Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dla zamówienia sektorowego

objętego ustawą Prawo zamówień publicznych

w trybie przetargu nieograniczonego

w celu zawarcia umowy ramowej

pn. Modernizacja wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych dla Oddziałów PGG S.A.

Nr sprawy: 602601321

Spis treści

Część I. Zamawiający: ... 4
Część II. Postępowanie ... 4
Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania. ... 5
Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja ... 5
Część V. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców ... 5
Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum): ... 6
Część VII. Udostępnienie zasobów ... 7
Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe ... 7
Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe ... 10
Część X. Podwykonawstwo ... 11
Część XI. Wadium ... 11
Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty ... 11
Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą ... 14
Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji ... 14
Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny ... 15
Część XVI. Kryteria oceny ofert ... 15
Część XVII. Aukcja elektroniczna ... 15
Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego ... 16
Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ... 16
Część XX. Istotne postanowienia umowy ... 16
Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy ... 16
Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej. ... 16
Wykaz załączników ... 16
Załącznik nr 1 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia” ... 17
Załącznik nr 1.1a do SPOZ ... 23
Wykaz spełnienia istotnych dla zamawiającego wymagań i parametrów techniczno-użytkowych. ... 23
Załącznik nr 1.2 do SOPZ „Warunki gwarancji” ... 27
Załącznik nr 1.3 do SOPZ „Wymagania prawne” ... 28
Załącznik nr 1.4 do SOPZ „Znakowanie” ... 29
Załącznik nr 1.5 do SOPZ „Wymagania cyberbezpieczeństwa” ... 37
Załącznik nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy” ... 38
Załącznik nr 2a do SWZ „Wzór załącznika nr 2a” ... 38
Załącznik nr 2b do SWZ „Cennik nowych części zamiennych i czynności remontowych” ... 38
Załącznik nr 3 do SWZ Dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą ... 39
Załącznik nr 3.1 do SWZ „Informacja o podwykonawcach” ... 39
Załącznik nr 3.2 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy – podmiotu zagranicznego” ... 40
Załącznik nr 3.3 do SWZ „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego” ... 41
Załącznik nr 3.4 do SWZ „Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa” ... 42
Załącznik nr 3.5 do SWZ „Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności” ... 43
Załączniki nr 4 do SWZ Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę ... 44
Załącznik nr 4.1 do SWZ „JEDZ” ... 44

Załącznik nr 4.2 do SWZ „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” 45
Załącznik nr 4.3 do SWZ „Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług” 46
Załącznik nr 4.4 do SWZ „Oświadczenie producenta” 47
Załącznik nr 5 do SWZ „IPU” 48
UMOWA RAMOWA 48
§1. Podstawa zawarcia Umowy ramowej 49
§2. Przedmiot Umowy ramowej 49
§3. Wartość umowy ramowej 49
§4 Fakturowanie i płatności 50
§5. Okres obowiązywania umowy ramowej 50
§6 Podwykonawstwo 50
§7. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych 51
§8 Konkurs ofert 53
§9. Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy 53
§10. Umowa wykonawcza 53
§11. Nadzór i koordynacja 54
§12. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ramowej 54
§13. Zmiany Umowy ramowej 55
§14. Waloryzacja 58
§15. Ochrona danych osobowych 59
§16. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności 59
§17. Zasady etyki 60
§18. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego 61
§19. Siła wyższa 61
§20. Postanowienia końcowe 61
OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONAWCZEJ 66
§1. Podstawa zawarcia Umowy 68
§2. Przedmiot Umowy 68
§3. Cena i sposób rozliczeń 68
§4. Fakturowanie i płatności 69
§5. Termin realizacji Umowy wykonawczej 71
§6. Szczególne obowiązki Wykonawcy 71
§7. Podwykonawstwo 72
§8. Badania kontrolne (Audyt) 72
§9. Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy 73
§10. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy wykonawczej 75
§11. Zmiany Umowy wykonawczej 76
§12. Gwarancja 78
§13. Miejsce i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy wykonawczej 79
§14 Postanowienia końcowe 79

Część I. Zamawiający: Polska Grupa Górnicza S.A.

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704
Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://pgg.pl/przetargi/przetargi-zakupowe/przed-terminem-skladania-ofert
Adres platformy EFO: https://efo.coig.biz
Infolinia: +48 32 716 9999
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6^{00} do 14^{00}
PGG S.A. Centrala
40-039 Katowice, ul. Powstańców 30

Część II. Postępowanie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO") Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/ Pracownicy Kontrahentów". W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający spełnił obowiązek informacyjny w Profilu Nabywcy na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej w zakładce „Obowiązek informacyjny PZP".
4. Dodatkowo zamawiający informuje, że
   1) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
   2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
5. W wyniku niniejszego postępowania Zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu w postępowaniu z zastrzeżeniem ust 14.
6. Istotą zawieranej umowy ramowej jest usystematyzowanie zasad udzielania zamówień na remont wraz z modernizacją maszyn/urządzeń/podzespołów oraz utworzenie "katalogu elektronicznego" – cennika stanowiącego podstawę do późniejszych rozliczeń. Proces aktualizacji „katalogu elektronicznego" będzie odbywał w ramach postępowań wykonawczych.
7. W przypadku gdy ci sami Wykonawcy złożą ofertę na kilka zadań Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia z tymi Wykonawcami jednej umowy ramowej obejmującej te zadania.
8. Na podstawie zawartej umowy ramowej Zamawiający będzie udzielał Zamówień wykonawczych do ostatniego dnia obowiązywania umowy ramowej.
9. Liczbę i intensywność Zamówień wykonawczych będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
10. Aktualizacja cen jednostkowych w katalogach elektronicznych – cennikach dla potrzeb udzielenia Zamówienia wykonawczego będzie odbywała się w odniesieniu do zakresu remontu wraz z modernizacją konkretnej maszyny/urządzenia/podzespołów lub konkretnej grupy maszyn/urządzeń/podzespołów wskazanych przez Zamawiającego w postępowaniu wykonawczym.
11. Podstawowym trybem aktualizowania katalogów elektronicznych będzie *Konkurs ofert* lub *Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy* obejmujące zestaw pozycji katalogu elektronicznego składających się na zakres remontu wraz z modernizacją

maszyny/urządzenia/podzespołu. W przypadku prowadzenia aukcji elektronicznej będzie ona prowadzona w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień w PGG.*

12. O terminie i sposobie aktualizowania katalogów elektronicznych wykonawcy zostaną powiadomieni w zaproszeniu do postępowania wykonawczego.
13. Udzielenie zamówienia w oparciu o katalogi elektroniczne będzie się odbywało w oparciu o Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w PGG w dniu przekazania wykonawcom powiadomienia o terminie aktualizacji cenników tj. zaproszenia do postępowania wykonawczego
14. W przypadku, gdy w postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej wpłyną mniej niż 2 oferty nie podlegające odrzuceniu w postępowaniu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w tym zakresie.

Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej nt.: ***Modernizacja wraz z remontem ogniosczczelnych stacji transformatorowych dla Oddziałów PGG S.A.***
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ.
3. Kody CPV - 50532200-5.
4. Okres obowiązywania umowy ramowej, termin wykonania zamówienia oraz zasady udzielania zamówień wykonawczych zostały określone określony w Istotnych postanowieniach umowy (IPU) - **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Składana oferta powinna obejmować cały zakres rzeczowy wskazany w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia podobnego, o którym mowa w art. 388 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

Część V. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca:
   1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1, pkt 3, 5 i 6 oraz art. 109 ust 1 pkt 1, 8 i 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576.
   2) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1, pkt. 4 ustawy Pzp,
   3) w stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość – z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
   4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym (PGG SA), co doprowadziło do:
      a) wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
      b) dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego lub
      c) zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,

5) który, pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego (PGG SA), odmówił podpisania umowy, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
   1) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2), na okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
   2) w przypadkach, o których mowa w ust 2 pkt 4) i 5), na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowi niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
4. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę,
   2) zdolności technicznej lub zawodowej; tzn. Wykonawca wykaże, że:
      w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, usługi rodzajowo podobne do przedmiotu zamówienia, tj. modernizacje lub remonty ognioszczelnych stacji transformatorowych ognioszczelnych stacji transformatorowych zastosowanych w podziemnych zakładach górniczych o łącznej wartości brutto co najmniej 400 000,00 PLN:

      albo
      jest producentem maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy,

      albo
      posiada upoważnienie lub autoryzację wystawioną przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy.

Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Każdy z wykonawców występujących wspólnie (członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, każdy z wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, przed podpisaniem umowy ramowej mogą zostać zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

Część VII. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
   1) zakres zasobów dostępnych wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby.
   2) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.

Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 poniżej przez:
   1) Wykonawcę,
   2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców
   3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia:
   1) JEDZ zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4.1 do SWZ**
   - zaznaczenie odpowiedniej odpowiedzi w części III Podstawy wykluczenia, Sekcja D będzie potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia wskazanych w części V ust. 2 pkt 2-5,
   a) w części IV formularza Wykonawca powinien ograniczyć się do wypełnienia **sekcji α.**
   2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.2 do SWZ;**
   3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
   4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki

terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku, gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych informacji.

3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenia (UE) 2022/576.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.

5. Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235) o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, zwanej dalej *ustawą o certyfikacji*, zamiast wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt 2-4 Części VIII SWZ, Wykonawca może złożyć aktualny, uzyskany w wyniku procedury przewidzianej w treści wyżej wymienionej ustawy, certyfikat potwierdzający niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia obejmujący odpowiednio:
   - potwierdzenie braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 8 i 10 ustawy Pzp,
   - w przypadku istnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy Pzp, udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 22 ust. 1 ustawy o certyfikacji.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
   1) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust 2 pkt 4) lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust 2 pkt 5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
      - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

   - chyba, że okoliczności te wynikają ze złożonego certyfikatu, o którym mowa w ust. 5.

   2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
   3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod

przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

7. Jeżeli Wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajście okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu – Wykonawca przedkłada dowody, wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie).
8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:
   1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.3 do SWZ.**
   2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.4 do SWZ – nie dotyczy**
   3) wykazu urządzeń lub wyposażenia zakładu niezbędnych do wykonania zamówienia dostępnych Wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.5 do SWZ – nie dotyczy**
   4) Wykonawca zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym ustępie – punkt 1) powyżej, może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji zdolności Wykonawcy, wydany zgodnie z *ustawą o certyfikacji,* w zakresie obejmującym potwierdzenie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia służących do wykazania spełnienia tych warunków udziału w postępowaniu, które uwzględnia certyfikat.
9. Zamawiający dokona weryfikacji ważności oraz zakresu przedstawionego certyfikatu potwierdzającego udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w Bazie Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra właściwego do spraw gospodarki.
10. Oświadczenie JEDZ powinno być sporządzone w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym).
11. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452)* tj.:
    1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
    2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
    3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;

4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.

12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
13. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych:

1) Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów techniczno-użytkowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.1a do SWZ.**
2) Kopia Dopuszczenia Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego dla oferowanego po modernizacji *"Typu"* stacji transformatorowej. Zamawiający identyfikuje stację transformatorową jako jedno integralne funkcjonalnie urządzenie (Typ). Wobec powyższego wymaga, aby dopuszczenie Prezesa WUG dotyczyło całej stacji, a nie jej poszczególnych podzespołów. Dopuszczenie powinno być ważne w dniu składania ofert.
3) Wzór Deklaracji zgodności UE dla każdego *"Typu"* urządzenia potwierdzająca, że urządzenie spełnia wymagania Dyrektywy 2014/34/UE
4) Kopia Certyfikatu badania typu UE (dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej) wydana przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą potwierdzająca, że urządzenie spełnia wymagania grupy I kategorii M2 zgodnie z Dyrektywą 2014/34/UE, a zewnętrzne obwody sterowania, wizualizacji i zabezpieczeń, posiadają stopień ochrony ia - ważny w dniu składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania instalacji szeregu urządzeń w odrębnych obudowach przeciwwybuchowych przy czym instrukcja obsługi wyrobu finalnego (stacji transformatorowej powinna w sposób jednoznaczny wskazywać na możliwość połączenia ze sobą poszczególnych podzespołów budowy przeciwwybuchowej w jedną funkcjonalną całość.
5) Zamawiający wymaga, aby pełna nazwa i typ oferowanego urządzenia podanego w formularzu ofertowym był określony w Deklaracji zgodności UE, Certyfikacie badania typu UE lub Instrukcji dołączonych do oferty. Dopuszcza się aby w Certyfikacie badania Typu UE w typie poszczególne pozycje były wykropkowane – wykonanie wielowariantowe. W takim przypadku certyfikat powinien określać jakie są możliwe warianty wykonania danego typu, a oferowane urządzenie powinno być wymienione w certyfikacie.
6) Instrukcję obsługi lub wyciąg z instrukcji obsługi oferowanych po modernizacji typów stacji transformatorowych zawierające m.in. schematy elektryczne oraz potwierdzające spełnienie wymagań określonych w załączniku 1.1 do SOPZ.
7) Podczas oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do opieczętowanej dokumentacji dopuszczeniowej oferowanej po modernizacji stacji transformatorowej. W przypadku stwierdzenia rozbieżności co do treści pomiędzy Instrukcją obsługi złożoną w ofercie, a dokumentacją dopuszczeniową i braku potwierdzenia, że zmiany te wprowadzone zostały zgodnie z § 113 ust. 11, 12 i 13 Prawa geologicznego i górniczego Zamawiający odrzuci ofertę.
8) W przypadku zaistnienia sytuacji, w której dla jej poprawnego działania należało zaoferować dodatkowy element (np. separator obwodów iskrobezpiecznych, wpust kablowy, sterownik programowalny) należy element ten wykazać w ofercie, a także przedstawić wymagane

przepisami dokumenty umożliwiające jego zastosowanie w wymaganych warunkach dołowych tj. ważny certyfikat badania typu UE (jeżeli dotyczy), deklarację zgodności lub świadectwo zgodności, instrukcję obsługi elementu.

9) Opis systemu monitoringu pracy oferowanej stacji z wyszczególnieniem monitorowanych parametrów.
10) Rysunki oferowanych stacji transformatorowych z naniesionymi wymiarami.
11) "Instrukcja montażu" stacji przez użytkownika po zdemontowaniu na czas transportu, jeżeli stacja po modernizacji będzie posiadała długość powyżej 3300 mm.

Złożenie oferty przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu jest jednocześnie potwierdzeniem spełnienia wszystkich wymagań zawartych w SWZ, w tym w szczególności możliwości przeprowadzenia remontu wraz z modernizacją w sposób opisany w SOPZ.

Część X. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3.1** do SWZ

Część XI. Wadium

Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty od każdego wykonawcy

6. Oferta składa się z:
   1) Elektronicznego Formularza Ofertowego **EFO stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ**

   Formularz ofertowy dostępny jest na platformie EFO, **UWAGA do wykonawcy**: do pól elektronicznego formularza ofertowego wykonawca nie wpisuje żadnej ceny.

   Wypełnia wszystkie pozycje cennikowe ujawnione przez Zamawiającego w arkuszu Excel (katalogu elektronicznym). Sam arkusz Excel należy w wymaganym formacie złożyć jako odrębny plik/pliki na platformie EFO.

   2) **Załącznik nr 2a do SWZ** opublikowany przez Zamawiającego w Profilu Nabywcy katalog elektroniczny w formacie excel należy wypełnić nie dopisując żadnych dodatkowych pozycji, następnie zapisać w wymaganym formacie i załączyć do EFO – **jako odrębny plik z kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**
   3) **Załącznik nr 2b do SWZ** opublikowany przez Zamawiającego w Profilu Nabywcy katalog elektroniczny w formacie excel należy wypełnić (dopuszcza się możliwość dopisywania pozycji pozostałych części zamiennych i czynności remontowych, następnie całość zapisać

w wymaganym formacie i załączyć do EFO – **jako odrębny plik z kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

Zaleca się, aby dokument zapisany został również w formacie *.xls* Microsoft Excel *czcionka Times New Roman 12* celem ewentualnego udostępnienia Zamawiającemu np. do sporządzenia umowy.

Jeżeli w SWZ nie określono inaczej, pozycje cennikowe powinny zawierać kolumny w następującej kolejności:
1. Lp. (podać liczbę bez kropki)
2. Nr rysunku (w przypadku brak numeru rys. pole należy pozostawić niezapisane)
3. Nazwa (nazw podzespołu/części nie może zawierać znaku „ ; ”)
4. Cena [zł] netto (podana w formacie liczbowym np. 10538,58 (bez spacji z przecinkiem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Uwaga: Nie należy scalać poszczególnych komórek
wzór:

Lp.	Nr rysunku/ indeks czynności	Nazwa	Cena [zł] netto
1		Czujnik r-789	12,50
2	4567890	Regulator	16987,68
3	Rys 34579	Nakrętka	1,50

dopuszcza się inną formę np. tabel krzyżowych. W przypadku możliwości jednoznacznego zidentyfikowania części zamiennej lub czynności remontowej dopuszcza się możliwość rezygnacji z opisu przy pomocy nr rysunku i indeksu czynności remontowej,
Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty wymaga wyceny przez wykonawców wszystkich pozycji cennikowych zawartych w załączniku 2a do SWZ.
W trakcie realizacji usługi, w przypadku, gdy w zakresie rzeczowym remontu wystąpią części, podzespoły, których Wykonawca nie wykazał w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym, Zamawiający przyjmie, że te ceny nie są istotne i ich koszt uwzględniony został przez Wykonawcę w cenie remontu.

4) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków zgodnie z **załącznikiem nr 3.3. do SWZ**,
5) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (wskazanych przez wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,
6) Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum),
7) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem),
8) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z **Załącznikiem nr 3.1 do SWZ**
9) Informacji o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (jeżeli dotyczy). Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3.2 do SWZ**.

10) Przedmiotowych środków dowodowych – jeżeli są wymagane w SWZ.
11) Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa wynikające z obowiązku art. 81 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3.4 do SWZ**.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* tj.:
   1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument,
   2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
   3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
   4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty

10. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych).
11. Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą javascript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x786.
12. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna" (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza

elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.
13. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
14. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
15. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

Tajemnica przedsiębiorstwa:

16. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa". Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
17. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Ofertę należy złożyć do: 09.12.2026r. godz. 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.12.2026r , godz. 11:00
3. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 08.03.2027r. Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
6. Filmy instruktażowe dotyczące m.in. sposobu składania oferty są dostępne na platformie EFO w zakładce POMOC - https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja
7. W sprawach merytorycznych związanych z opublikowanym ogłoszeniem prosimy o kontakt z Zamawiającym za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod ikoną koperty „Wyślij wiadomość" na platformie EFO.
8. W sprawach dotyczących obsługi funkcjonalnej lub technicznej platformy EFO prosimy o skorzystanie z formularza kontaktowego dostępnego na ww. platformie w zakładce „Kontakt": https://efo.coig.biz/index/kontakt

Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawcy przekazują korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji na stronie postępowania.

4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z platformy pod adresem efo.coig.biz oraz w zakładce Pomoc https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ustawy Pzp.

Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej cena oferty będzie wyłącznie wartością stanowiącą bazę do oceny ofert w postępowaniu wykonawczym. Wartością umowy ramowej zaś będzie kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym. Ceny oferowane wykonawca wprowadza zgodnie z wymaganymi polami arkusza excel udostępnionego przez Zamawiającego.
3. Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
4. Cena oferty obejmować będzie wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
   1) Informację, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,
   2) Wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
   3) Wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
   4) Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

   Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3.2** do SWZ
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część XVI. Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkim wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu z zastrzeżeniem ust. 14 Część II SWZ.
2. W postępowaniu(/postępowaniach zmierzającym/ zmierzających do zawarcia umowy wykonawczej zamawiający zastosuje procedurę konkurencyjną z kryterium najniższej ceny – 100%. Ocenie podlegać będzie zaktualizowany przez wykonawców w toku aukcji elektronicznej: katalog elektroniczny (cennik) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w postępowaniu wykonawczym.

Część XVII. Aukcja elektroniczna

W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej Zamawiający nie zamierza prowadzić aukcji elektronicznej. W postępowaniu zmierzającym do udzielenie zamówienia wykonawczego Zamawiający zamierza dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej prowadzonej w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.*

Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego

1. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
2. Po złożeniu ofert Zamawiający dokona badania i oceny ofert (jeżeli dotyczy), w tym poprawy omyłek zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złożył tych środków wraz z ofertą lub są one niekompletne Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
4. Zamawiający zgodnie z art. 126 ust. 2 ustawy Pzp wezwie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę do przedłożenia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych.

Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XX. Istotne postanowienia umowy

1. **Załącznik nr 5** do SWZ zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku).

Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy

Zamawiający nie przewiduje szczególnych formalności przed zawarciem umowy.

Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.

Wykaz załączników

Umieszczono w spisie treści na początku SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. **Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia jest:

zawarcie umowy ramowej pt.
„Modernizacja wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych o mocach od 315 kVA do 1000kVA dla Polskiej Grupy Górniczej S.A.

Strony dopuszczają w ramach umowy prowadzenie remontu wraz z modernizacją całego typoszeregu urządzeń danego producenta (Mefta lub firmy będące jej prawnymi następcami) odpowiadających przedmiotowi zamówienia. Warunkiem koniecznym jest, aby co najmniej jedno urządzenie danego typoszeregu było ujęte w niniejszej umowie ramowej

II. **Rejon realizacji zamówienia:**

Nazwa Oddziału	Ulica	Miasto
KWK ROW	Jastrzębska 10	44-253 Rybnik
Ruch „Jankowice”	Jastrzębska 12	44-253 Rybnik
Ruch „Chwałowice”	Przewozowa 4	44-206 Rybnik
Ruch „Marcel”	Korfantego 52	44-310 Radlin
Ruch „Rydułtowy”	Leona 2	44-280 Rydułtowy
KWK Ruda	Halembska 160	41-711 Ruda Śląska
KWK „Piast-Ziemowit”	Granitowa 16	43-155 Bieruń
Ruch „Piast”	Granitowa 16	43-155 Bieruń
Ruch „Ziemowit”	Pokoju 4	43-143 Lędziny
KWK „Bolesław Śmiały”	Świętej Barbary 12	43-173 Łaziska Górne
KWK „Sośnica”	Błonie 6	44-103 Gliwice
KWK „Murcki - Staszic”	Karolinki 1	40-467 Katowice
KWK „Mysłowice-Wesoła”	Kopalniana 5	41-408 Mysłowice
KWK w likwidacji		
Ruch Wujek w likwidacji		
Ruch Bielszowice w likwidacji		

III. **Zakres zamówienia:**

Typy stacji objętych zamówieniem: IT3Sb…, IT3Sd…, IT3Sc…, IT3Sf…, o mocach 315kVA, 400kVA, 630kVA, 1000kVA i przekładniach (6/0,5)kV lub (6/1)kV, których producentem jest Mefta lub firmy będące jej prawnymi następcami.

1. **Zakres modernizacji stacji transformatorowych powinien obejmować następujące czynności:**
   1.1 modernizacja komory GN obejmująca:
      a. zabudowę rozłącznika 6 kV z uziemnikiem,
   1.2 modernizacja komory DN wraz z zabudową aparatury łączeniowej i zabezpieczającej, w tym zabudowa wyłącznika awaryjnego oraz wyprowadzenie iskrobezpiecznego złącza do transmisji danych wraz z udostępnieniem interfejsu komunikacyjnego i protokołu komunikacyjnego w celu wizualizacji w systemach posiadanych przez zamawiającego.

1.3 zabudowa układu do zdalnego monitoringu parametrów stacji z możliwością transmisji danych na powierzchnię,

1.4 Ponadto:

- zastąpienie mechanizmów otwierania komór DN i GN (aktualnie za pomocą śruby pociągowej) innym rozwiązaniem szybkootwieralnym np. zębatką z zębnikiem.
- dodatkowo:
  - ✓ dla stacji 315 kVA i 400 kVA zwiększenie mocy transformatora do 630 kVA z przekładnią napięciową 6/1 kV.
  - ✓ dla stacji 315 kVA zwiększenie mocy transformatora do 400kVA z przekładnią napięciową 6/0,5kV lub 6/1kV po uprzedniej ocenie takiej możliwości.

2. **Zakres czynności związanych z obudową przeciwwybuchową powinien obejmować:**

2.1 remont obudowy ognioszczelnej stacji transformatorowej wraz z przystosowaniem jej konstrukcji do warunków nowego dopuszczenia Prezesa WUG.

2.2 czyszczenie (piaskowanie),

2.3 regeneracja płaszczyzn oraz złącz ognioszczelnych,

2.4 malowanie powierzchni wewnętrznych oraz zewnętrznych obudowy,

2.5 dopasowanie pierścieni ryglujących,

2.6 regulacja zawiasów pokryw komór,

2.7 uzupełnienie lub wymiana tabliczek znamionowych,

2.8 dokonanie obróbki obudowy celem przystosowania jej konstrukcji do warunków nowego dopuszczenia Prezesa WUG.

3. Zakres dodatkowych czynności remontowych:

W zakresie dodatkowych czynności remontowych należy przedstawić ofertę cenową obejmującą między innymi przezwojenie jednej, dwóch oraz trzech kolumn transformatora z zachowaniem pierwotnych parametrów. Dodatkowe czynności remontowe powinny obejmować te podzespoły, które nie są objęte modernizacją stacji transformatorowej lub remontem obudowy. Remont dodatkowy będzie wykonywany zgodnie z zakresem każdorazowo określonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Przekazana do remontu obudowa ognioszczelna stacji transformatorowej musi być wykorzystana w procesie modernizowanej stacji. Zamawiający dopuszcza całkowitą wymianę na nowe komór DN i/lub GN. W przypadku wymiany komór DN i/lub GN wymiary stacji po modernizacji, nie mogą być większe od wysokości komory transformatora, a szerokość większa od 1150 mm.
5. Konstrukcja stacji po modernizacji musi umożliwiać demontaż komory/komór DN lub GN w taki sposób, aby całkowita długość elementu stacji nie przekraczała 3300 mm. W ofercie należy podać maksymalne wymiary transformatora po modernizacji.
6. Aparatura zastosowana przy modernizacji stacji transformatorowych powinna być fabrycznie nowa, zgodna z parametrami techniczno – użytkowymi określonymi w formularzu ofertowym i wolna od wad. Pod pojęciem fabrycznie nowa, Zamawiający żąda zaoferowania wyrobu stanowiącego przedmiot zamówienia, do którego skompletowania użyto wyłącznie materiałów nowych, czyli takich, które nie były remontowane, regenerowane i używane.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zamawiającemu części, podzespołów po wymianie z wyjątkiem:
   - zużytych olejów,
   - elementów gumowych i z tworzyw sztucznych,
   - rdzeni transformatorowych i uzwojeń transformatora głównego w przypadku konieczności przezwojenia w tym zwiększenia mocy transformatora,

IV. **Parametry techniczno – użytkowe przedmiotu zamówienia.**

1. Szczegółowe wymagania i parametry techniczne zostały określone w **Załączniku nr 1.1a.** do SOPZ – ***Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów techniczno-użytkowych.***
2. Stacje powinny być przystosowane do zabudowy w podziemnych wyrobiskach górniczych w zużytym prądzie powietrza odprowadzanym do szybu wydechowego - wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych.
3. Stacje są przewidziane do zabudowy w podziemnych wyrobiskach górniczych w środowisku pracy:
   a) w pomieszczeniach ze stopniem „a", „b" lub „c" niebezpieczeństwa wybuchu metanu oraz „A" lub „B" niebezpieczeństwa wybuchu pyłu węglowego,
   b) Temperatura otoczenia: od 0 ^{0}C do +40 ^{0}C
   c) Wilgotność względna w temperaturze 40 ^{0}C: do 95%,
   d) Wilgotność względna w temperaturze 25 ^{0}C i niższej 100% z możliwością kondensacji pary wodnej,
   e) Stopień agresywności korozyjnej: C,
   f) Wysokość zainstalowania npm ≤ niż 1000 m.
4. Stacje w zakresie ochrony przeciwwybuchowej spełniają wymagania obowiązujące dla urządzeń grupy I kategorii M2, a zewnętrzne obwody sterowania, wizualizacji i zabezpieczeń posiadają stopień ochrony i_a. Urządzenia budowy przeciwwybuchowej powinny posiadać Poziom zabezpieczenia urządzeń (EPL) minimum Mb. Cecha budowy przeciwwybuchowej stacji określona w Deklaracji zgodności UE i w Certyfikacie badania typu UE powinna być zgodna z normami zharmonizowanymi do dyrektywy 2014/34/UE.
5. W stacjach transformatorowych każdy odpływ po stronie niskiego napięcia powinien być wyposażony w programowalne zabezpieczenie/zabezpieczenia cyfrowe. Zabezpieczenie /zabezpieczenia powinno łączyć w sobie następujące funkcje:
   - zabezpieczenie przed skutkami zwarć i przeciążeń z blokadą uniemożliwiającą powtórne załączenie po zadziałaniu członu zwarciowego bez świadomego odblokowania, zabezpieczenie to powinno umożliwiać ich programowanie z zewnątrz stacji (bez otwierania komory),
   - zabezpieczenie przed asymetrią obciążenia odpływu,
   - centralno-blokujące zabezpieczenie upływowe po stronie niskiego napięcia, zapewniające kontrolę stanu izolacji w sieci trójfazowej IT o zmiennej częstotliwości (1-60 Hz) – sieć zawierająca przemienniki częstotliwości.

5.1. Dopuszczalne jest również zastosowanie indywidualnego (odrębnego) centralnego zabezpieczenia upływowego zbadanego pod kątem kontroli sieci, zasilających przemienniki częstotliwości.

6. Stacje powinny być wyposażone w zewnętrzny obwód sterowania umożliwiający:
   - zdalne sterowanie stycznikami mocy załączającymi napięcie na odpływach,
   - wyłączanie napięcia przez metanometrię automatyczną i uniemożliwiających załączenie napięcia do czasu działania blokady z metanometrii automatycznej,
   - kontrolę ciągłości przewodów ochronnych oraz kontrolę stanu izolacji obwodu sterowania.
7. Stacje transformatorowe muszą być wyposażone w:
   a) wyłącznik awaryjny,
   b) system umożliwiający rejestrację i przesył danych na powierzchnię do zewnętrznego systemu monitoringu co najmniej następujących parametrów pracy stacji transformatorowej:
   – obecność napięcia zasilania,

- wielkość prądów obciążenia odpływów,
- stanu pracy styczników mocy zał./wył.,
- zadziałanie zabezpieczeń,
- wartość stanu izolacji sieci niskiego napięcia,

8. Stacje transformatorowe umożliwią sterowanie odpływów stacji transformatorowej (załączanie i wyłączanie styczników mocy oraz pozostałe funkcje wg potrzeb użytkownika) dla następujących rodzajów pracy:
   a) Sterowanie lokalne z miejsca zabudowy stacji transformatorowej za pomocą przycisków zabudowanych w obudowie stacji lub z zewnętrznego urządzenia (pulpit sterowniczy, pilot).
   b) Samoczynne załączenie odpływów stacji po podaniu napięcia zasilania (nie dotyczy odblokowania po zadziałaniu zabezpieczeń).
   c) Zdalne sterowanie za pomocą zewnętrznego, iskrobezpiecznego obwodu sterowania.
   d) Zdalne sterowanie za pomocą zewnętrznego systemu wizualizacji i sterowania. Zamawiający dopuszcza, aby w rejonie stacji był zabudowany konwerter umożliwiający zamianę sygnału cyfrowego z systemu wizualizacji na wyjścia dwustanowe i sterowanie pracą styczników za pomocą zewnętrznego obwodu sterowania.
9. Wybór rodzaju sterowania pracą styczników, o których mowa powyżej powinien być realizowany na warunkach:
   a) Wybór rodzaju sterowania powinien być wykonywany z jednego miejsca przyciskami na obudowie stacji lub zewnętrznego urządzenia (pulpit sterowniczy, pilot).
   b) Zmiana trybu sterowania powinna być realizowana po zalogowaniu się za pomocą indywidualnego hasła i zapisana w pamięci systemu wizualizacji i sterowania transformatora.
   c) Jest możliwe sterowanie pracą styczników tylko z jednego miejsca (aktualnie uprawnionego).
   d) Wybór rodzaju sterowania nie powinien inicjować załączenia stacji transformatorowej. Powinno być wymagane odrębne działanie operatora.
   e) Zamawiający dopuszcza, aby wybór rodzaju sterowania był wykonywany ze stanowiska komputerowego w zewnętrznym systemie wizualizacji i sterowania pod warunkiem, że w przypadku braku komunikacji pomiędzy stacją transformatorową, a uprawnionym stanowiskiem komputerowym, stacja zostanie automatycznie przełączona na sterowanie lokalne. Ponowne przełączenie z sterowania lokalnego na sterowanie zdalne z systemu wizualizacji może nastąpić przez uprawnioną osobę.
10. Zmiana trybu sterowania pracy stacji i odblokowanie pracy styczników powinno być wykonywane bez konieczności otwierania obudowy ognioszczelnej lub wybudowania aparatury zabudowanej wewnątrz stacji.
11. Zastosowane w stacjach uziemniki po stronie GN powinny być zabudowane na stałe o wytrzymałości zwarciowej – 10 kA, 1s, zamykane bez otwierania komory, uziemiające każdą z faz z zaciskiem uziemiającym celem bezpiecznego wykonywania prac na odpływach stacji transformatorowej. Uziemnik powinien posiadać mechanizm zasobnikowy, który powoduje, iż zamykanie obwodu jest niezależne od prędkości ręcznego manewrowania. Mechanizm uziemnika powinien być połączony z układem blokad mechanicznych i elektrycznych uniemożliwiających załączenie uziemnika pod napięciem. Styki rozłącznika/odłącznika GN muszą być widoczne z zewnątrz stacji bez konieczności jej otwierania.
12. Zastosowane w stacjach rozłączniki powinny zapewniać zamykanie i otwieranie przy prądzie jałowym transformatora mocy
13. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której dla poprawnego działania stacji trzeba będzie zastosować dodatkowy element (np. separator obwodów iskrobezpiecznych, wpust kablowy, sterownik

programowalny) należy element ten wykazać i uwzględnić w cenie, a także przedstawić wymagane przepisami dokumenty umożliwiające pracę stacji wraz z zastosowanym elementem w wymaganych warunkach dołowych tj. Dopuszczenie Prezesa WUG, certyfikat badania typu UE, deklarację zgodności wraz z oddzielną instrukcją obsługi oraz instrukcję obsługi stacji, w której dodatkowy element będzie ujęty jako jego integralna część oraz świadectwo zgodności dla zastosowanego elementu.

14. Instrukcja obsługi powinna posiadać zapis, aby przeglądy okresowe stacji były przeprowadzane nie częściej jak jeden raz w roku.
15. Jeżeli przedmiotem zamówienia będzie zmiana mocy transformatora to rzeczywiste straty biegu jałowego i straty obciążeniowe nie powinny być większe od podanych w tabeli.
16. Jeżeli przedmiotem zamówienia będzie przezwojenie transformatora to rzeczywiste straty obciążeniowe nie powinny być większe od podanych w tabeli, a rzeczywiste straty biegu jałowego nie przekraczały 150 % wartości podanych w tabeli.

Moc transformatora [kVA]	400	400	630	1000
Przekładania transformatora [V/V]	6000/500	6000/1000	6000/1000	6000/1000
Straty biegu jałowego [W]	2700	2300	2500	2700
Straty obciążeniowe [W]	3700	3500	5200	5900

17. Po zakończeniu modernizacji Wykonawca na dostarczonej przez kopalnię karcie remontowej stacji transformatorowej przekazanej do modernizacji dokonuje wpisu informującego, że stacja transformatorowa została zmodernizowana do typu …….. i potwierdza to podpisem. Karta remontowa zostaje przekazana kopalni wraz ze zmodernizowaną stacją transformatorową oraz dokumentami wymaganymi dla nowej stacji transformatorowej określonymi w pkt. V.2. załącznika nr 1.1. SOPZ.

2. Wymagane dokumenty, które muszą być dostarczone wraz z urządzeniem:

2.1 Kopia Dopuszczenia Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego dla oferowanego po modernizacji typu stacji.

2.2 Deklaracja zgodności UE urządzenia, zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dyrektywa 2014/34/UE), Deklaracja zgodności UE powinna również potwierdzać spełnienie wymagań wynikających z Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2016 poz. 1131 wraz z późn. zm.) i wynikających z niej rozporządzeń,

2.3 Kopia Certyfikatu badania typu UE (dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej) wydane przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą potwierdzająca, że urządzenie spełnia wymagania grupy I kategorii M2 zgodnie z Dyrektywą 2014/34/UE, a zewnętrzne obwody sterowania i wizualizacji posiadają stopień ochrony ia,

2.4 Instrukcje obsługi urządzenia – 3 szt. w wersji papierowej, 1 w wersji elektronicznej.

2.5 Dokumentacja zewnętrznego systemu wizualizacji i sterowania, która powinna zawierać opis interfejsu komunikacyjnego oraz protokołu komunikacyjnego, za pomocą którego możliwy będzie cykliczny dostęp do danych bieżących z systemu opisanego w pkt. IV.8. d) Załącznika nr 1 do SWZ. System powinien posiadać interfejs komunikacyjny zbudowany przy wykorzystaniu otwartych standardów, co najmniej OPC DA/DHA/AE, Modbus TCP/RTU, mBus. Dokumentacja interfejsu komunikacyjnego i protokołu komunikacyjnego z dostarczonym systemem powinna być kompletna, tak aby Zamawiający mógł, we własnym zakresie bez udziału Wykonawcy, skonfigurować współpracę zamawianego systemu z własnymi systemami wizualizacji procesów produkcji.

2.6 Kopie Deklaracji zgodności lub inne dokumenty wystawione przez upoważnione osoby dla aparatury łączeniowej, której producentem nie jest wykonawca stacji, o której mowa w punkcie IV.18 Załącznika nr 1.1 do SOPZ.
2.7 Świadectwo jakości wyrobu.
2.8 Karty gwarancyjne.
2.9 Protokoły badań, pomiarów i legalizacji zabezpieczeń elektroenergetycznych, protokół powinien zawierać między innymi pomiar napięcia strat biegu jałowego (W), i strat obciążeniowych (W) transformatora mocy.
2.10 Dowód dostawy.
2.11 Wykaz kompletności dostawy wraz z wykazem części i podzespołów będących przedmiotem zwrotu.
2.12 Zaświadczenie fabryczne stacji transformatorowej oraz kartę remontową przekazanej do modernizacji z wpisem, że stacja transformatorowa została zmodernizowana do typu ……..

Uwaga: *W przypadku zmian/nowelizacji bądź wprowadzenia nowych dokumentów niewymienionych w pkt V, a związanych z realizacją niniejszego zamówienia, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w całym okresie realizacji umowy.*

V. Wymagania prawne - określono w załączniku nr 1.3 do SOPZ

VI. Zobowiązanie Wykonawcy:

1. Remont wraz z modernizacją będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację zmodernizowanego urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej
2. remont wraz z modernizacją urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie zgodnie z dobrą praktyką inżynierską, w celu utrzymania parametrów określonych w jego nowej DTR/instrukcji użytkowania. Maszyna lub urządzenie, w których zastosowany zostanie wyremontowany element / podzespół / część zamienna będą posiadały poziom bezpieczeństwa, co najmniej równy poziomowi bezpieczeństwa wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny / urządzenia do obrotu,
3. remont wraz z modernizacją będący przedmiotem niniejszego postępowania wykonany zostanie zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej i aktualnymi normami dotyczącymi remontów urządzeń i podzespołów budowy przeciwwybuchowej,

VII. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne - zgodnie z załącznikiem nr 1.2 do SOPZ.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE OT

Szczegółowe wymagania dotyczące cyberbezpieczeństwa zawarto w **załączniku nr 1.5 do SOPZ.**

Załącznik nr 1.1a do SPOZ

Wykaz spełnienia istotnych dla zamawiającego wymagań i parametrów techniczno-użytkowych.

1. **Potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych oferowanych stacji transformatorowych po modernizacji o mocy 315 i 400 kVA oraz przekładni napięciowej 6/0,5 kV.**

Lp.	**Zakres techniczny**	**Wymagane parametry**	**Oferowane przez Wykonawcę** wpisać odpowiednio: **TAK/NIE,** lub **wartość Parametru/ typ urządzenia**
1.	Typ/Typy stacji transformatorowej		*Podać typ/typy stacji transformatorowej po modernizacji*
2.	Cecha stacji	CE IM2 Ex d I…. Mb	*Podać cechę stacji transformatorowej po modernizacji*
4.	Wyposażenie komory GN	– Rozłącznik z uziemnikiem, – wziernik dla obserwacji styków rozłącznika z uziemnikiem	*Podać typ rozłącznika z uziemnikiem, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
5.	Wyposażenie komory DN	– ilość styczników mocy – min. 1 – zabezpieczenie określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.5., – wyświetlacz wskazujący podstawowe stany pracy aparatury komory DN, – przycisk wyłączenia awaryjnego, – aparatura pomiarowa (woltomierz i amperomierze odpływów głównych), – wzierniki dla obserwacji stanu pracy urządzeń pomiarowych, – ilość wpustów kablowych – min. 2	*Podać typ stycznika i jego obciążalność prądową, zabezpieczenie, które będzie zabudowane w oferowanej stacji transformatorowej, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
6.	Iskrobezpieczne zewnętrzne obwody	– określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.4 i 8,	*Podać typ elementu realizującego funkcje*
7.	System monitoringu pracy stacji transformatorowej	– określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.7	*Podać typ modułu do wizualizacji. Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*

2. Potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych oferowanych stacji transformatorowych po modernizacji o mocy 400 kVA oraz przekładni napięciowej 6/1 kV.

Lp.	Zakres techniczny	Wymagane parametry	**Oferowane przez Wykonawcę** wpisać odpowiednio: **TAK/NIE,** lub **wartość Parametru/ typ urządzenia**
1.	Typ/Typy stacji transformatorowej		*Podać typ/typy stacji transformatorowej po modernizacji*
2.	Cecha stacji	CE IM2 Ex d I…. Mb	*Podać cechę stacji transformatorowej po modernizacji*
4.	Wyposażenie komory GN	– Rozłącznik z uziemnikiem, – wziernik dla obserwacji styków rozłącznika z uziemnikiem	*Podać typ rozłącznika z uziemnikiem, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
5.	Wyposażenie komory DN	– ilość styczników mocy – min. 1 – zabezpieczenie określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.5., – wyświetlacz wskazujący podstawowe stany pracy aparatury komory DN, – przycisk wyłączenia awaryjnego, – aparatura pomiarowa (woltomierz i amperomierze odpływów głównych), – wzierniki dla obserwacji stanu pracy urządzeń pomiarowych, – ilość wpustów kablowych – min. 2	*Podać typ stycznika i jego obciążalność prądową, zabezpieczenie, które będzie zabudowane w oferowanej stacji transformatorowej, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
6.	Iskrobezpieczne zewnętrzne obwody	– określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt. 4 i 8,	*Podać typ elementu realizującego funkcje*
7.	System monitoringu pracy stacji transformatorowej	– określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt. 7	*Podać typ modułu do wizualizacji. Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*

3. Potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych oferowanych stacji transformatorowych po modernizacji o mocy 630 kVA oraz przekładni napięciowej 6/1 kV.

Lp.	Zakres techniczny	Wymagane parametry	**Oferowane przez Wykonawcę** wpisać odpowiednio: **TAK/NIE,** lub **wartość Parametru/ typ urządzenia**
1.	Typ/Typy stacji transformatorowej		*Podać typ/typy stacji transformatorowej po modernizacji*
2.	Cecha stacji	CE IM2 Ex d I…. Mb	*Podać cechę stacji transformatorowej po modernizacji*
4.	Wyposażenie komory GN	– Rozłącznik z uziemnikiem, – wziernik dla obserwacji styków rozłącznika z uziemnikiem	*Podać typ rozłącznika z uziemnikiem, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
5.	Wyposażenie komory DN	– ilość styczników mocy – min. 1 – zabezpieczenie określone w Załączniku 1.1 ust IV pkt.5., – wyświetlacz wskazujący podstawowe stany pracy aparatury komory DN, – przycisk wyłączenia awaryjnego, – aparatura pomiarowa (woltomierz i amperomierze odpływów głównych), – wzierniki dla obserwacji stanu pracy urządzeń pomiarowych, – ilość wpustów kablowych – min. 2	*Podać typ stycznika i jego obciążalność prądową, zabezpieczenie, które będzie zabudowane w oferowanej stacji transformatorowej, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
6.	Iskrobezpieczne zewnętrzne obwody	– określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.4 i 8,	*Podać typ elementu realizującego funkcje*
7.	System monitoringu pracy stacji transformatorowej	– określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.7	*Podać typ modułu do wizualizacji. Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*

4. Potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych oferowanych stacji transformatorowych po modernizacji o mocy 1000 kVA oraz przekładni napięciowej 6/1 kV.

Lp.	**Zakres techniczny**	**Wymagane parametry**	**Oferowane przez Wykonawcę** wpisać odpowiednio: **TAK/NIE,** lub **wartość Parametru/ typ urządzenia**
1.	Typ/Typy stacji transformatorowej		*Podać typ/typy stacji transformatorowej po modernizacji*
2.	Cecha stacji	CE IM2 Ex d I…. Mb	*Podać cechę stacji transformatorowej po modernizacji*
4.	Wyposażenie komory GN	– Rozłącznik z uziemnikiem, – wziernik dla obserwacji styków rozłącznika z uziemnikiem	*Podać typ rozłącznika z uziemnikiem, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
5.	Wyposażenie komory DN	– ilość styczników mocy – min. 2 – zabezpieczenie określone w Załączniku 1.1 ust. IV pkt.5., – wyświetlacz wskazujący podstawowe stany pracy aparatury komory DN, – przycisk wyłączenia awaryjnego, – aparatura pomiarowa (woltomierz i amperomierze odpływów głównych), – wzierniki dla obserwacji stanu pracy urządzeń pomiarowych, – ilość wpustów kablowych – min. 4	*Podać typ stycznika i jego obciążalność prądową, zabezpieczenie, które będzie zabudowane w oferowanej stacji transformatorowej, Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*
6.	Iskrobezpieczne zewnętrzne obwody	– określone w Załączniku 1.1 ust IV pkt 4 i 8,	*Podać typ elementu realizującego funkcje*
7.	System monitoringu pracy stacji transformatorowej	– określone w Załączniku 1.1 ust IV pkt.7	*Podać typ modułu do wizualizacji. Pozostałe wymagania powinna potwierdzać Instrukcja obsługi*

Załącznik nr 1.2 do SOPZ „Warunki gwarancji”

GWARANCJA I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Minimalny okres gwarancji wynosi: **minimum 24 miesiące** od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia po wykonanej usłudze, potwierdzonym *dokumentem odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonym przez Zamawiającego.*
2. Wykonawca zapewnia dostępność usług serwisowych przez 24-godz. na dobę, we wszystkie dni tygodnia. Zgłoszenie się serwisu gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego celem dokonania naprawy nastąpi w czasie możliwie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 12 godzin od chwili telefonicznego bądź faksowego powiadomienia Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy nie będzie konieczna wymiana części, usterki winny być usunięte do max. 24 godzin licząc od momentu powiadomienia telefonicznego lub przesłania informacji faksem.
4. Wykonawca gwarantuje należyte wykonanie usługi zgodne z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w całym postępowaniu.
5. Okres gwarancji nie może być krótszy niż ujęty w niniejszej umowie ramowej i wydłuża się go o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
6. W przypadku wystąpienia wad w wyremontowanej maszynie/urządzeniu/podzespole/podzespole, których nie można było stwierdzić z chwilą odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy lub podzespoły.
7. Wymienione w ramach gwarancji elementy i podzespoły zostaną objęte nową gwarancją na takich samych zasadach jak przedmiot umowy.
8. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
9. Jeżeli umowa i dokument gwarancyjny nie stanowią inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji,
10. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, umowy jak i rękojmi,
11. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego,
12. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert,
13. Osoby, które będą wykonywać serwisowe czynności gwarancyjne posiadają lub będą posiadały wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny, a wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dostarczymy wymagane dokumenty potwierdzające uprawnienia *(jeżeli dotyczy).*
14. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia:
    a) jest zgodny z wszelkimi ustalonymi specyfikacjami, wymaganiami i należycie spełni wymagania określone przez Zamawiającego,
    b) jest przydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego,
    c) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych
15. Przyjęcie lub odbiór przedmiotu zamówienia w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych przez okres min. 7 lat.
17. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1.3 do SOPZ „Wymagania prawne”

Wymagania prawne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

1. Ustawie z dnia 09.06.2011r. – Prawo Geologiczne i Górnicze,
2. Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych,
3. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej,
4. Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych,
5. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 02.06.2016r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego,
6. Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych,
7. Ustawie z dnia 13.04.2007r. o kompatybilności elektromagnetycznej,
8. Ustawie dnia 13.04.2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku oraz Ustawie z dnia 30.08.2002r. o systemie oceny zgodności.
9. Pozostałe obowiązujące w zakresie przedmiotu zamówienia.

Uwaga: *W przypadku zmian/nowelizacji bądź wprowadzenia nowych dokumentów niewymienionych w pkt V, a związanych z realizacją niniejszego zamówienia, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w całym okresie realizacji umowy.*

Załącznik nr 1.4 do SOPZ „Znakowanie”

Wymagania prawno-techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia w elementy (transpondery pasywne) dla elektronicznej identyfikacji.

UWAGA!!!

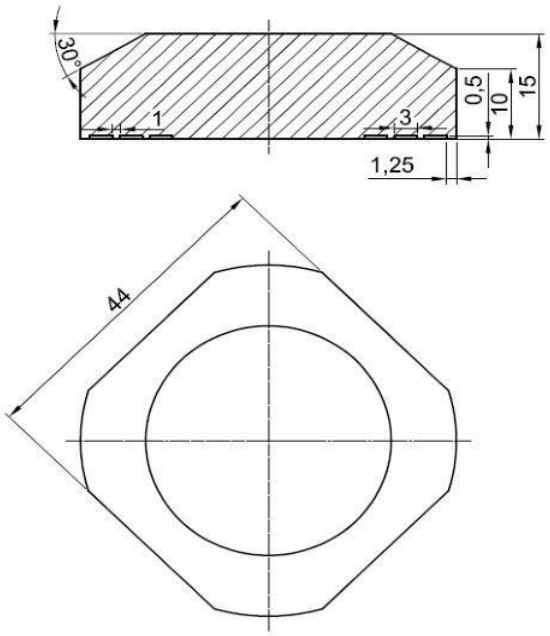
Znakowanie dotyczy maszyn/urządzeń/podzespołów, które zostały przekazane do remontu bez transpondera pasywnego lub transponder pasywny jest uszkodzony/niesprawny bądź został uszkodzony w związku z koniecznością wykonania czynności niezbędnych dla przeprowadzenia remontu.

1. Podzespoły przedmiotu zamówienia, tzn. wymienniki ciepła, urządzenia zabezpieczające przed osadzaniem się kamienia kotłowego itp., a dodatkowo oznakowane transponderami pasywnymi w obudowie, pracującymi w paśmie o częstotliwości 13,56 MHz.
2. Zamawiający wymaga, aby transpondery były fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu, dobrej jakości.
3. Zamawiający nie dopuszcza znakowania transponderami poddanych procesowi odnowienia (ang. refurbished).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość oznaczenia przedmiotu dostawy transponderami równoważnymi w postaci zamienników o parametrach nie gorszych od określonych.
   W przypadku zaistnienia sytuacji, w której dla poprawnego działania dostarczanych równoważnych znaczników, konieczne jest zastosowanie dodatkowego elementu np. "przystawki" należy ten element również dostarczyć. Zastosowany dodatkowy element nie może wymagać doprowadzenia zasilania z zewnętrznych źródeł.
5. Zamawiający uzgodni po podpisaniu umowy z Wykonawcą miejsca w których należy przymocować transpondery na podzespołach składających się na przedmiot dostawy.
6. Wymagania techniczne elementów znakujących - transponderów pasywnych w obudowie do montażu w warunkach dołowych:
   1) budowa przeciwwybuchowa,
   2) grupa, kategoria I M1,
   3) częstotliwość pracy 13,56 MHz,
   4) numer identyfikacyjny powinien być zapisany w ogólnie przyjętym standardzie (Mifare, ISO 14443 type A/B, ISO 15693, I-CODE) tj. odczytywanym przez terminal mobilny dostosowany do wymaganej częstotliwości,
   5) temperatura robocza pracy od -10°C do +40 °C,
   6) zawarte w trwałej obudowie (np. zalewie z tworzywa) umożliwiającej bezpośredni montaż na środkach trwałych przy pomocy kleju,
   7) wymiary umożliwiające trwały montaż poprzez klejenie na podzespołach przedmiotu dostawy, zgodnie z rysunkami stanowiącymi wzory.

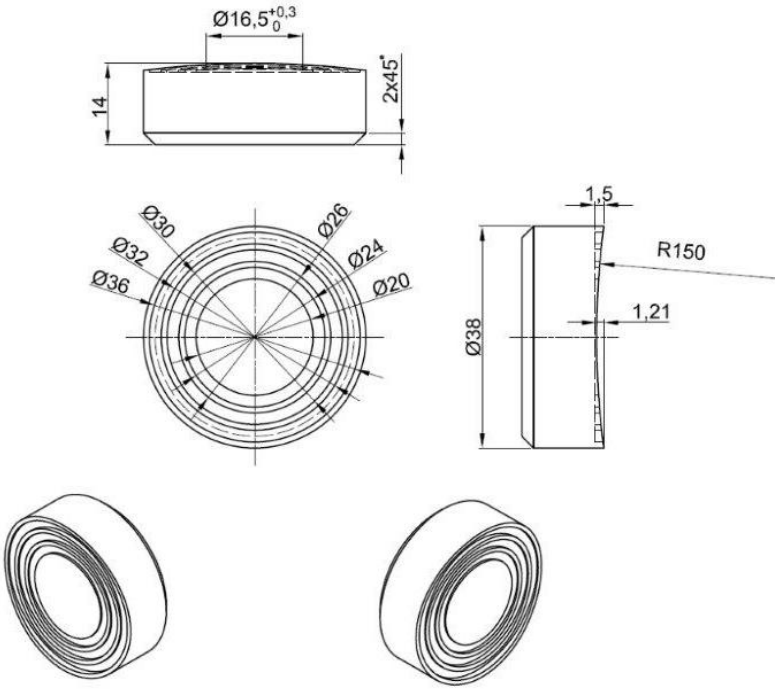
Transpondery pasywne pracujące w paśmie częstotliwości 13,56 MHz w obudowach przeznaczonych do montażu na środkach trwałych w warunkach dołowych w wersjach mocowanych za pomocą techniki:

2. TRID-02/A- klejony
3. TRID-02/B - klejony
4. TRID-02/C - klejony
5. TRID-02/D - klejony
6. TRID-02/E - klejony
7. TRID-02/F - klejony
8. TRID-02/H - spawany
9. TRID-02/K - opaskowy
10. TRID-02/L - opaskowy
11. TRID-02/L1 – opaskowy
12. TRID-02/L2 – opaskowy
13. TRID-02/M - klejony

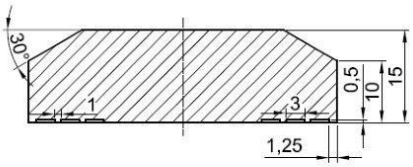
Wzór A
(TRID-02/A)

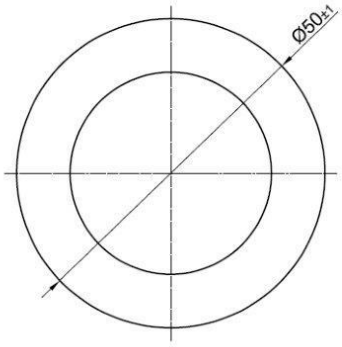


Wzór B
(TRID-02/B)

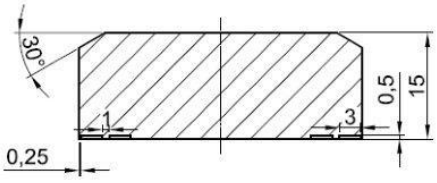


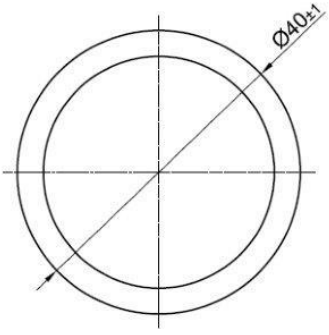
Wzór C
(TRID-02/C)





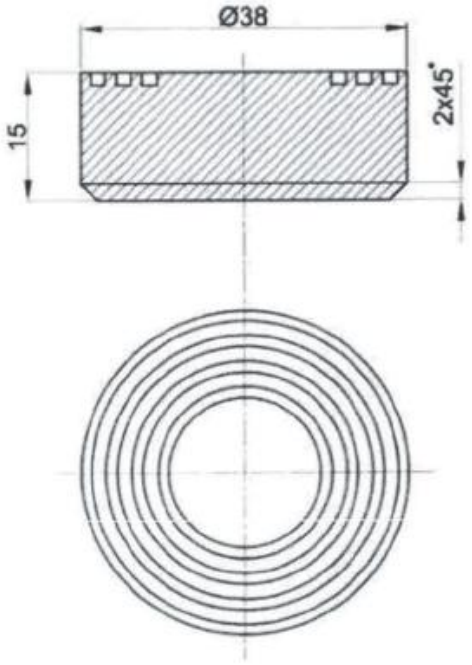
Wzór D
(TRID-02/D)



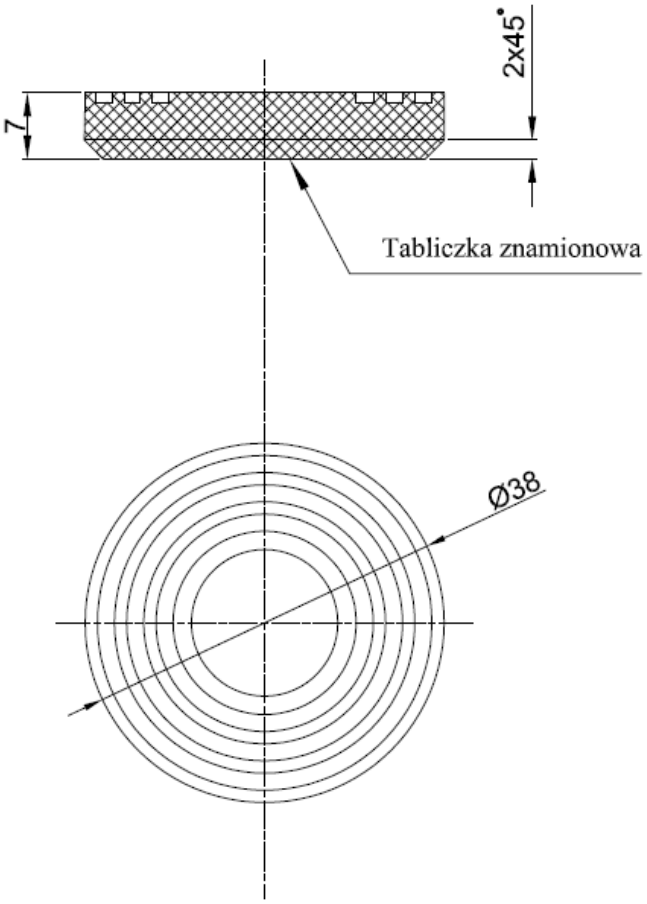


Wzór E

(TRID-02/E)



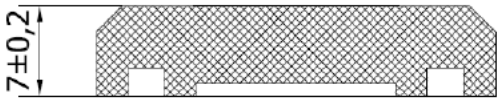
Wzór F
(TRID-02/F)



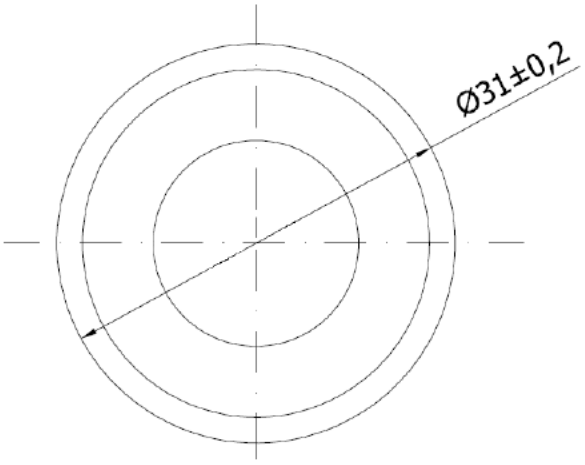
Wzór M
(TRID-02/M)

Częstotliwość pracy: **13,56 MHz**

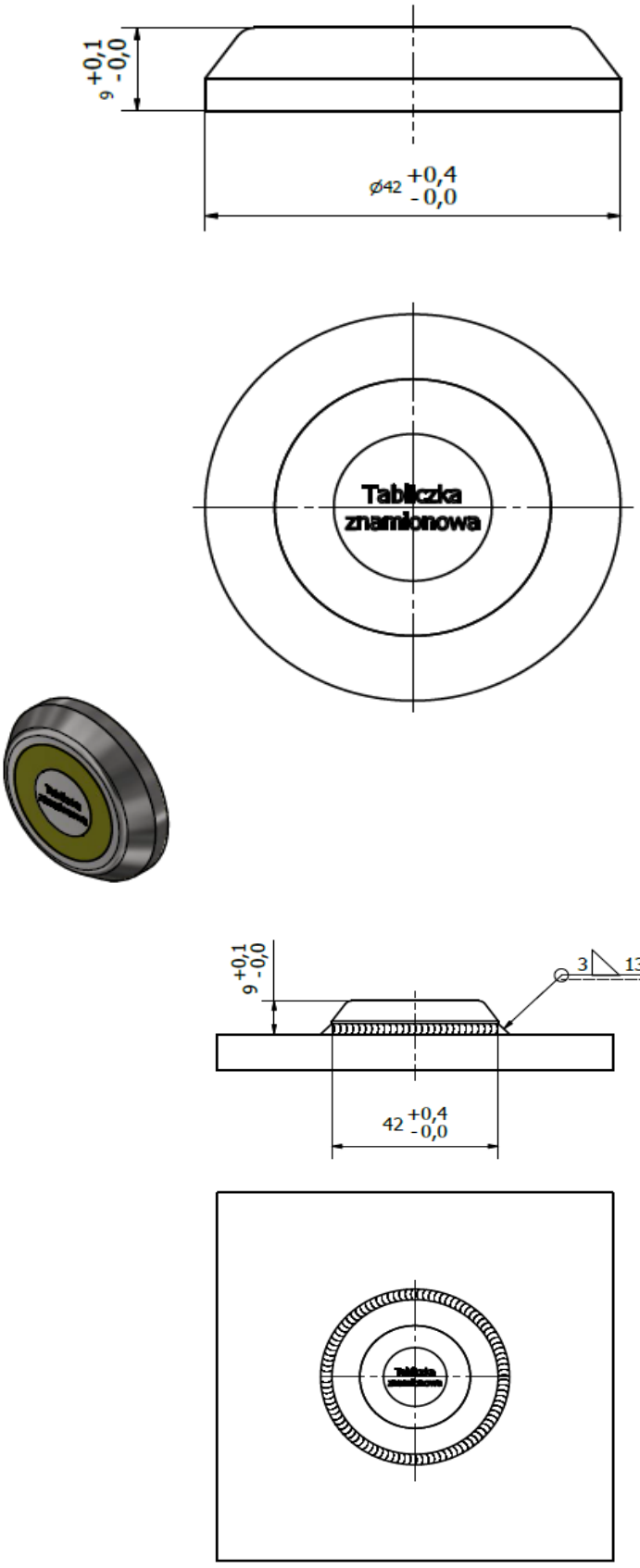
Technika mocowania: **z użyciem specjalistycznego kleju**



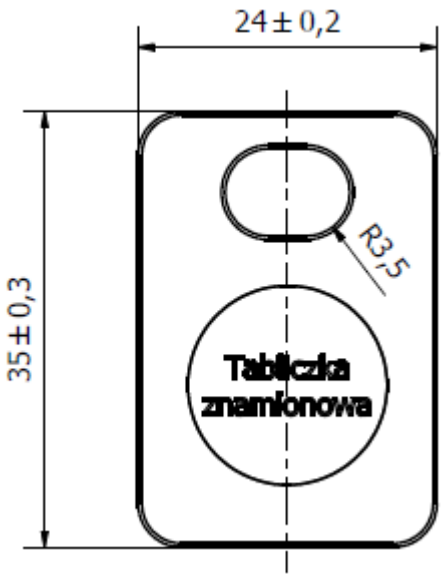
Poglądowy rysunek produktu:



Wzór H
(TRID-02/H)

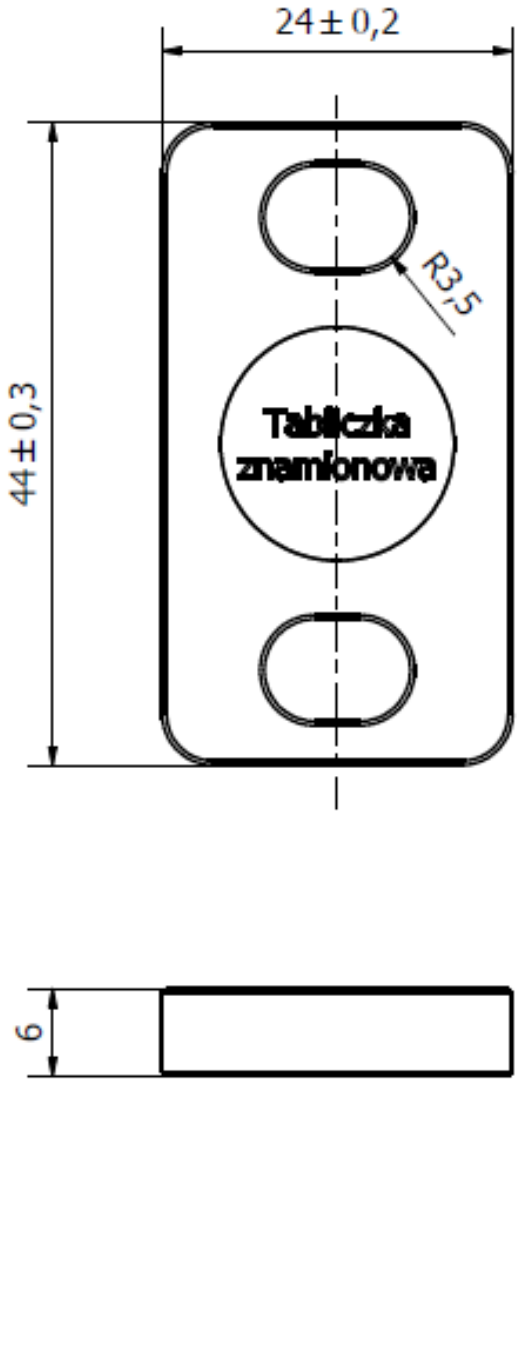


Wzór K
(TRID-02/K)





Wzór L
(TRID-02/L)





Załącznik nr 1.5 do SOPZ „Wymagania cyberbezpieczeństwa”

WYMAGANIA DOTYCZĄCE SYSTEMÓW OT (OPERATIONAL TECHNOLOGY) SYSTEMÓW STEROWANIA PRZEMYSŁOWEGO

1. W przypadku gdy przedmiot zamówienia obejmuje w całości lub części dostawę sytemu OT wraz z systemem należy dostarczyć dokumentację zawierającą:
   a) opis interfejsu komunikacyjnego;
   b) opis protokołu komunikacyjnego,

   za pomocą którego możliwy będzie cykliczny dostęp do danych bieżących i archiwalnych oraz alarmów (jeśli dostarczany system je generuje) zgromadzonych w dostarczanym systemie w celu wizualizacji wybranych danych w innych systemach wizualizacji procesów produkcji zainstalowanych u Zamawiającego.
2. Dokumentacja interfejsu komunikacyjnego i protokołu komunikacyjnego dla dostarczanego systemem powinna być kompletna, tak aby Zamawiający mógł, we własnym zakresie bez udziału Wykonawcy, skonfigurować współpracę dostarczanego systemu z własnymi systemami wizualizacji procesów produkcji.
3. Dokumentacja systemu musi ponadto zawierać następujące informacje:
   a) opinia Producenta oprogramowania odnośnie możliwości aktualizacji przez Zamawiającego oprogramowania systemowego wykorzystywanego w zamawianym systemie;
   b) opinia Producenta oprogramowania odnośnie możliwości instalacji w systemie oprogramowania antymalware (antywirusowego) oraz trybu aktualizacji sygnatur antywirusowych.
4. Dla systemów zawierających oprogramowanie wykorzystywane do sterowania maszyn i urządzeń dokumentacja systemu poza w/w wymaganiami musi zawierać informację o spełnieniu wymagań dotyczących bezpieczeństwa funkcjonalnego (IEC 61508):
   a) PN-EN 61508-2:2010E, Bezpieczeństwo funkcjonalne elektrycznych /elektronicznych /programowalnych elektronicznych systemów związanych z bezpieczeństwem – Część 2: Wymagania dotyczące elektrycznych /elektronicznych /programowalnych elektronicznych systemów związanych z bezpieczeństwem;
   b) PN-EN 61508-3:2010E, Bezpieczeństwo funkcjonalne elektrycznych /elektronicznych /programowalnych elektronicznych systemów związanych z bezpieczeństwem – Część 3: Wymagania dotyczące oprogramowania.
5. Dla dostarczanego systemu należy zapewnić wszystkie licencje na dostarczone i zainstalowane oprogramowanie (w tym systemy operacyjne i bazodanowe (jeśli jest wykorzystywane) oraz licencje dostępowe – jeśli są wymagane). Oprogramowanie systemowe musi być właściwe do celu w jakim będzie wykorzystywane, zgodnie z zapisami licencyjnymi producenta oprogramowania (EULA-End User License Agreement).
6. Zamawiający nie dopuszcza stosowania oprogramowania systemowego klasy desktop do rozwiązań serwerowych.
7. Licencje na oprogramowanie muszą być zarejestrowane na użytkownika końcowego Polska Grupa Górnicza SA.
8. W przypadku dostarczenia licencji na oprogramowanie firmy Microsoft licencjonowanych na warunkach licencji grupowych (MOLP, OLP, MPSA) Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu z Zakładem Informatyki i Telekomunikacji PGG SA celem uzyskania dodatkowych informacji dotyczących rejestracji produktu.
9. Wszelkie prace związane z konfiguracją i połączeniem dostarczanego systemu z istniejącą infrastrukturą sieciową, w tym synchronizacji czasu, muszą być skonsultowane i zaakceptowane przez Zakład Informatyki i Telekomunikacji pod względem zgodności z obowiązującymi w PGG S.A. uregulowaniami w zakresie bezpieczeństwa informatycznego dla systemów funkcjonujących na podstawie technik informatycznych w PGG S.A.
10. Dokumentacje, o której mowa wyżej musi stanowić odrębną część (rozdział) dokumentacji przedmiotu zamówienia.
11. Przedmiotową Dokumentację / Licencje należy dostarczyć w …. egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz należy dostarczyć do Zakładu Informatyki i Telekomunikacji (ul. Jastrzębska 10, 44-253 Rybnik).
12. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić dokumentację w wersji elektronicznej – edytowalnej (pliki MS Word, MS Excel, MS Visio, Autocad itp.) wraz z dokumentem, w którym wyraża zgodę na jej wykorzystanie przez Zamawiającego w innych projektach.

Załącznik nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy”

FORMULARZ OFERTOWY
Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego. Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w profilu nabywcy

Załącznik nr 2a do SWZ „Wzór załącznika nr 2a”

Wzór załącznika nr 2a załączono w odrębnym pliku (*.xls) – podlega ocenie

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem
www.korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi
wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku *.xls).

Załącznik nr 2b do SWZ „Cennik nowych części zamiennych i czynności remontowych”

CENNIK NOWYCH CZĘŚCI ZAMIENNYCH
I CZYNNOŚCI REMONTOWYCH
Nie podlega ocenie - Wycenia Wykonawca

Wzór załącznika nr 2b załączono w odrębnym pliku (*.xls)

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem
www.korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi
wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku *.xls).

Załącznik nr 3 do SWZ Dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą

Załącznik nr 3.1 do SWZ „Informacja o podwykonawcach”

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
1	*2*

***Uwaga**:*
Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom. Należy złożyć wraz z ofertą.
Jeżeli Podwykonawca w dniu składania oferty nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.

Załącznik nr 3.2 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy – podmiotu zagranicznego”

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – PODMIOTU ZAGRANICZNEGO, O POWSTANIU U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO OD TOWARÓW I USŁUG

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług [1)] w zakresie części zamówienia (zadania):

Nr zadania/pozycji (zgodnie z formularzem ofertowym) lub „*wszystkie oferowane zadania/pozycje*” [2)]	Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego[1)] [%]

Oświadczam, że wartość towaru netto w danym zadaniu / pozycji równa jest wartości określonej w Formularzu Ofertowym.

Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług wynosi 23%.

Załącznik nr 3.3 do SWZ „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego”

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na**……**], my:
…….…….. (*imię i nazwisko osoby podpisującej*)
…….….. (*imię i nazwisko osoby podpisującej)*

Oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu ……..……. (*wpisać nazwę podmiotu udostępniającego*) z siedzibą w ……. (*wpisać adres podmiotu udostępniającego*) zobowiązujemy się do:
udostępnienia ……. (*wpisać komu*) z siedzibą w ……, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

   a) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

      ……
      (*należy wyspecyfikować udostępniane zasoby*)

2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
   ……
   ……..

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
   ……
   ……

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:
   ……
   ……

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z wykonawcą, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.

Załącznik nr 3.4 do SWZ „Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że kwalifikujemy się do kategorii (odpowiednio zaznaczyć)**:**

☐ - mikroprzedsiębiorstwo

☐ - małe przedsiębiorstwo

☐ - średnie przedsiębiorstwo

☐ - duże przedsiębiorstwo

☐ - inny rodzaj

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 3.5 do SWZ „Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności”

Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności *(nie dotyczy)*

Załączniki nr 4 do SWZ Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę

Załącznik nr 4.1 do SWZ „JEDZ"

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie xml. o nazwie „espd—regest.xml" do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę w serwisie eESPD.

   Uwaga:
   Wykonawca zapisuje udostępniony w Profilu Nabywcy plik na swoim komputerze następnie poprzez poniżej wskazany link otwiera program umożliwiający wypełnienie JEDZ do którego importuje zapisany wcześniej plik.

2. Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym JEDZ.
   Link: https://espd.uzp.gov.pl/

3. Przy wykonaniu czynności związanych z obsługą ww. formularza należy posiłkować się informacjami zawartymi na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w zakładce: *„Repozytorium wiedzy"* i dalej *„Jednolity Europejski Dokument Zamówienia*".

4. W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 4.2 do SWZ „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **……**oświadczamy, że:

☐ nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę

lub

☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami wskazanymi w poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy dokumenty lub/i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*)

Lp.	Nazwa podmiotu, adres

*) – zaznaczyć odpowiednio

Uwaga
W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 4.3 do SWZ „Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług”

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane	Podmiot wykonujący zamówienie w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów

Uwaga!

- *Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.*
- *W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.*
- *Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.*
- *W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
- *Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów.*

Załącznik nr 4.4 do SWZ „Oświadczenie producenta”

Miejscowość: _____, dnia _____

*Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:*_____

Adres siedziby: _____

_____

OŚWIADCZENIE PRODUCENTA / UPOWAŻNIONEGO PRZEDSTAWICIELA PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ

Dotyczy: _____
(podać nazwę postępowania.)

_____ nr sprawy: _____

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	

Oświadczamy, że jesteśmy podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy *Prawo Geologiczne i Górnicze wraz z rozporządzeniami z niej wynikającymi* do wykonywania remontów maszyn/ urządzeń/ podzespołów, których przedmiot zamówienia dotyczy.

Załącznik nr 5 do SWZ „IPU”

Istotne postanowienia umowy

UMOWA RAMOWA

W przypadku umowy zawieranej elektronicznie:

1. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

Strony umowy:

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział ……..,** adres: ……, ul. ……., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane.

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Koordynacja umowy ze strony Centrali	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

I. **……, ..-…… ……, ul. ……. Nr …..,**
zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS …….., o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym…….., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: …… zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”
adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze - ……
oraz

II. **……, ..-…… ……, ul. ……. Nr …..,**
zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS …….., o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym…….., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: …… zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”
adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze - ……
oraz
"n" ……

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.
WYKONAWCA

§1. Podstawa zawarcia Umowy ramowej

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Modernizację wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych dla Oddziałów PGG S.A.”** *(nr sprawy: 602501321),*
2. Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. Nr ……..

§2. Przedmiot Umowy ramowej

1. Przedmiotem niniejszej umowy ramowej jest ustalenie zasad i warunków realizacji Zamówień wykonawczych jakie mogą zostać udzielone przez Zamawiającego na **„Modernizację wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych dla Oddziałów PGG S.A.”** w trakcie jej obowiązywania.
2. W okresie trwania umowy ramowej Zamawiający może udzielać Zamówień wykonawczych, których przedmiot objęty jest niniejszą umową ramową w trybie postępowań bez publicznego ogłoszenia.
3. Udzielanie Zamówień wykonawczych prowadzić się będzie zgodnie z zapisami Regulaminu udzielenia zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A. zwanego dalej Regulaminem, obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania wykonawczego na zasadach określonych w niniejszej umowie ramowej. Regulamin jest dostępny w Profilu Nabywcy Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce „Dokumenty do pobrania”
4. Maszyny/urządzenia/podzespoły objęte niniejszą umową ramową mogą pochodzić z dowolnego Oddziału/Kopalni Polskiej Grupy Górniczej S.A.
5. Zakres świadczonych usług wyszczególniony został w załącznikach do niniejszej umowy ramowej. Załączniki te określają również ceny maksymalne modernizacji wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych, części zamiennych i podzespołów oraz dodatkowych czynności remontowych.
6. Liczbę i intensywność udzielanych Zamówień wykonawczych będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
7. Łączna wartość Zamówień wykonawczych udzielonych zgodnie z umową ramową nie przekroczy wartości niniejszej Umowy.
8. W przypadku, gdy Umowa została zawarta na podstawie oferty wspólnej wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot każdej Umowy wykonawczej będzie wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
11. Realizacja Umowy nie wymaga świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, ECP (markowni), maskowni, wody, Zamawiający gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wykonawca nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

§3. Wartość umowy ramowej

1. Wartość Umowy ramowej będzie wynikała z wartości udzielonych Zamówień wykonawczych, przy czym nie przekroczy ona kwoty netto: …… zł.
2. Ceny jednostkowe netto za wykonanie modernizacji wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych i cennik części zamiennych oraz czynności remontowych netto wraz z dodatkowymi pozycjami części zamiennych, podzespołów nowych i poremontowych oraz czynności remontowych niezbędnych do wykonania modernizacji wraz z remontem w zakresie rozszerzonym stanowią załączniki do Umowy ramowej.

3. Ceny określone w Załączniku zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówień wykonawczych a Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tego tytułu. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności:
   - koszt wykonania przedmiotu zamówienia,
   - znakowania podzespołów przedmiotu dostawy – jeżeli dotyczy,
   - koszt odbioru do remontu i dostawy do Zamawiającego po wykonanym remoncie, łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu, w przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy,
   - koszt udziału w montażu, uruchomieniu i odbiorze technicznym przedmiotu zamówienia w wyrobiskach dołowych kopalni – jeżeli dotyczy
   - koszt prowadzenia serwisu w okresie gwarancji,
   - koszty prób i badań sprawdzających.
4. Do cen zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w okresie realizacji Umowy.
5. W przypadku, kiedy nie zostaną udzielone zamówienia wykonawcze na wartość Umowy ramowej, Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek roszczenie z tytułu nieudzielenia zamówień wykonawczych.

§4 Fakturowanie i płatności

Warunki płatności zostały szczegółowo opisane w umowie wykonawczej.

§5. Okres obowiązywania umowy ramowej

1. Umowa obowiązuje dla zamówień udzielanych na okres **24 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy ramowej nie zostaną udzielone Zamówienia wykonawcze na pełną wartość wskazaną w § 3 ust 1, Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych w kolejnych **6 miesiącach** następujących po terminie zakończenia obowiązywania umowy wskazanym w ust. 1, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wskazać termin, po którym udzielanie Zamówień wykonawczych zostanie wstrzymane. Wskazanie to nastąpi na co najmniej 30 dni przed zakończeniem okresu udzielania Zamówień wykonawczych. Wydłużenie okresu obowiązywania Umowy ramowej na zasadach opisanych w niniejszym ustępie nie wymaga formy aneksu.
3. **Minimalny termin realizacji zamówienia wykonawczego: do 20 tygodni** licząc od daty przekazania zamówienia wykonawczego do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może określić dłuższy termin (wydłużenie leży w gestii Zamawiającego). Termin każdorazowo wskazywany w danym zamówieniu wykonawczym.

§6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na taką czynność, z zastrzeżeniem ust.6.
2. Podwykonawcą, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest …….
3. Zgoda Zamawiającego na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wykonawca powinien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.
5. Wniosek powinien szczegółowo określać:

1) nazwę podwykonawcy,
2) dane kontaktowe podwykonawcy,
3) przedstawicieli podwykonawcy,
4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę.

6. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 8 i 10 niniejszego paragrafu.
7. Brak odpowiedzi Zamawiającego w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy.
8. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
9. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności, jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość, iż:
   1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
   2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
   3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy.
13. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania pisemnego powiadomienia drugiej Stronie o dokonanej zmianie.
14. W przypadku gdy Umowa lub SWZ nakłada obowiązki na Wykonawcę, to obowiązki te mają odpowiednie zastosowanie względem Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie tych obowiązków przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
15. Zapisy niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców dotyczą także dalszych podwykonawców.

§7. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych

1. Do składania ofert w celu udzielenia Zamówienia wykonawczego zaproszeni będą wszyscy Wykonawcy, z którymi została zawarta umowa ramowa. W przypadku gdy jedną ze stron zawartej umowy będzie Konsorcjum, zaproszenie do składania ofert przesłane zostanie na adres wskazany w niniejszej Umowie.
2. Z chwilą rozesłania **Zaproszeń do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia wykonawczego** zwanych dalej **Zaproszeniami,** Zamawiający udostępnia do oględzin Wykonawcom przedmiot Zamówienia wykonawczego wskazując w treści Zaproszenia jego lokalizację.
3. Dla zamówień wykonawczych udzielanych na podstawie niniejszej Umowy ramowej przewiduje się następujące tryby postępowań wykonawczych:

a) zamówienie kierowane do jednego wykonawcy w przypadku, gdy Umowa ramowa jest zawarta z jednym Wykonawcą,
b) konkurs ofert.

4. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie konkursu ofert wysyłając (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) Zaproszenie do Wykonawców, z którymi podpisano umowę ramową.
5. Zaproszenie w trybie konkursu ofert powinno zawierać w szczególności:
   - nazwę organizatora postępowania,
   - numer ewidencyjny postępowania,
   - określenie przedmiotu zamówienia,
   - określenie przedmiotu zamówienia,
   - w przypadku prowadzenia aukcji elektronicznej Wykonawca w Zaproszeniu otrzyma niezbędne informacje celem umożliwienia wzięcia w niej udziału.
6. Zamawiający niezależnie od trybu postępowania wykonawczego przewiduje możliwość przeprowadzenia aukcji.
7. Uszczegółowiony zakres Zamówienia wykonawczego określony zostanie w Zaproszeniu. W przypadku zastosowania systemu aukcyjnego szczegółowy zakres ilościowy i rzeczowy określony będzie w treści ogłoszenia o aukcji.
8. Na etapie zamówienia wykonawczego dopuszcza się możliwość zawarcia umowy w rozumieniu Kc na podstawie wymiany jednostronnie podpisanych oświadczeń woli jej zawarcia.
9. Dostarczenie przez Zamawiającego Zamówienia wykonawczego do Wykonawcy będzie jednocześnie udzieleniem zamówienia w rozumieniu ustawy Pzp.
10. Zaproszenia oraz Zamówienia wykonawcze przekazywane będą Wykonawcom drogą elektroniczną na adresy podane w niniejszej umowie. Przekazanie dokumentów w ww. sposób uważa się za ich dostarczenie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia Zamówienia wykonawczego po złożeniu ofert i podpisaniu „Protokołu końcowego".
12. Zamawiający zawrze umowę wykonawczą po przeprowadzeniu postępowania wykonawczego z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza spośród wszystkich złożonych ofert w ramach postępowania z zastrzeżeniem możliwości prowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia lub unieważnienia postępowania wykonawczego bez podania przyczyn.
13. O zmianach danych teleadresowych (w tym adresu email) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Centralę Polskiej Grupy Górniczej S.A. wysyłając zgłoszenie na adres email: **umowaramowa_remont@pgg.pl** . Druk zgłoszenia jest do pobrania w Profilu Nabywcy www.pgg.pl lub w portalu aukcyjnym. Na podstawie art. 77 KC strony ustalają, że zmiany te nie wymagają formy Aneksu do umowy ramowej.
14. W postępowaniach wykonawczych Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w ofercie.
16. W przypadku składania ofert (uaktualniania katalogów elektronicznych) w postępowaniu wykonawczym obowiązują następujące zasady:
    a) Ofertę należy złożyć w formie podanej w Zaproszeniu,
    b) Oferta stanowić będzie podstawę do wyliczenia ceny wyjściowej (wywoławczej) dla negocjacji, aukcji elektronicznej,
    c) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej umowy ramowej oraz treści Zaproszenia pod rygorem odrzucenia oferty,
    d) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
    e) Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw, koszty transportu z i do magazynów Zamawiającego oraz koszty opakowania i oznakowania wyrobów.

f) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia. O dokonanej zmianie Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano Zaproszenie.
g) W przypadku istotnej zmiany treści Zaproszenia obejmującej przedmiot zamówienia wydłuża się odpowiednio okres przygotowania oferty.

17. Oferta składana w wyniku Zaproszenia do składania ofert w postępowaniu wykonawczym nie może być mniej korzystna od warunków wykonania zamówienia ustalonych w niniejszej umowie ramowej. Ceny jednostkowe netto w oparciu, o które rozliczane będą usługi w postępowaniu wykonawczym stanowią załącznik do niniejszej umowy.
18. Upust uzyskany w toku aukcji elektronicznej w stosunku do umowy ramowej obowiązywał będzie dla całego zakresu rzeczowego włącznie z rozszerzeniami

§8 Konkurs ofert

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie konkursu ofert wysyłając (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) zaproszenie do Wykonawców, z którymi podpisano umowę ramową.
2. Zaproszenie do udziału w postępowaniu winno w szczególności zawierać:
   1) nazwę organizatora postępowania,
   2) numer ewidencyjny postępowania,
   3) określenie przedmiotu zamówienia,
3. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od daty wszczęcia postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Zamawiający niezwłocznie podejmuje decyzję dotyczącą:
   1) udzielenia wyjaśnień,
   2) modyfikacji Zaproszenia,
   3) zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

   Brak odpowiedzi jest równoznaczny z brakiem wprowadzenia zmian do Zaproszenia.

§9. Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy

1. Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zamówienia kierowanego do jednego Wykonawcy, w celu zawarcia Umowy wykonawczej, jeżeli Umowę ramową zawarto z jednym Wykonawcą.
2. Zamówienie kierowane do jednego Wykonawcy to tryb, w którym Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu wybranego Wykonawcę i prowadzi z nim negocjacje mające na celu ustalenie wszystkich istotnych elementów przyszłej umowy lub udziela zamówienia na podstawie otrzymanej oferty.
3. Termin składania dokumentów i oświadczeń w trybie zamówienie kierowanego do jednego Wykonawcy określany jest każdorazowo przez Komisję Przetargową, jeżeli została powołana, z uwzględnieniem charakteru zamówienia, jednakże wyznaczony termin musi umożliwić rzetelne przygotowanie oferty przez Wykonawcę.

§10. Umowa wykonawcza

1. Z wykonawcą wybranym do realizacji Zamówienia wykonawczego podpisana zostanie Umowa wykonawcza.
2. Umowa wykonawcza składa się z:
   1) Dokumentu Zamówienia generowanego osobno dla każdego Zamówienia wykonawczego,
   2) Ogólnych Warunków Umowy wykonawczej wraz z załącznikami,
   3) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy ramowej.

3. W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentem Zamówienia a Ogólnymi Warunkami Umowy wykonawczej pierwszeństwo mają postanowienia dokumentu Zamówienia.
4. Ogólne Warunki Umowy wykonawczej stanowią Załącznik nr 4 do Umowy ramowej.
5. Do Umowy wykonawczej mają zastosowanie odpowiednio postanowienia Umowy ramowej, w tym w szczególności postanowienia §6 oraz §15-19.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami Umowy wykonawczej i zobowiązuje się w przypadku złożenia oferty najkorzystniejszej w procedurze prowadzącej do zawarcia Umowy wykonawczej do zawarcia tej umowy na tych warunkach.

§11. Nadzór i koordynacja

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad świadczonymi usługami zostały wskazane w ogólnych warunkach umowy wykonawczej.
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy w tym monitorowanie stopnia realizacji umowy z ramienia Centrali jest:
   ……, tel. …….., e-mail: ……..
3. Osobami upoważnionymi do podpisywania zleceń wykonawczych oraz odpowiedzialnymi ze Strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich Protokołów odbioru wynikających ze zamówień/zleceń wykonawczych pełnić będzie osoba wskazana w danym zamówieniu/zleceniu.
4. Ze strony Wykonawcy - *osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za realizację Umowy ramowej *są*:
   ……, tel. …….., e-mail: ……..
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do Zamawiającego (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.

§12. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ramowej

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części ex nunc (od teraz) w przypadku:
   1) zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału, jeśli prowadzi to do utraty zdolności ekonomicznej, finansowej, technicznej lub zawodowej lub utraty uprawnień do wykonywania zamówienia,
   2) nieprzystąpienia w terminie do realizacji Umowy wykonawczej bez uzasadnionej przyczyny lub zaprzestania realizacji Umowy wykonawczej bez zgody Zamawiającego, jeżeli okres niewykonywania takiej Umowy wykonawczej usług trwa dłużej niż 3 dni robocze,
   3) wykonywania Umowy wykonawczej w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy, Zamawiającego lub innych podmiotów wykonujących prace na terenie zakładu Zamawiającego,
   4) inne niż określone powyżej nienależyte wykonywanie Umowy lub Umowy wykonawczej, w szczególności:
      a) wykonywania Umowy lub Umowy wykonawczej w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego,
      b) stwierdzenie dwukrotnie tego samego naruszenia Umowy lub Umów wykonawczych skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,

   c) wykonywanie Umowy lub Umowy wykonawczej w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
   5) utraty uprawnień koniecznych do realizacji zamówienia.
   6) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 5), Zamawiający przed odstąpieniem wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Z uprawnienia do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej, a także w innych przypadkach określonych w Umowie, Zamawiający może skorzystać w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, nie później jednak aniżeli do ostatniego dnia obowiązywania gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, który z tych terminów będzie dłuższy), a w przypadku braku gwarancji lub rękojmi dotyczącej przedmiotu umowy, nie później niż do dnia, w którym upływa 90 dzień od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z części Umowy, której nie dotyczy odstąpienie lub wypowiedzenie.
6. Odstąpienie od Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w tym żądania zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku ze świadczeniami wykonanymi przez odstąpieniem oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub jej części ex nunc (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, w przypadku:
   1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
   2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
   3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania usług objętych Umową.
8. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania realizacji przedmiotu Umowy od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy. Wykonawca sporządza ewidencję wykonanych i nierozliczonych usług/dostaw w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie do 30 dni nie przedstawi dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający powoła na koszt i ryzyko Wykonawcy zewnętrznego eksperta do sporządzenia ww. ewidencji i przekaże ją Wykonawcy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi/dostawy.
10. Postanowienia niniejsze Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego Prawo zamówień publicznych.

§13. Zmiany Umowy ramowej

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez aneksy sporządzone w formie pisemnej i podpisane przez Strony umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany Umowy niewymagające formy aneksu:
   - zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług
   - zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy

- zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy
- zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy
- zmiana terminu realizacji zarówno umowy jak i zlecenia, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
- automatyczne wydłużenie o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, przy czym wydłużenie dotyczy wyłącznie okresu świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości;
- utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce, o której mowa §13 ust. 4 pkt 2) lit. b)

3. Strony przewidują możliwość następujących zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
   1) zmiany postanowień umowy, gdy nastąpi zmiana w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno–prawnych, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów.
   2) Zmiany terminu realizacji Umowy:
      a) o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, w przypadku, jeżeli wartość zleconych usług w ramach umów wykonawczych będzie niższa niż wartość umowy na zasadach określonych w §5 ustęp 2 niniejszej umowy,
      b) o okres dłuższy niż 6 miesięcy w stosunku do pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy wymaga formy aneksu podpisanego przez wszystkie strony umowy,
      c) spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
         – klęski żywiołowe;
         – warunki atmosferyczne uniemożliwiające, realizację usług, tj. mróz, powódź, niska lub wysoka temperatura, opady śniegu.
      d) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
      e) będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
         – przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
         – odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
         – konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, nie przewidywana przy zawieraniu Umowy;
      f) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
      g) spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy.
4. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia
   1) Zmiany technologiczne, w szczególności:
      a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;

c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu Umowy pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Umowy lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;

d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy

2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

a) wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,

b) utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce (zmiana nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy),

3) Zmiany, o których mowa w pkt 1) i 2) lit. b) nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia. Każda ze wskazywanych zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia. Zmiany, o których mowa w pkt 2) lit. a) mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.

5. Zmiany zakresu rzeczowego Umowy:

1) zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.

2) Zamawiający dopuszcza ograniczenie zakresu rzeczowego Umowy oraz skrócenie okresu jej obowiązywania, w związku z procesem likwidacji kopalni, zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której realizowana jest Umowa, albo rozpoczęcia procesu jej wygaszania. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu obniżeniu, proporcjonalnie do niewykonanego zakresu świadczeń, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych, w tym z tytułu utraconych korzyści.

6. Zmiany organizacji spełniania świadczenia

1) Zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego.

2) Zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.

7. Płatności

1) w przypadku zmiany w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno – prawnych – poprzez dostosowanie treści Umowy do obowiązujących przepisów,

2) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, a także zmiany samoistne o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy.

3) miarkowanie wysokości kar umownych w okolicznościach wskazywanych w odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.

8. Pozostałe zmiany
   1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem rzeczowym.;
   2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.
   3) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres.
9. Aktualizacja katalogów (cenników).

   Rozszerzenie katalogów (cenników) o nowe pozycje nie objęte przedmiotem Umowy Ramowej a niezbędne dla prawidłowego serwisowania urządzeń. W takim przypadku Wykonawcy złożą uzupełniające cenniki. Uzupełnienie cenników nie powoduje zwiększenia wartości Umowy a udział nowych pozycji w całej wartości Umowy nie może przekroczyć 10% Jeżeli wykonawca na prośbę zamawiającego nie złoży uzupełniającego cennika - będzie pomijany w Zaproszeniu na zawarcie Umowy wykonawczej, która obejmuje czynności, do których niezbędne jest wykorzystanie asortymentu z uzupełniającego cennika.

Powyższe zmiany zostaną wprowadzone do Umowy stosownym aneksami.

§14. Waloryzacja

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy, która zostanie dokonana wg następujących założeń:
   1) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o **wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych** publikowany przez GUS link: https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/ - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wskaźniki cen", pozycja: Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, lit. B.*
   2) Zmiana wynagrodzenia nastąpi **od pierwszego dnia siódmego miesiąca kalendarzowego** realizacji umowy.
   3) Wynagrodzenie Wykonawcy, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegną zmianie o maksymalnie 50% wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS, wyliczonego za okres 6 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4).
   4) Dla potrzeb waloryzacji pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy (miesiąc poprzedni = 100), a ostatnim wskaźnik dla 6. miesiąca realizacji umowy. Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzieląc je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:
      - odjąć 1,
      - otrzymany wynik przemnożyć przez 50%
      - do otrzymanego wyniku dodać 1
      - uzyskany wynik zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

   Obowiązujące ceny jednostkowe należy przemnożyć przez tak ustalony **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu 6 miesięcy**. Zwaloryzowana wartość umowy zostanie wyliczona w następujący sposób:

Wartość umowy po waloryzacji	=	**Wartość dotychczas zrealizowana**	+	**Wartość pozostała do realizacji**	x	**Wskaźnik waloryzacyjny dla okresu 6 miesięcy**

2. Wykonawca składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Wniosek powinien zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Wskazane przez Wykonawcę okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, o którym mowa powyższym ustępie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie.

Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 3)
W przypadku gdy wykazany i udowodniony wzrost kosztów będzie:

- niższy niż **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu 6 miesięcy** ustalony wg zasad określonych w ust.1 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane o wykazany i udowodniony wzrost kosztów, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 3).
- wyższy niż **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu 6 miesięcy** ustalony wg zasad określonych w ust.1 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane wg zasad określonych w ust.1 pkt 4).

3. Za okres zwłoki w wykonaniu umowy, waloryzacja opisana powyżej nie przysługuje.
4. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.
5. Reguła odnoszące się do umowy ramowej i wykonawczej:

Termin wszczęcia postępowania wykonawczego – przekazania zaproszenia	**Okres obowiązywania umowy wykonawczej/termin realizacji zamówienia wykonawczego**	**Waloryzacja cennika umowy ramowej**	**Waloryzacja cennika umowy wykonawczej**
Wszczęte włącznie do 6 miesiąca obowiązywania umowy ramowej	Do 6 miesięcy	NIE	NIE
Wszczęte po 6 miesiącu obowiązywania umowy ramowej	Do 6 miesięcy włącznie	TAK	NIE
Wszczęte po 6 miesiącu obowiązywania umowy ramowej	Powyżej 6 miesięcy włącznie	TAK	dopuszczalna w toku postępowania wykonawczego

§15. Ochrona danych osobowych

Uregulowania dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 3 do Umowy ramowej.**

§16. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiekolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:

1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publiczne bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.

5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
   1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
   2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
   3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Za naruszenie zasady poufności przez Podwykonawców, o których mowa w Umowie oraz osoby trzecie, o których mowa w Umowie Wykonawca odpowiada jakby to on dopuścił się naruszenia.

§17. Zasady etyki

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
   1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
   2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. oraz Kodeksem Postępowania dla Partnerów Biznesowych i zobowiązują się do ich stosowania oraz zapoznawania się z ich zmianami. Treść Polityki oraz Kodeksu znajdują się pod adresami: https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/kodeks-dla-partnerow-biznesowych
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.

6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

§18. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie www.pgg.pl zakładka *Dostawcy/Przetargi, zamówienia* oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§19. Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
   1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
   2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
   3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanym wpływie tych okoliczności na wykonanie Umowy o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, stosowne oświadczenia lub dokumenty. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności stanowiących siłę wyższą na należyte wykonanie Umowy. Strona, która uchybiła obowiązkom określonym w niniejszym ustępie, nie może powoływać się na siłę wyższą w celu uwolnienia się od odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§20. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami na tle wykładni lub realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej została ona sporządzona po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Albo

Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

Załączniki do umowy ramowej:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – tożsamy z załącznikiem nr 1 do SWZ postępowania o zawarcie niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe netto
3. Ochrona danych osobowych.
4. Ogólne Warunki Umowy Wykonawczej.

Załącznik nr 1 do umowy ramowej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia *(tożsamy z Załącznikiem nr 1 do SWZ)*

Załącznik nr 2 do umowy ramowej i wykonawczej

Ceny jednostkowe netto – stanowią odrębne pliki w formacie Excel.

Załącznik nr 3 do umowy ramowej

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Udostępnienie danych osobowych.

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe").
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO").
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona, której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów". Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.

(Kontrahent w razie potrzeby określa spełnienie obowiązku informacyjnego wobec osób których dane pozyskuje)

Załącznik nr 4 do Umowy ramowej

OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONAWCZEJ

Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu

Strony umowy :

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział ……..,** adres: ……, ul. ……., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane.

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

I. **……, ..-…… ……, ul. ……. Nr …..,**

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS …….., o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym…….., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: …… zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**"

adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze - ……

oraz

II. **……, ..-…… ……, ul. ……. Nr …..,**

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS …….., o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym…….., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: …… zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**"

adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze - ……

oraz

"n" ……

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.	
WYKONAWCA	

łącznie zwane Stroną lub Stronami

§1. Podstawa zawarcia Umowy

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

- Umowa ramowa nr ……..

§2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad i warunków realizacji Zamówień wykonawczych udzielonych przez Zamawiającego na ***Modernizacja wraz z remontem ognioszczelnych stacji transformatorowych dla Oddziałów PGG S.A.*** w trakcie obowiązywania Umowy ramowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówień wykonawczych oraz ceny jednostkowe maksymalne zostały określone w **Załącznikach nr 1 i 2** do Umowy ramowej.
3. Wykonawca odpowiada za wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie wykonawczej oraz ofercie złożonej w postępowaniu wykonawczym.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto Umowę wykonawczą.
5. Usługi objęte niniejszą umową wykonawczą mogą być realizowane dla dowolnego Oddziału/Kopalni Polskiej Grupy Górniczej S.A.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykonawczej jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
7. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
8. Realizacja Umowy wykonawczej nie wymaga świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, ECP (markowni), maskowni, wody, Zamawiający gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wykonawca nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

§3. Cena i sposób rozliczeń

1. Wartość przedmiotu Umowy wykonawczej będzie określona w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Wartość Umowy wykonawczej netto zawiera wszelkie koszty związane z jej realizacją a Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tego tytułu. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności:
   1) koszt wykonania przedmiotu zamówienia,
   2) znakowania podzespołów przedmiotu dostawy,
   3) koszt odbioru do remontu i dostawy do Zamawiającego po wykonanym remoncie, łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu, (w przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy,
   4) koszt udziału w montażu, uruchomieniu i odbiorze technicznym przedmiotu zamówienia w wyrobiskach dołowych kopalni – jeżeli dotyczy
   5) koszt prowadzenia serwisu w okresie gwarancji,
   6) koszty prób i badań sprawdzających.
3. Do ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
4. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
5. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość umowy będzie niższa od maksymalnej, Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie oraz jakiekolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.

§4. Fakturowanie i płatności

1. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie wystawionych faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego na podstawie wystawianych zamówień wykonawczych. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest wystawić Protokół odbioru podpisany zgodnie z ust. 3. Do faktur ustrukruryzowanych protokół zdawczo-odbiorczy wymagany umową należy przesłać na adres e-mail **ksef.zal@pgg.pl** . W temacie wiadomości e-mail należy podać numer KSEF faktury. Rekomendowanym plikiem do przesyłania załączników do faktury jest plik PDF.
2. Gdy Wykonawcą umowy jest konsorcjum, w Protokole odbioru wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty Protokołem odbioru przedmiot Umowy. W przypadku gdy faktury za objęty Protokołem odbioru przedmiot Umowy wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum w Protokole odbioru wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w Protokole odbioru jest równoznaczna ze spełnieniem świadczenia za objęty Protokołem odbioru przedmiot Umowy wobec wszystkich wykonawców Umowy.
3. Protokół odbioru podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron wskazani w Umowie.
4. Faktury należy wystawiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić jedną fakturę obejmującą całe wynagrodzenie Wykonawcy należne w związku z realizacją zakresu przedmiotu umowy objętego danym Protokołem odbioru. W przypadku uchybienia obowiązkowi określonemu w zdaniu poprzednim, należności objęte fakturami wystawionymi w sposób niezgodny ze zdaniem poprzednim, nie stają się wymagalne, a uchybienie w ich zapłacie nie prowadzi do popadnięcia przez Zamawiającego w opóźnienie, nawet jeżeli Zamawiający nie zakwestionuje tychże faktur lub też zapłaci należności objęte tymi fakturami – w takim przypadku Strony przyjmują, iż Zamawiający dokonał zapłaty przed terminem płatności, a Wykonawcy nie przysługują odsetki, ani rekompensaty, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r poz.775, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT" **WYKONAWCA** wystawia i udostępnia **ZAMAWIAJĄCEMU** faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF" zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić:
   - dane nabywcy (schema Podmiot 2): Polska Grupa Górnicza S.A.,
   40-039 Katowice
   ul. Powstańców 30
   - dane odbiorcy (schema Podmiot 3): Oddział …

W przypadku awarii KSeF **WYKONAWCA** przesyła faktury **ZAMAWIAJĄCEMU** w sposób z nim uzgodniony:
- wysyłka faktury w postaci papierowej: lub
- wysyłka pocztą elektroniczną zgodnie z podpisanym porozumieniem

Wysłanie faktury drogą elektroniczną wymaga pisemnego uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM.

8. W przypadku gdy Wykonawca nie podlega obowiązkowi wystawiania faktur w KSEF fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.
40-039 Katowice
ul. Powstańców 30
Oddział……

oraz przesłać w formie papierowej na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.
44-122 Gliwice,
ul. Jasna 8
lub
w formie elektronicznej zgodnie z podpisanym Porozumieniem w sprawie przesyłania faktur drogą elektroniczną.

9. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
10. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
11. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
12. Zamawiający oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023, poz. 711, 852, z późn. zm.).
13. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie **Załącznik nr 1 do Umowy**.
14. Termin płatności faktur ustrukturyzowanych dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni od daty otrzymania faktury w KSEF**. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę, którą przyjmuje w tym zakresie ustawa o VAT. Termin płatności faktur wystawionych **poza KSEF wynosi 30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
15. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS (tj. białej liście podatników VAT)).
17. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury w KSeF przez ZAMAWIAJĄCEGO, a w przypadku faktur wystawionych poza KSeF termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury poza KSeF w formie uzgodnionej przez strony transakcji. jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
18. Wszelkie, wynikające z umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) Wykonawcy nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia radcy prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wykonawcy pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.
19. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.

§5. Termin realizacji Umowy wykonawczej

1. Maksymalny termin realizacji zamówienia wykonawczego został określony w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Strony ustalają, że termin realizacji Zamówienia wykonawczego rozpoczyna się z chwilą dostarczenia do Wykonawcy Zamówienia wykonawczego. Termin realizacji obejmuje również czas potrzebny Wykonawcy na odbiór maszyny/urządzenia/podzespołu. W przypadku braku możliwości odbioru przedmiotu zamówienia z winy Zamawiającego termin realizacji zamówienia zostanie odpowiednio wydłużony. Przedmiot remontu dostępny będzie do odbioru z chwilą dostarczenia Zamówienia wykonawczego do Wykonawcy.
3. **O planowanym zakończeniu remontu/modernizacji maszyny/urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie Wykonawca niezwłocznie, tj. z co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem poinformuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres podany w zleceniu.**
   Miejsce i planowany termin dostawy maszyny/urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie/modernizacji (również w ramach naprawy gwarancyjnej) wykonawca każdorazowo uzgodni z przedstawicielem Działu odpowiedzialnego za Gospodarkę Produkcji, Remontów, Serwisów i Dzierżaw w Oddziale z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem (ze względów organizacyjnych zaleca się 3-dniowe wyprzedzenie). Dopuszcza się możliwość zmiany miejsca dostawy tj. do innego Oddziału/Ruchu/Centrum Rezerw Wspólnych niż Oddział, który przekazał urządzenie do remontu.
   Wywóz maszyn, urządzeń i ich podzespołów do i z remontu (w tym remontu gwarancyjnego) odbywa się co do zasady transportem samochodowym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7^{00} do 13^{00}
4. Miejsca i terminy odbioru urządzenia / maszyny / podzespołu do remontu/modernizacji / remontu gwarancyjnego będą każdorazowo wskazane Wykonawcy przez przedstawiciela Zespołu odpowiedzialnego za Gospodarkę Środkami Produkcji, Remonty, Serwisy i Dzierżawy w Oddziale.
5. O terminie odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu do remontu/modernizacji Wykonawca poinformuje Centrum demontażowe lub Oddział niezwłocznie po otrzymaniu Zamówienia wykonawczego.
6. Wykonawca ponosi koszty wynikające z nieuzasadnionego przybycia Zamawiającego i/lub jego przedstawiciela w celu udziału w odbiorze przedmiotu remontu.
7. W dniu zakończenia remontu./modernizacji Wykonawca musi posiadać wymagane przez Zamawiającego sprawozdanie z przeprowadzonych prób i badań.
8. Po dokonanej modernizacji wraz z remontem, Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - Ekspertowi przeprowadzenie odbioru technicznego wraz z próbami stanowiskowymi na terenie swojego zakładu.
9. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie planowanego terminu zakończenia modernizacji wraz z remontem (co najmniej w dniu poprzedzającym termin planowanego zakończenia remontu)
10. Za datę wykonania usługi modernizacji wraz z remontem przyjmuje się datę podpisania przez obie strony umowy Protokołu zdawczo-odbiorczego z odbioru urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie i dostarczeniu urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§6. Szczególne obowiązki Wykonawcy

1. W celu szczegółowego zaznajomienia się ze stanem technicznym przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty w postępowaniu wykonawczym do dokonania oględzin przedmiotu remontu/modernizacji. Za skutki braku udziału Wykonawcy w oględzinach przedmiotu remontu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W związku z powyższym przedmiotem ewentualnego rozszerzenia nie będą czynności, podzespoły, części:
   1) określone przez Zamawiającego w zakresie remontu (Protokole eksperckim Opisie przedmiotu zamówienia),
   2) możliwe do stwierdzenia przez Wykonawcę w trakcie oględzin.
3. W przypadku gdy w trakcie oględzin Wykonawca stwierdzi rozbieżności pomiędzy opisem zakresu remontu (w protokole eksperckim/Opisie przedmiotu zamówienia) a stanem faktycznym powinien

zgłosić to drogą email do Zamawiającego w celu ustalenia przez Zamawiającego ostatecznego zakresu remontu (ewentualnej modyfikacji zakresu remontu).

4. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego wystąpi potrzeba rozszerzenia zakresu remontu (wymiany innych części lub wykonanie innych czynności niż przewidywał zakres ustalony w „Protokole końcowym") podstawą do uznania tego rozszerzenia będzie zatwierdzony przez osobę wskazaną do podpisania w imieniu Zamawiającego Protokół z konieczności dodatkowych oględzin.
5. W przypadku wystąpienia konieczności rozszerzenia zakresu rzeczowego remontu w stosunku do zakresu objętego zamówieniem wykonawczym, termin realizacji zamówienia wydłuża się o okres niezbędny do ustalenia i zatwierdzenia poszerzonego zakresu rzeczowego remontu. W takim przypadku termin realizacji wstrzymany jest z chwilą zgłoszenia przez Wykonawcę konieczności rozszerzenia zakresu rzeczowego remontu.
6. Na podstawie Protokołu z konieczności dodatkowych oględzin osoba wskazana przez Zamawiającego przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w zakresie ustalenia wartości zamówienia uzupełniającego, po czym Zamawiający udzieli Zamówienia wykonawczego-uzupełniającego stanowiącego aneks do pierwotnego Zamówienia wykonawczego, które doręczy drogą elektroniczną na zasadach opisanych w niniejszej umowie ramowej.
7. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego Zamawiający stwierdzi, iż prowadzenie remontu w zakresie rozszerzonym jest niezasadne (nieopłacalne) lub udzielenie Zamówienia wykonawczego uzupełniającego skutkowałoby przekroczeniem wartości umowy ramowej, Wykonawca zwraca przedmiot zamówienia i przysługuje mu prawo do wystąpienia o zwrot udokumentowanych, poniesionych dotychczas kosztów, ale ich wartość nie może być większa niż 10% wartości brutto zamówienia wykonawczego.
8. Po dokonanym remoncie Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - Ekspertowi przeprowadzenie odbioru technicznego (w tym prób stanowiskowych) na terenie swojego zakładu lub w innym miejscu, które wskaże w zgłoszeniu zakończenia remontu.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wyników zawartych w sprawozdaniach z przeprowadzonych prób i badań poprzez wykonanie prób i badań sprawdzających na stanowisku prób wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części zamiennych, podzespołów i materiałów podlegających wymianie (z wyjątkiem uszczelnień oraz odpadów/elementów niebędących odzyskiem złomowym a wymagających utylizacji np. drobna elektronika – układy scalone, płytki drukowane, ogniwa baterii powszechnego użytku).
11. Próby i badania sprawdzające stanowią nieodzowną czynność remontu wliczoną w jego cenę.
12. Wykonawca przedstawia wymagane w SOPZ dokumenty potwierdzające jakość wykonanych usług.
13. Po wykonanym remoncie wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy dokumenty wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy ramowej. Wykaz części i podzespołów wymienionych oraz wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi w zakresie rzeczowym i ilościowym należy przekazywać wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym po wykonanym remoncie.

§7. Podwykonawstwo

Uregulowania dotyczące podwykonawstwa Zgodnie z §6 umowy ramowej.

§8. Badania kontrolne (Audyt)

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wykonawca jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
   1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
   2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
   3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
   4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
   5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,

6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy.
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu:
   1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
   2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
      a) wskazanie zakres Audytu,
      b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
      c) inne informacje (np. miejsce Audytu);
   3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu Audytu;
   4) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
      a) uwzględnienie ich
         albo
      b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
   5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
      a) Wykonawca w terminie określonym w pkt 3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
      b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
      c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
5. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
6. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
7. Za przeprowadzenie Audytu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy.
9. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§9. Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

1. Zamawiający **może naliczyć** Wykonawcy kary umowne:

   1) za odstąpienie od realizacji Zamówienia wykonawczego przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % netto niezrealizowanej części Zamówienia wykonawczego oraz koszty różnicy pomiędzy ceną zawartą w Zamówieniu wykonawczym, a ceną realizacji tego zamówienia u innego wykonawcy (ewentualnie u tego samego wykonawcy, ale po wyższej cenie), jeżeli zlecenie remontu będzie podyktowane koniecznością utrzymania ruchu zakładu górniczego.

   2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Zamówienia wykonawczego w wysokości:

a) od 1 do 30 dnia - 0,1 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Zamówienia wykonawczego za każdy dzień,

b) od 31 do 60 dnia - 0,2 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Zamówienia wykonawczego za każdy dzień,

c) od 61 dnia - 0,5 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Zamówienia wykonawczego za każdy dzień.

3) za każdą rozpoczętą godziny zwłoki w usunięciu wady gwarancyjnej maszyny/urządzenia/podzespołu oddanego do ruchu w wysokości: 100,00 zł ponad termin określony w Zamówieniu wykonawczym.

4) za każdą rozpoczętą dobę zwłoki w usunięciu wady gwarancyjnej maszyny/urządzenia/podzespołu nie oddanego do ruchu w wysokości: 100,00 zł ponad termin określony w Zamówieniu wykonawczym.

5) w przypadku stwierdzenia, że czynności odbiorcze, serwisowe będą wykonywane na terenie zakładu górniczego przez pracowników wykonawcy nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

6) za nieprzygotowanie wymaganych dokumentów niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia u wykonawcy w wysokości 500,00 zł netto za każdy przypadek.

2. Przez część umowy/Zamówienia wykonawczego rozumie się całą partię ujętą w jednej pozycji Zamówienia wykonawczego.

3. W przypadku stwierdzenia u pracowników Wykonawcy na etapie stawienia się do pracy np. serwisu gwarancyjnego lub w trakcie wykonywania pracy: stanu po użyciu alkoholu, stanu nietrzeźwości, stanu pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych, używania/spożywania ww. substancji w czasie pracy lub w miejscu pracy lub wnoszenia ww. substancji na teren zakładu pracy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) od każdego ujawnionego przypadku.

   1) Stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu prowadzi do obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w l dm3 odpowiadające stężeniu alkoholu we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu, zaś stan nietrzeźwości powyżej 0,5‰ (Ustawa z dnia 26.10.1982r. O wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)

   2) W przypadku stwierdzenia stanu po użyciu alkoholu względnie stanu nietrzeźwości u pracownika Wykonawcy oraz stawienie się do pracy pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych powinien zostać zgłoszony do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Wykonawcy.

4. W przypadku ujawnienia dokonania przez pracownika/ów Wykonawcy zaboru mienia Zamawiającego lub firm mających siedzibę na terenie Zamawiającego, Wykonawca w całości pokryje straty wynikłe z dokonanego zaboru, a także zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) od każdego dokonanego zaboru.

6. Kary umowne podlegają kumulacji, w tym kara umowna za odstąpienie w części lub wypowiedzenie Umowy z innymi karami umownymi, przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy 50% wartości Umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1.

5. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego zrealizowania lub dokończenia przedmiotu Zamówienia wykonawczego innemu Wykonawcy w wyniku:
   1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówienia,
   2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy

- Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami realizacji zamówienia u innego Wykonawcy, a kosztami wynikającymi z Umowy.

W przypadku wystąpienia przez Zamawiającego z roszczeniem Zamawiający nie przewiduje naliczania dodatkowych kar z tego tytułu. Wartość roszczenia w takim przypadku powinna odpowiadać cenie rynkowej usługi i nie przekraczać wartości umowy.

6. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
7. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w §Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ust. 4 i 5.
8. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
9. Strony umowy mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§10. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy wykonawczej

1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
2. Zamawiający, wedle swego wyboru, może odstąpić od Umowy (ex tunc – wstecz) w całości lub części lub wypowiedzieć Umowę (ex nunc – od teraz) w całości lub części, w przypadku:
   1) odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ramowej,
   2) zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ na Podwykonawcę niespełniającego warunków lub braku spełnienia warunków przez samego Wykonawcę,
   3) nieprzystąpienia w terminie do realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej bez uzasadnionej przyczyny lub przerwania realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej bez zgody Zamawiającego, jeżeli przerwa ta trwała będzie dłużej niż 3 dni robocze,
   4) wykonywania Umowy wykonawczej w sposób zagrażający imieniu Zamawiającego lub spółek zależnych i powiązanych z Zamawiającym,
   5) innego niż określone powyżej nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności:
      a) wykonywania Umowy w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego,
      b) stwierdzenia dwukrotnie tego samego naruszenia Umowy skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,
      c) wykonywania Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
   6) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   7) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy wykonawczej. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy wykonawczej.
   8) otwarcia postępowania likwidacyjnego,
   9) wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej niezgodnie z jej zapisami lub dokumentacją,

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 6), Zamawiający przed odstąpieniem lub wypowiedzeniem wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu.
4. Z uprawnienia do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej, a także w innych przypadkach określonych w Umowie, Zamawiający może skorzystać w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, nie później jednak aniżeli niż do ostatniego dnia obowiązywania gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, który z tych terminów jest dłuższy) a w przypadku braku gwarancji lub rękojmi dotyczącej przedmiotu umowy, nie później niż do dnia, w którym upływa 90 dzień od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z części Umowy, której nie dotyczy odstąpienie lub wypowiedzenie.
6. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy oraz kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia/wypowiedzenia Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, rozliczenie części Umowy prawidłowo wykonanej do dnia odstąpienia zostanie rozliczone przy zastosowaniu stawek i cen jednostkowych nie wyższych aniżeli te określone w Ofercie Wykonawcy.
8. Zamawiającemu przysługuje także prawo wypowiedzenia Umowy (ex nunc - od teraz) w całości lub części z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni w przypadku:
   1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
   2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
   3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.
9. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania realizacji przedmiotu Umowy od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy. Wykonawca sporządza ewidencję wykonanych i nierozliczonych usług/dostaw w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie do 30 dni nie przedstawi dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający powoła na koszt i ryzyko Wykonawcy zewnętrznego eksperta do sporządzenia ww. ewidencji i przekaże ją Wykonawcy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi/dostawy.
11. Postanowienia niniejszej Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§11. Zmiany Umowy wykonawczej

1. Zmiany Umowy wykonawczej będą dokonywane poprzez aneksy sporządzone w formie pisemnej i podpisane przez Strony, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany Umowy niewymagające formy aneksu:
   - zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego
   - zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy
   - Zmiany zasad oznaczania i opakowania rzeczy, jeśli oznaczenie lub opakowania zamienne nie naruszają prawa i zasad bezpieczeństwa.
   - zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy

- zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy
- zmiana terminu realizacji zarówno umowy jak i zlecenia, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
- wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres.
- utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce, o której mowa §11 ust. 4 pkt 2) lit. b),

3. Zmiany terminu realizacji Umowy wykonawczej:
    1) wydłużenie terminu obowiązywania Umowy, jeżeli w przewidzianym terminie nie zostanie osiągnięta wartość Umowy określona w § 3 ust 1 jednakże wyłącznie o czas świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości,
    2) spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
        a) klęski żywiołowe;
        b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające, realizację usług, tj. mróz, powódź, niska lub wysoka temperatura, opady śniegu.
    3) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy wykonawczej przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
    4) będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
        a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
        b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
        c) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, nie przewidywana przy zawieraniu Umowy;
        d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
    5) spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia
    1) Zmiany technologiczne, w szczególności:
        a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
        b) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
        c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu Umowy pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Umowy lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
        d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy
    2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
        a) wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,

b) utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce (zmiana nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy),

3) Zmiany, o których mowa w pkt 1) i 2) lit. b) nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.. Każda ze wskazywanych zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia. Zmiany, o których mowa w pkt 2) lit. a) mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.

4) Zmiany zakresu rzeczowego Umowy:

a) Zmniejszenie, zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.

b) Zamawiający dopuszcza ograniczenie zakresu rzeczowego Umowy oraz skrócenie okresu jej obowiązywania, w związku z procesem likwidacji kopalni, zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której realizowana jest Umowa, albo rozpoczęcia procesu jej wygaszania. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu obniżeniu, proporcjonalnie do niewykonanego zakresu świadczeń, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych, w tym z tytułu utraconych korzyści, z zastrzeżeniem § 3 ust. 11 Umowy.

5) Zmiany organizacji spełniania świadczenia

a) Zmiana szczegółowego harmonogramu usług, bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach Umowy. Zmiana taka nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia.

b) zmiana sposobu spełnienia części świadczenia w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę niemożliwości jego spełnienia, w związku z zaprzestaniem lub wstrzymaniem produkcji poszczególnych produktów, pod warunkiem, iż nowy produkt posiada parametry techniczne i funkcjonalność nie gorszą niż produkt wskazany w umowie

c) produkcji poszczególnych produktów, pod warunkiem, iż nowy produkt posiada parametry techniczne i funkcjonalność nie gorszą niż produkt wskazany w Umowie wykonawczej

6) Płatności

a) w przypadku zmiany w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno – prawnych – poprzez dostosowanie treści Umowy do obowiązujących przepisów,

b) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, a także zmiany samoistne o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy.

7) Miarkowanie wysokości kar umownych w okolicznościach wskazywanych w odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.

5. Pozostałe zmiany

1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej zakresem.;

2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

§12. Gwarancja

Szczegółowe warunki gwarancji zostały opisane w załączniku nr 1.2 do SPOZ „Warunki gwarancji".

§13. Miejsce i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy wykonawczej

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu oraz dostarczenia maszyny/urządzenia/podzespołu w miejsce wskazane przez Zamawiającego w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Za nadzór nad należytą realizacją Umowy wykonawczej oraz koordynację prac pomiędzy Stronami odpowiadają przedstawiciele każdej ze Stron wskazani w dokumencie Zamówienia wykonawczego.

§14 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami na tle wykładni lub realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej została ona sporządzona po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

   Albo

   Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

Załączniki do Umowy wykonawczej:

1. Oświadczenie o posiadaniu statusu
2. Druki do wykorzystania w ramach realizacji zamówień:
   Druk A - Wzór *Protokołu zdawczo-odbiorczego po wykonanym remoncie* przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1 do umowy wykonawczej

Nazwa Wykonawcy/członka konsorcjum:

_____

_____

_____

OŚWIADCZENIE

O POSIADANIU STATUSU MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY, ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Wykonawca oświadcza, że **spełnia warunki / nie spełnia warunków** * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

* - *skreślić niewłaściwe*

Druk A

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY ODBIORU URZĄDZENIA/PODZESPOŁUPO WYKONANYM REMONCIE

Data odbioru ……

Data zgłoszenia zakończenia remontu……

1. Przekazujący po remoncie:

   .....
   (wpisać nazwę firmy remontowej i dane przedstawiciela firmy remontowej dokonującego przekazania)
2. Odbierający po remoncie:

   .....
   (wpisać dane pracownika Zespołu Gospodarki Remontowej, Serwisów i Dzierżaw odbierającego urządzenie/podzespół po remoncie)
3. Dotyczy Umowy/ Zlecenia/ Zamówienia Wykonawczego nr …… z dnia ……
4. Przedmiot odbioru:

Lp.	Nazwa typ	Cechy identyfikujące (Nr „metki", remontowy, inne) *)	Ilość **)	Uwagi

*) *wpisać dane jednoznacznie identyfikujące urządzenie/podzespół/obiekt odbierany po remoncie,*
**) *wpisać liczbowo i słownie ilość wraz z jednostką miary*

5. Remont został wykonany: w terminie*) / po terminie umownym, co zgodnie z zapisami Umowy uprawnia zamawiającego do dochodzenia kary umownej za każdy dzień zwłoki*)
   *) niepotrzebne skreślić
6. Przedmiot odbioru został poddany kontroli technicznej z wynikiem pozytywnym w dniu …… przez ……*)
   *) wpisać Jednostka Ekspercka lub imię nazwisko dział stanowisko przedstawiciela Zamawiającego który przeprowadził odbiór
7. Wykonawca wraz z przedmiotem odbioru przekazał części i podzespoły po wymianie zgodnie z Wykazem części i podzespołów podlegających zwrotowi. (TAK, NIE DOTYCZY *)
   *) niepotrzebne skreślić
8. Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z urządzeniem:

*) jeżeli nie dotyczy wstawić „X" ; *Dostarczone dokumenty muszą być zgodne z zapisami w obowiązującej umowy*

Lp.	Nazwa dokumentu	Data wystawienia	Nie dotyczy *)	Uwagi
1.	świadectwo jakości			
2.	karta gwarancyjna			
3.	wykaz części i podzespołów wymienionych			
4.	wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi			
5.	sprawozdanie z przeprowadzonych badań stanowiskowych			
6.	Inne:			
7.				

Przekazujący **Odbierający**

…… ……

(Wymagany podpis osób uczestniczących w odbiorze/ przekazaniu po remoncie)

9. Potwierdzenie służb ochrony o wwozie na teren zakładu.