POLSKA GRUPA GÓRNICZA

Nasz znak: 70/FZE/KH/30811/26 Rybnik, dnia 22.09.2026 r.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

Dotyczy: odpowiedzi na zapytania wraz z modyfikacją treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym objętym procedurą Ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wydobywczych do budowy bryły rekultywacyjnej „Marcel" dla PGG S.A. Oddział KWK ROW Ruch Marcel w Radlinie wraz z robotami towarzyszącymi** (nr sprawy: 492600768).

Działając zgodnie z art. 135 ust. 1 i 2 oraz 137 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający udziela odpowiedzi na zapytanie oraz modyfiuje treść SWZ w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia pt.: **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wydobywczych do budowy bryły rekultywacyjnej „Marcel" dla PGG S.A. Oddział KWK ROW Ruch Marcel w Radlinie wraz z robotami towarzyszącymi (nr sprawy: 492600768)** w następującym zakresie:

Zapytanie do SWZ nr 1:

Na jakiej podstawie Zamawiający oczekuje zatrudnienia do prac Spycharki o parametrach: pojemności lemiesza min. 9,0m^3 i mocy silnika min. 200kW? Przedmiotowe zamówienie można wykonywać różnymi spycharkami, czy Zamawiający dopuści zatrudnienie Spycharki o mniejszych parametrach ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż modyfikacji ulega treść SWZ w zakresie **Części V. pkt 4. 2) c) tiret pierwszy,** który otrzymuje następujące brzmienie:

- *spycharka gąsienicowa o mocy silnika min. 110kW (150KM) – min. 1 szt.,*

W związku z powyższym modyfikacji ulega również **Załącznik nr 4.5 do SWZ**, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma.

Zapytanie do SWZ nr 2:

Prosimy o udostępnienie dokumentacji projektowej dotyczącej budowy ekranów oddzielających.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż sposób wykonania ekranów zawiera Załącznik nr 1 do SWZ (strony: 24-26) oraz Załącznik nr 1.7 do SWZ tj. Wyciąg z Ekspertyzy budowlanej oceny stanu technicznego budowanej bryły rekultywacyjnej „Marcel" (…) opublikowany w profilu nabywcy Zamawiającego oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO).

Zapytanie do SWZ nr 3:

Z uwagi na rozbieżności w zamieszczonej przez Zamawiającego dokumentacji, prosimy o wskazanie do jakich rzędnych należy budować bryłę rekultywacyjną?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ pkt VI. 1. zakres prac ujętych w zadaniu obejmuje: Odbiór, transport i wbudowanie odpadów wydobywczych z bieżącej produkcji ZMPW wraz z równoczesną budową ekranów izolacyjnych w ilości ok. 2500 Mg/dobę (ilość wg skali średniorocznej) do rzędnej 320 m n.p.m.

Zapytanie do SWZ nr 4:

Prosimy o informację z jaką częstotliwością należy wykonywać badania termowizyjne?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż badania kamerą termowizyjną należy prowadzić na bieżąco w celu ustalenia temperatur i związanych z tym zagrożeń podczas prowadzonych prac.

Zapytanie do SWZ nr 5:

Czy Zamawiający umożliwi dzierżawę pomieszczeń socjalnych na czas prowadzonych prac, czy organizacja zaplecza socjalnego będzie leżeć po stronie Wykonawcy robót?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż organizacja zaplecza socjalnego leży po stronie Wykonawcy.

Zamawiający udostępni teren do zorganizowania zaplecza socjalnego zgodnie z „Regulaminem oddawania środków trwałych PGG S.A. do odpłatnego korzystania".

Zapytanie do SWZ nr 6:

Prosimy o udostępnienie pełnej, zatwierdzonej dokumentacji projektowej, przywołanej w decyzjach administracyjnych zgodnie z którą należy prowadzić realizację przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ, Część VIII. pkt 1 Wyciąg z Ekspertyzy budowlanej oraz decyzje administracyjne zostały opublikowane w profilu nabywcy Zamawiającego oraz na platformie EFO (wraz z przedmiotowym ogłoszeniem).

W celu zapoznania się z treścią załączników do decyzji administracyjnych (stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa) Zamawiający udostępnia ww. dokumenty do wglądu - zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 1 do SWZ, pkt VIII. 1.

Zapytanie do SWZ nr 7:

Czy w związku z posiadaną przez Zamawiającego Zakładową Kontrolą Produkcji, Zamawiający dysponuje harmonogramem produkcji kruszywa potrzebnego do budowy ekranów?
Prosimy o udostępnienie takiego harmonogramu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ, **pkt VI. 2.** należy wystudzić i przetworzyć ok. 290 Mg/dobę materiału do kruszywa.

Zapytanie do SWZ nr 8:

Prosimy o wyjaśnienie i doprecyzowanie wytycznych dotyczących opracowania procedury rozpatrywania i obsługi zgłoszeń roszczeniowych dotyczących szkód, utrudnień lub innych skutków związanych z realizacją prac na terenie bryły rekultywacyjnej ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż modyfikacji ulega treść **pkt VIII. 27. w Załączniku nr 1 do SWZ**, który otrzymuje następujące brzmienie:

27. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania, wdrożenia i stosowania procedury przyjmowania, rozpatrywania i obsługi zgłoszeń roszczeniowych dotyczących szkód, utrudnień lub innych skutków związanych z realizacją prac na terenie bryły rekultywacyjnej Marcel składanych przez mieszkańców, podmioty

gospodarcze, instytucje miasta Radlin. Polisa OC Wykonawcy będzie zabezpieczać wypłatę ewentualnych odszkodowań z tego tytułu.

Projekt procedury przyjmowania zgłoszeń stanowi **Załącznik nr 1.8 do SWZ** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do pisma.

Zapytanie do SWZ nr 9:

W jakim systemie zmianowym Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia ?
Czy Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienie w soboty i niedziele?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zakres prac ujęty w Załączniku nr 1 do SWZ w pkt VI.:

a) odbiór, transport i wbudowanie odpadów wydobywczych z bieżącej produkcji ZMPW wraz z równoczesną budową ekranów izolacyjnych w ilości ok. 2500 Mg/dobę (ilość wg skali średniorocznej) do rzędnej 320 m n.p.m. - system 3-zmianowy, tj. 24 godziny na dobę od poniedziałku do piątku oraz dopuszcza się soboty, niedziele, święta na zamówienie Wykonawcy,
b) budowa tzw. ekranów oddzielających istniejące skarpy wykazujące aktywność termiczną od nowo lokowanych odpadów wydobywczych: w systemie 2-zmianowym,
c) likwidacja i ograniczenie intensywności ognisk pożarowych poprzez wydobycie, wystudzenie i przetworzenie ok. 290 Mg/dobę materiału do kruszywa: zgodnie z wymaganiami Decyzji administracyjnych załączonych do SWZ.

Zapytanie do SWZ nr 10:

Jak należy rozumieć użyte przez Zamawiającego sformułowanie „wilgotne medium gaśnicze"?
Prosimy o podanie jego specyfikacji (skład, proporcje, itp.) ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z Załącznikiem nr 1.7 do SWZ tj. *Wyciągiem z Ekspertyzy budowlanej oceny stanu technicznego budowanej bryły rekultywacyjnej „Marcel" (…)* opublikowanym wraz z przedmiotowym postępowaniem na platformie Zamawiającego (EFO):

„Do gaszenia ewentualnych ognisk pożarowych i schładzania palącego się materiału mogą zostać wykorzystane mieszaniny na bazie ubocznych produktów spalania. Mogą to być materiały w postaci piasków ze złóż fluidalnych, popiołów lotnych i dennych, popiołów z produktami odsiarczania spalin oraz mieszanki popiołowo-żużlowe powstałe w procesach energetycznego spalania paliw, które na podstawie opinii ekologicznych uznane zostały decyzją marszałka województwa za produkty uboczne. W zależności od dostępności można również wykorzystać do tego celu glinę lub ziemię pochodzącą z wykopów.

W przypadku, gdyby rozbieranego ogniska pożarowego na wierzchowinie lub łagodnym zboczu nie udało się całkowicie rozebrać, to wówczas przed odbudową takiego rejonu do projektowanego ukształtowania terenu, konieczne jest wykonanie poziomej zagęszczonej warstwy izolacyjnej o miąższości ok. 1,0 m oddzielającej dolną zapożarowaną strefę od części dobudowanej. Do wykonania tej warstwy można wykorzystać analogiczny materiał, jak to ma miejsce przy wykonywaniu ekranu izolacyjnego w wyrobisku wewnętrznym. Po zakończeniu tych robót należy wykonać warstwę biologicznie czynną i obudowę biologiczną. Do wykonania obudowy biologicznej nie zaleca się sadzenia drzew. Zalecany jest wysiew traw i sadzenie krzewów o płytkim systemie korzeniowym."

Zamawiający nie wymaga konkretnego składu lub proporcji tego materiału pozostawiając dowolność Wykonawcy w zależności od dostępności na rynku.

Przewodnicząca Komisji Przetargowej

Ewa Miodowska-Grychtoł

Elektronicznie podpisany przez Ewa Miodowska-Grychtoł
Data: 2026.09.22 09:53:05 +02'00'

Krzysztof Helis

Elektronicznie podpisany przez Krzysztof Helis
Data: 2026.09.22 09:50:38 +02'00'

Załącznik nr 1 do pisma

Załącznik nr 4.5 do SWZ - WYKAZ URZĄDZEŃ LUB WYPOSAŻENIA ZAKŁADU

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy: .....

Lp.	Nazwa sprzętu	Minimalna ilość sprzętu wymagana przez Zamawiającego	Ilość sprzętu dostępnego Wykonawcy (wypełnia Wykonawca)	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego	Parametry techniczne sprzętu oferowanego przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)	Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1.	Spycharka gąsienicowa	1 szt.		moc silnika min. 110 KW (150KM)	moc silnika ..... KW	
2.	walec wibracyjny samobieżny	1 szt.		masa min. 12,0t	masa ..... t	
3.	ładowarka kołowa z wagą legalizowaną	2 szt.		o pojemności łyżki min. 3,0m^3 moc silnika min. 110KW z wagą legalizowaną	o pojemności łyżki ..... m^3 moc silnika ..... z wagą legalizowaną	
4.	koparka gąsienicowa	2 szt.		o pojemności łyżki min. 1,5 m^3	o pojemności łyżki ..... m^3	
5.	samochód ciężarowy samowyładowczy	5 szt.		o ładowności min. 15,0t	o ładowności ..... t	
6.	pojazd zraszający (ciągnik rolniczy z cysterną lub wóz strażacki)	1 szt.				
7.	węzeł kruszące – sortujący	1 szt.				

Uwaga:

- *W przypadku, gdy wykazano zasób innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
- *Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.*

Załącznik nr 2 do pisma

PROJEKT

PROCEDURY OBSŁUGI ZGŁOSZEŃ

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ujednolicenie trybu przyjmowania, rozpatrywania i obsługi zgłoszeń roszczeniowych dotyczących szkód, utrudnień lub innych skutków związanych z realizacją prac na terenie bryły rekultywacyjnej Marcel

2. Zakres przedmiotowy

Procedura obejmuje procesowanie zgłoszeń dotyczących w szczególności:

- szkód w mieniu powstałych w związku przyczynowym z robotami;
- innych roszczeń zgłaszającego związanych z działalnością Wykonawcy w obszarze bryły rekultywacyjnej

3. Definicje:

Na potrzeby niniejszej procedury przyjmuje się następujące znaczenie pojęć:

- zgłoszenie – każda informacja, wniosek, skarga lub zawiadomienie dotyczące szkody, uciążliwości albo innego zdarzenia związanego z realizacją prac;
- roszczenie – zgłoszenie zawierające żądanie podjęcia określonych działań, usunięcia skutków zdarzenia albo zapłaty odszkodowania;
- wnioskodawca / zgłaszający – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna zgłaszająca sprawę;
- dzień roboczy – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- Rejestr Zgłoszeń – ewidencja prowadzona przez Wykonawcę, obejmująca wszystkie zgłoszenia i roszczenia objęte niniejszą procedurą

4. Podmioty odpowiedzialne

- **Kierownik Budowy** — sprawuje nadzór merytoryczny nad prawidłowym wdrażaniem i przestrzeganiem zapisów niniejszej procedury.
- **Specjalista ds. Obsługi Zgłoszeń** — odpowiada za przyjmowanie i rejestrowanie zgłoszeń, monitorowanie terminowości, prowadzenie korespondencji oraz przygotowywanie projektów stanowisk Wykonawcy. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy – zatwierdza końcowe stanowisko Wykonawcy w sprawie zgłoszenia lub roszczenia.
- **Personel Wykonawcy i Podwykonawców** — zobowiązany do niezwłocznego raportowania wszelkich informacji o wpłynięciu roszczeń do Specjalisty ds. Obsługi Zgłoszeń.

5. Tryb postępowania

5.1. Przyjmowanie zgłoszeń

5.1.1. Zgłoszenia mogą być składane do Wykonawcy w formie:

- **pisemnej** (na adres siedziby tj. ……., ul. …… ……);
- **elektronicznej** (na adres e-mail ……);
- **telefonicznej** (przy czym pracownik odbierający sporządza niezwłocznie notatkę służbową zawierającą co najmniej datę, godzinę, dane zgłaszającego, opis sprawy oraz swoje imię i nazwisko);

5.1.2. Każde zgłoszenie podlega rejestracji w ewidencji roszczeń wraz z nadaniem unikalnej sygnatury sprawy.

5.1.3. Prawidłowo złożone zgłoszenie powinno zawierać:

- dane identyfikacyjne i kontaktowe wnioskodawcy;
- szczegółowy opis zdarzenia i okoliczności faktycznych;
- wskazanie rodzaju i zakresu roszczenia;

- materiał dowodowy (np. dokumentacja fotograficzna, oświadczenia świadków);

5.1.4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Wykonawca wzywa zgłaszającego do ich uzupełnienia w terminie **5 dni roboczych** od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie może skutkować pozostawieniem zgłoszenia bez dalszego biegu, o ile braki uniemożliwiają jego merytoryczne rozpatrzenie.

5.2. Weryfikacja zgłoszeń

5.2.1. Specjalista ds. Obsługi Zgłoszeń w terminie **14 dni roboczych** od daty wpływu dokonuje wstępnej analizy zgłoszenia.

5.2.2. W przypadku szkód w mieniu Wykonawca przeprowadza oględziny z udziałem wnioskodawcy, zakończone sporządzeniem protokołu technicznego.

5.2.3. Jeżeli zgłoszenie dotyczy roszczeń innych niż odszkodowawcze:

- Wykonawca niezwłocznie wdraża działania mitygujące uciążliwość;
- Wykonawca raportuje zdarzenie Zamawiającemu w terminie **14 dni**, wskazując podjęte kroki naprawcze.
- Jeżeli zgłoszenie dotyczy utrudnień, uciążliwości lub innych okoliczności niebędących roszczeniem o zapłatę, Wykonawca niezwłocznie wdraża działania ograniczające uciążliwość oraz raportuje zdarzenie Zamawiającemu w terminie 14 dni, wskazując podjęte kroki naprawcze

5.2.4. Proces weryfikacji obejmuje badanie związku przyczynowo-skutkowego pomiędzy pracami a szkodą oraz analizę odpowiedzialności prawnej Wykonawcy.

5.2.5. Rozstrzygnięcie klasyfikuje zgłoszenie jako: **zasadne**, **częściowo zasadne** lub **bezzasadne**.

5.3. Udzielanie odpowiedzi

5.3.1. Odpowiedź na zgłoszenie jest udzielana w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego zgłoszenia. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten może zostać przedłużony do 60 dni, o czym zgłaszający powinien zostać poinformowany przed upływem terminu podstawowego, wraz ze wskazaniem przyczyny przedłużenia.

5.3.2. Oficjalne stanowisko zawiera sygnaturę sprawy, opis ustaleń, decyzję wraz z uzasadnieniem oraz pouczenie o dalszym trybie postępowania. Kopia odpowiedzi przesyłana jest Zamawiającemu drogą mailową na adresy row@pgg.pl, …

5.3.3. Wykonawca może odstąpić od dalszej korespondencji w przypadku stwierdzenia nadużycia prawa przez wnioskodawcę lub uporczywego nękania personelu budowy, informując Zamawiającego o tym fakcie.

6. Ewidencja i archiwizacja

6.1. Wykonawca prowadzi systematyczny Rejestr Zgłoszeń dokumentujący przebieg każdego postępowania.

6.2. Dokumentacja aktowa podlega archiwizacji przez okres minimum **5 lat** od daty zakończenia realizacji usługi.

7. Ochrona danych i poufność

7.1. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej procedury podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami obowiązującymi u Wykonawcy i Zamawiającego.

7.2. Dostęp do dokumentacji dotyczącej zgłoszeń i roszczeń mają wyłącznie osoby upoważnione, w zakresie niezbędnym do realizacji ich obowiązków.

8. Przepisy końcowe

8.1. Procedura jest wiążąca dla personelu Wykonawcy oraz wszystkich podmiotów realizujących prace na jego zlecenie lub na terenie bryły rekultywacyjnej Marcel oraz udostępniona na stronie internetowej Wykonawcy.

8.2. Wszelkie zmiany w treści dokumentu wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego pod rygorem nieważności.