instrukcjami stanowiskowymi oraz Regulaminem pracy bocznicy kolejowej KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast,
6) samodzielne podejmowanie decyzji w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa załogi lub ruchu zakładu przeróbczego w zakresie i granicach swoich uprawnień,
7) w przypadku bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa prowadzenia ruchu kolejowego, mienia, życia pracowników lub osób trzecich, wyłącza z ruchu urządzenie, obiekt budowlany lub pojazd kolejowy stwarzający zagrożenie, odsuwa pracowników od wykonywania czynności,
8) koordynowanie procesów prowadzenia ruchu i robót związanych utrzymaniem infrastruktury kolejowej bocznicy w tym koordynacja zamknięć i wyłączeń z ruchu obiektów i urządzeń kolejowych,
9) uzgadnianie i koordynowanie z oddziałami Przeróbki Mechanicznej Węgla, zakresu robót prowadzonych przez te oddziały w obrębie bocznicy,
10) kontrolowanie i egzekwowanie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa przez podległych pracowników,
11) kontrolowanie wykonywanych prac oraz techniki prowadzenia ruchu kolejowego i w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wstrzymanie ruchu kolejowego lub robót wykonywanych nieprawidłowo do czasu usunięcia tych nieprawidłowości.

3. Zatrudnianie pracowników posiadających wymagane uprawnienia i kwalifikacje oraz poddawanie ich okresowym szkoleniom i badaniom lekarskim, w zakresie stosowania przepisów BHP i ppoż.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo pracy transportu kolejowego na terenie bocznicy Ruch Piast i ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu wobec organów kontrolnych, zgodnie z Ustawą o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003r.
5. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody w majątku Zamawiającego i osób trzecich powstałe z winy Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia.
6. Wszyscy pracownicy Wykonawcy zatrudnieni na powierzchni Oddziału objęci będą systemem rejestracji czasu pracy ECP. Każdy pracownik ma obowiązek posiadać kartę ECP i rejestrować każdorazowo wejście i wyjście z Zakładu. Cennik wszystkich usług świadczonych przez Polską Grupę Górniczą S.A. jest aktualizowany w oparciu o faktycznie poniesione koszty usługi. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie: https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego.
7. Wykonywanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy i załącznikami do niej, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami dla bocznicy kolejowej Oddziału KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast oraz zgodnie z Regulaminem Pracy Bocznicy, a także nie dopuszczanie do powstania usterek lub wad w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności takich, w wyniku których mogłoby dojść do przestojów technologicznych Zakładu Przeróbki Mechanicznej Węgla z winy pracowników Wykonawcy.
8. Odpowiednie zabezpieczenie terenu realizacji usług i ochrona przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą powierzonego Wykonawcy mienia, należyta dbałość i odpowiednie użytkowanie powierzonego mienia oraz prowadzonych przez Wykonawcę usług aż do upłynięcia terminu zakończenia umowy i potwierdzenia zakończenia odbioru / potwierdzenia realizacji prac.
9. Zatrudnianie na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego pracowników spełniających warunki określone w ustawie o Transporcie Kolejowym oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 stycznia 2021r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz z prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 101).
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom przeprowadzania i poddawania ich badaniom wstępnym, badań okresowym, kontrolnym, psychologicznym, itp.

11. Przestrzeganie przez pracowników Wykonawcy regulaminu pracy bocznicy, przepisów wewnętrznych i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego.
12. Zapewnienie swoim pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględnego dopilnowania ich stosowania. Wyposażenie pracowników Wykonawcy w odpowiednie przybory sygnałowe.
13. Odpowiednie oznakowanie ubrań roboczych, w tym kasków ochronnych pracowników, z nazwą firmy zatrudniającej pracownika i posiadania identyfikatorów z nazwiskiem pracownika oraz nazwą firmy.
14. Pracownicy Wykonawcy powinni posiadać wymagane przeszkolenie dla podmiotów gospodarczych wykonujących usługi na terenie Zakładu Górniczego. Kopalnia prowadzi wyłącznie szkolenia wstępne dla pracowników firm obcych. Szkolenia okresowe dla swoich pracowników zapewnia Wykonawca.
15. W przypadku powstania niebezpiecznych warunków pracy, zagrożenia życia, zdrowia ludzkiego, zagrożenia dla środowiska naturalnego, niezwłocznie zawiadamianie o tym fakcie Dyspozytora Oddziału.
16. Wyznaczenie Koordynatora Umowy do koordynowania prac, dokonywania uzgodnień i bieżącej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego.
17. Zatrudnienie niezbędnej ilości personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, koniecznego dla terminowego wykonania prac niezbędnych w ramach wykonywania przedmiotu Umowy i w sposób gwarantujący brak opóźnień w pracach manewrowych.
18. Udział w rozwiązywaniu problemów organizacyjno – technicznych powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, zgłaszanych przez Zamawiającego.
19. Stosowanie bezpiecznych metod pracy przez podległych pracowników.
20. Utrzymanie ogólnego porządku w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu bocznicy kolejowej.
21. Zapewnienie na czas realizacji umowy pracowników Wykonawcy z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami na wymaganych stanowiskach.
22. Dostarczenie i w miarę potrzeb aktualizacja imiennego wykazu osób Wykonawcy wykonujących przedmiot umowy, zawierający również:
    1) imienny wykaz pracowników dozoru Wykonawcy związanych z obsługą zamówienia,
    2) imienny wykaz pracowników związanych z wykonaniem zamówienia.
23. Wykonawca zapewni dla pracowników szkolenia w zakresie bezpieczeństwa powszechnego, pożarowego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska, zapobiegania szkodom i ich naprawiania, porządku i dyscypliny pracy, prowadzenia ruchu, znajomości rejonu prac oraz występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, zgłaszania wypadków. Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników, którzy nie wykazują się dostateczną znajomością przepisów w zakresie tej tematyki.
24. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Zamawiającego (służbę BHP i dyspozytora).
25. Ustalenie okoliczności przyczyn wypadku oraz sporządzenie wymaganej przepisami dokumentacji wypadkowej wykona służba BHP Wykonawcy z udziałem przedstawiciela Zamawiającego ds. BHP – stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 lipca 2009r. (Dz. U. 2009 r. nr 105 poz. 870 z późn. zm.).
26. Przestrzegania przepisów art. $207^1$ i 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm).
27. Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników Polskiej Grupy Górniczej S.A. przy realizacji umowy pod rygorem natychmiastowego odstąpienia od umowy bez prawa do odszkodowania. Zakaz nie dotyczy pracowników Wykonawcy wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów Prawa Pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia z pracy.
28. Współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji zaleceń Państwowej Komisji Badania Wypadków Kolejowych/ Prezesa UTK.

## VIII. Obowiązki Zamawiającego.

1. Dokonanie szkolenia wstępnego osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP w Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast.
2. Udzielenie Wykonawcy niezbędnej pełnej informacji o istniejącym ryzyku zawodowym w zakładzie Zamawiającego.
3. Zapewnienie należytego oświetlenia bocznicy i punktów ładunkowych.
4. Wyznaczenie na terenie bocznicy miejsc na składowanie materiałów służących do utrzymania bocznicy oraz materiałów zużytych po przeprowadzonych remontach.
5. Określenie potrzeb w zakresie przygotowania bocznic do warunków zimowych na podstawie oddzielnych notatek.
6. Udzielanie pomocy przy odśnieżaniu torów na bocznicy w czasie wzmożonych opadów śniegu po spisaniu notatki służbowej uzasadniającej tą pomoc.
7. Przekazanie aktualnych dokumentów dotyczących pracy bocznicy.
8. Wykonywanie kontroli stanu technicznego kolejowych obiektów budowlanych w rozumieniu art. 62 ustawy Prawo budowlane.
9. Organizacja i zapewnienie systemu bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrona mienia Wykonawcy na powierzchni kopalni (nie dotyczy to pomieszczeń przekazanych Wykonawcy w użytkowanie/ dzierżawę/ najem).
10. Zamawiający na wniosek Wykonawcy będzie świadczyć odpłatnie na podstawie odrębnych umów usługi, zgodnie z wypełnionym przez Wykonawcę zapotrzebowaniem.
11. Przestrzegania przepisu art. 208 §3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm).
12. Dostarczanie energii elektrycznej do zasilania, oświetlenia bocznicy i urządzeń związanych z jej obsługą zapewnia Zamawiający. Wykonawca nie będzie ponosił z tego tytułu kosztów. Kontrolę przeznaczenia zużywanej energii elektrycznej i jej ilości będzie przeprowadzał okresowo uprawniony przedstawiciel Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do korzystania z energii elektrycznej wyłącznie w zakresie realizacji usług świadczonych bezpośrednio na rzecz Zamawiającego.
13. Bezpieczeństwo przeciwpożarowe w użytkowanych obiektach jest obowiązkiem Zamawiającego.

## IX. Świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia.

1. Realizacja przedmiotowego zamówienia wymaga odpłatnego korzystania ze składników majątku Zamawiającego lub świadczenia usług bądź wydania materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający zapewnia dostęp do świadczeń wskazanych poniżej.
   Pod pojęciem wzajemnych świadczeń należy rozumieć usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy a obejmujące swym zakresem:
   1) usługi łaźni, lampowni oraz usług szkolenia pracowników – *odpłatnie,*
   2) usługi łączności telefonicznej – *zapewnia Zamawiający, w zakresie dotyczącym realizacji umowy*,
   3) korzystanie z półmasek, zatyczek do uszu, aparatów ucieczkowych, metanomierzy – *nie dotyczy,*
   4) najem/dzierżawę środków trwałych – *odpłatnie,*
   5) inne, wg odrębnego ustalenia stron umowy – *nie dotyczy.*
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, lecz nie później niż do dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia (wejścia na teren PGG), podpisanego zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.1 do SWZ –** dostępny pod adresem: https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego.
4. W przypadku braku konieczności świadczenia usług/dostaw Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, lecz nie później niż

do dnia podpisania umowy, podpisanego oświadczenia o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń. zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.2 do SWZ –** dostępny pod adresem: https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego

5. Zakres i cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy oraz wzór umowy przychodowej są dostępne pod adresem: https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy przychodowej regulującej zasady świadczenia przez Zamawiającego wzajemnych usług na rzecz pracowników Wykonawcy, niezbędnych do wykonania zamówienia, chyba że posiada już zawartą umowę przychodową z terminem obowiązywania na czas realizacji zamówienia.
   W przypadku zawarcia umowy kosztowej z Konsorcjum – odrębne umowy przychodowe zawiera się wyłącznie z tymi uczestnikami konsorcjum, którzy faktycznie realizują zamówienie na terenie Oddziału PGG. W przypadku realizacji umowy kosztowej z udziałem podwykonawców zawarcie umowy przychodowej z podwykonawcą następuje na pisemny wniosek Wykonawcy.
7. Odzież roboczą, odzież ochronną, środki ochrony indywidualnej oraz narzędzia pracy zapewnia Wykonawca. Winne być one zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
8. Wykonawca wykonując usługi objęte niniejszym postępowaniem w okresie wykonywania zamówienia, może korzystać z budynków, budowli, urządzeń, obiektów socjalno-bytowych Zamawiającego. Korzystanie z majątku Zamawiającego oraz wszelkich mediów odpłatnie na podstawie odrębnie zawartych umów.
9. Umowy najmu/dzierżawy zostaną zawarte niezwłocznie po zawarciu umowy na obsługę bocznicy.
10. Czynsz obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy od daty wejścia w życie umowy najmu i będzie indeksowany każdego kolejnego roku kalendarzowego w oparciu o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok ubiegły (jeżeli nie stanowi on wartości ujemnej), ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości czynszu w przypadku zwiększenia kosztów ponoszonych na przedmiot najmu, a w szczególności w przypadku wzrostu świadczeń publiczno-prawnych, a także zmian cen mediów związanych z posiadaniem przedmiotu najmu niezależnych od Zamawiającego przy zachowaniu odpowiednich do tych zmian proporcji.
12. Wykaz składników majątkowych Zamawiającego przeznaczonych/możliwych do dzierżawy /najmu przez Wykonawcę:

**Tabela nr 5**

Budynki i pomieszczenia KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast

| **L.p.** | **Nr inwentarzowy** | **Przedmiot dzierżawy / najmu** | **Pow. obiektu [m$^2$]** | **Pow. dzierżawy [m$^2$]** | **Czynsz za obiekt netto [zł/m-c] w tym także koszty energii elektrycznej, energii cieplnej* oraz wody, ścieki** |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 102/52733 | Zajezdnia lokomotyw | 845,00 | 817,00** | 36 899,50 |
| 2. | 108/43567 | Budynek socjalny | 16,50 | 16,50** | 911,51 |

* energia cieplna dotyczy pozycji nr 1.
** maksymalna powierzchnia przeznaczona do dzierżawy / najmu. Na wniosek wykonawcy może ulec zmniejszeniu.

Zamawiający podaje informacyjnie dla obiektu ZAJEZDNIA LOKOMOTYW (nr inw. 102/52733, pow. 817,00m$^2$) koszty zużycia mediów w roku 2025:

- obiekt będący przedmiotem najmu jest wyposażony w instalację centralnego ogrzewania, koszt roczny za zużycie energii cieplnej wyniósł 239 479,92 zł, miesięcznie 19 956,66 zł,
- koszt roczny zużycia energii elektrycznej wyniósł 9 261,00 zł, miesięcznie 771,75 zł,
- koszt roczny zużycia wody i odprowadzania ścieków w obiekcie będącym przedmiotem najmu wyniósł 510,00 zł, miesięcznie 42,50 zł,
- sumarycznie ryczałt za miesięczne zużycie mediów stanowi sumę kosztów wskazanych powyżej.

Zamawiający podaje informacyjnie dla obiektu BUDYNEK SOCJALNY (nr inw. 108/43567, pow. 16,50m$^2$) koszty zużycia mediów w roku 2025:

- koszt roczny zużycia energii elektrycznej wyniósł 5 733,00 zł, miesięcznie 477,75 zł,
- koszt roczny zużycia wody i odprowadzania ścieków w obiekcie będącym przedmiotem najmu wyniósł 306,00 zł, miesięcznie 25,50 zł,
- sumarycznie ryczałt za miesięczne zużycie mediów stanowi sumę kosztów wskazanych powyżej.

13. W przypadku, jeżeli Wykonawca uzna, że do należytego wykonania zamówienia nie są mu potrzebne wszystkie wymienione powyżej obiekty, środki i pomieszczenia, może zrezygnować z ich najmu lub dzierżawy.
14. Tory kolejowe, rozjazdy, skrzyżowania, nawierzchnia torowa, urządzenia sterowania ruchem kolejowym oraz urządzenia i budynki, zwane dalej infrastrukturą kolejową, nie będą podlegać najmowi i Wykonawca nie będzie ponosił opłat za ich użytkowanie.
15. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy usługowej Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu infrastrukturę kolejową w niepogorszonym stanie wynikającym z prawidłowej eksploatacji lub ponieść koszty związane z przywróceniem do takiego stanu, w terminie 7 dni po ostatnim dniu obowiązywania umowy, w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przy udziale Zamawiającego. O terminie protokolarnego przekazania infrastruktury kolejowej Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego, na co najmniej siedem dni przed przekazaniem – nie dotyczy sytuacji, gdy następuje kontynuacja świadczenia usług w tym samym zakresie na podstawie nowej umowy przez tego samego Wykonawcę.
16. Zamawiający zobowiązuje się do zasilania energią elektryczną infrastruktury kolejowej wykorzystywanej bezpośrednio do obsługi bocznicy.
17. Do obowiązków Wykonawcy, jako najemcy pomieszczeń oraz dzierżawcy urządzeń należeć będzie użytkowanie obiektów i przedmiotów najmu i dzierżawy z należytą starannością i zgodnie z przyjętymi w technologii warunkami.
18. Obiekty i przedmioty będące przedmiotem najmu i dzierżawy będą wykorzystywane do prowadzenia działalności zgodnej z ich przeznaczeniem.
19. Nie oddawanie przedmiotu najmu i dzierżawy osobie trzeciej lub podnajmowania i poddzierżawiania innym bez zgody wynajmującego/ wydzierżawiającego.
20. Zamawiający może odstąpić od zgody na użytkowanie infrastruktury kolejowej przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca:
    1) korzysta z infrastruktury kolejowej w sposób sprzeczny z jego społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
    2) w jakiejkolwiek formie przekazał osobie trzeciej,
    3) dokonuje w niej zmian bez wcześniejszych uzgodnień z Zamawiającym,
    4) wykorzystuje ją do wykonywania usług innych, niż określone w niniejszej umowie.

**X. Pozostałe informacje.**

Zamawiający wprowadza korektę paliwową BAF zgodnie z Zasadami korekty paliwowej i algorytmu ustalania wartości procentowego wskaźnika korekty paliwowej dla realizacji usług w zakresie obsługi bocznic (praca lokomotywy – pozycja nr 1.7 i 1.13 w Formularzu ofertowym) w PGG S.A. – **Załącznik nr 1** do SOPZ.

## Załącznik nr 1 do SOPZ – Zasady korekty paliwowej i algorytmu ustalania wartości procentowego wskaźnika korekty paliwowej dla realizacji usług w zakresie obsługi bocznic (praca lokomotywy) w PGG S.A.

1. **Korekta paliwowa BAF (Bunker Adjustment Factor)** – automatyczny mechanizm regulujący wysokość jednostkowych stawek transportowych w wyniku zmiany cen paliw.
2. Elementy składowe mechanizmu korekty paliwowej BAF:
   2.1. **Cena referencyjna (bazowa)** – hurtowa cena jednego litra oleju napędowego Ekodiesel obowiązująca w dniu publikacji ogłoszenia o uruchomieniu postępowania w Profilu nabywcy Zamawiającego, tj.:

   *iloraz ceny jednego metra sześciennego paliwa /1000 - wynik w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi*.

   W przypadku braku publikacji ceny z dnia publikacji ogłoszenia o uruchomieniu postępowania w Profilu nabywcy Zamawiającego przyjmuje się za obowiązującą ostatnio opublikowaną cenę przed dniem publikacji. Do tej ceny porównywane są przyszłe notowania paliw.

   2.2. **Cena rozliczeniowa** – średniomiesięczna hurtowa cena jednego litra oleju napędowego Ekodiesel z rozliczanego miesiąca, tj.:

   *iloraz średniomiesięcznej hurtowej ceny jednego metra sześciennego paliwa/1000 - wynik w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.*

   Średnia arytmetyczna hurtowych cen paliwa liczona będzie ze wszystkich dni rozliczanego miesiąca. W przypadku braku publikacji ceny dla danego dnia przyjmuje się za obowiązującą ostatnią opublikowaną cenę przed tym dniem.

   2.3. Dane będące podstawą ustalenia powyższych cen będą uzyskiwane ze strony internetowej PKN Orlen:
   http://www.orlen.pl/PL/DlaBiznesu/HurtoweCenyPaliw/Strony/default.aspx
   2.4. **Udział kosztu paliwa w jednostkowej stawce transportowej dla obsługi bocznic (praca lokomotywy) – poziom 24%.**
   2.5. **Procentowa zmiana ceny** - wartość procentowa stosunku ceny rozliczeniowej do ceny referencyjnej (bazowej).
   2.6. **Tabela paliwowa** – model dostosowujący wysokość jednostkowych stawek transportowych poprzez automatyczne uwzględnienie zmian cen paliw w porównaniu do referencyjnego poziomu cen obowiązującego dla ustalonego okresu.

$$\boldsymbol{Procentowa\ zmiana\ ceny} = \left(\frac{cena\ rozliczeniowa\ x\ 100\%}{\text{cena referencyjna (bazowa)}}\right) - 100$$

3. Wprowadzoną w PGG S.A. formułę korekty paliwowej cechują następujące zasady:
   3.1 Określenie ceny rozliczeniowej odbywa się w cyklach miesięcznych.
   3.2 Wskaźnik BAF dla rozliczanego miesiąca obliczany jest poprzez podstawienie do w/w wzoru **ceny rozliczeniowej** za miesiąc rozliczany oraz przyjętej **ceny referencyjnej** i przyporządkowanie wyniku do odpowiedniego przedziału w **tabeli paliwowej**.
   3.3 Mechanizm korekty paliwowej stosowany jest zarówno w przypadku wzrostu jak i obniżki cen paliw.
   3.4 **Zmiany cen netto jednostkowych stawek transportowych określonych w umowie z uwzględnieniem mechanizmu korekty BAF dotyczą stawek zł/rbh.**

3.5 Wartość wskaźnika BAF wykazywana będzie w miesięcznym protokole odbioru usługi.

4. Algorytm ustalania wartości wskaźnika BAF:
   4.1. Wartość wskaźnika korekty paliwowej ustalana jest w cyklach miesięcznych i obowiązuje w miesiącu, dla którego obliczana jest cena rozliczeniowa.
   4.2. Zmiana wartości wskaźnika dokonywana jest po przekroczeniu progu wrażliwości ustalonego w przedziale 5%.
   4.3. Przekroczenie procentowej zmiany ceny paliwa o próg 5% lub wielokrotności 5% powoduje korektę jednostkowych stawek transportowych (in plus lub in minus) o:
      a) **dla pracy lokomotyw** o 1,2 lub więcej punktu procentowego zgodnie z zamieszczoną poniżej tabelą paliwową.

| Korekta Paliwowa | | **BAF** |
|---|---|---|
| Od | Do | |
| -75,00 | -79,99 | **-18,00** |
| -70,00 | -74,99 | **-16,80** |
| -65,00 | -69,99 | **-15,60** |
| -60,00 | -64,99 | **-14,40** |
| -55,00 | -59,99 | **-13,20** |
| -50,00 | -54,99 | **-12,00** |
| -45,00 | -49,99 | **-10,80** |
| -40,00 | -44,99 | **-9,60** |
| -35,00 | -39,99 | **-8,40** |
| -30,00 | -34,99 | **-7,20** |
| -25,00 | -29,99 | **-6,00** |
| -20,00 | -24,99 | **-4,80** |
| -15,00 | -19,99 | **-3,60** |
| -10,00 | -14,99 | **-2,40** |
| -5,00 | -9,99 | **-1,20** |
| 0,00 | -4,99 | **0,00** |
| 0,00 | 4,99 | **0,00** |
| 5,00 | 9,99 | **1,20** |
| 10,00 | 14,99 | **2,40** |
| 15,00 | 19,99 | **3,60** |
| 20,00 | 24,99 | **4,80** |
| 25,00 | 29,99 | **6,00** |
| 30,00 | 34,99 | **7,20** |
| 35,00 | 39,99 | **8,40** |
| 40,00 | 44,99 | **9,60** |
| 45,00 | 49,99 | **10,80** |
| 50,00 | 54,99 | **12,00** |
| 55,00 | 59,99 | **13,20** |
| 60,00 | 64,99 | **14,40** |
| 65,00 | 69,99 | **15,60** |
| 70,00 | 74,99 | **16,80** |
| 75,00 | 79,99 | **18,00** |
| 80,00 | 84,99 | **19,20** |
| 85,00 | 89,99 | **20,40** |
| 90,00 | 94,99 | **21,60** |
| 95,00 | 99,99 | **22,80** |
| 100,00 | 104,99 | **24,00** |
| 105,00 | 109,99 | **25,20** |

| | | |
|---|---|---|
| 110,00 | 114,99 | **26,40** |
| 115,00 | 119,99 | **27,60** |

5. Przykład wyliczenia wskaźnika BAF:
   - **Cena referencyjna (bazowa)** – 4,84 zł/dm$^3$
   - **Cena rozliczeniowa** – 6,76 zł/dm$^3$

$$\boldsymbol{Procentowa\ zmiana\ ceny} = \left(\frac{6{,}76\ x\ 100\%}{4{,}84}\right) - 100$$

$$\boldsymbol{Procentowa\ zmiana\ ceny} = 39{,}67\%$$

Przyporządkowanie wyniku procentowej zmiany ceny do odpowiedniego przedziału we wskazanej w lit. a) powyżej tabeli paliwowej określa wysokość korekty paliwowej **BAF** na poziomie **8,40%.**

O wartość wskaźnika BAF, tj. 8,40% zostaną skorygowane jednostkowe stawki transportowe (zgodnie z pkt 3.4.) za usługi wykonane w rozliczanym miesiącu. Według tożsamego mechanizmu będą rozliczane kolejne miesiące.

**Załącznik nr 1.1 do SWZ – Wzór zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego**

**Załącznik nr 1.2 do SWZ - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń.**

**Załącznik nr 1.3 do SWZ - Zakres odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu**

**Załącznik nr 1.4 do SWZ - Cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu**

**Załącznik nr 1.5 do SWZ - Wzór umowy przychodowej**

**dostępne pod adresem:**
https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego

# Załącznik nr 1.6 do SWZ – Wzór umowy dzierżawy

**Umowa Dzierżawy**

***I. Data zawarcia i miejsce zawarcia umowy***

Zawarta w dniu …….....w ……. pomiędzy:

***II. Oznaczenie Stron Umowy***

**Polską Grupą Górniczą S.A.** z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział KWK Piast-Ziemowit** zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, reprezentowaną przez:

1) ……..……..

2) ……..……...

zwaną w treści umowy **Wydzierżawiającym**,

a:

…… z siedzibą ……. przy ul. ……, kod pocztowy ……., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS ……, wysokość kapitału zakładowego: …… zł, REGON: ……., NIP …… reprezentowaną przez:

1) ……..……..

2) ……..……...

zwaną w dalszej części umowy **„Dzierżawcą”,**
zwanych łącznie **Stronami** lub **Stroną**,
o następującej treści:

***III. Szczegółowe określenie przedmiotu dzierżawy***

**§ 1**

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy do wyłącznego używania przedmiot dzierżawy, tj.
   1) Zajezdnia lokomotyw normalnotorowych (pow. obiektu 845,00 $m^2$) o łącznej powierzchni dzierżawy 817 $m^2$ o nr inwentarzowym 102/52733 wraz ze znajdującymi się w niej urządzeniami i wyposażeniem, których szczegółowy wykaz znajduje się w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony umowy (zarządca w/w obiektu ze strony Wydzierżawiającego oraz osoba wskazana w § 11 ust. 3 ze strony Dzierżawcy).
   2) Budynek socjalny (pow. obiektu 16,50 $m^2$) o łącznej powierzchni dzierżawy 16,50 $m^2$ o nr inwentarzowym 108/43567 wraz ze znajdującymi się w nim urządzeniami i wyposażeniem, których szczegółowy wykaz znajduje się w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony umowy (zarządca w/w obiektu ze strony Wydzierżawiającego oraz osoba wskazana w § 11 ust. 3 ze strony Dzierżawcy).
2. Przedmiot ten Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy, a Dzierżawca bierze w dzierżawę w celu:
   1) realizacji zadań objętych umową nr …….. zawartą dnia …….. na obsługę infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast,

2) realizacji ewentualnych następnych zadań określonych aneksami lub zleceniami do umowy, o której mowa w punkcie 1) lub zabezpieczenia realizacji zadań określonych nową umową na świadczenie usług bez prawa oddawania przedmiotu dzierżawy albo jego części osobom trzecim do używania w jakiejkolwiek formie. Dzierżawca zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego celem i przeznaczeniem.

3. Wydanie przedmiotu dzierżawy opisanego w ust. 1 nastąpi w dniu realizacji umowy nr ……. protokołem zdawczo-odbiorczym. Dzierżawca oświadcza, że przekazany przedmiot dzierżawy jest mu dokładnie znany, przejmuje go w stanie w jakim został przekazany. Ponadto Dzierżawca oświadcza, że przedmiot dzierżawy znajduje się w stanie zdatnym do umówionego używania i najemca nie wnosi zastrzeżeń do stanu technicznego przedmiotu dzierżawy, który zostaje udokumentowany w protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Koszty bieżącego utrzymania i konserwacji składników majątkowych stanowiących przedmiot dzierżawy ponosi Dzierżawca we własnym zakresie.
5. Dzierżawca jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki do usunięcia szkód, które spowoduje sam i za które ponosi odpowiedzialność. W razie niewykonania tego obowiązku, także w wyznaczonym przez Wydzierżawiającego dodatkowym 14 - dniowym terminie, Wydzierżawiający może zlecić wykonanie koniecznych napraw na koszt Dzierżawcy.
6. Dzierżawca nie umieści ani nie pozwoli na umieszczanie żadnych szyldów, ekspozycji, reklam lub dekoracji na zewnątrz budynku lub gdziekolwiek na nieruchomości bez wcześniejszej zgody Wydzierżawiającego.
7. Bieżące prace remontowe w odniesieniu do przedmiotu dzierżawy wykonuje Dzierżawca we własnym zakresie i na własny koszt.
8. W przypadku podjęcia przez Wydzierżawiającego prac modernizacyjno-remontowych, składników majątkowych stanowiących przedmiot dzierżawy, Dzierżawca ma obowiązek umożliwić swobodny dostęp do zajmowanych powierzchni na czas niezbędny do przeprowadzenia koniecznych prac.
9. Przez prace modernizacyjno-remontowe rozumie się remonty średnie i kapitalne składników majątkowych lub wydzieloną funkcjonalnie ich część pełniącą istotną rolę w użytkowaniu tych składników.
10. Dzierżawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Wydzierżawiającego o każdej poważnej awarii dzierżawionego mienia. W przypadku zaistnienia takiej awarii, strony niezwłocznie powołują komisję w celu ustalenia zakresu robót do wykonania.
11. Dzierżawca zapewnia, że posiada środki finansowe konieczne do terminowego i prawidłowego pokrycia wszelkich kosztów dzierżawy wynikających z niniejszej umowy.

## ***IV. Wysokość czynszu i termin płatności***

**§ 2**

1. Z tytułu korzystania z przedmiotu dzierżawy, Dzierżawca będzie uiszczać opłaty miesięczne zwane w umowie „Czynszem" lub „Czynszem dzierżawy", który wynosi:
   1) **……. zł netto** *(słownie: ……..)* – z uwzględnieniem kosztów energii elektrycznej, energii cieplnej i pozostałych mediów – dotyczy zajezdni lokomotyw,
   2) **……. zł netto** *(słownie: ……..)* – z uwzględnieniem kosztów energii elektrycznej i pozostałych mediów – dotyczy budynku socjalnego,
   3) W skład pełnej kwoty czynszu wchodzą opłaty:
      a) właściwy czynsz za dzierżawę gruntu oraz pomieszczeń,
      b) opłaty za energię elektryczną,
      c) opłata za energię cieplną (dotyczy Budynku Zajezdni Lokomotyw)
      d) opłaty za dostarczoną wodę,
      e) odbiór i wywóz odpadów,

      przy czym opłaty za zużywaną energię elektryczną oraz wodę, a także za wytwarzane odpady, obejmują wyłącznie te powstające w wyniku normalnego korzystania przez osoby na potrzeby socjalne.
2. Z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.), zwanej dalej również „ustawą o VAT" Wydzierżawiający wystawia i udostępnia faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu

e-Faktur, zwanego dalej „KSeF", zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
W przypadkach, w których z przepisów ustawy o VAT wynikać będzie, że Wydzierżawiający udostępnia faktury wystawione zgodnie z ustawą w sposób uzgodniony, Strony uzgadniają następujący sposób ich udostępnienia Dzierżawcy, inny niż w przypadku użycia KSeF:
- wysyłka faktury w postaci papierowej
  lub
- wysyłka pocztą elektroniczną jako załącznik do wiadomości przesłanej na niżej wskazany adres mailowy: …….

Zmiana adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji Dzierżawcy, które jest skuteczne od dnia jego doręczenia Wydzierżawiającemu.
W przypadku braku powiadomienia Wydzierżawiającego o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowy adres e-mail Dzierżawcy jest uważana za prawidłowo doręczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne.

3. Do czynszu, o którym mowa w ust. 1, doliczona będzie kwota podatku VAT, według obowiązującej stawki w okresie realizacji umowy.
4. Czynsz dzierżawy płatny jest za każdy miesiąc, na podstawie faktury wystawianej na Dzierżawcę po zakończeniu miesiąca, płatnej do 30 dni od końca miesiąca kalendarzowego za który przypada czynsz, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień uznania rachunku bankowego. Za wszelkie opóźnienia w zapłacie czynszu Wydzierżawiający będzie miał prawo naliczać odsetki zgodnie z ustawą, począwszy od dnia następującego po ostatnim dniu terminu płatności czynszu za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia niniejszej umowy w trakcie miesiąca kalendarzowego, czynsz zostanie ustalony proporcjonalnie do okresu obwiązywania umowy.
6. Zmiana wysokości czynszu, będzie wprowadzona do umowy aneksem i będzie obwiązywać do czasu oznaczonego w aneksie.
7. Czynsz będzie podwyższany (waloryzowany) w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok ubiegły (jeżeli nie stanowi on wartości ujemnej), ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, w terminie do 30 dni od daty publikacji. Waloryzacja czynszu obowiązuje strony od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ogłoszono ww. wskaźnik, jeśli nie zawarto aneksu w tej sprawie.
8. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości czynszu w przypadku zwiększenia kosztów ponoszonych na przedmiot umowy, a w szczególności w przypadku wzrostu świadczeń publiczno-prawnych. Poza tym weryfikacja czynszu dokonywana jest w okresach rocznych, w terminie do 31 marca każdego roku.
9. W przypadku stwierdzenia korzystania z innych środków trwałych, nie objętych umową oraz w przypadku bezumownego użytkowania przedmiotu dzierżawy po jej rozwiązaniu, Dzierżawca zobowiązany jest płacić wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z rzeczy w wysokości 150% kwoty czynszu ostatnio obwiązującego, który będzie naliczany za każdy miesiąc i proporcjonalnie za każdy okres bezumownego korzystania.
10. Dopuszcza się możliwość dokonywania wszelkich wzajemnych potrąceń wszystkich faktur wystawionych z tytułu przedmiotowej umowy z fakturami wystawionymi w oparciu oświadczone usługi przez Dzierżawcę na podstawie art. 498 Kodeksu cywilnego.

## ***V. Okres obwiązywania umowy i sposoby jej rozwiązywania***

**§ 3**

1. Strony zawierają niniejszą umowę dzierżawy na czas obowiązywania umowy nr ……. zawartej na świadczenie usług obowiązującą od …… z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może ją rozwiązać zachowując jednomiesięczny okres wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało skutecznie doręczone drugiej Stronie. Za skuteczne doręczenie Strony uznają doręczenie – listem poleconym lub osobiście. Wysłanie oświadczenia o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem listem poleconym na adres wskazany w umowie uważa się za skuteczne doręczenie oświadczenia o

rozwiązaniu umowy.

2. Rozwiązanie niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Wydzierżawiającego może nastąpić jeżeli Dzierżawca:
   1) korzysta z przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub jego społeczno-gospodarczym przeznaczeniem, albo gdy przedmiot dzierżawy zaniedbuje do tego stopnia, że zostaje on narażony na utratę lub uszkodzenie,
   2) zalega z zapłatą czynszu o więcej niż 60 dni,
   3) narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności oddał przedmiot umowy osobie trzeciej bez zgody Wydzierżawiającego, uniemożliwia przeprowadzenie kontroli stanu przedmiotu dzierżawy, dokonuje zmiany w przedmiocie dzierżawy bez wcześniejszych uzgodnień innych niż drobne nakłady połączone ze zwykłym używaniem rzeczy, prowadzi działalność inną niż określona w niniejszej umowie,
   4) sprzyja pracownikom Spółki w naruszaniu ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa wyżej, Dzierżawca obowiązany jest rozliczyć się z Wydzierżawiającym i opuścić przedmiot dzierżawy w terminie 7 dni.
4. Dla rozwiązania niniejszej umowy stosuje się formę pisemną.

## ***VI. Ustalenie praw i obowiązków Stron wynikających z umowy***

**§ 4**

Wydzierżawiający zobowiązuje się do:
1) zapewnienia dostępu do przedmiotu dzierżawy i utrzymywanie go w stanie przydatnym do umówionego użytku,
2) innych zobowiązań ustalonych w oparciu o przedmiot dzierżawy.

**§ 5**

1. Dzierżawca zobowiązuje się do:
   1) regulowania wszelkich zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, w terminach w niej wskazanych,
   2) używania przedmiotu dzierżawy z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem pod własną firmą (własnym szyldem i oznakowaniem handlowym),
   3) nie dokonywania żadnych zmian w przedmiocie dzierżawy bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego poza drobnymi nakładami połączonymi ze zwykłym używaniem przedmiotu dzierżawy,
   4) podporządkowania się regulaminom obwiązującym na terenie zakładu górniczego oraz postanowieniom Dyrektora Oddziału dotyczącym bezpieczeństwa i ruchu przepustkowego na terenie zamkniętego zakładu górniczego,
   5) przestrzegania obowiązujących na terenie Oddziału przepisów porządkowych przez pracowników zatrudnionych przez Dzierżawcę,
   6) przestrzegania przepisów prawnych z zakresu przepisów porządkowo-sanitarnych, przeciwpożarowych, bezpieczeństwa pracy oraz ochrony środowiska,
   7) ponoszenia odpowiedzialności za szkody i straty spowodowane w przedmiocie dzierżawy, w tym wyrządzane przez osoby trzecie w związku z korzystaniem z przedmiotu dzierżawy, z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy,
   8) ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia wynikłe z nieumiejętnej eksploatacji przedmiotu dzierżawy lub umyślnych działań osób trzecich, w tym kradzieży,
   9) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności z tytułu zdarzeń i wypadków zaistniałych z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy, a w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim,
   10) dokonywania bieżących drobnych napraw i remontów związanych ze zwykłym używaniem przedmiotu dzierżawy, z wyłączeniem napraw głównych, np. dachów, instalacji gazowych, elektrycznej, CO, wod-kan. wynikających z ewentualnych awarii lub pogorszenia stanu technicznego obiektów i instalacji lub wynikających z nakazów lub zaleceń wystawianych przez organy kontrolne dozoru technicznego, powstałych nie z winy Dzierżawcy. Koszty drobnych

napraw i remontów połączonych ze zwykłym używaniem obciążają Dzierżawcę i nie podlegają zwrotowi w trakcie trwania umowy ani po jej zakończeniu,

11) udostępniania przedmiotu umowy Wydzierżawiającemu w celu przeprowadzania kontroli stanu i sposobu jego wykorzystania, w każdym czasie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Dzierżawcą,
12) po ustaniu stosunku dzierżawy Dzierżawca obowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy Wydzierżawiającemu w stanie niepogorszonym,
13) Dzierżawca w ramach korzystania z lokomotywowni nie będzie ograniczał Wydzierżawiającemu w ramach umowy obsługi bocznicy kolejowej w dostępie oraz umożliwi swobodny dostęp do torów przyległych do lokomotywowni. Tory przyległe do lokomotywowni Dzierżawca będzie wykorzystywał w ramach umowy dzierżawy jako dojazd do budynku lokomotywowni,
14) Oddział dla potrzeb Dzierżawcy odpłatnie wyznaczy/udostępni na terenie bocznicy miejsce na składowanie materiałów. Dzierżawca odpowiada za organizację swojego zaplecza i miejsca składowania materiałów, utrzymania ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadów, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez dzierżawcę materiałach oraz zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska gwarantując poszanowanie środowiska naturalnego,
15) W przypadku zniszczenia mienia Oddziału, Dzierżawca zostanie obciążony kosztami usunięcia powstałych zobowiązań.

2. Dzierżawca oświadcza, iż w trakcie realizacji umowy:
   1) będą powstawały odpady komunalne,
   2) będą powstawały ścieki związane z eksploatacją obiektu.
3. Dzierżawca pozostaje posiadaczem wytworzonych przez siebie odpadów i bierze wyłączną odpowiedzialność za ich dalsze zagospodarowanie, własnym kosztem i staraniem. W tym celu zobowiązany jest do zapewnienia dla prowadzonej działalności odbioru nieczystości stałych przez uprawnione podmioty.
4. Dzierżawca dopuszcza realizację przez Wydzierżawiającego czynności utrzymaniowych pojazdów na bocznicy Oddziału na następujących warunkach:
   1) w przypadku wykonywania czynności utrzymaniowych pojazdów kolejowych będących własnością Wydzierżawiającego i pojazdów, dla których Wydzierżawiający jest ich dysponentem i które jednocześnie są wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb realizacji umowy obsługi bocznicy kolejowej KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast,
   2) w przypadku wykonywania czynności, o których mowa w pkt 4 ppkt 1) i wykonywania czynności utrzymaniowych dla potrzeb pojazdów wykorzystywanych w celu realizacji innych umów zawartych z Wydzierżawiającym na obsługę bocznic kolejowych Polskiej Grupy Górniczej, w tym również wykonywania przewozów zleconych Wydzierżawiającemu przez Polską Grupę Górniczą (tj. gdy płatnikiem za wykonane usługi przewozowe jest PGG S.A.),
   3) Dzierżawca nie dopuszcza wykonywania czynności utrzymaniowych w obrębie bocznicy KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast dla innych pojazdów niż wymienionych w pkt 4 ppkt 1) i 2).

**§ 6**

1. Strony umowy dzierżawy zgodnie postanawiają, że przed poczynaniem jakichkolwiek nakładów na przedmiot dzierżawy niezbędne jest zawarcie pisemnego porozumienia zawierającego zakres rzeczowy oraz zasady rozliczeń na wypadek rozwiązania niniejszej umowy.
2. Planowane przez Dzierżawcę zmiany związane z adaptacją i modernizacją przedmiotu dzierżawy, a także z dostawą jakichkolwiek mediów dodatkowych wymagają pisemnej zgody Wydzierżawiającego oraz przedstawienia uzgodnionej dokumentacji projektowej wraz wymaganymi pozwoleniami, o ile są konieczne, z zastrzeżeniem § 10.
3. Wszelkie prace remontowe po uzyskaniu zgody Wydzierżawiającego Dzierżawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z obwiązującymi przepisami oraz stosownie do uzyskanych pozwoleń.
4. Jeżeli Dzierżawca ulepszy rzecz najętą Wydzierżawiający może według swego wyboru albo zatrzymać ulepszenia za zapłatą sumy odpowiadającej ich wartości w chwili zwrotu, albo żądać przywrócenia stanu poprzedniego.

5. Dzierżawca zobowiązuje się nie obciążać przedmiotu dzierżawy prawami osób trzecich.
6. Dzierżawca nie może przelewać całości lub ich części uprawnień wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. W razie naruszenia obowiązku wynikającego z ustępów poprzednich Wydzierżawiający może dzierżawę wypowiedzieć bez zachowania okresów wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

***VII. Inne uregulowania wynikające w szczególności z przepisów wewnętrznych obowiązujących w Polskiej Grupie Górniczej S.A. oraz postanowienia w zakresie kaucji – jej wysokości, pobrania i zwrotu***

**§ 7**

Kaucja – nie występuje z uwagi na wzajemne świadczenia pomiędzy Stronami.

**§ 8**

Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na wypadek poniesienia szkód, na skutek naruszenia niniejszej umowy przez Dzierżawcę na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

1. Po zakończeniu okresu dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Wydzierżawiającemu przedmiot dzierżawy w stanie wynikającym z prawidłowej gospodarki w stanie czystym i niepogorszonym lub ponieść koszty związane z przywróceniem do takiego stanu, w terminie 7 dni od ustania obowiązywania umowy w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przy udziale Wydzierżawiającego. Brak przekazania przedmiotu dzierżawy w określony wyżej sposób i w ustalonym terminie daje Wydzierżawiającemu prawo do naliczania wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z przedmiotu dzierżawy w wysokości, o której mowa w § 2 ust. 9. O terminie protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy Dzierżawca obowiązany jest powiadomić pisemnie Wydzierżawiającego, co najmniej siedem dni przed przekazaniem.
2. Po ustaniu stosunku dzierżawy Wydzierżawiający wezwie pisemnie Dzierżawcę do niezwłocznego usunięcia rzeczy pozostawionych przez Dzierżawcę w przedmiocie dzierżawy. Po bezskutecznym wezwaniu i po upływie 60 dni od daty ustania stosunku dzierżawy Wydzierżawiający będzie miał prawo do samodzielnego usunięcia, jak też likwidacji znajdujących się w przedmiocie dzierżawy przedmiotów należących do Dzierżawcy, które w przypadku ich nieusunięcia uważa się za porzucone na rzecz Wydzierżawiającego. Wydzierżawiający będzie miał również prawo obciążyć Dzierżawcę kosztami likwidacji na co Dzierżawca wyraża zgodę i zrzeka się jakichkolwiek roszczeń związanych z prawem do pozostawionych u Wydzierżawiającego rzeczy.

**§ 10**

Dzierżawca nie może wznosić budowli, obiektów trwale z gruntem związanych na terenie będącym przedmiotem dzierżawy lub dokonywać innych czynności powodujących zmianę charakteru użytkowania przedmiotu dzierżawy.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Ze strony Wydzierżawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są:
   1) …… tel. …… e-mail: ……
   2) …… tel. …… e-mail: ……
3. Ze strony Dzierżawcy osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są:
   1) …… tel. …… e-mail: ……
   2) …… tel. …… e-mail: ……
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i 3 nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osoby/osób odpowiedzialnej/odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej Strony umowy.

**§ 12**

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
2. W przypadku unieważnienia lub uchylenia poszczególnych zapisów niniejszej umowy pozostałe postanowienia pozostają w mocy.
3. Wydzierżawiający informuje, że obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 ust. 1 i 2 oraz Artykułu 14 RODO (UE) spełnił na stronie internetowej PGG S.A. w zakładce RODO.
4. Treść niniejszej Umowy oraz informacje przekazane w związku z jej realizacją stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tajemnicę handlową Wydzierżawiającego oraz Dzierżawcy, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obwiązujących przepisach prawa.

**§ 13**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Na potrzeby niniejszej umowy za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, takie jak klęska żywiołowa lub konflikt zbrojny. W razie wątpliwości nie uważa się za siłę wyższą normalnych zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku. Nie uważa się za siłę wyższą strajku.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

**§ 14**

Strony zobowiązują się do polubownego zakończenia ewentualnych spraw spornych wynikłych podczas wykonywania niniejszej umowy, a w przypadku braku możliwości uzyskania kompromisu poddadzą je rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Wydzierżawiającego.

**§ 15**

Wszelka korespondencja w sprawach dotyczących niniejszej umowy powinna być doręczana na adresy wymienione we wstępie niniejszej umowy (listem poleconym, bądź doręczyć osobiście). Strony niniejszej umowy są zobowiązane pisemnie poinformować drugą Stronę o zmianie swojego adresu. Brak powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu będzie skutkować tym, że wszelkie oświadczenia stron kierowane do drugiej strony na dotychczasowy adres uważać się będzie za skuteczne.

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednakowych egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dzierżawca, a dwa Wydzierżawiający.

| **Wydzierżawiający** | **Dzierżawca** |
|---|---|
| 1. ……..…….. | 1. ……..…….. |
| 2. …… | 2. …… |

| | |
|---|---|
| Osoba sporządzająca umowę | |
| Radca Prawny | |
| Osoba odpowiedzialna za realizację umowy | |
| Zarządca obiektów objętych umową | |

# Załącznik nr 2 do SWZ FORMULARZ OFERTOWY

## Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.

## Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu Nabywcy.

# Załączniki nr 3 do SWZ
# składane przez Wykonawcę wraz z ofertą

## Załącznik nr 3.1 do SWZ - INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa Wykonawcy: .....

| **Nazwa i adres Podwykonawcy** | **Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy** |
|---|---|
| *1* | *2* |
| | |
| | |
| | |

***Uwaga:***
*Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.*
*Należy złożyć wraz z ofertą.*
*Jeżeli Podwykonawca w dniu składania oferty nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.*

**Załącznik nr 3.2 do SWZ - INFORMACJA O POWSTANIU U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO**

***(DOTYCZY WYKONAWCÓW MAJACYCH SIEDZIBĘ POZA GRANICAMI POLSKI)***

Nazwa Wykonawcy: .....

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług:

| Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego (zgodnie z Formularzem Ofertowym) * | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie [%] |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**Wpisać odpowiednio (w przypadku większej ilości zadań/pozycji można numery zadań/pozycji wpisać w jednej pozycji tabeli np. „1, 3, od 5 do 19" lub „wszystkie oferowane zadania/pozycje")*

Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u Zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług wynosi 23 %.

## Załącznik nr 3.3 do SWZ - ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy: .....

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sektorowego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **obsługę infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast** (nr przetargu: 422600764), my:

…….. *(imię i nazwisko osoby podpisującej)*
…….. *(imię i nazwisko osoby podpisującej)*
oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu …… *(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego)* z siedzibą w ……. *(wpisać adres podmiotu udostępniającego)* zobowiązujemy się do:
udostępnienia ……. *(wpisać komu)* z siedzibą w ……, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:
   a) ……
      *(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)*
   b) ……
      *(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)*
   c) ……
      *(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)*
2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
   ……
   ……
3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
   ……
   ……
4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:
   ……
   ……

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 3.4 do SWZ – OŚWIADCZENIE O KATEGORII PRZEDSIĘBIORSTWA WYNIKAJĄCE Z OBOWIĄZKU ART. 81 ustawy PZP**

Nazwa Wykonawcy: .....

**Oświadczam, że** kwalifikujemy się do kategorii (odpowiednio zaznaczyć):

□ - mikroprzedsiębiorstwo

□ - małe przedsiębiorstwo

□ - średnie przedsiębiorstwo

□ - duże przedsiębiorstwo

□ - inny rodzaj

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

# Załączniki nr 4 do SWZ
# Składane przez Wykonawcę, którego oferta jest najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego

## Załącznik nr 4.1 do SWZ - JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie xml o nazwie „espd—request.xml" do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę w serwisie eESPD.

***Uwaga:***
***Wykonawca zapisuje udostępniony w Profilu Nabywcy plik na swoim komputerze następnie poprzez poniżej wskazany link otwiera program umożliwiający wypełnienie JEDZ do którego importuje zapisany wcześniej plik.***

Formularz przygotowany przez Zamawiającego zawierać będzie tylko pola przez niego wskazane konieczne do wypełnienia przez Wykonawcę.

Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym JEDZ.

Link: http://espd.uzp.gov.pl

Przy wykonaniu czynności związanych z obsługą ww. formularza należy posiłkować się informacjami zawartymi na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w zakładce *„Repozytorium wiedzy"* i dalej *„Jednolity Europejski Dokument Zamówienia"*.

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

## Załącznik nr 4.2 do SWZ – OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy: .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nr **422600764**, którego przedmiotem jest **obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast** oświadczamy, że:

☐ Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu

**lub**

☐ Należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z Wykonawcą/ Wykonawcami wskazanymi w poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy dokumenty lub/i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*)

| L.p. | Nazwa podmiotu, adres |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

*) – zaznaczyć odpowiednio

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

## Załącznik nr 4.3 do SWZ - WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH USŁUG

### w okresie ostatnich trzech lat

### w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy: .....

| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość zamówienia brutto zł** (w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert) | **Data wykonania** (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr) | **Pełna nazwa Odbiorcy** | **Podmiot wykonujący zamówienie*** (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału) |
|---|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

**Uwaga!**

- *Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.*
- *W przypadku usług powtarzających się lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal", podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.*
- *Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.*
- *W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
- *Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów.*

## Załącznik nr 4.4 do SWZ - WYKAZ OSÓB KIEROWANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

### w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy: .....

| L.p. | Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach/ kwalifikacjach | Imię i nazwisko | Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/ kwalifikacje/ wykształcenie | Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę |
|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1.1 | Dozór kolejowy | | | |
| 1.2 | | | | |
| 1.3 | | | | |
| 2.1 | Dyżurny ruchu | | | |
| 2.2 | | | | |
| 2.3 | | | | |
| 2.4 | | | | |
| 2.5 | | | | |
| 2.6 | | | | |
| 2.7 | | | | |
| 2.8 | | | | |
| 2.9 | | | | |
| 3.1 | Ustawiacz | | | |
| 3.2 | | | | |
| 3.3 | | | | |
| 3.4 | | | | |
| 3.5 | | | | |
| 3.6 | | | | |
| 3.7 | | | | |
| 4.1 | Manewrowy | | | |
| 4.2 | | | | |
| 4.3 | | | | |
| 4.4 | | | | |
| 4.5 | | | | |
| 4.6 | | | | |
| 4.7 | | | | |
| 5.1 | Rewident taboru kolejowego | | | |
| 5.2 | | | | |
| 5.3 | | | | |
| 6.1 | Robotnik torowy | | | |
| 6.2 | | | | |

**<u>Uwaga</u>:**

- *W przypadku, gdy wykazano zasób innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
- *Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów.*

## Załącznik nr 4.5 do SWZ - WYKAZ URZĄDZEŃ LUB WYPOSAŻENIA ZAKŁADU

### w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy: .....

| L.p. | Nazwa sprzętu | Minimalna ilość sprzętu wymagana przez Zamawiającego | Ilość sprzętu dostępnego Wykonawcy | Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego | Parametry techniczne sprzętu oferowanego przez Wykonawcę | Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| 1. | lokomotywa | 3 szt. | | spalinowa, jednokabinowa o minimalnej mocy znamionowej 580kW | | |
| 2. | wagon samowyładowczy typ 418 V (Dumpcar) lub równoważny | 30 szt. | | *Określenie równoważności:* wyładunek jednostronny, grawitacyjny przez przechył pudła na dowolną stronę, sterowanie rozładunkiem ręczne, zasilanie rozładunku pneumatyczne z układu lokomotywy, wagon czteroosiowy, ładowność od 50 do 52,5Mg, pojemność ładunkowa pudła wagonu od 30 do 35$m^3$, minimalna odległość krawędzi zsypu od osi wagonu od 200 do 220 cm, nachylenie pudła podczas rozładunku od 43 do 45$^0$, sprzęg śrubowy | | |
| 3. | wagon platforma | 1 szt. | | 4-osiowa o długości min. 16 m | | |

**Uwaga:**

- *W przypadku, gdy wykazano zasób innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
- *Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.*

**Załącznik nr 4.6 do SWZ – Oświadczenie o przyjętym do stosowania systemie zmianowym**

Nazwa Wykonawcy: .....

# OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **422600764**

pn:

**Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast**

oświadczam, że usługi, w ramach realizacji niniejszego zamówienia, w zakresie zmianowości pracy personelu obsługi na posterunkach ruchu, prowadzących pojazdy kolejowe (obsługi lokomotyw) i zespołów drużyn manewrowych (ustawiacze i manewrowi), będę realizował z zastosowaniem:

1) ☐ 8 godzinnego trybu pracy*
2) ☐ 12 godzinnego trybu pracy*
3) ☐ 8 i 12 godzinnego trybu pracy*

* *zaznaczyć właściwe*

**Załącznik nr 4.7 do SWZ - Oświadczenie o posiadaniu wpisu do BDO w zakresie transportu odpadów**

Nazwa Wykonawcy: .....

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 422600764 pn:

**Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast**

oświadczam, że posiadam wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniu i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie transportu odpadów o kodach **01-04-12 odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin inne niż wymienione w 01-04-07 i 01-04-11**, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 pkt 3; art. 49; art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b. - nr rejestrowy BDO ……..

## Załącznik nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy

**Nr LRU: ……..**

# Istotne postanowienia umowy

1. Niniejsza umowa (dalej jako: **Umowa**) została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia – datę złożenia ostatniego podpisu.
   *(w przypadku wersji elektronicznej)*

**lub**

Umowa została zawarta w dniu ……. w …….
*(w przypadku wersji papierowej)*

**Strony Umowy:**

**POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A.** z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział KWK Piast-Ziemowit**, 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16 zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy **Zamawiającym**, reprezentowana przez osoby umocowane

| **ZAMAWIAJĄCY** | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona | Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego | Dział Prawny | Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO |
| | | | |

i

*(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej osobiście)*
**Pan/Pani** …… prowadzący/a działalność pod nazwą …… z siedzibą w ……. ul. …….. , zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: …….. REGON: ……..……., zwany/a w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowany/a przez osobę/y umocowane

*(w przypadku spółki kapitałowej)*
…… z siedzibą ……. przy ul. ……., kod pocztowy ……., zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS ……, wysokość kapitału zakładowego: …… zł, REGON: …….., NIP ……,
zwaną w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowana przez osoby umocowane

*(w przypadku spółki cywilnej)*
**Pan/Pani** …… zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ……..
**Pan/Pani** …… zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ……..
**wspólnie prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej** pod nazwą ……..…. z siedzibą w …… ul……, NIP: …….. zwanej w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanej przez osoby umocowane

*(w przypadku Konsorcjum)*
Konsorcjum firm:
1) **Lider** – …… z siedzibą ……. przy ul. ……, kod pocztowy ……. zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS ……, wysokość kapitału zakładowego: …… zł, REGON: ……., NIP ……,
2) **Uczestnik** – …… z siedzibą ……. przy ul. ……, kod pocztowy ……. zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS ……, wysokość kapitału zakładowego: …… zł, REGON: ……., NIP ……,

zwani w treści Umowy **Wykonawcą**, w imieniu którego działa Pełnomocnik reprezentowany przez osoby umocowane

| Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść. |
|---|
| **WYKONAWCA** |
| |

# Spis treści

§1. Podstawa zawarcia Umowy ..... 63
§2. Przedmiot Umowy ..... 63
§3. Cena i sposób rozliczeń ..... 63
§4. Fakturowanie i płatności ..... 64
§5. Termin realizacji ..... 67
§6. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne – nie dotyczy ..... 67
§7. Szczególne obowiązki Wykonawcy ..... 67
§8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ..... 68
§9. Wymagania dotyczące zatrudnienia ..... 68
§10. Podwykonawstwo ..... 69
§11. Nadzór i koordynacja ..... 71
§12. Badania kontrolne (Audyt) ..... 71
§13. Kary umowne i odpowiedzialność ..... 72
§14. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ..... 75
§15. Zmiany Umowy ..... 76
§16. Waloryzacja ..... 78
§17. Ochrona danych osobowych ..... 81
§18. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności ..... 81
§19. Zasady etyki ..... 82
§20. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego ..... 82
§21. Siła wyższa ..... 82
§22. Postanowienia końcowe ..... 83
Załączniki do Umowy ..... 83

**§1. Podstawa zawarcia Umowy**

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast (nr sprawy: 422600764).
2. Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. Nr ……. z dnia ……

**§2. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast** (przedmiot Umowy w dalszej części Umowy nazywany jest także **przedmiotem zamówienia** lub **zamówieniem**).
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej jako SOPZ) stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ, niniejszej Umowie, wymaganiami prawa powszechnie obowiązującego oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego wskazanymi w Umowie lub SOPZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza pozorowania pracy, przez co należy rozumieć wykonywanie zleconych Wykonawcy zadań w sposób niezgodny z wymaganiami Umowy pod rygorem braku rozliczenia takich prac i/lub naliczenia kary umownej, a w przypadkach powtarzającego się naruszenia – odstąpienia od Umowy. Wystąpienie pozorowania pracy ustala się w szczególności na podstawie zapisów systemu monitoringu wizyjnego lub sporządzonej notatki z wizji lokalnej.
   Przez pozorowanie pracy należy rozumieć w szczególności:
   1) wykorzystywanie sprzętu do prywatnych celów (lub do celów niezwiązanych z realizacją zamówienia),
   2) przerwy pod pozorem naprawiania sprzętu,
   3) załatwianie prywatnych spraw w czasie pracy,
   4) niedbałe wykonywanie obowiązków,
   5) opuszczanie stanowiska pracy bez powodu,
   6) wykonywanie pracy w tempie wolniejszym od możliwego,
   7) wykonywanie innych czynności niż tych, które powinny być wykonywane.
5. Realizacja Umowy wymaga świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (dalej jako **Umowa Przychodowa**).
6. Warunki zawarcia Umowy Przychodowej zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

**§3. Cena i sposób rozliczeń**

1. Wartość Umowy nie przekroczy: …… zł netto.
2. Wartość Umowy, o której mowa w ust. 1, została ustalona w oparciu o ceny jednostkowe netto podane w Ofercie Wykonawcy oraz szacunkową liczbę jednostek podaną w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Ceny jednostkowe netto, w oparciu, o które będą rozliczane wykonane usługi zawiera Cennik, stanowiący **Załącznik nr 2** do Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie świadczone usługi zgodnie z ust. 10 poniżej z zastrzeżeniem:
   1) Miesięczne rozliczenie wykonanej usługi stanowiącej pozycję/e nr 1.7 i 1.13 w cenniku będzie następowało z uwzględnieniem zasad **korekty paliwowej BAF** (dotyczy wyłącznie pracy lokomotywy). Ceny jednostkowe netto będą korygowane zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do SOPZ).
   2) Cena referencyjna (bazowe paliwa) Ekodiesel wynosi **…… zł** (hurtowa cena jednego litra oleju napędowego Ekodiesel **obowiązująca w dniu publikacji ogłoszenia o uruchomieniu postępowania w Profilu Nabywcy Zamawiającego).**
   3) Wartość umowy, w związku z zastosowaniem korekty paliwowej BAF, nie będzie indeksowana.
5. Do ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w okresie realizacji zamówienia.

6. Cena netto oraz ceny jednostkowe netto są stałe, a wartość Umowy nie będzie indeksowana, chyba, że postanowienia niniejszej Umowy wprost stanowią inaczej.
7. Cena netto oraz ceny jednostkowe netto zawierają wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności podatki, opłaty, cło, itd. i nie będą podlegały zmianom, chyba że postanowienia Umowy wprost stanowią inaczej.
8. W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot zagraniczny, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, Zamawiający jest zobowiązany rozliczyć podatek VAT.
9. W przypadku, gdy z realizacją Umowy wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
10. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie świadczone usługi, które rozliczane będą w okresach miesięcznych na podstawie faktycznej ilości jednostek (zaangażowanego taboru i pracowników) i cen jednostkowych netto, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Umowy.
11. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
12. Zamawiający oświadcza, że minimalny gwarantowany poziom wykonania Umowy wynosi 70% wartości Umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o wykonanie Umowy w większym zakresie.
13. W przypadku zmiany wartości Umowy, minimalny gwarantowany poziom wykonania Umowy, odnosić się będzie do zaktualizowanej wartości, przy czym za zmianę wartości Umowy nie uważa się zmiany wartości Umowy dokonanej w wyniku waloryzacji.

## §4. Fakturowanie i płatności

1. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest wystawić Protokół odbioru podpisany zgodnie z ust. 3 (wzór stanowi **Załącznik nr 1.1.** do umowy). Protokół odbioru sporządza Zamawiający. Do faktur ustrukruryzowanych Protokół odbioru wymagany umową należy przesłać na adres e-mail **ksef.zal@pgg.pl.** W temacie wiadomości e-mail należy podać numer KSEF faktury. Rekomendowanym plikiem do przesyłania załączników do faktury jest plik PDF.
2. Gdy Wykonawcą umowy jest konsorcjum, w Protokole odbioru wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty Protokołem odbioru przedmiot Umowy. W przypadku gdy faktury za objęty Protokołem odbioru przedmiot Umowy wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum w Protokole odbioru wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w Protokole odbioru jest równoznaczna ze spełnieniem świadczenia za objęty Protokołem odbioru przedmiot Umowy wobec wszystkich wykonawców Umowy.
3. Protokół odbioru podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron wskazani w Umowie.
4. Faktury należy wystawiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku, gdy realizowana umowa dotyczy KWK w Likwidacji i Oddziałów Likwidowanych, faktury za miesiąc grudzień danego roku winny być wystawione oraz dostarczone przez Wykonawcę według poniższych zasad:
   1) do dnia 27 grudnia zostaną wystawione faktury dotyczące usług o charakterze ciągłym. Fakturę należy wystawić i udostępnić w KSeF Zamawiającemu do dnia 28.12 danego roku. Protokół odbioru zostanie wystawiony i dostarczony zgodnie z zasadami opisanymi w §4 pkt 1.
   2) do dnia 27 grudnia zostaną wystawione faktury dotyczące realizacji usług/dostaw za okres od 01.12 danego roku do dnia 26.12. Fakturę należy wystawić i udostępnić w KSeF Zamawiającemu do dnia 28.12 danego roku. Protokół odbioru zostanie wystawiony i dostarczony zgodnie z zasadami opisanymi w §4 pkt 1.
   3) do dnia 5 stycznia następnego roku kalendarzowego zostaną wystawione faktury dotyczące realizacji usług/dostaw za okres od 27.12 danego roku do 31.12 danego roku. Faktury należy wystawić i udostępnić w KSeF Zamawiającemu do dnia 05.01 następnego roku kalendarzowego. Protokół odbioru zostanie wystawiony i dostarczony zgodnie z zasadami opisanymi w §4 pkt 1.

6. Wykonawca zobowiązany jest wystawić jedną fakturę obejmującą całe wynagrodzenie Wykonawcy należne w związku z realizacją zakresu przedmiotu umowy objętego danym Protokołem odbioru. W przypadku uchybienia obowiązkowi określonemu w zdaniu poprzednim, należności objęte fakturami wystawionymi w sposób niezgodny ze zdaniem poprzednim, nie stają się wymagalne, a uchybienie w ich zapłacie nie prowadzi do popadnięcia przez Zamawiającego w opóźnienie, nawet jeżeli Zamawiający nie zakwestionuje tychże faktur lub też zapłaci należności objęte tymi fakturami – w takim przypadku Strony przyjmują, iż Zamawiający dokonał zapłaty przed terminem płatności, a Wykonawcy nie przysługują odsetki, ani rekompensaty, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT" Wykonawca wystawia i udostępnia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF" zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić:
   - dane nabywcy (schema Podmiot 2):

     **Polska Grupa Górnicza S.A.,**
     **40-039 Katowice**
     **ul. Powstańców 30**

   - dane odbiorcy (schema Podmiot 3): Oddział …

   W przypadku awarii KSeF Wykonawca przesyła faktury Zamawiającemu w sposób z nim uzgodniony:
   - wysyłka faktury w postaci papierowej lub
   - wysyłka pocztą elektroniczną zgodnie z podpisanym porozumieniem.

   Wysłanie faktury drogą elektroniczną wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie podlega obowiązkowi wystawiania faktur w KSEF fakturę należy wystawić na adres:

   **Polska Grupa Górnicza S.A.**
   **40-039 Katowice**
   **ul. Powstańców 30**

   oraz przesłać w formie papierowej na adres:

   **Polska Grupa Górnicza S.A.**
   **44-122 Gliwice**
   **ul. Jasna 8**

   lub

   w formie elektronicznej zgodnie z podpisanym Porozumieniem w sprawie przesyłania faktur drogą elektroniczną.
10. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
11. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
12. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
13. Zamawiający oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023, poz. 711, 852, z późn. zm.).
14. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie **Załącznik nr 4** do Umowy.

15. Termin płatności faktur ustrukturyzowanych dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni od daty otrzymania faktury w KSEF**. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę, którą przyjmuje w tym zakresie ustawa o VAT. Termin płatności faktur wystawionych **poza KSEF wynosi 30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
16. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS (tj. białej liście podatników VAT)).
18. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury w KSeF przez Zamawiającego, a w przypadku faktur wystawionych poza KSeF termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury poza KSeF w formie uzgodnionej przez strony transakcji. jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
19. Wszelkie, wynikające z umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) Wykonawcy nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia radcy prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wykonawcy pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.
20. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.
21. Zgodnie z przepisami polskiego prawa podatkowego: ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (dalej: updof) oraz ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (dalej: updop), w stosunku do dochodów uzyskiwanych przez firmę zagraniczną na terytorium Polski, w momencie wypłaty należności wynikających z umowy, na podstawie art. 26 ust. 1 updop oraz 41 ust. 4 updof, na Zamawiającym ciąży obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od tych wypłat, zwanego podatkiem u źródła. Wypłata należności wynikających z umowy, zostanie każdorazowo pomniejszona o wartość pobranego podatku u źródła.
22. Na podstawie art. 29 ust. 2 updof oraz art. 22a updop, przy określaniu stawki podatku zastosowanie mają postanowienia umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a siedzibą kraju rzeczywistego właściciela należności (art. 4a pkt 29 updop oraz 5a pkt 33d updof). Zastosowanie stawki podatku wynikającej z właściwej umowy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania albo niepobranie podatku zgodnie z taką umową będzie możliwe pod warunkiem przedstawienia właściwych dokumentów.
23. Dla prawidłowego określenia obowiązku podatkowego, w przypadku, gdy Zamawiający udzieli zamówienia firmie zagranicznej Zamawiający wymaga złożenia:
    1) zaświadczenia o miejscu zamieszkania lub siedziby (certyfikat rezydencji) w postaci oryginału lub kopii nie budzącej uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym;
    2) oświadczenia czy Wykonawca posiada na terenie Rzeczpospolitej Polskiej zakład w rozumieniu przepisów Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy krajem Wykonawcy a Rzeczpospolitą Polską, a jeżeli tak to czy należności powstałe w wyniku zawieranej Umowy związane będą z działalnością tego zakładu,
    3) oświadczenia dla celów podatku u źródła – potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Umowy.

    Jeżeli w okresie 12 miesięcy od dnia wydania certyfikatu, o którym mowa w pkt 1), Wykonawca zmieni miejsce siedziby dla celów podatkowych zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania miejsca siedziby dla celów podatkowych nowym certyfikatem rezydencji. W przypadku gdy został określony termin ważności certyfikatu, nowy certyfikat należy dostarczyć niezwłocznie po upływie tego terminu. Dla Umów o okresie trwania powyżej roku, w przypadku, gdy certyfikat rezydencji nie zawiera okresu jego ważności, Wykonawca zobowiązany jest do

dostarczenia nowego certyfikatu po upływie 12-tu miesięcy od dnia wydania poprzedniego certyfikatu.

24. Jeżeli Wykonawcą jest podmiot powiązany w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4 updop lub art. 23m ust. 1 pkt 5 updof oraz gdy łączna kwota należności wypłacanych w roku podatkowym przekracza kwotę, o której mowa w art. 26 ust. 2e updop oraz art. 41 ust. 12 updof, Zamawiający w dniu dokonania wypłaty jest zobowiązany pobrać zryczałtowany podatek od nadwyżki ponad tą kwotę wg stawki określonej w art. 21 ust.1 pkt 1 updop oraz art. 29 ust. 1 pkt 1 updof.
25. W przypadku zawarcia Umowy Przychodowej Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wierzytelności Zamawiającego z tytułu Umowy Przychodowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku gdy Umowa została zawarta z Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum wyraża zgodę na potrącenie wierzytelności z tytułu Umowy Przychodowej z wynagrodzenia mu należnego. Każdy z członków Konsorcjum pozostaje dłużnikiem solidarnym, tzn. odpowiada za cały dług niezależnie od tego, który z członków Konsorcjum jest zleceniobiorcą usług świadczonych na podstawie Umowy Przychodowej.

## §5. Termin realizacji

1. Termin realizacji Umowy wynosi: **24 miesiące**.
2. Termin rozpoczęcia realizacji nie wcześniej niż **od 01.05.2027 r.**
3. W przypadku, gdy w przewidzianym w ust. 1 terminie realizacji umowy nie zostanie osiągnięty minimalny gwarantowany poziom wykonania Umowy, Umowa obowiązuje przez kolejne 6 miesięcy, jednakże nie dłużej niż do czasu osiągnięcia wartości Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy.

## §6. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca odpowiada za:
   1) zapewnienie czystości wagonów podstawianych pod załadunek, w zakresie umożliwiającym ich prawidłowe wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem;
   2) zapewnienie właściwego stanu technicznego wagonów podstawianych pod załadunek, umożliwiającego ich bezpieczną eksploatację i przewóz;
   3) kontrolę, przed przyjęciem wagonu do przewozu, prawidłowości rozmieszczenia materiału w wagonie, w szczególności jego równomiernego rozmieszczenia w zakresie możliwym do stwierdzenia podczas oględzin wagonu.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących rozmieszczenia materiału w wagonie Wykonawca zobowiązany jest, przed włączeniem tego wagonu do składu pociągu, zgłosić nieprawidłowość przedstawicielowi Zamawiającego oraz wstrzymać przyjęcie wagonu do przewozu do czasu jej usunięcia.
3. Włączenie ww. wagonu do składu pociągu bez zgłoszenia zastrzeżeń dotyczących widocznych nieprawidłowości w rozmieszczeniu materiału oznacza potwierdzenie, że sposób rozmieszczenia ładunku umożliwia bezpieczną realizację przewozu. Od momentu włączenia wagonu do składu pociągu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z włączenia wagonu pomimo występowania nieprawidłowości, które przy zachowaniu należytej staranności mogły zostać stwierdzone przed włączeniem wagonu do składu pociągu i rozpoczęciem przewozu.
4. Wykonawca usuwa na własny koszt nieprawidłowości dotyczące czynności pozostających zgodnie z Umową po jego stronie, w szczególności dotyczące czystości wagonów.

## §7. Szczególne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **3 000 000,00 zł** przez cały okres realizacji Umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przekazał Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy lub upływu terminu płatności kolejnej składki, Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dniu, w którym upływa termin ważności polisy lub

termin opłacenia składki do przekazania odpowiednio potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczenia obejmującej kolejny okres lub dowodu płacenia składki.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe z jego winy w związku z realizacją Umowy, w tym w stosunku do własnych pracowników, Podwykonawców oraz osób trzecich.
4. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną, odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

**§8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości …….. *(5% ceny całkowitej brutto Umowy)* w formie: ……....
2. Potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu zostaje załączona do niniejszej Umowy *(zapis w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza)*
   **lub**
   Potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentu wraz z potwierdzeniem złożenia go u Zamawiającego …….. *(podać miejsce złożenia)* zostaje załączona do niniejszej Umowy
   *(zapis w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz)*
   **lub**
   Dokument gwarancji lub poręczenia sporządzony w formie dokumentu elektronicznego podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela zostaje załączony do niniejszej umowy jako odrębny plik.
   *(zapis w przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci elektronicznej)*
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§9. Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia do realizacji zamówienia pracowników na podstawie umowy o pracę, a także wymaga, ażeby Podwykonawca także zatrudniał do realizacji zamówienia pracowników na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia określonego w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji zamówienia pracowników na podstawie umowy o pracę, to w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować pozostałe dane dotyczące pracownika w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781). W przypadku niedokonania anonimizacji dostarczonych dokumentów lub dokonanie jej w sposób wadliwy, Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody z tego tytułu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania osób posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się.
6. Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników Polskiej Grupy Górniczej S.A. w tym także na podstawie umów cywilnoprawnych przy realizacji zamówienia pod rygorem odstąpienia od Umowy bez prawa do odszkodowania. Zakaz nie dotyczy pracowników Zamawiającego wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, na zasadach określonych w §14 ust. 4 Umowy, a w razie konieczności poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tym związanych, w szczególności kar i składek z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz odsetek od zaległości z tytułu obciążeń publicznoprawnych, a także kosztów sądowych, Zamawiający obciąży dodatkowo Wykonawcę tymi kosztami.
7. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia oraz w przypadku każdej zmiany pracowników skierowanych do realizacji zamówienia, przekaże Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą realizowali zamówienie na terenie Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 3 dni od otrzymania wykazu może odmówić dopuszczenia do realizacji zamówienia pracowników Wykonawcy, którzy byli pracownikami Polskiej Grupy Górniczej a stosunek pracy został z nimi rozwiązany na podstawie artykułu 52 § 1 pkt. 1) i 3) Kodeksu Pracy.
8. W przypadku odmowy dopuszczenia do realizacji zamówienia pracowników ze względu na okoliczności określone w ustępie powyżej Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć prawidłową i terminową realizację zamówienia przy zatrudnieniu innych osób.
9. Postanowienia Umowy, w których mowa jest o pracownikach Wykonawcy odnoszą się również do pracowników Podwykonawcy.

## §10. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego na taką czynność, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Podwykonawcą, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest …….
3. Zgoda Zamawiającego na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów ani solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, nie wpływa również na termin wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wykonawca powinien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

5. Wniosek powinien w szczególności zawierać:
   1) nazwę podwykonawcy,
   2) dane kontaktowe podwykonawcy,
   3) przedstawicieli podwykonawcy,
      - w przypadku, gdy wskazanie wszystkich Podwykonawców na etapie składania wniosku nie jest możliwe lub byłoby nadmiernie utrudnione ze względu na charakter przedmiotu Umowy – Wykonawca jest zobowiązany złożyć uzasadnienie zawierające wyjaśnienie przyczyn braku możliwości ich wskazania,
   4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę,
   5) oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające, że wobec zgłoszonego Podwykonawcy nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 9 pkt 1 - 3 niniejszego paragrafu,
   6) w przypadku zmiany podmiotu, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające, iż proponowany nowy Podwykonawca spełnia lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SWZ.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku przez Wykonawcę wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 9 i 11 niniejszego paragrafu.
7. Brak odpowiedzi Zamawiającego w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że regulacje te nie dotyczą podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ.
8. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
9. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności, jeżeli:
   1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
   2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
   3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego,
   4) Podwykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ.

   Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów dotyczących okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie pkt 1–3, jeżeli jest to niezbędne do dokonania oceny Podwykonawcy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany złożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 6 niniejszego paragrafu, potwierdzające, że proponowany nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielnie zamówienia.
12. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu podwykonawcy. Powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu podwykonawcy wymaga dodatkowo uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy na taką czynność.
13. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu.

14. W przypadku gdy Umowa lub SWZ nakłada obowiązki na Wykonawcę, to obowiązki te mają odpowiednie zastosowanie względem Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie tych obowiązków przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
15. Zapisy niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców dotyczą także dalszych podwykonawców.

**§11. Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego osobą / osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich Protokołów odbioru wynikających z niniejszej Umowy przez co najmniej jedną z tych osób jest / są:
   1) …… tel. …. e-mail …..
   2) …… tel. …. e-mail …..
2. Ze strony Wykonawcy osobą / osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich Protokołów odbioru wynikających z niniejszej Umowy przez co najmniej jedną z tych osób jest / są:
   1) …….. tel. …. e-mail …..
   2) …… tel. …. e-mail …..
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do Zamawiającego (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.

**§12. Badania kontrolne (Audyt)**

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wykonawca jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
   1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
   2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
   3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
   4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
   5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
   6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. W uzasadnionych przypadkach, związanych z podejrzeniem niewłaściwej realizacji Umowy, Zamawiający może przeprowadzić dodatkowy audyt na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
5. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu są następujące:
   1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
   2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
      a) wskazanie zakresu Audytu,
      b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,

c) ewentualne inne informacje (np. miejsce Audytu);
3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu i zakresu Audytu;
4) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
   a) uwzględnienie ich albo
   b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
   a) Wykonawca w terminie określonym w ust. 5 pkt 3 nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
   b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
   c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag; W takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.

6. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
7. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
8. Za przeprowadzenie Audytu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
9. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy.
10. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy na zasadach określonych w § 14 ust. 4 Umowy.

## §13. Kary umowne i odpowiedzialność

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
   1) w przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje obowiązku podstawienia zamówionej jednostki sprzętowej lub podstawienia sprzętu zastępczego:
      a) w wysokości 3 000,00 zł za każdy przypadek braku podstawienia lokomotywy,
      b) w wysokości 150,00 zł za każdy przypadek braku podstawienia wagonu,
      liczone:
      - w przypadku braku podstawienia lokomotywy/wagonu po upływie **4 godzin** od momentu, w którym podstawienie sprzętu było wymagane,
      - w przypadku braku podstawienia sprzętu zastępczego po upływie **4 godzin** od momentu, w którym podstawienie sprzętu było wymagane.
   2) w przypadku stwierdzenia czynności pozorowanej pracy w sposób niezgodny z wymaganiami Umowy – w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   3) za brak realizacji przewozu lub pracy manewrowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 1 000,00 zł za każdy przypadek,
   4) za przerwę w realizacji usług powodującą zakłócenie załadunku, wysyłki lub przyjęcia węgla – 2 000,00 zł za każdy przypadek, zależnie od znaczenia operacyjnego,
   5) za wykonywanie prac przez osoby bez wymaganych kwalifikacji, uprawnień lub badań 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   6) za uszkodzenie infrastruktury kolejowej, wagonów lub urządzeń z winy Wykonawcy – kara może być przewidziana niezależnie od obowiązku pokrycia pełnej szkody – 2 000,00 zł za każdy przypadek, z zastrzeżeniem odszkodowania uzupełniającego,

7) w przypadku nieobecności każdego zamówionego pracownika do obsługi bocznicy – w wysokości po 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, liczone od momentu, w którym rozpoczęcie pracy było wymagane,
8) łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu na podstawie ust. 1 pkt 1) – 7) niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20% wartości netto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
9) w przypadku nienależytego wykonania umowy skutkującego podstawieniem na punkt ładunkowy wagonów niezgodnych pod względem rodzaju/typu i szczegółów konstrukcyjnych z zamówieniem (wytycznymi) odbiorcy/klienta, wysokość kary będzie wynosić:
   a) w przypadku konieczności dokonania, z powodu niezgodności typu, rodzaju i cech wagonu, rozładunku węgla z wagonu u odbiorcy w sposób inny niż wynikający z technologii rozładunku wagonów zgodnych z zamówieniem odbiorcy/klienta, wysokość kary będzie wynosić 500,00 zł za każdy wagon, w którym stwierdzono niezgodność wagonu w porównaniu do zamówienia,
   b) w przypadku nieprzyjęcia przez odbiorcę/klienta PGG przesyłki pociągowej z powodu niezgodności typu, rodzaju i cech wagonów, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości stanowiącej iloczyn wartości 1 t-km w wysokości 0,35 zł/1t-km oraz sumy ilości kilometrów od Kopalni nadania węgla do przewozu do stacji odbiorcy określonego w liście przewozowym oraz ilości kilometrów dla relacji dodatkowej, tj. od stacji odbiorcy określonego w liście przewozowym do stacji odbiorcy zastępczego. Odległości przewozowe będą określane na podstawie wykazu odległości taryfowych WOT PKP Cargo S.A. adres: https://www.pkpcargo.com/strefa-klienta/odleglosci-taryfowe/
   W przypadku gdy kara nie pokryje kosztów reekspedycji węgla będą stosowane odpowiednio zapisy ust. 9 niniejszego paragrafu.
10) w przypadku niewykonania obowiązków umownych wpływających na ciągłość ruchu Zakładu Przeróbki Mechanicznej Węgla z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (powodujących postój Zakładu Przeróbczego powyżej 0,5 godziny) w wysokości 10 000,00 zł za każde rozpoczęte 0,5 godziny postoju. O godzinie rozpoczęcia i zakończenia postoju Zakładu Przeróbczego z powodu niewykonania obowiązków umownych, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na adres e-mail: ……..
11) w przypadku stwierdzenia, że prace są wykonywane na terenie Zamawiającego przez pracowników Wykonawcy nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (każdego pracownika), kara może zostać nałożona wielokrotnie w odniesieniu do tego samego pracownika, jeżeli będzie on wykonywał pracę na terenie Zamawiającego w kolejnych dniach,
12) za zwłokę w przedstawieniu dokumentów, które zgodnie z SOPZ ma przedłożyć Wykonawca przez rozpoczęciem wykonywania Umowy oraz w trakcie jej realizacji – w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
13) za zwłokę w przedstawieniu polisy ubezpieczeniowej lub dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki; Zamawiający nie naliczy kary umownej, jeżeli w wyniku przedłożenia dokumentów zostanie stwierdzone zachowanie ciągłości ubezpieczenia Wykonawcy,
14) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności w wysokości 5% wartości Umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
15) w przypadku stawienia się do pracy lub wykonywana pracy przez pracowników Wykonawcy:
   a) w stanie po użyciu alkoholu; (stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm3),
   b) w stanie nietrzeźwości (stan nietrzeźwości zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm3),

c) którzy są pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych (dalej inne substancje),
d) którzy używają lub spożywają alkohol, narkotyki lub inne substancji w czasie pracy lub na terenie zakładu pracy,
e) którzy wnoszą alkohol, narkotyki lub inne substancje na teren zakładu pracy

w wysokości 10 000,0 zł za każdy stwierdzony przypadek;

16) w przypadku dokonania przez pracownika Wykonawcy zaboru mienia Zamawiającego lub firm mających siedzibę lub wykonujących usługi na terenie Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, a jeżeli w wyniku zaboru doszło do zniszczenia mienia – Wykonawca zobowiązany jest także do pokrycia kosztów przywrócenia mienia do stanu poprzedniego,
17) w przypadku zaniechania złożenia zapotrzebowania na świadczenia Zamawiającego i skorzystania przez Wykonawcę lub jego pracowników ze świadczeń Zamawiającego w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek – niezależnie od konieczności zapłaty wynagrodzenia za skorzystanie z takiego świadczenia,
18) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §16 Waloryzacja, w wysokości 10 % nieuregulowanej kwoty netto.

2. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu Umowy w całości lub części w umówionym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania przedmiotu Umowy w całości lub części innemu Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody Sądu, o której mowa w art. 480 Kodeksu cywilnego. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego realizacji zamówienia innemu wykonawcy, Zamawiającemu, niezależnie od innych uprawnień przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kosztami realizacji zamówienia poniesionymi przez Zamawiającego a wynagrodzeniem obliczonym z zastosowaniem cen określonych w Umowie.
3. Zamawiający może naliczyć kary umowne w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu, o którym mowa w § 12, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
   1) po bezskutecznym upływie terminu oznaczonego w wezwaniu Zamawiającego do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu – w wysokości 0,1 % wartości Umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było odpowiednio rozpoczęcie, prowadzenie lub zakończenie Audytu.
   2) W przypadku ponownego występowania utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania w wysokości określonej w pkt 1.
4. W przypadku:
   1) odstąpienia od Umowy w całości, rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia lub wypowiedzenia Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
   2) odstąpienia od Umowy w części lub wypowiedzenia Umowy w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
5. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną:
   1) za odstąpienie od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego – w wysokości 20% wartości netto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
   2) za odstąpienie od Umowy w części przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego – w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
6. Kary umowne podlegają kumulacji, w tym kara umowna za odstąpienie w części lub wypowiedzenie Umowy z innymi karami umownymi, przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy 50 % wartości Umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1.

7. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
8. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Strony umowy mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, z zastrzeżeniem, iż odpowiedzialność Zamawiającego ograniczona jest do wysokości wartości Umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1, jak również nie obejmuje utraconych korzyści.

**§14. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron.
2. Zamawiający, wedle swego wyboru, może odstąpić od Umowy (ex tunc – wstecz) w całości lub części lub wypowiedzieć Umowę (ex nunc – od teraz) w całości lub części, w przypadku:
   1) wygaśnięcia ubezpieczenia Wykonawcy i nieprzedłużenia ochrony ubezpieczeniowej w okresie realizacji Umowy,
   2) zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ na Podwykonawcę niespełniającego warunków lub braku spełnienia warunków przez samego Wykonawcę,
   3) nieprzystąpienia w terminie do realizacji Umowy bez uzasadnionej przyczyny na terenie Zamawiającego lub zaprzestania realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego, jeżeli okres niewykonywania umowy trwa dłużej niż 3 dni robocze,
   4) wykonywania Umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy, Zamawiającego lub innych podmiotów lub osób wykonujących prace na terenie zakładu Zamawiającego,
   5) innego niż określone powyżej nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności:
      a) wykonywania Umowy w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego,
      b) stwierdzenia dwukrotnie tego samego naruszenia Umowy skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,
      c) wykonywania Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
   6) wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu, o którym mowa w § 12 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych,
   7) nieprzystąpienia w danym dniu do realizacji zamówienia, przy czym odstąpienie/wypowiedzenie dotyczyć będzie tylko tej części Umowy,
   8) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 7), Zamawiający przed odstąpieniem lub wypowiedzeniem wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu.
4. Z uprawnienia do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej, a także w innych przypadkach określonych w Umowie, Zamawiający może skorzystać w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, nie później niż do dnia, w którym upływa 90 dzień od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z części Umowy, której nie dotyczy odstąpienie lub wypowiedzenie.
6. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy oraz kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia/wypowiedzenia Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, w razie wystąpienia konieczności rozliczenia części Umowy wykonanej (prawidłowo) do dnia odstąpienia, rozliczenie zostanie dokonane przy zastosowaniu

stawek i cen jednostkowych nie wyższych aniżeli te, które zgodnie z Umową miały lub miałyby zastosowanie do okresu, którego dotyczy rozliczenie.

8. Zamawiającemu przysługuje także prawo wypowiedzenia Umowy (ex nunc – od teraz) w całości lub części z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 60 dni, w przypadku:
   1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
   2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkujących tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
   3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.
9. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania realizacji przedmiotu Umowy od dnia, w którym nastąpiło odstąpienie lub rozwiązanie Umowy. W przypadku wystąpienia konieczności rozliczenia części Umowy wykonanej (prawidłowo) do dnia odstąpieni lub wypowiedzenia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego sporządza ewidencję wykonanych (prawidłowo) i nierozliczonych usług w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie do 30 dni od przekazania żądania Zamawiającego nie przedstawi dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający powoła na koszt i ryzyko Wykonawcy zewnętrznego eksperta do sporządzenia ww. ewidencji i przekaże ją Wykonawcy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi, które nie mogły zostać rozliczone w inny sposób.
11. Postanowienia niniejszej Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## §15. Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach i na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w tym zmiany nieistotne. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy (przy czym Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zmian Umowy):
   1) Zmiany terminu realizacji Umowy:
      a) wydłużenie terminu obowiązywania Umowy, jeżeli w przewidzianym terminie, z uwzględnieniem § 5 ust. 3, nie zostanie osiągnięta wartość Umowy określona w § 3 ust. 1, jednakże wyłącznie o czas świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości,
      b) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej lub nietypowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację usług,
      c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
      d) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
      e) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
      f) zmiany spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością realizacji Umowy.
      g) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. a) do f) termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy.

h) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. b) do f) termin realizacji Umowy może ulec skróceniu, jeżeli jej dalsze wykonywanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów przez Zamawiającego, nie jest uzasadnione ekonomicznie, organizacyjnie lub technologicznie.

2) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia:
   a) zmiany dotyczące liczby lub parametrów sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy lub wymagań w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z wystąpieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego dotyczących technologii, organizacji lub opłacalności produkcji Zamawiającego,
   b) zmiany dotyczące liczby lub parametrów sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy lub wymagań w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z optymalizacją zamówienia po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego dotyczącą technologii lub organizacji pod warunkiem:
      – obniżenia cen jednostkowych lub wartości Umowy,
      – braku zmiany przedmiotu i zakresu Umowy,
   c) dostosowanie do wymagań wynikających ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
   d) pojawienie się na rynku nowej technologii, sprzętu lub metody realizacji usług, co wpływa na wystąpienie oszczędności lub usprawnienia realizacji Umowy,
   e) konieczność zmiany sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy ze względu na niedostępność części zamiennych, serwisu lub materiałów eksploatacyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć,
   f) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego,
   g) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy,
   h) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
      – wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
      – utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce (zmiana nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy),
   i) Zmiany, o których mowa w lit. b), d), f), g) i h) tiret 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit. a), c), e) i h) tiret 1 mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.

3) Zmiany zakresu rzeczowego i finansowego Umowy:
   a) zmniejszenie albo zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy, w zakresie odpowiadającym rzeczywistym potrzebom Zamawiającego, w szczególności w związku ze zmianami technologicznymi, technicznymi, organizacyjnymi, ekonomicznymi lub zmianami w zakresie prowadzonej przez Zamawiającego działalności, w tym w związku z likwidacją, planowaną likwidacją, wygaszaniem, planowanym wygaszaniem, ograniczeniem działalności albo restrukturyzacją kopalni, zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której realizowana jest Umowa.
   b) Strony zgodnie potwierdzają, że okoliczności, o których mowa powyżej, mogą być znane lub przewidywane przez Zamawiającego na dzień wszczęcia postępowania lub zawarcia Umowy, przy czym ich ostateczny zakres, termin wystąpienia lub wpływ na zakres świadczeń objętych Umową mogą nie być możliwe do dokładnego określenia na tym etapie.
   c) Zamawiający jest uprawniony w szczególności do ograniczenia zakresu rzeczowego Umowy, zmniejszenia liczby lub częstotliwości wykonywanych świadczeń, wyłączenia z

realizacji poszczególnych obiektów, lokalizacji, kopalń, zakładów lub innych jednostek organizacyjnych, a także – jeżeli ograniczenie zakresu uzasadnia skrócenie czasu realizacji świadczeń – do odpowiedniego skrócenia okresu obowiązywania Umowy.

d) Łączne ograniczenie zakresu Umowy na podstawie niniejszego postanowienia nie może prowadzić do zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy poniżej 70% pierwotnej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy / poniżej minimalnego zakresu określonego w Umowie.

e) W przypadku ograniczenia zakresu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu wyłącznie o wartość świadczeń, których wykonanie nie będzie wymagane przez Zamawiającego. Wartość ograniczonego zakresu ustala się na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do Umowy, a w przypadku świadczeń, dla których nie określono cen jednostkowych na podstawie kalkulacji wartości tych świadczeń sporządzonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego, z uwzględnieniem cen przyjętych w ofercie Wykonawcy.

f) Wykonawcy nie przysługują roszczenia o zapłatę wynagrodzenia ani roszczenia odszkodowawcze, w tym z tytułu utraconych korzyści, w odniesieniu do zakresu świadczeń niewykonanego wskutek ograniczenia dokonanego zgodnie z niniejszym postanowieniem, ponad wskazany wyżej minimalny gwarantowany zakres Umowy.

3. Zmiany Umowy niewymagające formy aneksu:
   1) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, o której mowa w §15 ust. 2 pkt 2) lit. f), jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego,
   2) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy, o której mowa w §15 ust. 2 pkt 2) lit. g). Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.
   3) zmiana nazwy, lokalizacji miejsca świadczenia na skutek utworzenia, zmiany lub likwidacji Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce, o której mowa §15 ust. 2 pkt 2) lit. h) tiret 2,
   4) zmiana zakresu ilościowego, o której mowa w §15 ust. 2 pkt 3) lit. a),
   5) zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy (§10 ust. 13),
   6) zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór (§11 ust. 3),
   7) zmiana terminu realizacji w związku z wystąpieniem siły wyższej, wg zasad określonych w §21 ust. 4.,
   8) zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w związku z wypowiedzeniem umowy w części, o którym mowa w §14 ust. 8 pkt 2. Wynagrodzenie zostanie obniżone proporcjonalnie (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, do pełnych groszy).

## §16. Waloryzacja

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1342 ze zm.)

   – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

   Jeżeli Wykonawca na dzień składania oferty mógł się zapoznać (na podstawie opublikowanego Rozporządzenia Rady Ministrów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę), z wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę albo

wysokością minimalnej stawki godzinowej, obowiązujących w okresie realizacji zamówienia, to za ten okres waloryzacja nie przysługuje.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca w terminie 30 dni od dnia ich wystąpienia składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi na wpływ ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dokumentów w tym zakresie. Zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego, w części, jakiej dotyczą wprowadzone zmiany przepisów, a wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie w jakim udowodniona zostanie zmiana kosztów Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy, która zostanie dokonana wg następujących założeń:
   3.1. pozycje Cennika za wyjątkiem pozycji, o których mowa w pkt 3.2 i 3.3:
   1) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o **wskaźnik przeciętnego miesięcznego nominalnego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw** publikowany przez GUS link: https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/ - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wynagrodzenia i świadczenia społeczne", pozycja: Przeciętne miesięczne nominalne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw, lit. B.*
   2) Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi **od pierwszego dnia siódmego miesiąca kalendarzowego** realizacji umowy. Kolejne zmiany będą następować w okresach 12 miesięcznych, tj. od 19, 31 miesiąca itd.
   3) Wynagrodzenie Wykonawcy, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegają zmianie o maksymalnie 60% wielkości wskaźnika przeciętnego miesięcznego nominalnego wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw, publikowanego przez GUS, wyliczonego:
      - dla pierwszej zmiany umowy za okres 6 miesięcy zgodnie z postanowieniami ppkt 4).
      - dla kolejnych zmian umowy za okres 12 miesięcy zgodnie z postanowieniami ppkt 4).
   4) Dla potrzeb pierwszej zmiany wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy (miesiąc poprzedni = 100) a ostatnim miesięczny wskaźnik dla 6 miesiąca realizacji umowy.
      Dla kolejnych zmian wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za odpowiednio 7, 19, 31 miesiąc realizacji umowy itd.
      Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzieląc je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:
      - odjąć 1,
      - otrzymany wynik przemnożyć przez 60%,
      - do otrzymanego wyniku dodać 1,
      - uzyskany wynik zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

      Obowiązujące ceny jednostkowe należy przemnożyć przez tak ustalony **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy**.
      Zwaloryzowana wartość umowy w części dotyczącej pozycji, o których mowa w pkt 3.1 zostanie wyliczona w następujący sposób:

| Wartość umowy po waloryzacji | = | Wartość dotychczas zrealizowana | + | Wartość pozostała do realizacji | x | Wskaźnik waloryzacyjny |
|---|---|---|---|---|---|---|

   3.2. Stawka za pracę lokomotywy (pozycja/e nr 1.7 i 1.13 Cennika) waloryzowana będzie wg zasad określonych w §3 ust. 4 umowy (korekta paliwowa).
   3.3. Stawka za dzierżawę wagonów (pozycja/e nr 1.14 i 1.15 Cennika) waloryzowana będzie wg zasad:
   1) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o **wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych** publikowany przez GUS link: https://stat.gov.pl/wskazniki-

makroekonomiczne/ - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wskaźniki cen", pozycja: Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, lit. B.*

2) Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi **od pierwszego dnia siódmego miesiąca kalendarzowego** realizacji umowy. Kolejne zmiany będą następować w okresach 12 miesięcznych, tj. od 19, 31 miesiąca itd.
3) Wynagrodzenie Wykonawcy, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegną zmianie o maksymalnie 60% wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez GUS, wyliczonego:
   - dla pierwszej zmiany umowy za okres 6 miesięcy zgodnie z postanowieniami ppkt 4).
   - dla kolejnych zmian umowy za okres 12 miesięcy zgodnie z postanowieniami ppkt 4).
4) Dla potrzeb pierwszej zmiany wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy (miesiąc poprzedni = 100) a ostatnim miesięczny wskaźnik dla 6 miesiąca realizacji umowy.
   Dla kolejnych zmian wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za odpowiednio 7, 19, 31 miesiąc realizacji umowy itd.
   Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzieląc je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:
   - odjąć 1,
   - otrzymany wynik przemnożyć przez 60%,
   - do otrzymanego wyniku dodać 1,
   - uzyskany wynik zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

   Obowiązujące ceny jednostkowe należy przemnożyć przez tak ustalony **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy**.
   Zwaloryzowana wartość umowy w części dotyczącej pozycji, o których mowa w pkt 3.3 zostanie wyliczona w następujący sposób:

| Wartość umowy po waloryzacji | = | Wartość dotychczas zrealizowana | + | Wartość pozostała do realizacji | x | Wskaźnik waloryzacyjny |
|---|---|---|---|---|---|---|

4. Wykonawca składa wniosek, o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy, za wyjątkiem waloryzacji opisanej w ust. 3 pkt 3.2. Wniosek powinien zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Wskazane przez Wykonawcę okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, na podstawie którego dokonywana będzie waloryzacja. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie.
   Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3.1 i 3.3 ppkt 3).
   W przypadku, gdy wykazany i udowodniony wzrost kosztów będzie:
   - niższy niż **wskaźnik waloryzacyjny** ustalony wg zasad określonych w ust. 3 pkt 3.1 i 3.3 ppkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane o wykazany i udowodniony wzrost kosztów, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3.1 i 3.3 ppkt 3),
   - wyższy niż **wskaźnik waloryzacyjny** ustalony wg zasad określonych w ust. 3 pkt 3.1 i 3.3 ppkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane wg zasad określonych w ust. 3 pkt 3.1 i 3.3 ppkt 4).
5. Za okres zwłoki w wykonaniu umowy, waloryzacja opisana powyżej nie przysługuje.
6. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.

## §17. Ochrona danych osobowych

Uregulowania dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 3** do Umowy.

## §18. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiekolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
   1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
   2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce lub
   3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publiczne bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
   1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
   2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej;
   3) Wykonawca może ujawniać informacje, które ma obowiązek ujawnić na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa (w tym przepisów dotyczących obowiązków informacyjnych spółek publicznych), orzeczeń sądowych, decyzji administracyjnych, lub na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 1) - 2), podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Za naruszenie zasady poufności przez Podwykonawców, o których mowa w § 18 ust. 5 pkt 1) Umowy oraz osoby trzecie, o których mowa w § 18 ust. 5 pkt 2) Umowy Wykonawca odpowiada jakby to on dopuścił się naruszenia.

**§19. Zasady etyki**

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
   1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2002 nr 197 poz. 1661 z późn. zm.),
   2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz. 211. z późn. zm.).
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. oraz Kodeksem Postępowania dla Partnerów Biznesowych i zobowiązują się do ich stosowania oraz zapoznawania się z ich zmianami. Treść Polityki oraz Kodeksu znajdują się pod adresami:
   https://pgg.pl/storage/przetargi/informacje-i-dokumenty/polityka-antykorupcyjna-pgg-11.02.2025.pdf
   https://pgg.pl/storage/przetargi/informacje-i-dokumenty/kodeks-postepowania-dla-partnerow-biznesowych.pdf
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

**§20. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną pod adresem: https://pgg.pl/przetargi/informacje-i-dokumenty/dokumenty-procesu-zakupowego oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady (za wyjątkiem złomu metali, tłucznia kolejowego a także odpadów pochodzących z czyszczenia wagonów i torów jak resztki węgla, drewna, kruszyw, koksu i innych towarów energetycznych które zagospodaruje Zamawiający), to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

**§21. Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec

ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
1) klęski żywiołowe, np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
2) akty władzy państwowej, np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.

3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanym wpływie tych okoliczności na wykonanie Umowy o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, stosowne oświadczenia lub dokumenty. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności stanowiących siłę wyższą na należyte wykonanie Umowy. Strona, która uchybiła obowiązkom określonym w niniejszym ustępie, nie może powoływać się na siłę wyższą w celu uwolnienia się od odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

**§22. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami na tle wykładni lub realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron *(zapis tylko w przypadku wersji papierowej).*

**Załączniki do Umowy**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (na podstawie Załącznika nr 1 do SWZ).
Załącznik nr 1.1. – Wzór Protokołu odbioru zrealizowanych usług.
Załącznik nr 2 – Cennik.
Załącznik nr 3 – Ochrona danych osobowych.
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o statusie Wykonawcy.
Załącznik nr 5 – Oświadczenie dla celów podatku u źródła – *jeżeli dotyczy.*

**Załącznik nr 1 do Umowy**

# Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

***(Na podstawie Załącznika nr 1 do SWZ)***

**Załącznik nr 1.1 do Umowy**

**WZÓR**
**Protokół odbioru zrealizowanych usług.**
**w zakresie Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie dla PGG S.A. Oddział**

1. Podstawa wykonania usługi: umowa nr …..... z dnia ……..
2. Okres realizacji usługi:
3. Zakres wykonanych usług przedstawia poniższa tabela:

| **L.p.** | **Wyszczególnienie** | **Ilość jednostek rozliczeniowych** | **Cena jednostkowa netto (w zł)** | **Wartość netto wykonanych usług w okresie rozliczeniowym (w zł)** |
|---|---|---|---|---|
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2 x 3* |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| **Razem wartość faktury** | | | | |

W przypadku konsorcjum, faktury zostaną wystawione przez *(wpisać odpowiednich członków konsorcjum wg regulacji par. 4 ust. 2 umowy)*:
Uczestnik konsorcjum:

1. …… wartość netto …….. zł
2. …… wartość netto …….. zł

…….. ……..……..……..
**Koordynator umowy ze strony Zamawiającego** K**oordynator umowy ze strony Wykonawcy**
Podpis i pieczęć Podpis i pieczęć

**Załącznik nr 2 do Umowy**

# CENNIK

| L.p. | Nazwa pozycji | Jm | Ilość szacunkowa | Cena jednostkowa netto (PLN) |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Dozór kolejowy – w dzień roboczy | rbh | 12 072 | |
| 2. | Dyżurny ruchu – w dzień roboczy | rbh | 36 216 | |
| 3. | Rewident taboru kolejowego – w dzień roboczy | rbh | 12 072 | |
| 4. | Ustawiacz – w dzień roboczy | rbh | 28 168 | |
| 5. | Manewrowy – w dzień roboczy | rbh | 28 168 | |
| 6. | Robotnik torowy – w dzień roboczy | rbh | 8 048 | |
| 7. | Praca lokomotywy spalinowej o mocy min. 580kW wraz z obsługą, pełnym utrzymaniem i paliwem – w dzień roboczy | rbh | 28 168 | |
| | | | | |
| 8. | Dozór kolejowy – w dzień wolny od pracy | rbh | 1 256 | |
| 9. | Dyżurny ruchu – w dzień wolny od pracy | rbh | 2 512 | |
| 10. | Rewident taboru kolejowego – w dzień wolny od pracy | rbh | 280 | |
| 11. | Ustawiacz – w dzień wolny od pracy | rbh | 1 256 | |
| 12. | Manewrowy – w dzień wolny od pracy | rbh | 1 256 | |
| 13. | Praca lokomotywy spalinowej o mocy min. 580kW wraz z obsługą, pełnym utrzymaniem i paliwem – w dzień wolny od pracy | rbh | 1 256 | |
| | | | | |
| 14. | Dzierżawa wagonów samowyładowczych typu 418V (Dumpcar) lub równoważnych z pełnym utrzymaniem – 30 szt. | Wagono-doba | 21 930 | |
| 15. | Dzierżawa wagonu platformy wraz z pełnym utrzymaniem – 1 szt. | Wagono-doba | 731 | |

**Załącznik nr 3 do Umowy**

# Ochrona danych osobowych

**Udostępnienie danych osobowych**

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe").
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO").
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona, której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów". Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.
8. *Kontrahent w razie potrzeby określa sposób spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskuje.*

**Załącznik nr 4 do Umowy**

# OŚWIADCZENIE O POSIADANIU STATUSU MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY, ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Nazwa Wykonawcy:

……..……

Wykonawca oświadcza, że ***spełnia warunki / nie spełnia warunków*** * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

* - skreślić niewłaściwe

*Podpisuje Wykonawca lub każdy z członków Konsorcjum*

**Załącznik nr 5 do Umowy**

# Oświadczenie dla celów podatku u źródła

... [*city*], … [*date of issuance*]

**From:**
…
…
Tax ID: _____

**To:**
**Polska Grupa Górnicza S.A.**
**ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice**
**NIP:6342834728**

## OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKU U ŹRÓDŁA
## STATEMENT FOR WITHHOLDING TAX PURPOSES

Jako osoba/-y upoważniona/-y do reprezentowania _____ (dalej: Spółka) niniejszym oświadczam, że:

- Spółka jest rzeczywistym właścicielem należności wypłacanych przez Polską Grupę Górniczą S.A.na podstawie umowy _____ z dnia __ [*dane identyfikujące umowę*] lub z tytułu transakcji udokumentowanych wskazanymi w załączniku dokumentami; tj. podmiotem, który spełnia łącznie następujące warunki:

  - ✓ otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,

  - ✓ nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,

  - ✓ prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby, jeżeli należności uzyskiwane są w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą; tj., w szczególności:

    1) zarejestrowanie Spółki wiąże się z istnieniem przedsiębiorstwa, w ramach którego Spółka wykonuje faktycznie czynności stanowiące działalność gospodarczą, w tym w szczególności Spółka posiada lokal, wykwalifikowany

Acting as a person authorized to represent_____[further as: the Company] I hereby declare that:

- the Company is the beneficial owner with respect to the receivables to be paid by Polska Grupa Górnicza S.A.based on … from __ [*contract's details*] or from the virtue of transactions documented by documents specified in the appendix, i.e. the Company is the entity that meets jointly all the following conditions:

  - ✓ receives a receivable for its own benefit, especially decides independently on how these receivables are to be used and bears the economic risk connected with the loss of this receivable or its part,

  - ✓ is not an intermediary, representative, trustee or other entity legally or actually obliged to transfer all or part of the receivables to another entity,

  - ✓ conducts an actual economic activity in the country of its residence if the receivables are obtained in connection with the conducted business activity, i.e. in particular:

    1) registration of the Company is connected with the existence of an enterprise as part of which the Company conducts actual operations constituting its business activities, and in particular the Company has a premises, skilled

personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;

2) Spółka nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;

3) istnieje współmierność między zakresem działalności prowadzonej przez Spółkę a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;

4) zawierane porozumienia są zgodne z rzeczywistością gospodarczą, mają uzasadnienie gospodarcze i nie są w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Spółki;

5) Spółka samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.

- Spółka jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek podatkowyz tytułu przedmiotowych należności na gruncie podatku dochodowego.

Niniejsze oświadczenie jest sporządzone w związku z wymogami dotyczącymi regulacji w zakresie podatku u źródła na gruncie polskich przepisów.

W przypadku jakiejkolwiek zmiany okoliczności faktycznych związanych z niniejszym oświadczeniem, Spółka niezwłocznie zawiadomi o tych zmianach wydając stosowne oświadczenie.

staff and equipment used in the economic activities conducted;

2) the Companydoes not create the structure operating in a manner not reflecting the economic reality;

3) there is adequacy between the scope of activities conducted by the Company and the premises, staff, and equipment actually possessed;

4) the agreements concluded reflect the economic reality, have abusiness rationale, and are not obviously contradictory with general business interests of the entity;

5) the Company carries out its basic businessactivities with the use of its own resources, including managing persons present on-site.

- the Company is the entity, which is subject to the income tax liability with respect to the aforementioned receivables.

This statement is made in connection with the requirements regarding the Polish withholding tax regulations.

In case of any change of circumstances connected herewith, the Company shall notify of these changes by issuing an appropriate statement without delay.

*W imieniu … /On behalf of …*

_____ _____

Załączniki:
*Attachments:*
1…..

## Załącznik nr 6 do SWZ – Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności

# Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności

W związku z zainteresowaniem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Obsługa infrastruktury kolejowej oraz wykonywanie przewozów kolejowych w jej obrębie w PGG S.A. Oddział KWK Piast-Ziemowit Ruch Piast* działając jako uprawniony do reprezentacji …….. oświadczam, że zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji zawodowych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych zleceniodawcy, nieujawnionych do wiadomości publicznej (tajemnica przedsiębiorstwa). Ponadto zobowiązuje się wobec zleceniodawcy do wykorzystywania w/w informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z udziału w postępowaniu i niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu, w szczególności poprzez ich udostępnianie osobom i podmiotom trzecim.

Jakiekolwiek przekazywanie, ujawnienie, wykorzystywanie tajemnicy przedsiębiorstwa, jest dopuszczalne tylko za uprzednim, pisemnym zezwoleniem Zleceniodawcy.

Zobowiązuję się, że pracownicy i inne osoby mające dostęp do Informacji w związku z uczestnictwem w postępowaniu zobowiążę do zachowania ich w poufności. Za ujawnienie tajemnicy przez takie osoby odpowiadam tak jak za działania własne.

Jestem świadomy odpowiedzialności z tytułu naruszenia powyższego zobowiązania.

Niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, a po jego zakończeniu przez okres zachowania przez informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa wartości gospodarczej, nie krócej niż 3 lata. Po upływie oznaczonych terminów Zamawiający może przedłużyć termin obowiązywania zobowiązania do zachowania poufności o kolejne 3 lata.