

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
dla zamówienia sektorowego
objętego ustawą Prawo zamówień publicznych
w trybie przetargu nieograniczonego
w celu zawarcia umowy ramowej
pn. „Remont zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji
Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A”.

Nr sprawy: 702501684

Spis treści

Część I. Zamawiający:	5
Część II. Postępowanie	5
Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.	6
Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja.....	6
Część V. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców.....	6
Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):	7
Część VII. Udostępnienie zasobów.....	8
Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe.....	8
Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe.....	10
Część X. Podwykonawstwo	11
Część XI. Wadium	11
Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty	11
Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą.....	14
Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji	14
Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny	14
Część XVI. Kryteria oceny ofert.....	15
Część XVII. Aukcja elektroniczna	15
Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez zamawiającego	15
Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	15
Część XX. Istotne postanowienia umowy.....	15
Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy	16
Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.	16
Wykaz załączników	16
Załącznik nr 1 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”	17
Załącznik nr 1.1 do SWZ „Przedmiot Zamówienia”	17
Załącznik nr 1.2 do SWZ „Warunki gwarancji”	23
Załącznik nr 1.3 do SWZ „Wymagania prawne”	25
Załącznik nr 1.4 do SWZ „Znakowanie”	26
Załącznik nr 1.5 do SWZ „Wymagania cyberbezpieczeństwa” <i>nie dotyczy</i>	34
Załącznik nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy”	35
Załącznik nr 2a do SWZ „Wzór załącznika nr 2a”	35
Załącznik nr 2b do SWZ „Cennik nowych części zamiennych i czynności remontowych”	35
Załącznik nr 3 do SWZ Dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą	36
Załącznik nr 3.1 do SWZ „Informacja o podwykonawcach”	36
Załącznik nr 3.2 do SWZ „Informacja o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego”	37
Załącznik nr 3.3 do SWZ „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego”	38
Załącznik nr 3.4 do SWZ „Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa”	39
Załącznik nr 3.5 do SWZ „Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności”	40
Załączniki nr 4 do SWZ Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę.....	41
Załącznik nr 4.1 do SWZ „JEDZ”	41

Załącznik nr 4.2 do SWZ „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”	42
Załącznik nr 4.3 do SWZ „Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług”	43
Załącznik nr 4.4 do SWZ „Oświadczenie producenta”	44
Załącznik nr 5 do SWZ „IPU”	45
UMOWA RAMOWA	45
§1. Podstawa zawarcia Umowy ramowej.....	45
§2. Przedmiot Umowy ramowej.....	46
§3. Wartość umowy ramowej	46
§4 Fakturowanie i płatności	47
§5. Okres obowiązywania umowy ramowej	47
§6. Szczegółne obowiązki Wykonawcy.....	47
§7. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych	47
§8. Konkurs ofert	49
§9. Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy	49
§10. Umowa wykonawcza	49
§11. Nadzór i koordynacja	49
§12. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ramowej	49
§13. Zmiany Umowy ramowej	51
§14. Waloryzacja	53
§15. Ochrona danych osobowych	54
§16. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności	54
§17. Zasady etyki	55
§18. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego	56
§19. Siła wyższa.....	56
§20. Postanowienia końcowe	56
Załącznik nr 5.1 do SWZ „OWU”	59
OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONAWCZEJ	59
§1. Podstawa zawarcia Umowy	61
§2. Przedmiot Umowy	61
§3. Cena i sposób rozliczeń.....	61
§4. Fakturowanie i płatności	62
§5. Termin realizacji Umowy wykonawczej.....	64
§6. Szczegółne obowiązki Wykonawcy	65
§7. Podwykonawstwo	66
§ 8. Nadzór i koordynacja	67
§9. Badania kontrolne (Audyt).....	67
§10. Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy	68
§11. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy wykonawczej	69
§12. Zmiany Umowy wykonawczej.....	71
§13. Gwarancja	73
§14. Miejsce i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy wykonawczej	73

§15 Ochrona danych osobowych - Załącznik nr 3 do Umowy Ramowej	73
§16 Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności	73
§17 Zasady etyki	74
§18 Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego	74
§19 Siła wyższa.....	74
§20. Postanowienia końcowe	75

Część I. Zamawiający: Polska Grupa Górnicza S.A.

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704

Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/dostawcy/profil-nabywcy/przetargi>

Adres platformy EFO: <https://efo.coig.biz>

Kontakt mailowy poprzez platformę EFO : <https://efo.coig.biz>

Infolinia: +48 32 716 9999

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6³⁰ do 14³⁰

PGG S.A. Centrala

40-039 Katowice, ul. Powstańców 30

Część II. Postępowanie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”) Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/ Pracownicy Kontrahentów”. W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający spełnił obowiązek informacyjny w Profilu Nabywcy na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej w zakładce „Obowiązek informacyjny PZP”.
4. Dodatkowo zamawiający informuje, że
 - 1) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
5. W wyniku niniejszego postępowania Zamawiający zawrze umowę ramową/umowy ramowe ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu w ramach zadania.
6. Istotą zawieranej umowy ramowej jest usystematyzowanie zasad udzielania zamówień na remont maszyn/urządzeń/podzespołów oraz utworzenie "katalogu elektronicznego" – cennika stanowiącego podstawę do późniejszych rozliczeń. Proces aktualizacji „katalogu elektronicznego” będzie odbywał w ramach postępowań wykonawczych.
7. Na podstawie zawartej umowy ramowej Zamawiający będzie udzielał Zamówień wykonawczych do ostatniego dnia obowiązywania umowy ramowej.
8. Liczbę i intensywność Zamówień wykonawczych będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
9. Aktualizacja cen jednostkowych w katalogach elektronicznych – cennikach dla potrzeb udzielenia Zamówienia wykonawczego będzie odbywała się w odniesieniu do zakresu remontu konkretnej maszyny/urządzenia/podzespołów lub konkretnej grupy maszyn/urządzeń/podzespołów.
10. Podstawowym trybem aktualizowania katalogów elektronicznych będzie *Konkurs ofert* lub *Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy* obejmujące zestaw pozycji katalogu elektronicznego składających się na zakres remontu maszyny/urządzenia/podzespołu. W przypadku prowadzenia aukcji elektronicznej będzie ona prowadzona w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień w PGG*.

11. O terminie i sposobie aktualizowania katalogów elektronicznych wykonawcy zostaną powiadomieni w zaproszeniu do postępowania wykonawczego.
12. Udzielenie zamówienia w oparciu o katalogi elektroniczne będzie się odbywało w oparciu o Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w PGG w dniu przekazania wykonawcom powiadomienia o terminie aktualizacji cenników tj. zaproszenia do postępowania wykonawczego
13. W przypadku, gdy w postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej wpłyną mniej niż 2 oferty nie podlegające odrzuceniu na zadanie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w tym zakresie.

Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej na: „Remont zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
3. Kody CPV - 50531000-9
4. Okres obowiązywania umowy ramowej i termin wykonania zamówienia został określony w Istotnych postanowieniach umowy (IPU) - **Załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych opisano w Załączniku do SWZ Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja

1. Składana oferta powinna obejmować cały zakres rzeczowy zadania wskazany w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia podobnego, o którym mowa w art. 388 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

Część V. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca:
 - 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1, pkt 3, 5 i 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 8 i 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576.
 - 2) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1, pkt. 4 ustawy Pzp,
 - 3) w stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość – z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym (PGG SA), co doprowadziło do:
 - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
 - b) dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego, lub
 - c) zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 5) który, pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego (PGG SA), odmówił podpisania umowy, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2), na okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 2) w przypadkach, o których mowa w ust 2 pkt 4) i 5), na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowi niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
4. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę,
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca wykaże, że:
w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, usługi serwisowe, remontowe lub inne polegające na naprawie maszyn/urządzeń stosowanych w podziemnych zakładach górniczych lub liniach i układach technologicznych o łącznej wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto
albo
posiada ocenę zdolności zakładu remontowego wydaną przez właściwą jednostkę certyfikującą w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia,
albo
jest producentem maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy,
albo
posiada upoważnienie lub autoryzację wystawioną przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy.
W przypadku Wykonawcy, przedstawiającego wartości wykonanych usług w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym usługi wykonano, a w przypadku usług wykonanych w bieżącym roku według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym została zawarta umowa.
W związku z powyższym wartości wykonanych usług określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Każdy z wykonawców występujących wspólnie (członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, każdy z wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy ramowej mogą zostać zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

Część VII. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
 - 1) zakres zasobów dostępnych wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby.
 - 2) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy powyżej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.

Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w punkcie 2 poniżej przez:
 - 1) wykonawcę,
 - 2) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z wykonawców,
 - 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) JEDZ zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4.1 do SWZ.
 - Zaznaczenie odpowiedniej odpowiedzi w części III Podstawy wykluczenia, sekcja D będzie potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia wskazanych w części V ust. 2 pkt 2-5,
 - w części IV formularza wykonawca powinien ograniczyć się do wypełnienia **sekcji a**.
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.2** do SWZ
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem; W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych zamawiający nie wymaga złożenia odpisu o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych informacji.
3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenia (UE) 2022/576.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust 2 pkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt 2 stosuje się.
6. Jeżeli wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajęcie okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu – wykonawca przedkłada dowody, wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie).
7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga złożenia:

wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.3** do SWZ

albo

ocena zdolności zakładu remontowego wydana przez właściwą jednostkę certyfikującą w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia,

albo

oświadczenie producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy zgodne z **załącznikiem nr 4.4** do SWZ,

albo

upoważnienie lub autoryzacja wystawiona przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy.

8. Oświadczenie JEDZ powinno być sporządzone w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym).
9. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452)* tj:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe

Złożenie oferty przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu jest jednocześnie potwierdzeniem spełnienia wszystkich wymagań zawartych w SWZ, w tym w szczególności możliwości przeprowadzenia remontu w sposób opisany w SOPZ.

Część X. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3.1** do SWZ

Część XI. Wadium

W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu zamawiający odstępuje od żądania wadium.

Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty od każdego wykonawcy

6. Oferta składa się z:
 - 1) Elektronicznego Formularza Ofertowego **EFO** stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ, Formularz ofertowy dostępny jest na platformie EFO, **UWAGA do wykonawcy:** do pól elektronicznego formularza ofertowego wykonawca **nie wpisuje żadnej ceny**. Wypełnia **wszystkie pozycje** cennikowe ujawnione przez Zamawiającego w arkuszu excel (katalogu elektronicznym). Sam arkusz excel należy w wymaganym formacie **złożyć jako odrębny plik/pliki na platformie EFO**.
 - 2) **Załącznik nr 2a** opublikowany przez Zamawiającego w Profilu Nabywcy katalog elektroniczny w formacie excel należy wypełnić nie dopisując żadnych dodatkowych pozycji, następnie zapisać w wymaganym formacie i załączyć do EFO – **jako odrębny plik z kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,
 - 3) **Załącznik nr 2b** opublikowany przez Zamawiającego w Profilu Nabywcy katalog elektroniczny w formacie excel należy wypełnić (dopuszcza się możliwość dopisywania pozycji pozostałych części zamiennych i czynności remontowych, następnie całość zapisać w wymaganym formacie i załączyć do EFO – **jako odrębny plik z kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,

Zaleca się, aby dokument zapisany został również w formacie .xls Microsoft Excel czcionka Times New Roman 12 celem ewentualnego udostępnienia Zamawiającemu np. do sporządzenia umowy.

Jeżeli w SWZ nie określono inaczej, pozycje cennikowe powinny zawierać kolumny w następującej kolejności:

1. Lp. (podać liczbę bez kropki)
2. Nr rysunku (w przypadku brak numeru rys. pole należy pozostawić niezapisane)
3. Nazwa (nazw podzespołu/części nie może zawierać znaku „; ; ”)

4. Cena [zł] netto (podana w formacie liczbowym np. 10538,58 (bez spacji z przecinkiem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Uwaga: Nie należy scalać poszczególnych komórek
wzór:

Lp.	Nr rysunku/ indeks czynności	Nazwa	Cena [zł] netto
1		Czujnik r-789	12,50
2	4567890	Regulator	16987,68
3	Rys 34579	Nakrętka	1,50

dopuszcza się inną formę np. tabel krzyżowych. W przypadku możliwości jednoznacznego zidentyfikowania części zamiennej lub czynności remontowej dopuszcza się możliwość rezygnacji z opisu przy pomocy nr rysunku i indeksu czynności remontowej,

Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty wymaga wyceny przez wykonawców wszystkich pozycji cennikowych zawartych w załączniku 2a do SWZ. W przypadku pozycji cennikowych zawartych w **załączniku 2b** do SWZ (cennik nieobligatoryjny), brak wyceny pozycji cennikowej wskazanej przez zamawiającego w załączniku nr 2b do SWZ bez wskazania innej równoważnej, bądź zamiennej (np. wprowadzonej w związku z postępowaniem technicznym) pozycji będzie podstawą do uznania przez Zamawiającego na etapie postępowania wykonawczego, że pozycje te nie są istotne i wykonawca uwzględnił je w cenie remontu podstawowego.

- 4) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków zgodnie z **załącznikiem nr 3.3. do SWZ**,
 - 5) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (wskazanych przez wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,
 - 6) Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum),
 - 7) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem),
 - 8) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z **Załącznikiem nr 3.1 do SWZ**
 - 9) Informacji o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (jeżeli dotyczy). Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3.2 do SWZ**.
 - 10) Przedmiotowych środków dowodowych – jeżeli są wymagane w SWZ.
 - 11) Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa wynikające z obowiązku art. 81 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3.4 do SWZ**.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* tj:
- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,

- 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
- 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą),
a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty

10. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych).
11. Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą javascript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x786.
12. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna” (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.
13. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
14. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
15. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

Tajemnica przedsiębiorstwa:

16. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot

„tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.

17. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Ofertę należy złożyć do: **12.03.2026 r. godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2026 r. , godz. 11:00**
3. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **do dnia 09.06.2026 r.** Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawcy przekazują korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji na stronie postępowania.
4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z Platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z Platformy pod adresem <https://efo.coig.biz> oraz w zakładce *Pomoc*.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
6. Zamawiający informuje, iż informacje zawarte w Załączniku nr do SWZ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający przekaże załącznik do SWZ po złożeniu zobowiązania do zachowania informacji w nich zawartych w poufności. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik 3.5 do SWZ. – **nie dotyczy**
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ustawy Pzp.

Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej cena oferty będzie wyłącznie wartością stanowiącą bazę do oceny ofert w postępowaniu wykonawczym. Wartością umowy ramowej zaś będzie kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym. Ceny oferowane wykonawca wprowadza zgodnie z wymaganymi polami arkusza excel udostępnionego przez Zamawiającego.
3. Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
4. Cena oferty obejmować będzie wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
 - 1) Informację, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,

- 2) Wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) Wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 3.2** do SWZ

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część XVI. Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej zamawiający zawrze umowę ramową/umowy ramowe ze wszystkim wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy wykonawczej zamawiający zastosuje procedurę konkurencyjną z kryterium najniższej ceny – 100%. Ocenie podlegać będzie zaktualizowany przez wykonawców w toku aukcji elektronicznej: katalog elektroniczny (cennik) dostosowany do wymagań danego zamówienia (rzeczywistego zakresu remontu).

Część XVII. Aukcja elektroniczna

W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej Zamawiający nie zamierza prowadzić aukcji elektronicznej. W postępowaniu zmierzającym do udzielenia zamówienia wykonawczego Zamawiający zamierza dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej prowadzonej w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.*

Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez zamawiającego

1. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
2. Po złożeniu ofert zamawiający dokona badania i oceny ofert (jeżeli dotyczy), w tym poprawy omyłek zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli wykonawca nie złożył tych środków wraz z ofertą lub są one niekompletne Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
4. Zamawiający zgodnie z art. 126 ust. 2 ustawy Pzp wezwie wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę do przedłożenia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych.

Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XX. Istotne postanowienia umowy

1. **Załącznik nr 5** do SWZ zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku).

Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy

Zamawiający nie przewiduje szczególnych formalności przed zawarciem umowy.

Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.

Wykaz załączników

Umieszczono w spisie treści na początku SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”**Załącznik nr 1.1 do SWZ „Przedmiot Zamówienia”****PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****I. Określenie przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiot zamówienia jest:

Świadczenie usług remontowych zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A. w celu zawarcia umowy ramowej.

Wykaz typów urządzeń zgodnie z Załącznikiem nr 2a do SWZ.

Strony dopuszczają w ramach umowy prowadzenie remontu całego typoszeregu urządzeń danego producenta odpowiadających przedmiotowi zamówienia. Warunkiem koniecznym jest, aby co najmniej jedno urządzenie danego typoszeregu było ujęte w niniejszej umowie ramowej.

II. Rejon realizacji zamówienia:

Nazwa Oddziału	Ulica	Miasto
KWK ROW	Jastrzębska 10	44-253 Rybnik
Ruch „Jankowice”	Jastrzębska 12	44-253 Rybnik
Ruch „Chwałowice”	Przewozowa 4	44-206 Rybnik
Ruch „Marcel”	Korfantego 52	44-310 Radlin
Ruch „Rydułtowy”	Leona 2	44-280 Rydułtowy
KWK Ruda	Halembaska 160	41-711 Ruda Śląska
Ruch „Bielszowice”	Halembaska 160	41-711 Ruda Śląska
Ruch „Halemba”	Kłodnicka 54	41-706 Ruda Śląska
KWK „Piast-Ziemowit”	Granitowa 16	43-155 Bieruń
Ruch „Piast”	Granitowa 16	43-155 Bieruń
Ruch „Ziemowit”	Pokoju 4	43-143 Łęczyny
KWK „Bolesław Śmiały”	Świętej Barbary 12	43-173 Łaziska Górne
KWK „Sośnica”	Błonie 6	44-103 Gliwice
KWK „Staszic-Wujek”	Karolinki 1	40-467 Katowice
Ruch Murcki Staszic	Karolinki 1	40-467 Katowice
Ruch Wujek	Wincentego Pola 65	40-596 Katowice
KWK „Mysłowice-Wesoła”	Kopalniana 5	41-408 Mysłowice

III. Termin realizacji zamówienia:

1. W przypadku nieustalenia maksymalnego termin realizacji zamówienia wykonawczego wystawionego na etapie umowy wykonawczej ustala się, że wyniesie on: 60 dni licząc od daty przekazania zamówienia wykonawczego do Wykonawcy.
2. W przypadku braku możliwości odbioru przedmiotu zamówienia z winy Zamawiającego termin realizacji zamówienia zostanie odpowiednio wydłużony. Przedmiot remontu dostępny będzie do odbioru z chwilą dostarczenia Zamówienia do Wykonawcy.

IV. Wizja lokalna: niewymagana

V. Opis przedmiotu zamówienia

Remont podstawowy:

1) W odniesieniu do zawiesznień:

Transport z siedziby Zamawiającego do zakładu remontowego Wykonawcy oraz transport z zakładu remontowego Wykonawcy do siedziby Zamawiającego jest obowiązkiem Wykonawcy,

- a) Demontaż zacisków na części składowe oraz usunięcie starych powłok malarskich, mycie, czyszczenie poprzez piaskowanie lub wyżarzanie,
- b) Kwalifikacja elementów zacisku zrębowego przez Dział Kontroli Jakości Wytwórcy lub wykonawcy remontu,
- c) Montaż, usługi specjalisty ds. urządzeń stosowanych przy robotach szybowych w zakresie wyremontowanych urządzeń, wykonanie prób obciążenia wyremontowanego urządzenia,
- d) Zabezpieczenie antykorozyjne elementów urządzenia farbą podkładową i nawierzchniową o łącznej grubości powłoki 200µm, odnowienie numerów znakowania,
- e) Prace do wykonania dla oceny stanu technicznego, tj.: demontaż zawiesznień na części składowe oraz usunięcie starych powłok malarskich, mycie, czyszczenie np. piaskowanie lub wyżarzanie,
- f) Kwalifikacja elementów zawiesznień do remontu przez rzeczoznawcę uprawnionego do specjalistycznych badań zarejestrowanego przez WUG (w przypadku konieczności demontażu zawiesznień przez wykonawcę remontu lub rozszerzenia zakresu remontu),
- g) Wymiana wszystkich tulei nośnych, dystansowych i ochronnych, zawleczek i podkładek, sworzni na fabrycznie nowe, tuleje współpracujące ze sworzniami nośnymi wykonać z materiałów zgodnych z dokumentacją techniczną górniczego wyciągu szybowego.
- h) Wymiana łożysk oraz pierścieni dzielonych w przypadku zawiesznień lin wyrównawczych okrągłych typu RYFAMA RV i typu RYFAMA RS na fabrycznie nowe:
 - ZAWIESZENIE LINY WYRÓWNAWCZEJ OKRĄGŁEJ TYP B1 WLK.1/25KN Q 28MM RYS.R33-121B
 - ZAWIESZENIE LINY WYRÓWNAWCZEJ OKRĄGŁEJ TYP B3 98,1KN Q 48-51MM RYS.R33-123/1
- i) Montaż zawieszenia wraz ze sprawdzeniem pasowania otworów połączeń przegubowych,
- j) Usługi rzeczoznawcy uprawnionego do specjalistycznych badań zarejestrowanego przez WUG w zakresie odbioru wyremontowanych zawiesznień,
- k) Wykonanie prób obciążenia wyremontowanego zawieszenia zgodnie z normą PN-G-46200,
- l) Zabezpieczenie antykorozyjne elementów zawiesznień farbą podkładową i nawierzchniową o łącznej grubości powłoki 200 µm,
- m) Odnowienie numerów fabrycznych,
- n) Zabezpieczenie elementów przegubowych oraz sworzni za pomocą smarów suchych niezmieniających tolerancji pasowania.

2) W odniesieniu do zacisków zrębowych:

Transport z siedziby Zamawiającego do zakładu remontowego Wykonawcy oraz transport z zakładu remontowego Wykonawcy do siedziby Zamawiającego jest obowiązkiem Wykonawcy,

- a) Prace do wykonania dla oceny stanu technicznego, tj.: demontaż zacisków na części składowe oraz usunięcie starych powłok malarskich, mycie, czyszczenie np. piaskowanie lub wyżarzanie,
- b) Kwalifikacja elementów zacisku zrębowego przez Dział Kontroli Jakości Wytwórcy

- lub wykonawcy remontu,
- c) Montaż,
- d) Usługi specjalisty ds. urządzeń stosowanych przy robotach szybowych w zakresie odbioru wyremontowanych urządzeń,
- e) Wykonanie prób obciążenia wyremontowanego urządzenia,
- f) Zabezpieczenie antykorozyjne elementów urządzenia farbą podkładową i nawierzchniową o łącznej grubości powłoki 200 µm,
- g) Odnowienie numerów znakowania.

Zakres remontu rozszerzonego

- a) Wykonanie remontu podstawowego,
- b) Wymiana elementów nieprzewidzianych w ramach remontu podstawowego na elementy fabrycznie nowe w oparciu o cennik do umowy ramowej.

VI. Wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi

Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części zamiennych i podzespołów podlegających wymianie (z wyjątkiem uszczelnień oraz odpadów/elementów niebędących odzyskiem złomowym a wymagających utylizacji np. drobna elektronika – układy scalone, płytki drukowane, ogniwa baterii powszechnego użytku).

VII. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne - zgodnie z załącznikiem nr 1.2 do SWZ.

VIII. Wymagania prawno-techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia w elementy (transpondery pasywne) dla elektronicznej identyfikacji. - zgodnie z załącznikiem nr 1.3 do SWZ

IX. Obowiązki Wykonawcy:

Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest równoznaczne z następującym zobowiązaniem Wykonawcy:

1. W odniesieniu do urządzeń budowy zwykłej:

- a) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennych i nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia – związku z tym nie będzie wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,
- b) remont urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennych będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany zostanie zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej i aktualnymi normami dotyczącymi remontów, w celu przywrócenia parametrów określonych w DTR/instrukcji użytkownika z zastosowaniem oryginalnych części zamiennych wykonanych wg rysunku Producenta obudowy zmechanizowanej oraz części zamiennych katalogowych wykonanych wg rysunku innego podmiotu niż producent maszyny/urządzenia ujętych w wykazie części zamiennych DTR/instrukcji użytkownika maszyny/urządzenia lub certyfikowanych części zamiennych, substytucyjnych z oryginalnymi i katalogowymi, o tych samych parametrach technicznych, spełniających wymagania aktualnych norm i przepisów, posiadających certyfikaty zgodności, potwierdzające spełnienie powyższych wymagań, wydane przez akredytowane jednostki certyfikujące. Maszyna lub urządzenie, w których zastosowany zostanie wyremontowany element / podzespół / część zamienna będą posiadały poziom bezpieczeństwa, co najmniej równy poziomowi bezpieczeństwa wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,
- c) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania polega na odtworzeniu parametrów użytkowych maszyny / urządzenia albo ich elementów, bez zmiany dotychczasowej konstrukcji.

2. W odniesieniu do urządzeń budowy przeciwwybuchowej:

- a) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennych i nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia – w związku z tym nie będzie wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,

- b) remont urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennych będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie zgodnie z dobrą praktyką inżynierską, w celu przywrócenia parametrów określonych w DTR/instrukcji użytkowania. Maszyna lub urządzenie, w których zastosowany zostanie wyremontowany element / podzespół / część zamienna będą posiadały poziom bezpieczeństwa, co najmniej równy poziomowi bezpieczeństwa wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,
- c) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania wykonany zostanie zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej aktualnymi normami dotyczącymi remontów urządzeń i podzespołów budowy przeciwybuchowej,
- d) wyremontowane urządzenie / podzespół / element / część zamienna zostanie po remoncie odebrane przez rzeczoznawcę.

X. Obowiązki Zamawiającego:

- 1. Zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia udzieli Wykonawcy niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotowego zamówienia.
- 2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru właściwie wykonanej usługi będącej przedmiotem umowy, podpisanie dokumentu dostawy przedmiotu umowy do Zamawiającego.

XI. **Forma zatrudnienia osób realizujących zamówienie:** *zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*

XII. Realizacja umowy **nie wymaga** świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (tzw. przychodowej). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, markowni, maskowni, ewidencji markowni, wody, Zamawiający gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wykonawca nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

XIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE OT

Szczegółowe wymagania dotyczące cyberbezpieczeństwa zawarto w załączniku nr 1.5 do SWZ – **nie dotyczy**

XIV. Informacje dodatkowe.

- 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia oceny urządzenia po remoncie ekspertowi z uprawnieniami rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego lub ekspertowi jednostki certyfikującej wyroby w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.
- 2. Urządzenia budowy przeciwybuchowej, po wykonanym remoncie mogą być odebrane po stwierdzeniu przez Wykonawcę remontu, że odpowiadają dokumentacji techniczno-ruchowej/instrukcji użytkowania oraz poświadczeniu przez wykonawcę remontu zgodności w karcie ewidencyjnej.
- 3. Poza cennikami z cenami jednostkowymi za wykonanie remontu podstawowego, Wykonawca załącza pozycje części zamiennych oraz czynności remontowych w zakresie zapewniającym Wykonawcy (w jego ocenie) możliwość wykonania remontu rozszerzonego. **W trakcie realizacji usługi oceny oferty w postępowaniu wykonawczym, w przypadku, gdy w zakresie rzeczowym remontu wystąpią części, podzespoły lub czynności remontowe, których Wykonawca nie wykazał w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym (w cenniku części zamiennych i czynności remontowych wraz pozycjami dodatkowymi) Zamawiający przyjmie, że te ceny i czynności nie są istotne i ich koszt uwzględniony został przez Wykonawcę w cenie remontu podstawowego.**
- 4. W celu szczegółowego zaznajomienia się ze stanem technicznym przedmiotu remontu Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty w postępowaniu wykonawczym do dokonania oględzin przedmiotu remontu. Za skutki braku udziału Wykonawcy w oględzinach przedmiotu remontu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 5. W związku z powyższym przedmiotem ewentualnego rozszerzenia nie będą czynności, podzespoły, części:
 - a) określone przez Zamawiającego w zakresie remontu (Protokole eksperckim Opisie przedmiotu

- zamówienia),
- b) możliwe do stwierdzenia przez Wykonawcę w trakcie oględzin.
6. W przypadku gdy w trakcie oględzin Wykonawca stwierdzi rozbieżności pomiędzy opisem zakresu remontu (w protokole eksperckim/Opisie przedmiotu zamówienia) a stanem faktycznym powinien zgłosić to drogą email do Zamawiającego w celu ustalenia przez Zamawiającego ostatecznego zakresu remontu (ewentualnej modyfikacji zakresu remontu).
7. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego wystąpi potrzeba rozszerzenia zakresu remontu (wymiany innych części lub wykonanie innych czynności niż przewidywał zakres ustalony w „Protokole końcowym”) podstawą do uznania tego rozszerzenia będzie zatwierdzony przez osobę wskazaną do podpisania w imieniu Zamawiającego Protokół z konieczności dodatkowych oględzin.
8. W przypadku wystąpienia konieczności rozszerzenia zakresu rzeczowego remontu w stosunku do zakresu objętego zamówieniem wykonawczym, termin realizacji zamówienia wydłuża się o okres niezbędny do ustalenia i zatwierdzenia poszerzonego zakresu rzeczowego remontu. W takim przypadku termin realizacji wstrzymany jest z chwilą zgłoszenia przez Wykonawcę konieczności rozszerzenia zakresu rzeczowego remontu.
9. Na podstawie Protokołu z konieczności dodatkowych oględzin osoba wskazana przez Zamawiającego przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w zakresie ustalenia wartości zamówienia uzupełniającego, po czym Zamawiający udzieli Zamówienia wykonawczego-upełniającego stanowiącego aneks do pierwotnego Zamówienia wykonawczego, które doręczy drogą elektroniczną na zasadach opisanych w niniejszej umowie ramowej.
10. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego Zamawiający stwierdzi, iż prowadzenie remontu w zakresie rozszerzonym jest niezasadne (nieopłacalne) lub udzielenie Zamówienia wykonawczego uzupełniającego skutkowałoby przekroczeniem wartości umowy, Wykonawca zwraca przedmiot zamówienia i przysługuje mu prawo do wystąpienia o zwrot udokumentowanych, poniesionych dotychczas kosztów, ale ich wartość nie może być większa niż 10% wartości brutto zamówienia wykonawczego.
11. Po dokonanych remoncie Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - Ekspertowi przeprowadzenie odbioru technicznego (w tym prób stanowiskowych) na terenie swojego zakładu lub w innym miejscu, które wskaże w zgłoszeniu zakończenia remontu.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wyników zawartych w sprawozdaniach z przeprowadzonych prób i badań poprzez wykonanie prób i badań sprawdzających na stanowisku prób wskazanym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części zamiennych, podzespołów i materiałów podlegających wymianie (z wyjątkiem uszczelnień oraz odpadów/elementów niebędących odzyskiem złomowym a wymagających utylizacji np. drobna elektronika – układy scalone, płytki drukowane, ogniwa baterii powszechnego użytku).
14. Próby i badania sprawdzające stanowią nieodzowną czynność remontu wliczoną w jego cenę.
15. Po wykonaniu remoncie wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy dokumenty wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy ramowej. Wykaz części i podzespołów wymienionych oraz wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi w zakresie rzeczowym i ilościowym należy przekazywać wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym po wykonaniu remoncie

XV. Dokumenty, które należy dostarczyć po wykonanej usłudze :

1. w odniesieniu do zawiesznień:

- a) zaświadczenie o należyтым wykonaniu remontu zawieszenia, potwierdzone przez rzeczoznawcę uprawnionego do specjalistycznych badań, zarejestrowanego przez Wyższy Urząd Górniczy wraz z niezbędnymi dokumentami dla wymienionych elementów i podzespołów,
- b) protokół kwalifikacji elementów zawieszenia przeznaczonego do remontu potwierdzony przez rzeczoznawcę uprawnionego do specjalistycznych badań, zarejestrowanego przez Wyższy Urząd Górniczy (w przypadku konieczności demontażu zawiesznień przez wykonawcę remontu lub rozszerzenia zakresu remontu)
- c) dopuszczenia, atesty i świadectwa na wymienione elementy zawiesznień wystawione przez producenta tych elementów,

- d) świadectwa gwarancyjne dla zawiesznień,
- e) zaświadczenie wykonania próby obciążenia dla elementów remontowanych i nowo wykonanych.
- f) wykaz wymienionych części i podzespołów,
- g) wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi,

2. w odniesieniu do zacisków zrębowych:

- a) zaświadczenie o należyтым wykonaniu remontu, potwierdzone przez specjalistę ds. urządzeń stosowanych przy robotach szybowych,
- b) atesty na wymienione elementy,
- c) świadectwa gwarancyjne,
- d) wykaz wymienionych części i podzespołów,
- e) wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi,

Załącznik nr 1.2 do SWZ „Warunki gwarancji”

GWARANCJA I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Minimalny okres gwarancji na wykonane czynności remontowe wynosi: **12 miesięcy** od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia po wykonanym remoncie, potwierdzonym dokumentem odbioru.
2. Wykonawca gwarantuje należyte wykonanie usługi zgodne z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w całym postępowaniu.
3. Okres gwarancji nie może być krótszy niż ujęty w niniejszej umowie ramowej i wydłuża się go o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
4. W przypadku wystąpienia wad w wyremontowanej maszynie/urządzeniu/podzespołe/podzespoły, których nie można było stwierdzić z chwilą odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy lub podzespoły.
5. Wymienione w ramach gwarancji elementy i podzespoły zostaną objęte nową gwarancją na takich samych zasadach jak przedmiot umowy.
6. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
7. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji,
8. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, umowy jak i rękojmi,
9. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego,
10. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert,
11. Osoby, które będą wykonywać serwisowe czynności gwarancyjne posiadają lub będą posiadały wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny, w przypadku konieczności świadczenia takich usług dostarczymy wymagane dokumenty potwierdzające uprawnienia.
12. W procesie odbioru urządzeń po remoncie, jak również w postępowaniu gwarancyjnym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia oceny technicznej maszyny/urządzenia/podzespołu po dokonanych remoncie przez eksperta z uprawnieniami rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego – jeżeli dotyczy lub eksperta jednostki certyfikującej wyroby w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.
13. Realizacja usług serwisowych gwarancyjnych będzie podlegać następującym zasadom :
 - a) przyjazd ekipy serwisowej do maszyny/urządzenia/podzespołu oddanych do ruchu : do 4 godzin od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia.
 - b) przyjazd ekipy serwisowej do maszyny/urządzenia/podzespołu w fazie uruchomienia na obiekcie lub na dole kopalni: do 8 godzin od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia.
 - c) przyjazd ekipy serwisowej do pozostałych maszyn/urządzeń/podzespołów w terminie uzgodnionym ze zgłaszającym lecz nie dłuższym niż do 3 dni roboczych.
 - d) realizacja usługi serwisowej dla maszyny/urządzenia/podzespołu oddanych do ruchu : do 12 godzin od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia.
 - e) realizacja usługi serwisowej dla maszyny/urządzenia/podzespołu w fazie uruchomienia na obiekcie lub na dole kopalni: do 24 godzin od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia.

- f) realizacja usługi serwisowej dla pozostałych maszyn/urządzeń/podzespołów w terminie uzgodnionym ze zgłaszającym lecz nie dłuższym niż do 5 dni roboczych.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia 6-ciu usług gwarancyjnych w ciągu 12 miesięcy i nie więcej niż 3-ch usług gwarancyjnych w okresie 1 miesiąca na maszynie/urządzeniu/podzespołe oddanym do ruchu. W przypadku pozostałych maszyn/urządzeń/podzespołów Zamawiający wymaga realizacji pozostałych warunków gwarancji.
15. W przypadku przekroczenia limitu ilości usług gwarancyjnych na obiekcie oddanym do ruchu zgodnie pkt 14 Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ponownego remontu urządzenia na koszt wykonawcy. W razie odmowy przez wykonawcę przeprowadzenia ponownego remontu zamawiający może zlecić naprawę urządzenia innemu podmiotowi obciążyć wykonawcę kosztami takiej naprawy.

Załącznik nr 1.3 do SWZ „Wymagania prawne”

Wymagania prawne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

1. Ustawy z dnia 09.06.2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze Dz. U. z 2016r, poz. 1131 i rozporządzeniami:
 - a) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz. U. Nr 99, poz. 1003 z 2005r Nr 80, poz. 695 oraz z 2007r Nr 249, poz. 1853),
 - b) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz. U. z dnia 9 czerwca 2017 r., poz. 1118).
2. Inne istotne akty prawne regulujące kwestie stosowania wyrobów oraz określające wymagania wobec wyrobów w zakresie wprowadzenia do obrotu oraz szeroko pojętego bezpieczeństwa ich stosowania (użytkowania) to w szczególności:
 - a) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016 r. poz. 665, 542 i 1228),
 - b) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. poz. 542 i 1228),
 - c) Ustawa z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2015r., poz. 322 oraz z 2016r. poz. 542 i 1228),
 - d) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002r, Nr 191, poz. 1596 oraz z 2003r. Nr 178, poz. 1745),
 - e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz. U. poz. 817),
 - f) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz. U. poz. 817),
 - g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228 oraz z 2011r. Nr 124 poz. 701),
 - h) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. –Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm. a w szczególności Dział II Użytkowanie).

W przypadku wejścia w życie nowych aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania przedmiot zamówienia musi spełnić wymagania prawne obowiązujące w dniu realizacji..

Załącznik nr 1.4 do SWZ „Znakowanie”

Wymagania prawno-techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia w elementy (transpondery pasywne) dla elektronicznej identyfikacji.

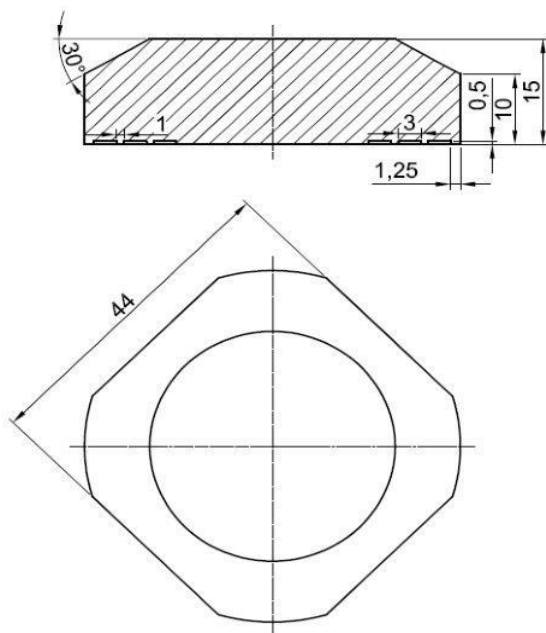
Znakowanie dotyczy maszyn/urządzeń/podzespołów, które zostały przekazane do remontu bez transpondera pasywnego lub transponder pasywny jest uszkodzony/niesprawny bądź został uszkodzony w związku z koniecznością wykonania czynności niezbędnych dla przeprowadzenia remontu.

1. Podzespoły przedmiotu zamówienia, tzn. wymienniki ciepła, urządzenia zabezpieczające przed osadzaniem się kamienia kotłowego itp., a dodatkowo oznakowane transponderami pasywnymi w obudowie, pracującymi w paśmie o częstotliwości 13,56 MHz.
2. Zamawiający wymaga, aby transpondery były fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu, dobrej jakości.
3. Zamawiający nie dopuszcza znakowania transponderami poddanych procesowi odnowienia (ang. refurbished).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość oznaczenia przedmiotu dostawy transponderami równoważnymi w postaci zamienników o parametrach nie gorszych od określonych.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której dla poprawnego działania dostarczanych równoważnych znaczników, konieczne jest zastosowanie dodatkowego elementu np. "przystawki" należy ten element również dostarczyć. Zastosowany dodatkowy element nie może wymagać doprowadzenia zasilania z zewnętrznych źródeł.
6. Zamawiający uzgodni po podpisaniu umowy z Wykonawcą miejsca w których należy przymocować transpondery na podzespołach składających się na przedmiot dostawy.
7. Wymagania techniczne elementów znakujących - transponderów pasywnych w obudowie do montażu w warunkach dołowych:
 - 1) budowa przeciwwybuchowa,
 - 2) grupa, kategoria I M1,
 - 3) częstotliwość pracy 13,56 MHz,
 - 4) numer identyfikacyjny powinien być zapisany w ogólnie przyjętym standardzie (Mifare, ISO 14443 type A/B, ISO 15693, I-CODE) tj. odczytywanym przez terminal mobilny dostosowany do wymaganej częstotliwości,
 - 5) temperatura robocza pracy od -10°C do +40 °C,
 - 6) zawarte w trwałej obudowie (np. zalewie z tworzywa) umożliwiającej bezpośredni montaż na środkach trwałych przy pomocy kleju,
 - 7) wymiary umożliwiające trwały montaż poprzez klejenie na podzespołach przedmiotu dostawy, zgodnie z rysunkami stanowiącymi wzory.

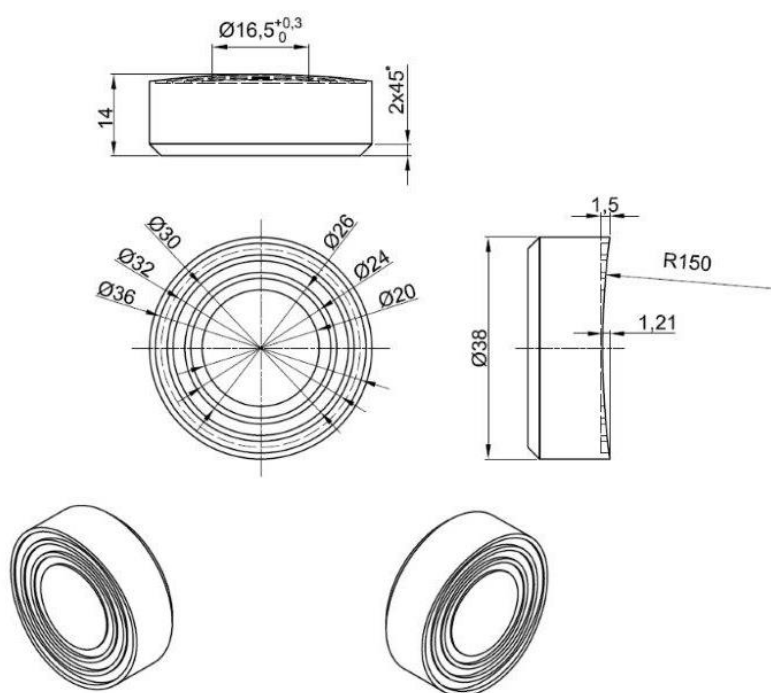
Transpondery pasywne pracujące w paśmie częstotliwości 13,56 MHz w obudowach przeznaczonych do montażu na środkach trwałych w warunkach dołowych w wersjach mocowanych za pomocą techniki:

- TRID-02/A- klejony
- TRID-02/B - klejony
- TRID-02/C - klejony
- TRID-02/D - klejony
- TRID-02/E - klejony
- TRID-02/F - klejony
- TRID-02/H - spawany
- TRID-02/K - opaskowy
- TRID-02/L - opaskowy
- TRID-02/L1 – opaskowy
- TRID-02/L2 – opaskowy
- TRID-02/M - klejony

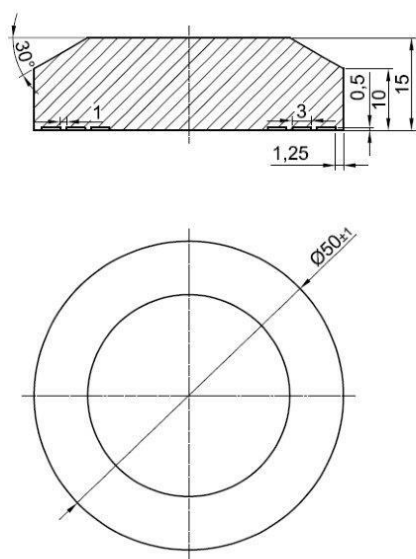
Wzór A
(TRID-02/A)



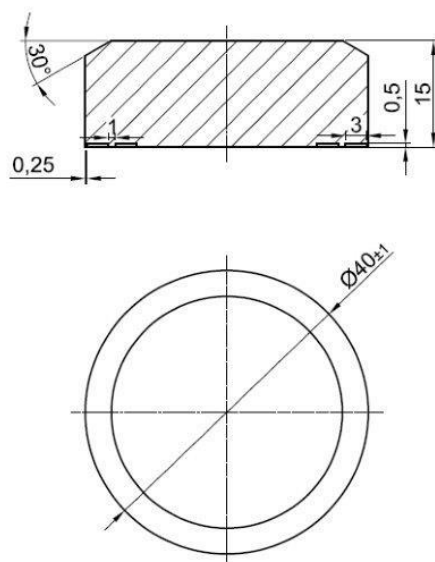
Wzór B
(TRID-02/B)



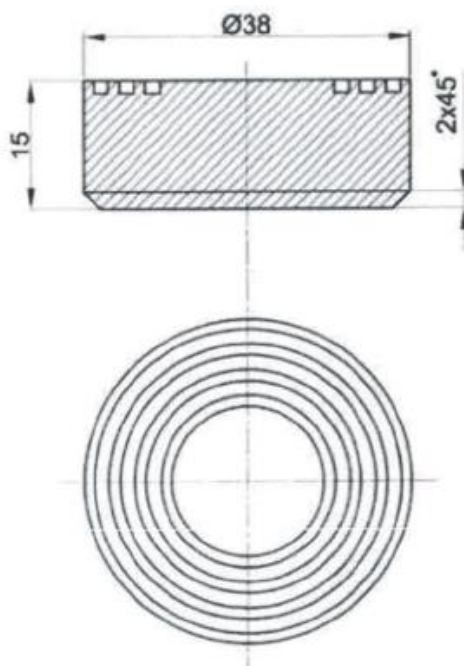
Wzór C
(TRID-02/C)



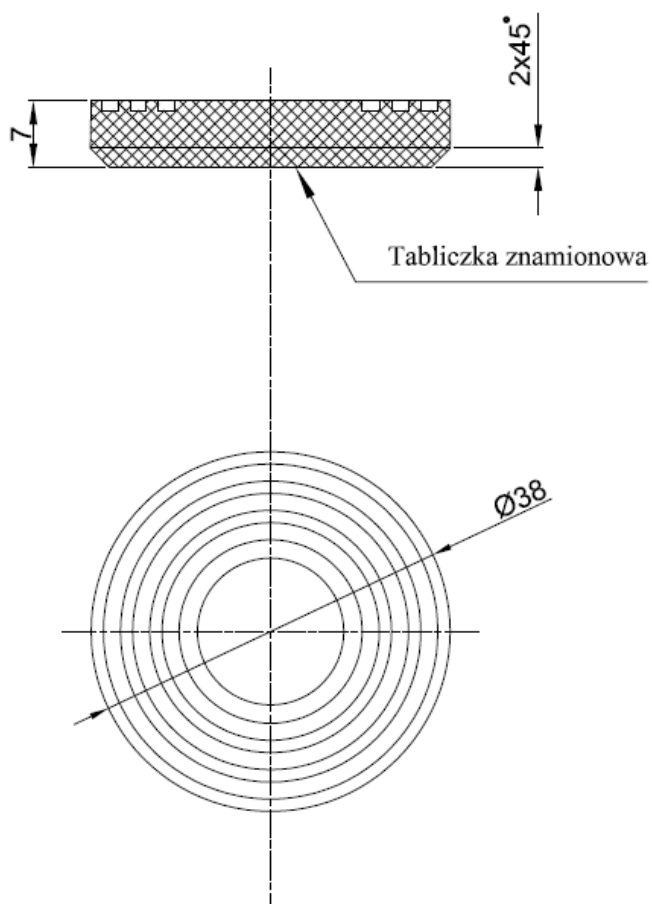
Wzór D
(TRID-02/D)



Wzór E
(TRID-02/E)



Wzór F
(TRID-02/F)

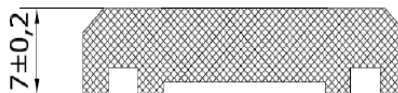


Wzór M

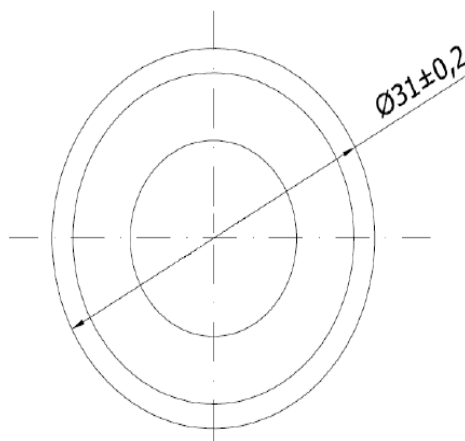
(TRID-02/M)

Częstotliwość pracy: 13,56 MHz

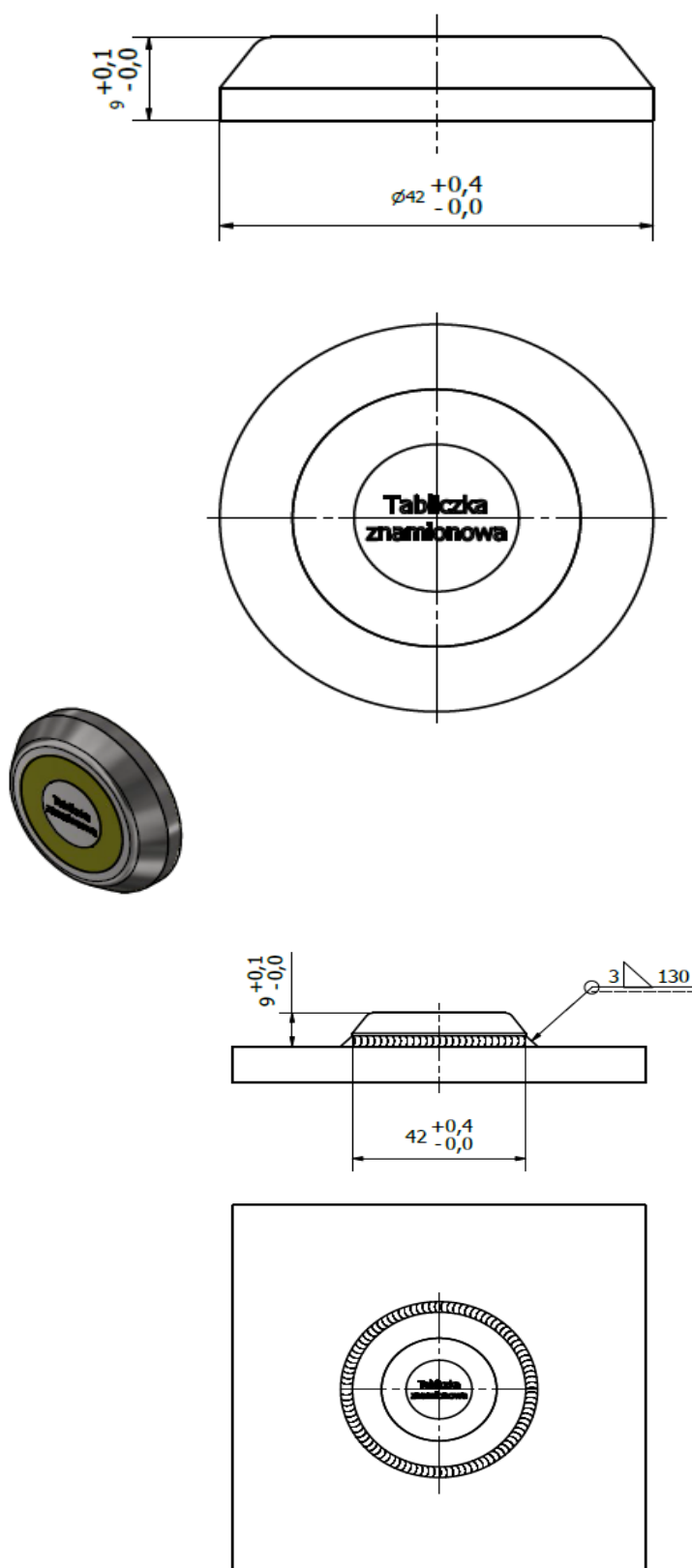
Technika mocowania: z użyciem specjalistycznego kleju



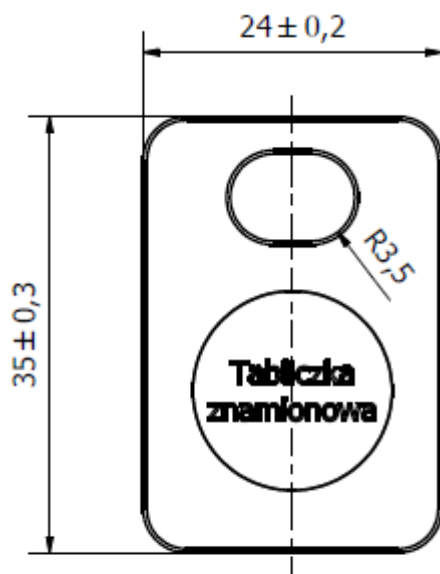
Poglądowy rysunek produktu:



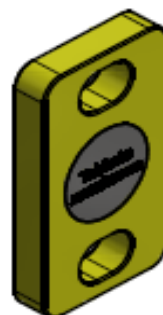
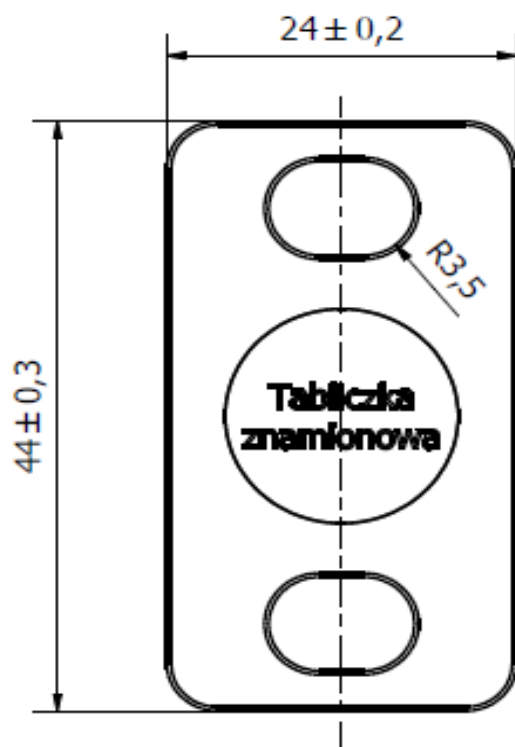
Wzór H
(TRID-02/H)



Wzór K
(TRID-02/K)



Wzór L
(TRID-02/L)



Załącznik nr 1.5 do SWZ „Wymagania cyberbezpieczeństwa” *nie dotyczy*

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE SYSTEMÓW OT (OPERATIONAL TECHNOLOGY)
SYSTEMÓW STEROWANIA PRZEMYSŁOWEGO**

1. W przypadku gdy przedmiot zamówienia obejmuje w całości lub części dostawę systemu OT wraz z systemem należy dostarczyć dokumentację zawierającą:
 - a) opis interfejsu komunikacyjnego;
 - b) opis protokołu komunikacyjnego, za pomocą którego możliwy będzie cykliczny dostęp do danych bieżących i archiwalnych oraz alarmów (jeśli dostarczany system je generuje) zgromadzonych w dostarczonym systemie w celu wizualizacji wybranych danych w innych systemach wizualizacji procesów produkcji zainstalowanych u Zamawiającego.
2. Dokumentacja interfejsu komunikacyjnego i protokołu komunikacyjnego dla dostarczanego systemem powinna być kompletna, tak aby Zamawiający mógł, we własnym zakresie bez udziału Wykonawcy, skonfigurować współpracę dostarczanego systemu z własnymi systemami wizualizacji procesów produkcji.
3. Dokumentacja systemu musi ponadto zawierać następujące informacje:
 - a) opinia Producenta oprogramowania odnośnie możliwości aktualizacji przez Zamawiającego oprogramowania systemowego wykorzystywanego w zamawianym systemie;
 - b) opinia Producenta oprogramowania odnośnie możliwości instalacji w systemie oprogramowania antymalware (antywirusowego) oraz trybu aktualizacji sygnatur antywirusowych.
4. Dla systemów zawierających oprogramowanie wykorzystywane do sterowania maszyn i urządzeń dokumentacja systemu poza w/w wymaganiami musi zawierać informację o spełnieniu wymagań dotyczących bezpieczeństwa funkcjonalnego (IEC 61508):
 - a) PN-EN 61508-2:2010E, Bezpieczeństwo funkcjonalne elektrycznych /elektronicznych /programowalnych elektronicznych systemów związanych z bezpieczeństwem – Część 2: Wymagania dotyczące elektrycznych /elektronicznych /programowalnych elektronicznych systemów związanych z bezpieczeństwem;
 - b) PN-EN 61508-3:2010E, Bezpieczeństwo funkcjonalne elektrycznych /elektronicznych /programowalnych elektronicznych systemów związanych z bezpieczeństwem – Część 3: Wymagania dotyczące oprogramowania.
5. Dla dostarczanego systemu należy zapewnić wszystkie licencje na dostarczone i zainstalowane oprogramowanie (w tym systemy operacyjne i bazodanowe (jeśli jest wykorzystywane) oraz licencje dostępowe – jeśli są wymagane). Oprogramowanie systemowe musi być właściwe do celu w jakim będzie wykorzystywane, zgodnie z zapisami licencyjnymi producenta oprogramowania (EULA-End User License Agreement).
6. Zamawiający nie dopuszcza stosowania oprogramowania systemowego klasy desktop do rozwiązań serwerowych.
7. Licencje na oprogramowanie muszą być zarejestrowane na użytkownika końcowego Polska Grupa Górnicza SA.
8. W przypadku dostarczenia licencji na oprogramowanie firmy Microsoft licencjonowanych na warunkach licencji grupowych (MOLP, OLP, MPSA) Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu z Zakładem Informatyki i Telekomunikacji PGG SA celem uzyskania dodatkowych informacji dotyczących rejestracji produktu.
9. Wszelkie prace związane z konfiguracją i połączeniem dostarczanego systemu z istniejącą infrastrukturą sieciową, w tym synchronizacji czasu, muszą być skonsultowane i zaakceptowane przez Zakład Informatyki i Telekomunikacji pod względem zgodności z obowiązującymi w PGG S.A. uregulowaniami w zakresie bezpieczeństwa informatycznego dla systemów funkcjonujących na podstawie technik informatycznych w PGG S.A.
10. Dokumentacje, o której mowa wyżej musi stanowić odrębną część (rozdział) dokumentacji przedmiotu zamówienia.
11. Przedmiotową Dokumentację / Licencje należy dostarczyć w egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz należy dostarczyć do Zakładu Informatyki i Telekomunikacji (ul. Jastrzębska 10, 44-253 Rybnik).
12. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić dokumentację w wersji elektronicznej – edytowalnej (pliki MS Word, MS Excel, MS Visio, Autocad itp.) wraz z dokumentem, w którym wyraża zgodę na jej wykorzystanie przez Zamawiającego w innych projektach.

Załącznik nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy”

FORMULARZ OFERTOWY

Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego. Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w profilu nabywcy

Załącznik nr 2a do SWZ „Wzór załącznika nr 2a”

Wzór załącznika nr 2a załączono w odrębnym pliku (*.xls) – podlega ocenie

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem www.korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku *.xls).

Załącznik nr 2b do SWZ „Cennik nowych części zamiennych i czynności remontowych”

**CENNIK NOWYCH CZĘŚCI ZAMIENNYCH
I CZYNNOŚCI REMONTOWYCH**

Nie podlega ocenie - Wycenia Wykonawca

Wzór załącznika nr 2b załączono w odrębnym pliku (*.xls)

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem www.korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku *.xls).

Załącznik nr 3 do SWZ Dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą

Załącznik nr 3.1 do SWZ „Informacja o podwykonawcach”

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
1	2

Uwaga:

Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.

Należy złożyć wraz z ofertą.

Jeżeli Podwykonawca w dniu składania oferty nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.

Załącznik nr 3.2 do SWZ „Informacja o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego”

(DOTYCZY WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ POZA GRANICAMI POLSKI)

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego (zgodnie z Formularzem Ofertowym) *	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie [%]

**Wpisać odpowiednio (w przypadku większej ilości zadań/pozycji można numery zadań/pozycji wpisać w jednej pozycji tabeli np. „1, 3, od 5 do 19” lub „wszystkie oferowane zadania/pozycje”)*

Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u Zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług wynosi 23%.

Załącznik nr 3.3 do SWZ „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego”

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA
DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Remont zawiesi naczyń wyciągowych i lin szypowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.** [nr przetargu 702501684], my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

Oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

a) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

.....
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:

.....
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z wykonawcą, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.

Załącznik nr 3.4 do SWZ „Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że kwalifikujemy się do kategorii (odpowiednio zaznaczyć):

- ☐ - mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - małe przedsiębiorstwo
- ☐ - średnie przedsiębiorstwo
- ☐ - duże przedsiębiorstwo
- ☐ - jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ - inny rodzaj

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 3.5 do SWZ „Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności”

Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności *(jeżeli dotyczy)*

W związku z zainteresowaniem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

działając jako uprawniony do reprezentacji oświadczam, że zobowiązuje się do zachowania w poufności otrzymanych przeze mnie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego (dalej Informacji).

Otrzymanych Informacji nie będę w żaden sposób upubliczniał ani przekazywał innym podmiotom.

Zobowiązuję się do wykorzystania Informacji jedynie w celu uczestniczenia w postępowaniu.

Zobowiązuję się, że pracownicy i inne osoby mające dostęp do Informacji w związku z uczestnictwem w postępowaniu zobowiązę do zachowania ich w poufności. Za ujawnienie tajemnicy przez takie osoby odpowiadam tak jak za działania własne.

Jestem świadomy odpowiedzialności z tytułu naruszenia powyższego zobowiązania

Załączniki nr 4 do SWZ Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę

Załącznik nr 4.1 do SWZ „JEDZ”

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie xml. o nazwie „espd—regist.xml” do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę w serwisie eESPD.

Uwaga:

Wykonawca zapisuje udostępniony w Profilu Nabywcy plik na swoim komputerze następnie poprzez poniżej wskazany link otwiera program umożliwiający wypełnienie JEDZ do którego importuje zapisany wcześniej plik.

Formularz przygotowany przez Zamawiającego zawierać będzie tylko pola przez niego wskazane konieczne do wypełnienia przez Wykonawcę.

Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym JEDZ.

(Link: <https://espd.uzp.gov.pl/>)

Przy wykonaniu czynności związanych z obsługą ww. formularza należy posilkować się informacjami zawartymi na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w zakładce : „Repozytorium wiedzy” i dalej „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 4.2 do SWZ „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Remont zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.** oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę
- lub
- należymy do tej samej grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami wskazanymi w poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy dokumenty lub/i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*)

Lp.	Nazwa podmiotu, adres

*) – zaznaczyć odpowiednio

Uwaga

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 4.3 do SWZ „Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług”

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane	Podmiot wykonujący zamówienie w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów
usługi serwisowe, remontowe lub inne polegające na naprawie maszyn/urządzeń stosowanych w podziemnych zakładach górniczych lub liniach i układach technologicznych o łącznej wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto:					

Uwaga!

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi/ zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
- W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów.

Załącznik nr 4.4 do SWZ „Oświadczenie producenta”

Miejscowość: _____, dnia _____

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: _____

Adres siedziby: _____

**OŚWIADCZENIE PRODUCENTA / UPOWAŻNIONEGO
PRZEDSTAWICIELA PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy: *Remont zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.*

nr sprawy: 702501684

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	

Oświadczamy, że jesteśmy podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy *Prawo Geologiczne i Górnicze wraz z rozporządzeniami z niej wynikającymi* do wykonywania remontów maszyn/urządzeń/ podzespołów, których przedmiot zamówienia dotyczy.

Załącznik nr 5 do SWZ „IPU”

Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

UMOWA RAMOWA

W przypadku umowy zawieranej elektronicznie:

1. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

Strony umowy:

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział**, adres:, ul., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane.

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Komórka techniczna	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

I., ul. Nr, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS, o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: zwaną w treści umowy „Wykonawcą”
adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze -
oraz

II., ul. Nr, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS, o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: zwaną w treści umowy „Wykonawcą”
adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze -
oraz
"n"

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.

WYKONAWCA

§1. Podstawa zawarcia Umowy ramowej

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług remontowych zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A. (nr sprawy 702501684).

2. Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. Nr
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy.

§2. Przedmiot Umowy ramowej

1. Przedmiotem niniejszej umowy ramowej jest ustalenie zasad i warunków realizacji Zamówień wykonawczych jakie mogą zostać udzielone przez Zamawiającego na Świadczenie usług remontowych zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji Ryfama dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A. w trakcie jej obowiązywania.
2. Przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę.
3. W okresie trwania umowy ramowej Zamawiający może udzielać Zamówień wykonawczych, których przedmiot objęty jest niniejszą umową ramową w trybie postępowań bez publicznego ogłoszenia.
4. Udzielanie Zamówień wykonawczych prowadzi się będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych właściwych do stosowania przy zawieraniu umów wykonawczych w obrębie umowy ramowej zawartej celem udzielania zamówień sektorowych oraz zapisami Regulaminu udzielenia zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A. zwanego dalej Regulaminem, obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania wykonawczego na zasadach określonych w niniejszej umowie ramowej. Regulamin jest dostępny w Profilu Nabywcy Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce „Dokumenty do pobrania”
5. Maszyny/urządzenia/podzespoły objęte niniejszą umową ramową mogą pochodzić z dowolnego Oddziału/Kopalni Polskiej Grupy Górniczej S.A.
6. Zakres świadczonych usług wyszczególniony został w załącznikach do niniejszej umowy ramowej. Załączniki te określają również ceny maksymalne remontu podstawowego, części zamiennych i podzespołów oraz dodatkowych czynności remontowych.
7. Liczbę i intensywność udzielanych Zamówień wykonawczych będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
8. Łączna wartość Zamówień wykonawczych udzielonych zgodnie z umową ramową nie przekroczy wartości niniejszej Umowy.
9. W przypadku, gdy Umowa została zawarta na podstawie oferty wspólnej wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonywanie, a oferty na zawarcie Umów wykonawczych muszą być składane wspólnie przez tych wykonawców, którzy są stroną Umowy ramowej.
10. Wykonawca oświadcza, że przedmiot każdej Umowy wykonawczej będzie wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
11. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
12. Realizacja Umowy nie wymaga świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, ECP (markowni), maskowni, wody, Zamawiający gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wykonawca nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

§3. Wartość umowy ramowej

1. Wartość Umowy ramowej będzie wynikała z wartości udzielonych Zamówień wykonawczych przy czym nie przekroczy ona.....zł netto.
2. Ceny jednostkowe netto za wykonanie remontu w zakresie podstawowym i cennik części zamiennych oraz czynności remontowych netto wraz z dodatkowymi pozycjami części zamiennych, podzespołów nowych i poremontowych oraz czynności remontowych niezbędnych do wykonania remontu w zakresie rozszerzonym stanowią załączniki do Umowy ramowej.

3. Ceny określone w Załączniku zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówień wykonawczych a Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tego tytułu. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności:
 - koszt wykonania przedmiotu zamówienia,
 - znakowania podzespołów przedmiotu dostawy – jeżeli dotyczy,
 - koszt odbioru do remontu i dostawy do Zamawiającego po wykonanym remoncie, łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu, (w przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy,
 - koszt udziału w montażu, uruchomieniu i odbiorze technicznym przedmiotu zamówienia w wyrobiskach dołowych kopalni – jeżeli dotyczy
 - koszt prowadzenia serwisu w okresie gwarancji,
 - koszty prób i badań sprawdzających.
4. W przypadkach w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy art. 17 ustawy o podatku od towarów i usług odnoszące się do stosowania odwrotnego obciążenia, rozliczania odbywać się będą zgodnie z tym przepisem.
5. W przypadku okoliczności, o których mowa w ustępie wyżej Wykonawca wystawi w tej części fakturę bez podatku VAT i oznaczy tą część jako „odwrotne obciążenie”.
6. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT.
7. W przypadku, kiedy nie zostaną udzielone zamówienia wykonawcze na wartość Umowy ramowej, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nieudzielenia zamówień wykonawczych.

§4 Fakturowanie i płatności

Warunki płatności zostały szczegółowo opisane w umowie wykonawczej.

§5. Okres obowiązywania umowy ramowej

1. Umowa obowiązuje dla zamówień udzielanych na okres **24 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy ramowej nie zostaną udzielone Zamówienia wykonawcze na pełną wartość wskazaną w § 3 ust 1, Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych w kolejnych **12 miesiącach** następujących po terminie zakończenia obowiązywania umowy wskazanym w ust. 1, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wskazać termin, po którym udzielanie Zamówień wykonawczych zostanie wstrzymane. Wskazanie to nastąpi na co najmniej 30 dni przed zakończeniem okresu udzielania Zamówień wykonawczych. Wydłużenie okresu obowiązywania Umowy ramowej na zasadach opisanych w niniejszym ustępie nie wymaga formy aneksu.

§6. Szczególne obowiązki Wykonawcy

Nie dotyczy.

§7. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych

1. Do składania ofert w celu udzielenia Zamówienia wykonawczego zaproszeni będą wszyscy Wykonawcy, z którymi została zawarta umowa ramowa. W przypadku gdy jedną ze stron zawartej umowy będzie Konsorcjum, zaproszenie do składania ofert przesłane zostanie na adres wskazany w niniejszej umowie .
2. Z chwilą rozesłania Zaproszeń do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia wykonawczego zwanych dalej Zaproszeniami, Zamawiający udostępnia do oględzin Wykonawcom przedmiot Zamówienia wykonawczego wskazując w treści Zaproszenia jego lokalizację.
3. Dla zamówień wykonawczych udzielanych na podstawie niniejszej Umowy ramowej przewiduje się następujące tryby postępowań wykonawczych :

- a) zamówienie kierowane do jednego wykonawcy w przypadku gdy Umowa ramowa jest zawarta z jednym Wykonawcą,
 - b) konkurs ofert, w przypadku gdy Umowa ramowa jest zawarta z wieloma Wykonawcami,
4. W przypadku prowadzenia aukcji elektronicznej Wykonawca w Zaproszeniu otrzyma niezbędne informacje celem umożliwienia wzięcia w niej udziału.
 5. Aukcje elektroniczne przeprowadzane przez Zamawiającego w celu wyłonienia Wykonawcy w postępowaniu wykonawczym prowadzone będą w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień w PGG*.
 6. Zamawiający niezależnie od trybu postępowania wykonawczego przewiduje możliwość przeprowadzenia aukcji.
 7. Uszczegółowiony zakres Zamówienia wykonawczego określony zostanie w Zaproszeniu. W przypadku zastosowania systemu aukcyjnego szczegółowy zakres ilościowy i rzeczowy określony będzie w treści ogłoszenia o aukcji.
 8. Dostarczenie przez Zamawiającego Zamówienia wykonawczego do Wykonawcy będzie jednocześnie udzieleniem zamówienia w rozumieniu ustawy Pzp.
 9. Zaprośzenia oraz Zamówienia wykonawcze przekazywane będą Wykonawcom drogą elektroniczną na adresy podane w niniejszej umowie. Przekazanie dokumentów w ww. sposób uważa się za ich dostarczenie.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia Zamówienia wykonawczego po złożeniu ofert i podpisaniu „Protokołu końcowego”.
 11. Zamawiający zawrze umowę wykonawczą po przeprowadzeniu postępowania wykonawczego z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza spośród wszystkich złożonych ofert z zastrzeżeniem możliwości prowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia lub unieważnienia postępowania wykonawczego bez podania przyczyn.
 12. O zmianach danych teleadresowych (w tym adresu email) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Centralę Polskiej Grupy Górniczej S.A. wysyłając zgłoszenie na adres email: **umowaramowa_remont@pgg.pl** . Druk zgłoszenia jest do pobrania w Profilu Nabywcy www.pgg.pl lub w portalu aukcyjnym. Na podstawie art. 77 KC strony ustalają, że zmiany te nie wymagają formy Aneksu do umowy ramowej.
 13. W postępowaniach wykonawczych Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 14. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w ofercie.
 15. W przypadku składania ofert (uaktualniania katalogów elektronicznych) w postępowaniu wykonawczym obowiązują następujące zasady :
 - a) Ofertę należy złożyć w formie podanej w Zaproszeniu,
 - b) Oferta stanowić będzie podstawę do wyliczenia ceny wyjściowej (wywoławczej) dla negocjacji, aukcji elektronicznej,
 - c) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej umowy ramowej oraz treści Zaprośzenia pod rygorem odrzucenia oferty,
 - d) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
 - e) Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw, koszty transportu z i do magazynów Zamawiającego oraz koszty opakowania i oznakowania wyrobów.
 - f) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia. O dokonanej zmianie Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano Zaprośzenie.
 - g) W przypadku istotnej zmiany treści Zaprośzenia obejmującej przedmiot zamówienia wydłuża się odpowiednio okres przygotowania oferty.
 16. Oferta składana w wyniku Zaprośzenia do składania ofert w postępowaniu wykonawczym nie może być mniej korzystna od warunków wykonania zamówienia ustalonych w niniejszej umowie

ramowej. Ceny jednostkowe netto w oparciu, o które rozliczane będą usługi w postępowaniu wykonawczym stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§8. Konkurs ofert

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie konkursu ofert wysyłając (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) zaproszenie do Wykonawców, a którymi podpisano umowę ramową.
2. Zaproszenie do udziału w postępowaniu winno w szczególności zawierać:
 - 1) nazwę organizatora postępowania,
 - 2) numer ewidencyjny postępowania,
 - 3) określenie przedmiotu zamówienia,
3. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od daty wszczęcia postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Zamawiający niezwłocznie podejmuje decyzję dotyczącą:
 - 1) udzielenia wyjaśnień,
 - 2) modyfikacji Zaproszenia,
 - 3) zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

Brak odpowiedzi jest równoznaczny z brakiem wprowadzenia zmian do Zaproszenia.

§9. Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy

1. Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zamówienia kierowanego do jednego Wykonawcy, w celu zawarcia Umowy wykonawczej, jeżeli Umowę ramową zawarto z jednym Wykonawcą;
2. Zamówienie kierowane do jednego Wykonawcy to tryb, w którym Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu wybranego Wykonawcę i prowadzi z nim negocjacje mające na celu ustalenie wszystkich istotnych elementów przyszłej umowy lub udziela zamówienia na podstawie otrzymanej oferty.
3. Termin składania dokumentów i oświadczeń w trybie zamówienia kierowanego do jednego Wykonawcy określany jest każdorazowo przez Komisję Przetargową, jeżeli została powołana, z uwzględnieniem charakteru zamówienia, jednakże wyznaczony termin musi umożliwić rzetelne przygotowanie oferty przez Wykonawcę.

§10. Umowa wykonawcza

1. Z wykonawcą wybranym do realizacji Zamówienia wykonawczego podpisana zostanie Umowa wykonawcza.
2. Umowa wykonawcza składa się z:
 - 1) Dokumentu Zamówienia generowanego osobno dla każdego Zamówienia wykonawczego,
 - 2) Ogólnych Warunków Umowy wykonawczej wraz z załącznikami,
 - 3) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentem Zamówienia a Ogólnymi Warunkami Umowy wykonawczej pierwszeństwo mają postanowienia dokumentu Zamówienia.
4. Ogólne Warunki Umowy wykonawczej stanowią Załącznik do Umowy ramowej.
5. Do Umowy wykonawczej mają zastosowanie odpowiednio postanowienia Umowy ramowej, w tym w szczególności postanowienia § 13-16.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami Umowy wykonawczej i zobowiązuje się w przypadku złożenia oferty najkorzystniejszej w procedurze prowadzącej do zawarcia Umowy wykonawczej do zawarcia tej umowy na tych warunkach.

§11. Nadzór i koordynacja

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad świadczonymi usługami zostały wskazane w umowie wykonawczej.
2. Nadzór nad realizacją umowy ramowej pełnią Pełnomocnicy Zarząd ustanowieni w Centrali PGG S.A.

§12. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ramowej

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części ex nunc (od teraz) w przypadku:
 - 1) zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału jeśli prowadzi to do utraty zdolności ekonomicznej, finansowej, technicznej lub zawodowej lub utraty uprawnień do wykonywania zamówienia,
 - 2) nieprzystąpienia w terminie do realizacji Umowy wykonawczej bez uzasadnionej przyczyny lub zaprzestania realizacji Umowy wykonawczej bez zgody Zamawiającego, jeżeli okres niewykonywania takiej Umowy wykonawczej usług trwa dłużej niż 3 dni robocze,
 - 3) wykonywania Umowy wykonawczej w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy, Zamawiającego lub innych podmiotów wykonujących prace na terenie zakładu Zamawiającego,
 - 4) inne niż określone powyżej nienależyte wykonywanie Umowy lub Umowy wykonawczej, w szczególności:
 - a) wykonywania Umowy wykonawczej w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego,
 - b) stwierdzenie dwukrotnie tego samego naruszenia Umowy wykonawczej skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,
 - c) wykonywanie Umowy wykonawczej w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
 - 5) wystąpienia zwłoki w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu, o którym mowa w OWU z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych,
 - 6) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 7) utraty uprawnień koniecznych do realizacji zamówienia.
3. W przypadkach o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 5), Zamawiający przed odstąpieniem wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Z uprawnienia do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej, a także w innych przypadkach określonych w Umowie, Zamawiający może skorzystać nie później niż do dnia, w którym upływa 90 dzień od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ex nunc (od teraz) w całości lub jej części z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
 - 3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania usług objętych Umową.
6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania realizacji przedmiotu Umowy od dnia, w którym nastąpiło odstąpienie lub rozwiązanie Umowy. W przypadku wystąpienia konieczności rozliczenia części Umowy wykonanej (prawidłowo) do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego sporządza ewidencję wykonanych (prawidłowo) i nierozliczonych usług w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie do 30 dni od przekazania żądania Zamawiającego nie przedstawi dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający powoła na koszt i ryzyko Wykonawcy zewnętrznego eksperta do sporządzenia ww. ewidencji i przekaze ją Wykonawcy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi, które nie mogły zostać rozliczone w inny sposób.

8. Postanowienia niniejszej Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§13. Zmiany Umowy ramowej

1. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach i na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w tym zmiany nieistotne. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy (przy czym Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zmian Umowy):
 - 1) Zmiany terminu realizacji Umowy:
 - a) wydłużenie terminu obowiązywania Umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, w przypadku, jeżeli wartość zleconych usług w ramach umów wykonawczych będzie niższa niż wartość umowy określona w § 3 ust 1 na zasadach określonych w § 5 ustęp 2 niniejszej umowy,
 - b) wydłużenie terminu obowiązywania Umowy o okres dłuższy niż 12 miesięcy w stosunku do pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli w przewidzianym terminie nie zostanie osiągnięta wartość Umowy określona w § 3 ust 1 jednakże wyłącznie o czas świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości,
 - c) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej lub nietypowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację usług,
 - d) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - e) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
 - f) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
 - g) zmiany spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością realizacji Umowy.
 - h) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. a) do g) termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy.
 - i) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. c) do g) termin realizacji Umowy może ulec skróceniu, jeżeli jej dalsze wykonywanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów przez Zamawiającego, nie jest uzasadnione ekonomicznie, organizacyjnie lub technologicznie.
 - 2) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia:
 - a) zmiany dotyczące wymagań w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z wystąpieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego dotyczących technologii, organizacji lub opłacalności produkcji Zamawiającego,
 - b) zmiany w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z optymalizacją zamówienia po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego dotyczącą technologii lub organizacji pod warunkiem:
 - obniżenia cen jednostkowych lub wartości Umowy
 - braku zmiany przedmiotu i zakresu Umowy,
 - c) dostosowanie do wymagań wynikających ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

- d) pojawienie się na rynku nowej technologii, sprzętu lub metody realizacji usług, co wpływa na wystąpienie oszczędności lub usprawnienia realizacji Umowy,
 - e) konieczność zmiany sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy ze względu na niedostępność części zamiennych, serwisu lub materiałów eksploatacyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego,
 - g) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy,
 - h) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce (zmiana nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy),
 - i) Zmiany, o których mowa w lit. b), d), f), g) i h) tiret 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit a), c), e) i h) tiret 1 mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.
- 3) Zmiany zakresu rzeczowego i finansowego Umowy:
- a) Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, których nie można było wcześniej przewidzieć. Jeżeli zmiany opisane powyżej powodują konieczność zmian warunków finansowych (cen jednostkowych/ wynagrodzenia Wykonawcy), Zamawiający dokona tych zmian w sposób odpowiedni do dokonanej zmiany zakresu rzeczowego.
 - b) Zamawiający dopuszcza ograniczenie zakresu rzeczowego Umowy oraz skrócenie okresu jej obowiązywania, w związku z procesem likwidacji kopalni, zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której realizowana jest Umowa, albo rozpoczęcia procesu jej wygaszania. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu obniżeniu, proporcjonalnie do niewykonanego zakresu świadczeń, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych, w tym z tytułu utraconych korzyści.
3. Zmiany Umowy niewymagające formy aneksu:
- zmiana terminu obowiązywania Umowy, o którym mowa w §5 ustęp 2 Umowy
 - zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, o której mowa w §13 ust. 2 pkt 2) lit. f),
 - zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy, o której mowa w §13 ust. 2 pkt 2) lit. g),
 - utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce, o której mowa §13 ust. 2 pkt 2) lit. h) tiret 2,
 - zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór,
 - zmiana terminu realizacji w związku z wystąpieniem siły wyższej, wg zasad określonych w §19 ust.4.

- zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy w związku z wypowiedzeniem umowy w części, o którym mowa w §12 ust.5 pkt 2). Wynagrodzenie zostanie obniżone proporcjonalnie (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, do pełnych groszy)

§14. Waloryzacja

1. W przypadku, gdy okres obowiązywania umowy ramowej przekracza 6 miesięcy sygnatariusze umowy ramowej na etapie składania oferty w postępowaniu wykonawczym (aktualizowania katalogów-cenników) są zobowiązani do uwzględnienia średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wg następujących zasad :

- a) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o **wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych** publikowany przez GUS link: <https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/> - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wskaźniki cen”, pozycja: Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, lit. B.*
- b) Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi **od pierwszego dnia siódmego miesiąca kalendarzowego** realizacji umowy ramowej. Kolejne zmiany będą następować w okresach 12 miesięcznych, tj. od 19, 31 miesiąca itd.
- c) Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w Umowie w zakresie cen części zamiennych określonych w Cenniku części zamiennych ulegnie zmianie o maksymalnie 50% wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez GUS, wyliczonego :
 - dla pierwszej zmiany umowy za okres 6 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4).
 - dla kolejnych zmian umowy za okres 12 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4).
- d) Dla potrzeb pierwszej zmiany wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy ramowej (miesiąc poprzedni = 100) a ostatnim miesięczny wskaźnik dla 6 miesiąca realizacji umowy.
 Dla kolejnych zmian wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za odpowiednio 7, 19 miesiąc realizacji umowy itd.
 Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzielić je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:
 - odjąć 1,
 - otrzymany wynik przemnożyć przez 50%
 - do otrzymanego wyniku dodać 1
 - uzyskany wynik zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Obowiązujące ceny części zamiennych określone w Cenniku części zamiennych należy przemnożyć przez tak ustalony **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy**. Zwaloryzowana wartość umowy zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$\text{Wartość umowy po waloryzacji} = \frac{\text{Wartość dotychczas zrealizowana}}{\text{Wartość pozostała do realizacji}} + \text{Wskaźnik waloryzacyjny}$$

- e) Wykonawca do postępowania wykonawczego składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na wzrost cen w umowie ramowej. Wskazane przez Wykonawcę okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, o którym mowa w powyższym ustępie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie.
- f) Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem punktu c)

W przypadku gdy wykazany i udowodniony wzrost kosztów będzie:

- niższy niż **wskaźnik waloryzacyjny** ustalony wg zasad określonych w punkcie d), obowiązujące ceny części zamiennych określone w Cenniku części zamiennych zostaną zwaloryzowane o wykazany i udowodniony wzrost kosztów, z zastrzeżeniem punktu c),

- wyższy niż **wskaźnik waloryzacyjny** ustalony wg zasad określonych w punkcie d), obowiązujące ceny części zamiennych określone w Cenniku części zamiennych zostaną zwaloryzowane wg zasad określonych w punkcie d).
- Za okres zwłoki w wykonaniu umowy, waloryzacja opisana powyżej nie przysługuje.
- Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.

g) Reguła odnoszące się do umowy ramowej i wykonawczej :

Termin wszczęcia postępowania wykonawczego – przekazania zaproszenia	Okres obowiązywania umowy wykonawczej/termin realizacji zamówienia wykonawczego	Waloryzacja cennika umowy ramowej	Waloryzacja cennika umowy wykonawczej
Wszczęte włącznie do 6 miesiąca obowiązywania umowy ramowej	Do 6 miesięcy	NIE	NIE
Wszczęte po 6 miesiącu obowiązywania umowy ramowej	Do 6 miesięcy włącznie	TAK	NIE
Wszczęte po 6 miesiącu obowiązywania umowy ramowej	Powyżej 6 miesięcy włącznie	TAK	dopuszczalna w toku postępowania wykonawczego

§15. Ochrona danych osobowych

1. Uregulowania dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 3** do Umowy.

§16. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakimkolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:

- 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
- 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
- 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Za naruszenie zasady poufności przez Podwykonawców, o których mowa w § 16 ust. 5 pkt 1) Umowy oraz osoby trzecie, o których mowa w § 16 ust. 5 pkt 2 Umowy Wykonawca odpowiada jakby to on dopuścił się naruszenia

§17. Zasady etyki

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 10 marca 2023 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023r. poz.619)
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 13 maja 2022 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r. poz. 1233).
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręcały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. oraz Kodeksem Postępowania dla Partnerów Biznesowych i zobowiązują się do ich stosowania oraz zapoznawania się z ich zmianami. Treść Polityki oraz Kodeksu znajdują się pod adresami: <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna>
<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/kodeks-dla-partnerow-biznesowych>
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

§18. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie www.pgg.pl zakładka *Dostawcy/Przetargi, zamówienia* oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady (za wyjątkiem odpadów wydobywczych i wszelkich odpadów wydawanych z dołu na jednostkach transportowych tj. złom, drewno, odpady gumowe, butelki PET, worki papierowe itp., które zagospodaruje Zamawiający), to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§19. Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
 - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanym wpływie tych okoliczności na wykonanie Umowy o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, stosowne oświadczenia lub dokumenty. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności stanowiących siłę wyższą na należyte wykonanie Umowy. Strona, która uchybiła obowiązkowi określonym w niniejszym ustępie, nie może powoływać się na siłę wyższą w celu uwolnienia się od odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§20. Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej została ona sporządzona po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
albo
Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

Załączniki do umowy ramowej:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – tożsamy z załącznikiem nr 1 do SWZ postępowania o zawarcie niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe netto pozycji niezbędnych do wykonania remontu w zakresie podstawowym i rozszerzonym.
3. Ochrona danych osobowych
4. Ogólne Warunki Umowy Wykonawczej.

Załącznik nr 1 do umowy ramowej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (*tożsamy z Załącznikiem nr 1 do SWZ*)

Załącznik nr 2 do umowy ramowej i wykonawczej

Ceny jednostkowe netto – stanowią odrębne pliki w formacie excel.

Załącznik nr 5.1 do SWZ „OWU”

Załącznik nr 4 do Umowy ramowej

OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONAWCZEJ

Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu

Strony umowy :

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział**, adres:, ul., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane.

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

I., ul. Nr,

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS, o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze -

oraz

II., ul. Nr,

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS, o kapitale zakładowym wynoszącym i wpłaconym....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą NIP: zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze -

oraz

"n"

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.	
WYKONAWCA	

łącznie zwane Stroną lub Stronami

§1. Podstawa zawarcia Umowy

1. Umowa ramowa nrz dnia

§2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad i warunków realizacji Zamówień wykonawczych udzielonych przez Zamawiającego na **Remont zawiesi naczyń wyciągowych i lin szybowych produkcji RYFAMA** w trakcie obowiązywania Umowy ramowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówień wykonawczych oraz ceny jednostkowe maksymalne zostały określone w Załącznikach nr 1 i 2 do Umowy ramowej.
3. Wykonawca odpowiada za wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie wykonawczej oraz ofercie złożonej w postępowaniu wykonawczym.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto Umowę wykonawczą.
5. Usługi objęte niniejszą umową ramową mogą być realizowane dla dowolnego Oddziału/Kopalni Polskiej Grupy Górniczej S.A.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykonawczej jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
7. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
8. Realizacja Umowy wykonawczej nie wymaga świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, ECP (markowni), maskowni, wody, Zamawiający gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wykonawca nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

§3. Cena i sposób rozliczeń

1. Wartość przedmiotu Umowy wykonawczej będzie określona w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Wartość Umowy wykonawczej netto zawiera wszelkie koszty związane z jej realizacją a Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tego tytułu. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności:
 - 1) koszt wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) znakowania podzespołów przedmiotu dostawy,
 - 3) koszt odbioru do remontu i dostawy do Zamawiającego po wykonanym remoncie, łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu, (w przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy,
 - 4) koszt udziału w montażu, uruchomieniu i odbiorze technicznym przedmiotu zamówienia w wyrobiskach dołowych kopalni – jeżeli dotyczy
 - 5) koszt prowadzenia serwisu w okresie gwarancji,
 - 6) koszty prób i badań sprawdzających.
3. W przypadkach w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy art. 17 ustawy o podatku od towarów i usług odnoszące się do stosowania odwrotnego obciążenia, rozliczania odbywać się będą zgodnie z tym przepisem.
4. W przypadku okoliczności, o których mowa w ustępie wyżej Wykonawca wystawi w tej części fakturę bez podatku VAT i oznaczy tą część jako „odwrotne obciążenie”.
5. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT.

6. Do ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
7. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
8. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość umowy będzie niższa od maksymalnej, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.

§4. Fakturowanie i płatności

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie świadczone usługi. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na fakturze należy podać numer Zamówienia Wykonawczego, pod którym zostało wpisane do elektronicznego rejestru.
2. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług zgłoszonych przez Zamawiającego będzie prawidłowo wykonana usługa potwierdzona podpisaniem Protokołu odbioru przez osoby obu Stron z zastrzeżeniem ust. 4. Do faktur ustrukturyzowanych protokół zdawczo-odbiorczy wymagany umową należy przesłać na adres e-mail ksef.zal@pgg.pl. W temacie wiadomości e-mail należy podać numer KSEF faktury. Rekomendowanym plikiem do przesyłania załączników do faktury jest plik PDF.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do wystawionej faktury kopii w/w *Protokołu*.
4. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę *Informacji* z zastrzeżeniami (*Zastrzeżenia*) co do wykonanej usługi faktury wystawiane będą po zakończeniu procesu reklamacyjnego zgodnie z wynikiem postępowania reklamacyjnego.
5. Gdy Wykonawcą umowy jest konsorcjum, w Protokole odbioru wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty protokołem przedmiot umowy. W przypadku gdy faktury za objęty protokołem przedmiot umowy wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum w protokole odbioru wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w protokole odbioru jest równoznaczna ze spełnieniem świadczenia za objęty protokołem przedmiot umowy wobec wszystkich wykonawców umowy.
6. Protokół odbioru podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron wskazani w Umowie.
7. Faktury należy wystawiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić jedną fakturę obejmującą całe wynagrodzenie Wykonawcy należne w związku z realizacją zakresu przedmiotu umowy objętego danym Protokołem odbioru. W przypadku uchybienia obowiązкови określönemu w zdaniu poprzednim, należności objęte fakturami wystawionymi w sposób niezgodny ze zdaniem poprzednim, nie stają się wymagalne, a uchybienie w ich zapłacie nie prowadzi do popadnięcia przez Zamawiającego w opóźnienie, nawet jeżeli Zamawiający nie zakwestionuje tychże faktur lub też zapłaci należności objęte tymi fakturami – w takim przypadku Strony przyjmują, iż Zamawiający dokonał zapłaty przed terminem płatności, a Wykonawcy nie przysługują odsetki, ani rekompensaty, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. Z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz.775, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT” **WYKONAWCA** wystawia i udostępnia **ZAMAWIAJĄCEMU** faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF” zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić:
 - dane nabywcy (schema Podmiot 2): Polska Grupa Górnicza S.A.,
40-039 Katowice
ul. Powstańców 30
 - dane odbiorcy (schema Podmiot 3): Oddział ...

W przypadku awarii KSeF **WYKONAWCA** przesyła faktury **ZAMAWIAJĄCEMU** w sposób z nim uzgodniony:

- wysyłka faktury w postaci papierowej: lub
 - wysyłka pocztą elektroniczną zgodnie z podpisanym porozumieniem
- Wysyłanie faktury drogą elektroniczną wymaga pisemnego uzgodnienia z **ZAMAWIAJĄCYM**.
11. W przypadku gdy Wykonawca nie podlega obowiązкови wystawiania faktur w KSEF fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.

40-039 Katowice ul. Powstańców 30
oraz przesłać w formie papierowej na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.
44-122 Gliwice, ul. Jasna 8
lub

w formie elektronicznej zgodnie z podpisanym Porozumieniem w sprawie przesyłania faktur
drogą elektroniczną.

12. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
13. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
14. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
15. Zamawiający oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023, poz. 711, 852, z późn. zm.).
16. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie **Załącznik nr 4 do Umowy**.
17. Termin płatności faktur ustrukturyzowanych dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni od daty otrzymania faktury w KSEF**. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę, którą przyjmuje w tym zakresie ustawa o VAT. Termin płatności faktur wystawionych **poza KSEF wynosi 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego**.
18. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS (tj. białej liście podatników VAT)).
20. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury w KSeF przez ZAMAWIAJĄCEGO, a w przypadku faktur wystawionych poza KSeF termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury poza KSeF w formie uzgodnionej przez strony transakcji. jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
21. Wszelkie, wynikające z umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) Wykonawcy nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia radcy prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wykonawcy pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.
22. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.
23. Zgodnie z przepisami polskiego prawa podatkowego: ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (dalej: updof) oraz ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (dalej: updop), w stosunku do dochodów uzyskiwanych przez firmę zagraniczną na terytorium Polski, w momencie wypłaty należności wynikających z umowy, na podstawie art. 26 ust. 1 updop oraz 41 ust. 4 updof, na Zamawiającym ciąży obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od tych wypłat, zwanego podatkiem u źródła. Wypłata należności wynikających z umowy, zostanie każdorazowo pomniejszona o wartość pobranego podatku u źródła.

24. Na podstawie art.29 ust.2 updof oraz art.22a updof, przy określaniu stawki podatku zastosowanie mają postanowienia umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a siedzibą kraju rzeczywistego właściciela należności. (art. 4a pkt 29 updof oraz 5a pkt. 33d updof). Zastosowanie stawki podatku wynikającej z właściwej umowy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania albo niepobranie podatku zgodnie z taką umową będzie możliwe pod warunkiem przedstawienia właściwych dokumentów.
25. Dla prawidłowego określenia obowiązku podatkowego, w przypadku gdy Zamawiający udzieli zamówienia firmie zagranicznej Zamawiający wymaga złożenia:
- 1) zaświadczenia o miejscu zamieszkania lub siedziby (certyfikat rezydencji) w postaci oryginału lub kopii nie budzącej uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym;
 - 2) Oświadczenia czy Wykonawca posiada na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zakład w rozumieniu przepisów Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy krajem Wykonawcy a Rzeczpospolitą Polską, a jeżeli tak to czy należności powstałe w wyniku zawieranej Umowy związane będą z działalnością tego zakładu.
 - 3) Oświadczenia dla celów podatku u źródła - potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Umowy**.
- Jeżeli w okresie 12 miesięcy od dnia wydania certyfikatu, o którym mowa w pkt a), Wykonawca zmieni miejsce siedziby dla celów podatkowych zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania miejsca siedziby dla celów podatkowych nowym certyfikatem rezydencji. W przypadku gdy został określony termin ważności certyfikatu, nowy certyfikat należy dostarczyć niezwłocznie po upływie tego terminu. Dla Umów o okresie trwania powyżej roku, w przypadku gdy certyfikat rezydencji nie zawiera okresu jego ważności, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego certyfikatu po upływie 12-tu miesięcy od dnia wydania poprzedniego certyfikatu .
26. Jeżeli Wykonawcą jest podmiot powiązany w rozumieniu art. 11a ust 1 pkt.4 updof lub art. 23m ust.1 pkt.5 updof oraz gdy łączna kwota należności wypłacanych w roku podatkowym przekracza kwotę o której mowa w art. 26 ust 2e updof oraz art. 41 ust 12 updof, Zamawiający w dniu dokonania wypłaty jest zobowiązany pobrać zryczałtowany podatek od nadwyżki ponad tą kwotę wg stawki określonej w art.21 ust.1 pkt 1 updof oraz art. 29 ust.1 pkt.1 updof.
27. W przypadku agregacji Zamówień wykonawczych faktury będą wystawiane oddzielnie dla poszczególnych Oddziałów/kopalń Polskiej Grupy Górniczej S.A. z wyszczególnieniem kolejnych zadań.

§5. Termin realizacji Umowy wykonawczej

1. Maksymalny termin realizacji zamówienia wykonawczego został określony w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Strony ustalają, że termin realizacji Zamówienia wykonawczego rozpoczyna się z chwilą dostarczenia do Wykonawcy Zamówienia wykonawczego. Termin realizacji obejmuje również czas potrzebny Wykonawcy na odbiór maszyny/urządzenia/podzespołu. W przypadku braku możliwości odbioru przedmiotu zamówienia z winy Zamawiającego termin realizacji zamówienia zostanie odpowiednio wydłużony. Przedmiot remontu dostępny będzie do odbioru z chwilą dostarczenia Zamówienia wykonawczego do Wykonawcy.
3. **O planowanym zakończeniu remontu maszyny/urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie Wykonawca niezwłocznie, tj. z co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem poinformuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres podany w zleceniu. Miejsce i planowany termin dostawy maszyny/urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie (również w ramach naprawy gwarancyjnej) wykonawca każdorazowo uzgodni z przedstawicielem Działu odpowiedzialnego za Gospodarkę Produkcji, Remontów, Serwisów i Dzierżaw w Oddziale z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem (ze względów organizacyjnych zaleca się 3-dniowe wyprzedzenie). Dopuszcza się możliwość zmiany miejsca dostawy tj. do innego Oddziału/Ruchu/Centrum Rezerw Wspólnych niż Oddział, który przekazał urządzenie do remontu.**

4. Wywóz maszyn, urządzeń i ich podzespołów do i z remontu (w tym remontu gwarancyjnego) odbywa się co do zasady transportem samochodowym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 13⁰⁰
5. Miejsca i terminy odbioru urządzenia / maszyny / podzespołu do remontu / remontu gwarancyjnego będą każdorazowo wskazane Wykonawcy przez przedstawiciela Zespołu odpowiedzialnego za Gospodarkę Środkami Produkcji, Remonty, Serwisy i Dzierżawy w Oddziale.
6. O terminie odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu do remontu Wykonawca poinformuje Centrum demontażowe lub Oddział niezwłocznie po otrzymaniu Zamówienia wykonawczego.
7. Wykonawca ponosi koszty wynikające z nieuzasadnionego przybycia Zamawiającego i/lub jego przedstawiciela w celu udziału w odbiorze przedmiotu remontu.
8. W dniu zakończenia remontu Wykonawca musi posiadać wymagane przez Zamawiającego sprawozdanie z przeprowadzonych prób i badań.
9. Po dokonanych remoncie Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - Ekspertowi przeprowadzenie odbioru technicznego wraz z próbami stanowiskowymi na terenie swojego zakładu.
10. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie planowanego terminu zakończenia remontu (co najmniej w dniu poprzedzającym termin planowanego zakończenia remontu)
11. Za datę wykonania usługi remontowej przyjmuje się datę podpisania przez obie strony umowy Protokołu zdawczo-odbiorczego z odbioru urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie i dostarczeniu urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§6. Szczególne obowiązki Wykonawcy

1. W celu szczegółowego zaznajomienia się ze stanem technicznym przedmiotu remontu Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty w postępowaniu wykonawczym do dokonania oględzin przedmiotu remontu. Za skutki braku udziału Wykonawcy w oględzinach przedmiotu remontu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W związku z powyższym przedmiotem ewentualnego rozszerzenia nie będą czynności, podzespoły, części:
 - 1) określone przez Zamawiającego w zakresie remontu (Protokole eksperckim Opisie przedmiotu zamówienia),
 - 2) możliwe do stwierdzenia przez Wykonawcę w trakcie oględzin.
3. W przypadku gdy w trakcie oględzin Wykonawca stwierdzi rozbieżności pomiędzy opisem zakresu remontu (w protokole eksperckim/Opisie przedmiotu zamówienia) a stanem faktycznym powinien zgłosić to drogą email do Zamawiającego w celu ustalenia przez Zamawiającego ostatecznego zakresu remontu (ewentualnej modyfikacji zakresu remontu).
4. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego wystąpi potrzeba rozszerzenia zakresu remontu (wymiany innych części lub wykonanie innych czynności niż przewidywał zakres ustalony w „Protokole końcowym”) podstawą do uznania tego rozszerzenia będzie zatwierdzony przez osobę wskazaną do podpisania w imieniu Zamawiającego Protokół z konieczności dodatkowych oględzin.
5. W przypadku wystąpienia konieczności rozszerzenia zakresu rzeczowego remontu w stosunku do zakresu objętego zamówieniem wykonawczym, termin realizacji zamówienia wydłuża się o okres niezbędny do ustalenia i zatwierdzenia poszerzonego zakresu rzeczowego remontu. W takim przypadku termin realizacji wstrzymany jest z chwilą zgłoszenia przez Wykonawcę konieczności rozszerzenia zakresu rzeczowego remontu.
6. Na podstawie Protokołu z konieczności dodatkowych oględzin osoba wskazana przez Zamawiającego przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w zakresie ustalenia wartości zamówienia uzupełniającego, po czym Zamawiający udzieli Zamówienia wykonawczego-upełniającego stanowiącego aneks do pierwotnego Zamówienia wykonawczego, które doręczy drogą elektroniczną na zasadach opisanych w niniejszej umowie ramowej.
7. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego Zamawiający stwierdzi, iż prowadzenie remontu w zakresie rozszerzonym jest niezasadne (nieopłacalne) lub udzielenie Zamówienia wykonawczego uzupełniającego skutkowałoby przekroczeniem wartości umowy, Wykonawca zwraca przedmiot zamówienia i przysługuje mu prawo do wystąpienia o zwrot

- udokumentowanych, poniesionych dotychczas kosztów, ale ich wartość nie może być większa niż 10% wartości brutto zamówienia wykonawczego.
8. Po dokonanych remoncie Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - Ekspertowi przeprowadzenie odbioru technicznego (w tym prób stanowiskowych) na terenie swojego zakładu lub w innym miejscu, które wskaże w zgłoszeniu zakończenia remontu.
 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wyników zawartych w sprawozdaniach z przeprowadzonych prób i badań poprzez wykonanie prób i badań sprawdzających na stanowisku prób wskazanym przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części zamiennych, podzespołów i materiałów podlegających wymianie (z wyjątkiem uszczelnień oraz odpadów/elementów niebędących odzyskiem złomowym a wymagających utylizacji np. drobna elektronika – układy scalone, płytki drukowane, ogniwa baterii powszechnego użytku).
 11. Próby i badania sprawdzające stanowią nieodłączną czynność remontu wliczoną w jego cenę.
 12. Wykonawca wymagane w SOPZ dokumenty potwierdzające jakość wykonanych usług.
 13. Po wykonanych remoncie wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy dokumenty wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy ramowej. Wykaz części i podzespołów wymienionych oraz wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi w zakresie rzeczowym i ilościowym należy przekazywać wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym po wykonanych remoncie.

§7. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na taką czynność, z zastrzeżeniem ust.6.
2. Podwykonawcą, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest
3. Zgoda Zamawiającego na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Zamawiającego solidtarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wykonawca powinien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.
5. Wniosek powinien szczegółowo określać:
 - 1) nazwę podwykonawcy,
 - 2) dane kontaktowe podwykonawcy,
 - 3) przedstawicieli podwykonawcy,
 - 4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 8 i 10 niniejszego paragrafu.
7. Brak odpowiedzi Zamawiającego w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy.
8. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
9. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej nie gwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.

10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy.
13. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania pisemnego powiadomienia drugiej Stronie o dokonanej zmianie.
14. W przypadku gdy Umowa lub SWZ nakłada obowiązki na Wykonawcę, to obowiązki te mają odpowiednie zastosowanie względem Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie tych obowiązków przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
15. Zapisy niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców dotyczą także dalszych podwykonawców.

§ 8. Nadzór i koordynacja

1. Za nadzór nad należytą realizacją Umowy wykonawczej oraz koordynację prac pomiędzy Stronami odpowiadają przedstawiciele każdej ze Stron wskazani w dokumencie Zamówienia wykonawczego lub zleceniu wykonawczym.

§9. Badania kontrolne (Audyt)

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wykonawca jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy.
4. W uzasadnionych przypadkach, związanych z podejrzeniem niewłaściwej realizacji Umowy, Zamawiający może przeprowadzić dodatkowy audyt na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
5. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
 - a) wskazanie zakres Audytu,
 - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
 - c) inne informacje (np. miejsce Audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu Audytu;

- 4) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - a) uwzględnienie ich
 - albo
 - b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
- 5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
 - a) Wykonawca w terminie określonym w pkt 3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
 - c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
6. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
7. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
8. Za przeprowadzenie Audytu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
9. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy.
10. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§10. Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od realizacji Zamówienia wykonawczego przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % netto niezrealizowanej części Zamówienia wykonawczego oraz koszty różnicy pomiędzy ceną zawartą w Zamówieniu wykonawczym, a ceną realizacji tego zamówienia u innego wykonawcy (ewentualnie u tego samego wykonawcy, ale po wyższej cenie), jeżeli zlecenie remontu będzie podyktowane koniecznością utrzymania ruchu zakładu górniczego.
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Zamówienia wykonawczego w wysokości:
 - a) od 1 do 30 dnia - 0,1 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Zamówienia wykonawczego za każdy dzień,
 - b) od 31 do 60 dnia - 0,2 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Zamówienia wykonawczego za każdy dzień,
 - c) od 61 dnia - 0,5 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Zamówienia wykonawczego za każdy dzień.
 - 3) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przyjeździe ekipy serwisowej - ust 13. pkt a), b) Załącznika nr 1.2. do Umowy *Warunki gwarancji* - w wysokości: 100,00 zł ponad termin określony w zgłoszeniu.
 - 4) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w realizacji usługi serwisowej - ust 13. pkt d), e) Załącznika nr 1.2. do Umowy *Warunki gwarancji* - w wysokości: 100,00 zł ponad termin określony w zgłoszeniu
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że czynności odbiorcze, serwisowe będą wykonywane na terenie zakładu górniczego przez pracowników wykonawcy nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

- 6) za nieprzygotowanie wymaganych dokumentów niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia u wykonawcy w wysokości 500,00 zł netto za każdy przypadek.
2. Przez część umowy/Zamówienia wykonawczego rozumie się całą partię ujętą w jednej pozycji Zamówienia wykonawczego.
3. W przypadku stawienia się do pracy lub wykonywana pracy przez pracowników Wykonawcy:
 - a) w stanie po użyciu alkoholu (stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm³),
 - b) w stanie nietrzeźwości (stan nietrzeźwości zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm³),
 - c) którzy są pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych (dalej inne substancje),
 - d) którzy używają lub spożywają alkohol, narkotyki lub inne substancji w czasie pracy lub na terenie zakładu pracy,
 - e) którzy wnoszą alkohol, narkotyki lub inne substancje na teren zakładu pracy, w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
4. W przypadku ujawnienia dokonania przez pracownika/ów Wykonawcy zaboru mienia Zamawiającego lub firm mających siedzibę na terenie Zamawiającego, Wykonawca w całości pokryje straty wynikłe z dokonanego zaboru, a także zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) od każdego dokonanego zaboru.
5. Kary umowne podlegają kumulacji, w tym kara umowna za odstąpienie w części lub wypowiedzenie Umowy z innymi karami umownymi, przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy 50 % wartości Umowy wykonawczej netto.
6. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego zrealizowania lub dokończenia przedmiotu Zamówienia wykonawczego innemu Wykonawcy w wyniku:
 - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówienia,
 - 2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy- Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami realizacji zamówienia u innego Wykonawcy, a kosztami wynikającymi z Umowy.

W przypadku wystąpienia przez Zamawiającego z roszczeniem Zamawiający nie przewiduje naliczania dodatkowych kar z tego tytułu. Wartość roszczenia w takim przypadku powinna odpowiadać cenie rynkowej usługi i nie przekraczać wartości umowy.
7. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
8. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ust. 4 i 5.
9. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. Strony umowy mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§11. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy wykonawczej

1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy wykonawczej przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy wykonawczej, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ex nunc (od teraz). Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy wykonawczej przysługujące drugiej

stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy wykonawczej *ex nunc* (od teraz) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy wykonawczej.
4. Zamawiający, wedle swego wyboru, może odstąpić od Umowy (*ex tunc* – wstecz) w całości lub części lub wypowiedzieć Umowę (*ex nunc* – od teraz) w całości lub części, w przypadku:
 - 1) odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ramowej,
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy wykonawczej. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy wykonawczej.
 - 3) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 4) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu kopii nowej polisy ubezpieczeniowej OC obejmującej kolejny okres, na skutek wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy.
 - 5) w przypadku zaproponowania innego podwykonawcy, w wyniku zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaganych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 6) zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pracowników, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Polskiej Grupy Górniczej a stosunek pracy został z nimi rozwiązany, na podstawie artykułu 52 § 1 pkt. 1 i 3 Kodeksu pracy.
 - 7) otwarcia postępowania likwidacyjnego,
 - 8) nieprzystąpienia w terminie do realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej bez uzasadnionej przyczyny lub przerwania realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej bez zgody Zamawiającego, jeżeli przerwa ta trwała będzie dłużej niż 3 dni robocze,
 - 9) wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej niezgodnie z jej zapisami lub dokumentacją,
 - 10) wykonywania Umowy wykonawczej w sposób zagrażający imieniu Zamawiającego lub spółek zależnych i powiązanych z Zamawiającym,
 - 11) naruszenia przez Wykonawcę innego jego obowiązku, które nie zostało usunięte w odrębnie wskazanym terminie liczonym od dnia doręczenia takiego wezwania, które w szczególności będzie zawierać:
 - a) określenie szczegółów naruszenia,
 - b) żądanie usunięcia wymienionych naruszeń ,
 - c) termin na wykonanie żądań.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy wykonawczej *ex nunc* (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową wykonawczą;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
 - 3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.

- 4) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, przy czym za:
 - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy wykonawczej w całości lub w części,
 - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie wykonawczej, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 1-5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy wykonawczej na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§12. Zmiany Umowy wykonawczej

1. Zmiany Umowy wykonawczej będą dokonywane poprzez aneksy sporządzone w formie pisemnej i podpisane przez Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy (przy czym Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zmian Umowy):
 - 1) Zmiany terminu realizacji Umowy wykonawczej:
 - a) wydłużenie terminu obowiązywania Umowy, jeżeli w przewidzianym terminie nie zostanie osiągnięta wartość Umowy wykonawczej, jednakże wyłącznie o czas świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości,
 - b) spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej lub warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi realizację usług,
 - c) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy wykonawczej przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - d) będące następstwem działania organów administracji,
 - e) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy wykonawczej;
 - f) zmiany spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością realizacji Umowy.;
 - g) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. a) do f) termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy.
 - h) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. b) do f) termin realizacji Umowy może ulec skróceniu, jeżeli jej dalsze wykonywanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów przez Zamawiającego, nie jest uzasadnione ekonomicznie, organizacyjnie lub technologicznie.
 - 2) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia
 - a) zmiany w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z wystąpieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego dotyczących technologii, organizacji lub opłacalności produkcji Zamawiającego,
 - b) zmiany w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z optymalizacją zamówienia po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego dotyczącą technologii lub organizacji pod warunkiem:
 - obniżenia cen jednostkowych lub wartości Umowy
 - braku zmiany przedmiotu i zakresu Umowy.
 - c) dostosowanie do wymagań wynikających ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - d) pojawienie się na rynku nowej technologii, sprzętu lub metody realizacji usług, co wpływa na wystąpienie oszczędności lub usprawnienia realizacji Umowy,

- e) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego,
 - f) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy,
 - g) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce (zmiana nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy),
 - h) Zmiany, o których mowa w lit. b), d), e), f) i g) tiret 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit a), c), e) i g) tiret 1 mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.
- 3) Zmiany zakresu rzeczowego i finansowego Umowy:
- a) Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, których nie można było wcześniej przewidzieć. Jeżeli zmiany opisane powyżej powodują konieczność zmian warunków finansowych (cen jednostkowych/ wynagrodzenia Wykonawcy), Zamawiający dokona tych zmian w sposób odpowiedni do dokonanej zmiany zakresu rzeczowego z zastrzeżeniem, że proponowane warunki finansowe nie będą mniej korzystne niż w umowie ramowej.
 - b) Zamawiający dopuszcza ograniczenie zakresu rzeczowego Umowy oraz skrócenie okresu jej obowiązywania, w związku z procesem likwidacji kopalni, zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której realizowana jest Umowa, albo rozpoczęcia procesu jej wygaszania. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu obniżeniu, proporcjonalnie do niewykonanego zakresu świadczeń, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych, w tym z tytułu utraconych korzyści.
3. Zmiany Umowy niewymagające formy aneksu:
- a) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, o której mowa w §11 ust. 2 pkt 2) lit. e),
 - b) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy, o której mowa w (§11 ust. 2 pkt 2) lit. f),
 - c) utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce, o której mowa §12 ust. 2 pkt 2) lit. g) tiret 2,
 - d) zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór wskazanych w zamówieniu wykonawczym,
 - e) zmiana terminu realizacji w związku z wystąpieniem siły wyższej, wg zasad określonych w umowie ramowej.
 - f) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wykonawczej. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

- g) zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy w związku z wypowiedzeniem umowy w części, o którym mowa w §11 ust.5 pkt 2). Wynagrodzenie zostanie obniżone proporcjonalnie (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, do pełnych groszy)

§13. Gwarancja

1. Szczegółowe warunki gwarancji zostały opisane w załączniku nr 1.2 „Warunki gwarancji”

§14. Miejsce i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy wykonawczej

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu oraz dostarczenia maszyny/urządzenia/podzespołu w miejsce wskazane przez Zamawiającego w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Za nadzór nad należyłą realizacją Umowy wykonawczej oraz koordynację prac pomiędzy Stronami odpowiadają przedstawiciele każdej ze Stron wskazani w dokumencie Zamówienia wykonawczego.

§15 Ochrona danych osobowych - Załącznik nr 3 do Umowy Ramowej

§16 Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do usunięcia danych będących własnością Stron po rozwiązaniu Umowy, przy czym Strony mają prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Strony przyjmują do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Stron i bez wyraźnej zgody Stron nie mogą być przez Strony, ich pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Strony ponoszą prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakimkolwiek sposób.
4. Strony nie są zobowiązane traktować, jako poufnej, żadnej informacji, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Stronom przed jej ujawnieniem, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Strony jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Strony mogą w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
 - 2) Strony mogą ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Strony mogą ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Strony zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Stron nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

8. Strony zobowiązują się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.”
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§17 Zasady etyki

8. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 10 marca 2023 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023r. poz.619)
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 13 maja 2022 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r. poz. 1233).
9. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
10. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. oraz Kodeksem Postępowania dla Partnerów Biznesowych i zobowiązują się do ich stosowania oraz zapoznawania się z ich zmianami. Treść Polityki oraz Kodeksu znajdują się pod adresami: <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna>
<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/kodeks-dla-partnerow-biznesowych>
11. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
12. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
13. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
14. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

§18 Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie www.pgg.pl zakładka Dostawcy/Przetargi, zamówienia oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady (za wyjątkiem odpadów wydobywczych i wszelkich odpadów wydawanych z dołu na jednostkach transportowych tj. złom, drewno, odpady gumowe, butelki PET, worki papierowe itp., które zagospodaruje Zamawiający), to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§19 Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.

2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
 - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanym wpływie tych okoliczności na wykonanie Umowy o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, stosowne oświadczenia lub dokumenty. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności stanowiących siłę wyższą na należyte wykonanie Umowy. Strona, która uchybiła obowiązkowi określonym w niniejszym ustępie, nie może powoływać się na siłę wyższą w celu uwolnienia się od odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§20. Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z zawartej Umowy wykonawczej będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową wykonawczą mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wykonawczej wymagają dla swej ważności formy
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej została ona sporządzona po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy wykonawczej:

1. Oświadczenie o posiadaniu statusu
2. Druki do wykorzystania w ramach realizacji zamówień :
Druk A - Wzór *Protokołu zdawczo-odbiorczego po wykonanym remoncie przedmiotu zamówienia.*

Załącznik nr 1 do umowy wykonawczej

Nazwa Wykonawcy/członka konsorcjum:

**OŚWIADCZENIE
O POSIADANIU STATUSU MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY,
ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Wykonawca oświadcza, że **spełnia warunki / nie spełnia warunków *** do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

* - *skreślić niewłaściwe*

Druk A

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY ODBIORU URZĄDZENIA/PODZESPOŁUPO WYKONANYM REMONCIE

Data odbioru

Data zgłoszenia zakończenia remontu.....

1. Przekazujący po remoncie:

.....
(wpisać nazwę firmy remontowej i dane przedstawiciela firmy remontowej dokonującego przekazania)

2. Odbierający po remoncie:

.....
(wpisać dane pracownika Zespołu Gospodarki Remontowej, Serwisów i Dzierżaw odbierającego urządzenie/podzespoł po remoncie)

3. Dotyczy Umowy/ Zlecenia/ Zamówienia Wykonawczego nr z dnia

4. Przedmiot odbioru:

Lp.	Nazwa typ	Cechy identyfikujące (Nr „metki”, remontowy, inne *)	Ilość **)	Uwagi

*) wpisać dane jednoznacznie identyfikujące urządzenie/podzespoł/obiekt odbierany po remoncie,

**) wpisać liczbowo i słownie ilość wraz z jednostką miary

5. Remont został wykonany: w terminie*) / po terminie umownym, co zgodnie z zapisami Umowy uprawnia zamawiającego do dochodzenia kary umownej za każdy dzień zwłoki*)

*) niepotrzebne skreślić

6. Przedmiot odbioru został poddany kontroli technicznej z wynikiem pozytywnym w dniu przez*)

*) wpisać Jednostka Ekspertka lub imię nazwisko, dział stanowisko przedstawiciela Zamawiającego który przeprowadził odbiór

7. Wykonawca wraz z przedmiotem odbioru przekazał części i podzespoły po wymianie zgodnie z Wykazem części i podzespołów podlegających zwrotowi. (TAK, NIE DOTYCZY *)

*) niepotrzebne skreślić

8. Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z urządzeniem:

*) jeżeli nie dotyczy wstawić „X”; Dostarczone dokumenty muszą być zgodne z zapisami w obowiązującej umowie

Lp.	Nazwa dokumentu	Data wystawienia	Nie dotyczy *)	Uwagi
1.	świadcstwo jakości			
2.	karta gwarancyjna			
3.	wykaz części i podzespołów wymienionych i podlegających zwrotowi			
4.	sprawozdanie z przeprowadzonych badań stanowiskowych			
5.	Inne:			
6.				
7.				

Przekazujący**Odbierający**

.....
(Wymagany podpis osób uczestniczących w odbiorze/ przekazaniu po remoncie)

9. Potwierdzenie służb ochrony o wwozie na teren zakładu.