

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dla zamówienia objętego przepisami

Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.

w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia Umowy Ramowej pt.:

„Remont systemów i urządzeń automatyzacji przenośników produkcji

Becker-Warkop dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.”.

nr sprawy 602501803

Spis treści

Część I. Zamawiający:	3
Część II. Postępowanie	3
Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.	4
Część IV. Oferty częściowe	4
Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców	4
Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):	6
Część VII. Udostępnienie zasobów.....	6
Część VIII. Podmiotowe środki dowodowe.....	7
Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia	9
Część X. Podwykonawstwo	10
Część XI. Wadium	10
Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty	10
Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą.....	11
Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji	12
Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny	12
Część XVI. Kryteria oceny ofert.....	12
Część XVII. Aukcja elektroniczna.....	13
Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego	13
Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	13
Część XX. Istotne postanowienia umowy.....	13
Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy	13
Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.	13
Wykaz załączników	13

Część I. Zamawiający:

Polska Grupa Górnicza S.A.

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704

Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi>

Adres platformy EFO: <https://efo.coig.biz>

Infolinia: +48 32 716 9999

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6⁰⁰ do 13³⁰

PGG S.A.

Oddział KWK Mysłowice-Wesoła

ul. Kopalniana 5, 41-408 Mysłowice.

Część II. Postępowanie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A., zwanym dalej Regulaminem.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”) Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”.
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
 - 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z Regulaminem.
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
5. W wyniku niniejszego postępowania Zamawiający zawrze umowę ramową/umowy ramowe z wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu w ramach zadania.
6. Istotą zawieranej umowy ramowej jest usystematyzowanie zasad udzielania zamówień na remont maszyn/urządzeń/podzespołów oraz utworzenie "katalogu elektronicznego" – cennika stanowiącego podstawę do późniejszych rozliczeń. Proces aktualizacji „katalogu elektronicznego” będzie odbywał w ramach postępowań wykonawczych.
7. Na podstawie zawartej umowy ramowej Zamawiający będzie udzielał Zamówień wykonawczych określonych w Załączniku nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy.
8. Liczbę i intensywność Zamówień wykonawczych będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
9. Aktualizacja cen jednostkowych w katalogach elektronicznych – cennikach dla potrzeb udzielenia Zamówienia wykonawczego będzie odbywała się w odniesieniu do zakresu remontu konkretnej maszyny/urządzenia/podzespołów lub konkretnej grupy maszyn/urządzeń/podzespołów.
10. Podstawowym trybem aktualizowania katalogów elektronicznych będzie Konkurs ofert lub Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy obejmujące zestaw pozycji katalogu elektronicznego składających się na zakres remontu maszyny/urządzenia/podzespołu. W przypadku prowadzenia aukcji elektronicznej będzie ona prowadzona w oparciu o Regulamin udzielania zamówień w PGG.
11. O terminie i sposobie aktualizowania katalogów elektronicznych wykonawcy zostaną powiadomieni w zaproszeniu do postępowania wykonawczego.
12. Udzielenie zamówienia w oparciu o katalogi elektroniczne będzie się odbywało w oparciu

- o Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w PGG w dniu przekazania wykonawcom powiadomienia o terminie aktualizacji cenników, tj. zaproszenia do postępowania wykonawczego.
13. W przypadku, gdy w postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej wpłyną mniej niż 2 oferty nie podlegające odrzuceniu na zadanie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w tym zakresie.

Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Remont systemów i urządzeń automatyzacji przenośników produkcji Becker-Warkop dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w **Załączniku nr 1 do SWZ.**
3. Kody CPV: **50530000-9** Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn.
4. Okres obowiązywania umowy ramowej, termin wykonania zamówienia oraz zasady udzielania zamówień wykonawczych zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy (IPU) – **Załącznik nr 5 do SWZ.**

Część IV. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
 - 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576, tj:
 - a) Wykonawcy, którzy są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem [765/2006](#)”, lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835);
 - b) Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy;
 - c) Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy;
 - d) Wykonawcy, którzy realizują zamówienie na rzecz lub z udziałem:
 - obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub

- pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tirecie 1); lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tir. 1) lub 2), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- e) Wykonawcy, wobec których są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym
- 2) W stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość – z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 3) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego doradztwa lub zaangażowania w inny sposób w przygotowanie postępowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) który w okresie 3 miesięcy (licząc od daty rozstrzygnięcia postępowania), w postępowaniach, w których Zamawiający przewidział zastosowanie aukcji japońskiej, nie zabezpieczył oferty wymaganym wadium i odmówił zawarcia umowy lub wycofał ofertę;
 - 9) który, w przypadku zamówień, o których mowa w §30 ust. 6 Regulaminu:
 - a) z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do:
 - wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
 - dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego lub
 - zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego, odmówił podpisania umowy, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli było wymagane*) lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 10) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 9) Wykonawca podlega wykluczeniu na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowiłaby niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
3. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę,
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał usługi polegające na wykonywaniu **remontów systemów i urządzeń automatyzacji** przenośników (lub innych urządzeń/maszyn stosowanych na dole w kopalniach węgla kamiennego, o łącznej wartości nie mniejszej niż: 50 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawcy, przedstawiającego wartości wykonanych usług w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym usługi wykonano, a w przypadku usług wykonanych w bieżącym roku według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień, w którym została zawarta umowa.

W związku z powyższym wartości wykonanych usług określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

Część VII. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – Wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy powyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.

Część VIII. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 poniżej przez:
 - 1) Wykonawcę,
 - 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców
 - 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku **Formularza Ofertowego**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4.1. do SWZ**.
 - 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 2) Regulaminu, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.2 do SWZ**;
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
 - 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

- jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku, gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu.
- 6) oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w części V, ust. 2 pkt 1 SWZ, zgodnie z **Załącznikiem nr 4.10 do SWZ**.
 3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenia (UE) 2022/576.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust 2 pkt 4), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 2) stosuje się.
 6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.3 do SWZ**
 7. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone w następujący sposób:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;

- 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
- 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia

1. W celu potwierdzenia zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) Oświadczenia o kategorii przedsiębiorstwa. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.6 do SWZ**;
 - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków zgodnie z **Załącznikiem nr 4.7 do SWZ**;
 - 3) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z **Załącznikiem nr 4.8 do SWZ**;
 - 4) Informacji o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług. Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 4.9 do SWZ**.
2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone w następującej formie:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Część X. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.8 do SWZ**.

Część XI. Wadium

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu zamawiający odstępuje od żądania wadium.

Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty

6. Oferta składa się z:
 - 1) Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**. Formularz Ofertowy dostępny jest na platformie EFO;
Formularz ofertowy dostępny jest na platformie EFO. **UWAGA do wykonawcy:** do pól elektronicznego formularza ofertowego wykonawca nie wpisuje żadnej ceny.
Wykonawca wypełnia arkusz Excel (Załącznik nr 2a do SWZ) jako odrębny plik.
Załącznik nr 2a opublikowany przez Zamawiającego w Profilu Nabywcy katalog elektroniczny w formacie Excel należy wypełnić nie dopisując żadnych dodatkowych pozycji, następnie zapisać w wymaganym formacie i załączyć do EFO – **jako odrębny plik z kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
 - 2) Dokumenty i oświadczenia zgodnie z **Częścią VIII i IX SWZ**.
 - 3) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez Wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski;
 - 4) Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum);
 - 5) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem).
7. Pełnomocnictwa powinny być złożone w następującej formie:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem

elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty

9. Formularz Ofertowy oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych).
10. Formularz Ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą javascript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x768.
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna” (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.
12. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
13. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
14. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

Tajemnica przedsiębiorstwa:

15. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
16. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Otwarcie ofert nie jest jawne.
2. **Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.**
3. Składanie i otwarcie ofert następuje w terminach wskazanych w EFO.

4. Informacja o złożonych ofertach zostanie opublikowana w Profilu Nabywcy niezwłocznie po otwarciu ofert i zawierać będzie następujące informacje: nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny i informację o akceptacji przez Wykonawców wszystkich warunków określonych w SWZ.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia r. Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji w Profilu nabywcy.
4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z Platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z Platformy pod adresem efo.coig.biz oraz w zakładce *Pomoc*.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.

Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej cena oferty będzie wyłącznie wartością stanowiącą bazę do oceny ofert w postępowaniu wykonawczym. Wartością umowy ramowej zaś będzie kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym. Cenę oferty wykonawca wprowadza zgodnie z wymaganymi polami arkusza Excel udostępnionego przez Zamawiającego. Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
3. Cena oferty obejmować będzie wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
4. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część XVI. Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej zamawiający zawrze umowę ramową/umowy ramowe ze wszystkim wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy wykonawczej zamawiający zastosuje procedurę konkurencyjną z kryterium najniższej ceny – 100%. Ocenie podlegać będzie zaktualizowany przez wykonawców w toku aukcji elektronicznej: katalog elektroniczny (cennik) dostosowany do wymagań danego zamówienia (rzeczywistego zakresu remontu).
3. Ocenianą cenę należy podać w walucie krajowej – PLN. Oferty w walutach obcych będą odrzucone.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część XVII. Aukcja elektroniczna

W postępowaniu zmierzającym do zawarcia umowy ramowej Zamawiający nie zamierza prowadzić aukcji elektronicznej. W postępowaniu zmierzającym do udzielenia zamówienia wykonawczego Zamawiający zamierza dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej prowadzonej w oparciu o Regulamin obowiązujący w PGG.

Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego

1. Po złożeniu ofert Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z § 39 ust. 9 Regulaminu.
2. Zamawiający zgodnie z § 39 ust. 10 Regulaminu, wezwie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części IX ust. 1 SWZ, chyba, że pomimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.

Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XX. Istotne postanowienia umowy

1. **Załącznik nr 5 do SWZ** zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku).

Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy

1. Zamawiający nie przewiduje szczególnych formalności przed zawarciem umowy.
2. Zgodnie z zapisami Części VI pkt 7 SWZ przed podpisaniem Umowy ramowej Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z §47 Regulaminu.

Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1.4 do SWZ „Znakowanie”

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty – dostępny na platformie EFO- link na stronie prowadzonego postępowania

Załącznik nr 2.1 – Cennik

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności – *nie dotyczy*

Załączniki nr 4 – Składane przez wszystkich Wykonawców

Załącznik nr 4.1 - Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*dotyczy Wykonawców składających ofertę wspólną*)

Załącznik nr 4.2 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 4.3 – Wykaz usług

Załącznik nr 4.4 – Wykaz osób kierowanych do wykonania zamówienia – *nie dotyczy*

Załącznik nr 4.5 – Wykaz urządzeń lub wyposażenia zakładu – *nie dotyczy*

Załącznik nr 4.6 – Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa

Załącznik nr 4.7 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów

Załącznik nr 4.8 – Informacja o podwykonawcach

Załącznik nr 4.9 – Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Załącznik nr 4.10 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w związku z rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 6 – Zarządzenie nr ZP/50/2016 Prezesa Zarządu PGG

Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

I. Przedmiot zamówienia:

Remont systemów i urządzeń automatyzacji przenośników produkcji Becker-Warkop. Postępowanie prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

II. Lokalizacja:

Oddziały Polskiej Grupy Górniczej S.A.:
KWK ROW ruch Marcel, ul. Korfantego 52, 44-310 Radlin.
KWK Mysłowice-Wesoła, ul. Kopalniana 5, 41-408 Mysłowice.

III. Termin realizacji zamówienia:

określony w Załączniku nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy w §4.

IV. Wymagania prawne:

Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

1. Ustawie z dnia 09.06.2011r. – Prawo Geologiczne i Górnicze,
2. Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych,
3. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej,
4. Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych,
5. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 02.06.2016r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego,
6. Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych,
7. Ustawie z dnia 13.04.2007r. o kompatybilności elektromagnetycznej,
8. Ustawie z dnia 13.04.2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku oraz Ustawie z dnia 30.08.2002r. o systemie oceny zgodności.
9. Pozostałe obowiązujące w zakresie przedmiotu zamówienia.

Uwaga: W przypadku zmian/nowelizacji aktów prawnych/norm bądź wprowadzenia nowych wyżej nie wymienionych, a związanych z realizacją niniejszego zamówienia, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w całym okresie jego realizacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia:

L.p.	Wykaz urządzeń objętych postępowaniem
1	STEROWNIK MINING MASTER SMART MMS.13310-0 /
2	ZASILACZ Z PODTRZYMANIEM BATERYJNYM MPS-IA. /
3	ZASILACZ ISKROBEZPIECZNY SIECIOWY KOMPAKTOWY WKRĘCANY SVI 12/1.3-250 /
4	ZASILACZ ISKROBEZPIECZNY SIECIOWY KOMPAKTOWY WKRĘCANY SVI 12/2.0-250 /
5	WYŁĄCZNIK BEZPIECZEŃSTWA AWARYJNY LINKOWY PP 7135 AT PROMOS /
6	WYŁĄCZNIK BRAMKOWY AWARYJNY PP 7143 AT PROMOS /
7	WYŁĄCZNIK AWARYJNY LINKOWY PP 7145 AT PROMOS /
8	WYŁĄCZNIK AWARYJNY LINKOWY Z URZĄDZENIEM GŁOŚNOMÓWIĄCYM PP 9371 AT PROMOS /
9	ELEKTROZAWÓR PP 8000 AT PROMOS /
10	ADAPTER POCZWÓRNY PP 4110 AT PROMOS /
11	ŁĄCZNIK MANEROWY PE 301X AT PROMOS /

12	PANEL STEROWANIA PP 403X AT PROMOS /
13	PANEL STEROWANIA PP 402X AT PROMOS /
14	GŁOŚNIK Z WYŁĄCZNIKIEM AWARYJNYM LINKOWYM PP 9391 AT PROMOS /
15	STEROWNIK MINING MASTER SMART MMS.14410-0AABH0000-0000
16	CZŁON KOŃCOWY OBWODU BEZPIECZEŃSTWA BFE02.2*
17	STEROWNIK BFS 10
18	STEROWNIK BFS 9
19	STEROWNIK BFS 1
20	STEROWNIK BFS 4
21	STEROWNIK BFS 8.11
22	WYŁĄCZNIK AWARYJNY BNS
23	URZĄDZENIE GŁOŚNOMÓWIĄCE BFC 03
24	KASETA STEROWNICZA BWKS-199
25	KASETA STEROWNICZA BWKS-711
26	PRZETWORNIK SYGNAŁÓW BWPS*
27	ZASILACZ SVI 12/1.3-100D
28	BLOKADA BFS 2.11
29	STEROWNIK MINCOS
30	ZASILACZ SVI 12
31	URZĄDZENIE DO KOMUNIKACJI GŁOSOWEJ PF*
32	KAMERA OGNIOSZCZELNA BWKO
33	SEPARATOR OBWODÓW BWSO 32
34	SEPARATOR OBWODÓW BWSO 2
35	ROUTER WRAP 260*
36	ADAPTER VOIP
37	STACJA MEDIALNA BWSM
38	ODBIORNIK SYSTEMU MONITOROWANIA ROZCIĘĆ BRD
39	MULTIPLEKSER MAGISTRALI BFBM
40	CZŁON KOŃCOWY OBWODU BEZPIECZEŃSTWA BFE 01
41	STEROWNIK MINING MASTER SMART MMS.14410
42	DIS-GRACO

VI. Zakres zamówienia:

1. Remont podstawowy

Czynności wchodzące w remont podstawowy:

- 1) Demontaż i montaż maszyny/urządzenia/podzespołu,
Zamawiający przewiduje kierowanie urządzeń, podzespołów do remontu w stanie częściowo zdemontowanym, tj.: pozwalającym na określenie przez przedstawiciela Zamawiającego lub jednostkę nadzoru technicznego (Eksperta) rzeczywistego zakresu remontu. Wykonawca winien w swojej ofercie (w koszcie remontu podstawowego) uwzględnić koszty demontażu w pozostałym zakresie.
- 2) Mycie, czyszczenie i piaskowanie (jeżeli dotyczy).
- 3) Przegląd, weryfikacja, diagnostyka elementów i części.
- 4) Malowanie korpusów urządzeń.
- 5) Sprawdzenie poprawności działania.
- 6) Znakowanie w sposób umożliwiający identyfikację wykonawcy remontu i daty jego wykonania.
- 7) Wystawienie protokołów, zaświadczeń.
- 8) Oznakowania urządzenia remontowanego transponderem pasywnym, zgodnie z załącznikiem nr 1.4 do SWZ.

- 9) Wymiana elementów szybko zużywających się tj. zamki otwarcia pokryw, przyciski i przełączniki manipulacyjne.

2. Remont rozszerzony.

Zakres rozszerzony wykonywany będzie zgodnie z zakresem każdorazowo określonym przez przedstawiciela Zamawiającego lub Eksperta.

3. Dokumenty, które należy dostarczyć po wykonanej usłudze.

- 1) Protokół zdawczo – odbiorczy.
- 2) Świadectwo Jakości.
- 3) Karta gwarancyjna.
- 4) Dowód dostawy WZ potwierdzony na bramie wjazdowej oraz przez przedstawiciela służb technicznych Zamawiającego.
- 5) Wykaz części i podzespołów wymienionych.
- 6) Wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi zawierający wymiar rzeczowy i ilościowy.
- 7) Poświadczenie zgodności w karcie ewidencyjnej urządzenia budowy przeciwwybuchowej.
- 8) W razie konieczności duplikat zaświadczenia fabrycznego/deklaracji zgodności, uzyskany od producenta urządzenia.
- 9) Oświadczenia Wykonawcy zgodnie z załącznikiem do umowy.

4. Wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi.

Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu części zamiennych i podzespołów podlegających wymianie (z wyjątkiem uszczelnień oraz odpadów/elementów niebędących odzyskiem złomowym a wymagających utylizacji np. drobna elektronika – układy scalone, płytki drukowane, ogniwa baterii powszechnego użytku, zużytych filtrów, pierścieni z tworzyw sztucznych, olejów i smarów).

VII. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Remont będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej i nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny / urządzenia – w związku z tym nie będzie wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym (typ urządzenia nie zostanie zmieniony),
- 2) Remont urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie zgodnie z dobrą praktyką inżynierską, w celu przywrócenia parametrów określonych w dtr/instrukcji użytkowania. Maszyna lub urządzenie, w których zastosowany zostanie wyremontowany element / podzespół / część zamienna będą posiadały poziom bezpieczeństwa, co najmniej równy poziomowi bezpieczeństwa wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny / urządzenia do obrotu,
- 3) Remont będący przedmiotem niniejszego postępowania wykonany zostanie zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej i aktualnymi normami dotyczącymi remontów urządzeń i podzespołów budowy przeciwwybuchowej,
- 4) Wyremontowane urządzenie / podzespół / element / część zamienna zostanie po remoncie odebrane przez rzeczoznawcę.

VIII. Wymagania dodatkowe:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia oceny urządzenia po remoncie ekspertowi z uprawnieniami rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego lub ekspertowi jednostki certyfikującej wyroby w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.
- 2) Urządzenia budowy przeciwwybuchowej, po wykonanym remoncie mogą być odebrane po stwierdzeniu przez Wykonawcę remontu, że odpowiadają dokumentacji techniczno-ruchowej/instrukcji użytkowania oraz poświadczeniu przez Wykonawcę remontu zgodności w karcie ewidencyjnej.
- 3) Transport urządzeń do i od Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 4) Poza cennikami z cenami jednostkowymi za wykonanie remontu podstawowego, Wykonawca załącza pozycje części zamiennych oraz czynności remontowych w zakresie zapewniającym Wykonawcy (w jego ocenie) możliwość wykonania remontu rozszerzonego w odniesieniu do każdego zadania, na które została złożona oferta. W trakcie realizacji usługi/ oceny oferty w postępowaniu wykonawczym, w przypadku, gdy w zakresie rzeczowym remontu wystąpią części, podzespoły lub czynności remontowe, których Wykonawca nie wykazał w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym (w cenniku części zamiennych i czynności remontowych wraz pozycjami dodatkowymi) Zamawiający przyjmie, że te ceny i czynności nie są istotne i ich koszt uwzględniony został przez Wykonawcę w cenie remontu podstawowego.

IX. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne:

1. Minimalny okres gwarancji na wykonane czynności remontowe wynosi: **12 miesięcy** od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia po wykonanym remoncie, potwierdzonym dokumentem odbioru.
2. Wykonawca gwarantuje należyte wykonanie usługi zgodne z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w całym postępowaniu.
3. Okres gwarancji nie może być krótszy niż ujęty w niniejszej umowie ramowej i wydłuża się go o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
4. W przypadku wystąpienia wad w wyremontowanej maszynie/urządzeniu/podzespolu/podzespolu, których nie można było stwierdzić z chwilą odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy lub podzespoły.
5. Wymienione w ramach gwarancji elementy i podzespoły zostaną objęte nową gwarancją na takich samych zasadach jak przedmiot umowy.
6. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
7. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji.
8. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, umowy jak i rękojmi.
9. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego.
10. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
11. Osoby, które będą wykonywać serwisowe czynności gwarancyjne posiadają lub będą posiadały wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny, w przypadku konieczności świadczenia takich usług dostarczymy wymagane dokumenty potwierdzające uprawnienia.

12. W procesie odbioru urządzeń po remoncie, jak również w postępowaniu gwarancyjnym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia oceny technicznej maszyny / urządzenia / podzespołu po dokonanych remoncie przez eksperta z uprawnieniami rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego – jeżeli dotyczy lub eksperta jednostki certyfikującej wyroby w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.
13. Realizacja usług serwisowych gwarancyjnych będzie podlegać następującym zasadom:
 - 1) przyjazd ekipy serwisowej do maszyny/urządzenia/podzespołu oddanych do ruchu: **do 4 godzin** od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia,
 - 2) przyjazd ekipy serwisowej do maszyny/urządzenia/podzespołu w fazie uruchomienia na obiekcie lub na dole kopalni: **do 8 godzin** od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia,
 - 3) przyjazd ekipy serwisowej do pozostałych maszyn/urządzeń/podzespołów w terminie uzgodnionym ze zgłaszającym, lecz nie dłuższym niż **do 3 dni roboczych**,
 - 4) realizacja usługi serwisowej dla maszyny/urządzenia/podzespołu oddanych do ruchu: **do 12 godzin** od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia,
 - 5) realizacja usługi serwisowej dla maszyny/urządzenia/podzespołu w fazie uruchomienia na obiekcie lub na dole kopalni: **do 24 godzin** od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia,
 - 6) realizacja usługi serwisowej dla pozostałych maszyn/urządzeń/podzespołów w terminie uzgodnionym ze zgłaszającym, lecz nie dłuższym niż **do 5 dni roboczych**.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia 6-ciu usług gwarancyjnych w ciągu 12 miesięcy i nie więcej niż 3-ch usług gwarancyjnych w okresie 1 miesiąca na maszynie/urządzeniu/podzespołe oddanym do ruchu. W przypadku pozostałych maszyn/urządzeń/podzespołów Zamawiający wymaga realizacji pozostałych warunków gwarancji.
15. W przypadku przekroczenia limitu ilości usług gwarancyjnych na obiekcie oddanym do ruchu zgodnie pkt 14 Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ponownego remontu urządzenia na koszt Wykonawcy. W razie odmowy przez Wykonawcę przeprowadzenia ponownego remontu, Zamawiający może zlecić naprawę urządzenia innemu podmiotowi obciążać Wykonawcę kosztami takiej naprawy.

X. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia oceny urządzenia po remoncie ekspertowi z uprawnieniami rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego lub ekspertowi jednostki certyfikującej wyroby w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.
2. Urządzenia budowy przeciwwybuchowej, po wykonanym remoncie mogą być odebrane po stwierdzeniu przez Wykonawcę remontu, że odpowiadają dokumentacji techniczno-ruchowej/instrukcji użytkowania oraz poświadczeniu przez Wykonawcę remontu zgodności w karcie ewidencyjnej.
3. Transport urządzeń do i od Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
4. Poza cennikami z cenami jednostkowymi za wykonanie remontu podstawowego, Wykonawca załącza pozycje części zamiennych oraz czynności remontowych w zakresie zapewniającym Wykonawcy (w jego ocenie) możliwość wykonania remontu rozszerzonego w odniesieniu do każdego zadania, na które została złożona oferta. W trakcie realizacji usługi/ oceny oferty w postępowaniu wykonawczym, w przypadku, gdy w zakresie rzeczowym remontu wystąpią części, podzespoły lub czynności remontowe, których Wykonawca nie wykazał w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym (w cenniku części zamiennych i czynności remontowych wraz pozycjami dodatkowymi) Zamawiający przyjmie, że te ceny i czynności nie są istotne i ich koszt uwzględniony został przez Wykonawcę w cenie remontu podstawowego.

Załącznik nr 1.4 do SWZ „Znakowanie”

Wymagania prawno-techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia w elementy (transpondery pasywne) dla elektronicznej identyfikacji

1. Zabudowany transponder powinien spełniać poniższe parametry:
 - 1) budowa przeciwwybuchowa,
 - 2) grupa, kategoria I M1,
 - 3) częstotliwość pracy 13,56 MHz,
 - 4) numer identyfikacyjny powinien być zapisany w ogólnie przyjętym standardzie (Mifare, ISO 14443 typ A/B, ISO 15693, I-CODE) tj. odczytywanym przez terminal mobilny dostosowany do wymaganej częstotliwości,
 - 5) temperatura robocza pracy od -10°C do +40 °C,
 - 6) umieszczony w trwałej obudowie (np. zalewie z tworzywa) umożliwiającej bezpośredni montaż na środkach trwałych za pomocą techniki klejenia, spawania lub opaskami.
2. Wymagania prawne oraz wymagane parametry techniczno-użytkowe.
Transponder powinien posiadać:
 - 1) Certyfikat badania typu UE/WE (dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej) wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą i potwierdzającego, że urządzenia spełniają wymagania grupy I kategorii M1 zgodnie z Dyrektywą 2014/34/UE lub 94/9/WE.
 - 2) Deklarację zgodności zgodną z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 6 czerwca 2016r. *„W sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej”*, deklaracja powinna również potwierdzać spełnienie wymagań wynikających z ustawy z 9 czerwca 2011r. *„Prawo geologiczne i górnicze”* wraz z Rozporządzeniami z niej wynikającymi.
W przypadku urządzeń generujących fale elektromagnetyczne wymaga się również potwierdzenia spełnienia wymagań ustawy z 13 kwietnia 2017r. *„O kompatybilności elektromagnetycznej”*.
 - 3) Instrukcję użytkowania lub DTR potwierdzającą spełnienie wymagań technicznych.
 - 4) Zamawiający wymaga, aby transponder powinien być fabrycznie nowy.
 - 5) Pod pojęciem „fabrycznie nowy” rozumie się produkt wykonany z pełnowartościowych elementów, bez śladów użytkowania i uszkodzenia, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu.
 - 6) Zamawiający nie dopuszcza dostawy podzespołów poddanych procesowi odnowienia (ang. refurbished).
 - 7) Transponder powinien być zamocowany w miejscu ustalonym z Zamawiającym.
 - 8) Zabudowa transpondera nie może powodować powstania nowego urządzenia.

Do wyboru przez Zamawiającego – dostępne typy transponderów pasywnych.

Transpondery pasywne pracujące w paśmie częstotliwości 13,56 MHz w obudowach przeznaczonych do montażu na środkach trwałych w warunkach dołowych, w wersjach mocowanych za pomocą techniki klejenia lub spawania:

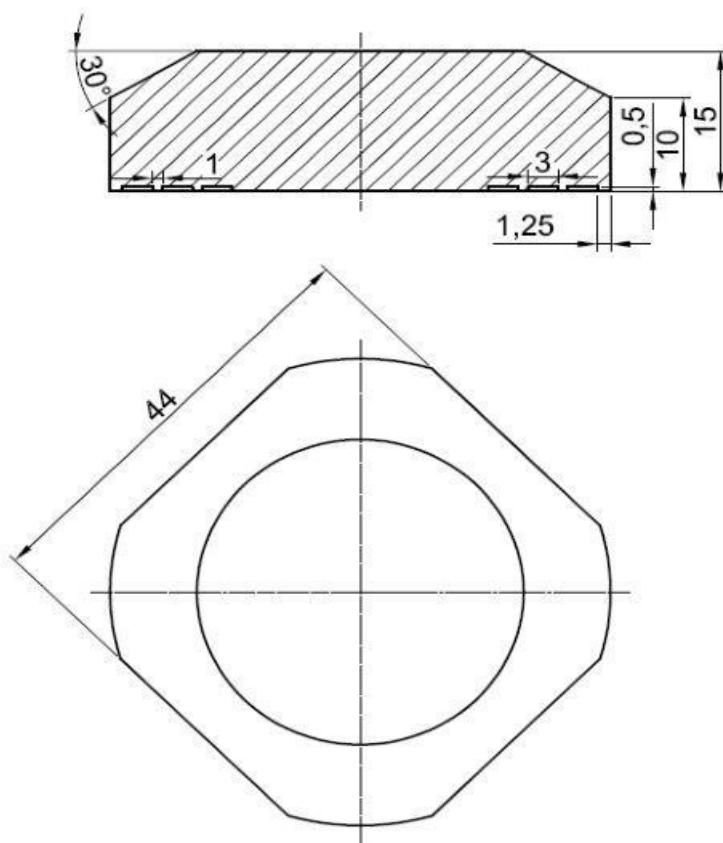
- TRID-02/A - klejony
- TRID-02/B - klejony
- TRID-02/C - klejony
- TRID-02/D - klejony
- TRID-02/F - klejony
- TRID-02/M - klejony

Dopuszcza się zastosowanie innych typów transponderów pasywnych niż wyżej wymienione, po uzgodnieniu z menadżerem produktu odpowiedzialnym za zakup danego środka trwałego.

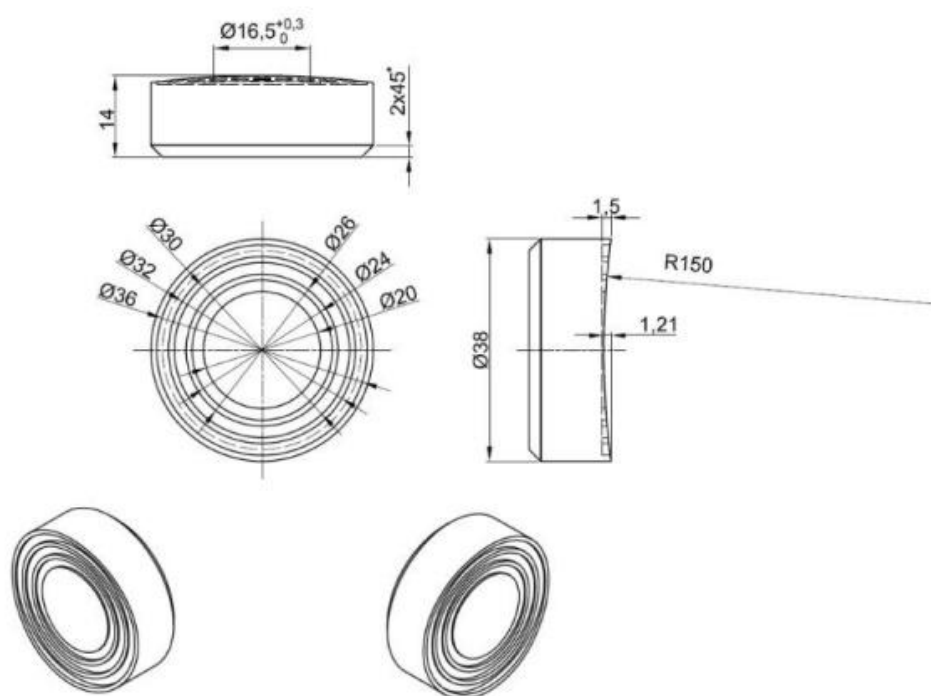
3. Mocowanie transponderów RFID

Znakowanie w pobliżu tabliczki znamionowej zabudowanej na urządzeniu.

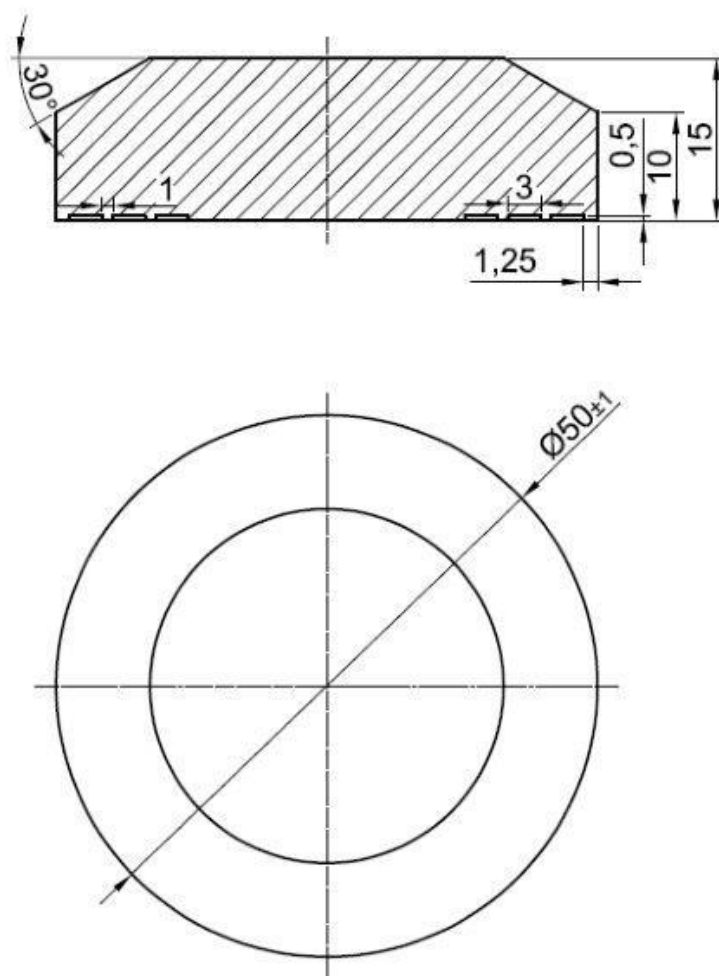
4. Wzory typów transponderów RFID



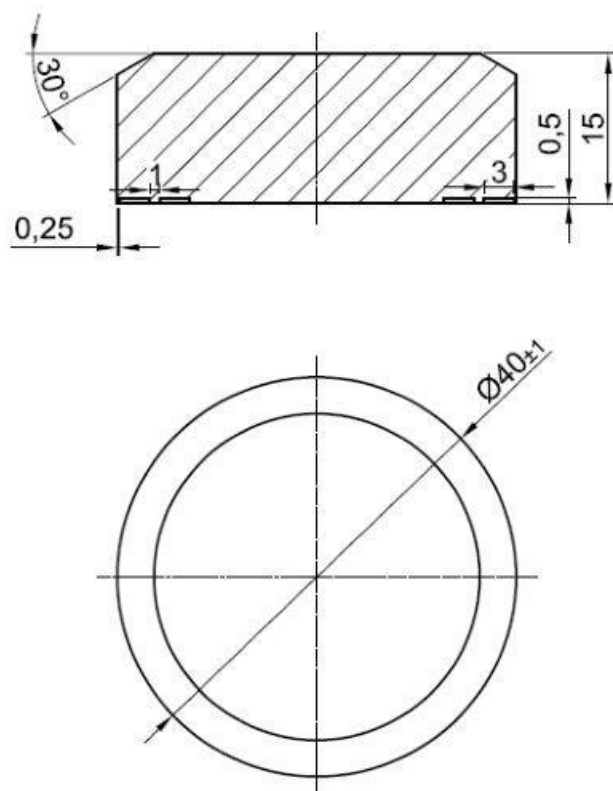
Wzór A
(TRID-02/A *lub* równoważny) - klejony



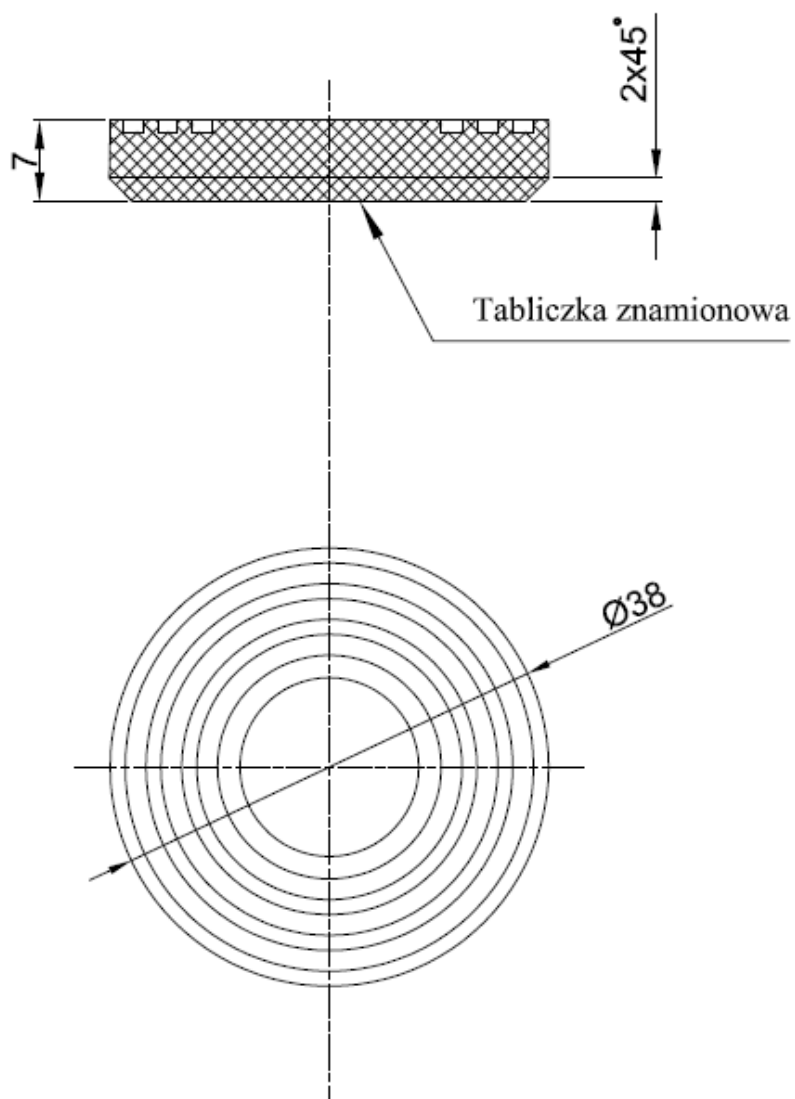
Wzór B
(TRID-02/B *lub równoważny*) - klejony



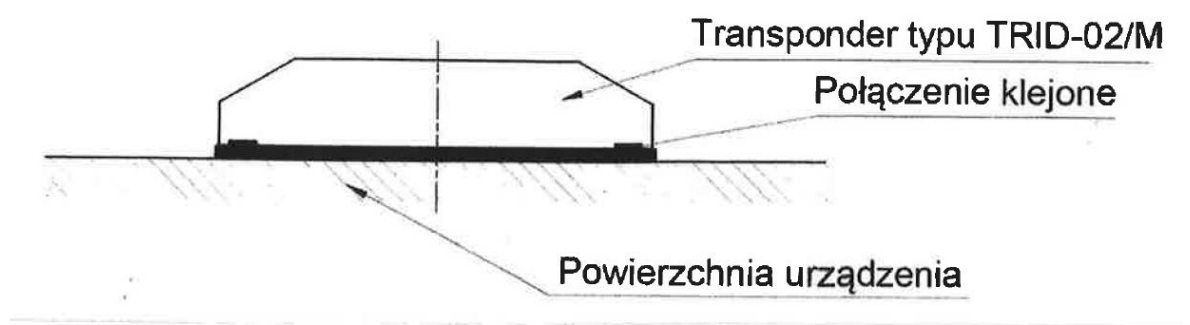
Wzór C
(TRID-02/C lub równoważny) - klejony



Wzór D
(TRID-02/D *lub równoważny*) - klejony



Wzór F
(TRID-02/F *lub równoważny*) - **klejony**



Wzór M
(TRID-02/M- lub równoważny) - klejony

Załącznik nr 2 do SWZ - FORMULARZ OFERTOWY

Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.

Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu Nabywcy.

Załącznik nr 2a do SWZ – CENNIK – stanowi odrębny plik

Załącznik nr 3 do SWZ– Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności

Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności – *nie dotyczy*

W związku z zainteresowaniem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
działając jako uprawniony do reprezentacji
oświadczam, że zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji zawodowych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych zleceniodawcy, nieujawnionych do wiadomości publicznej (tajemnica przedsiębiorstwa). Ponadto zobowiązuje się wobec zleceniodawcy do wykorzystywania w/w informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji **zadań** wynikających z udziału w postępowaniu i niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu, w szczególności poprzez ich udostępnianie osobom i podmiotom trzecim.

Jakiegokolwiek przekazywanie, ujawnienie, wykorzystywanie tajemnicy przedsiębiorstwa, jest dopuszczalne tylko za uprzednim, pisemnym zezwoleniem Zleceniodawcy.

Zobowiązuję się, że pracowników i inne osoby mające dostęp do Informacji w związku z uczestnictwem w postępowaniu zobowiązę do zachowania ich w poufności. Za ujawnienie tajemnicy przez takie osoby odpowiadam tak jak za działania własne.

Jestem świadomy odpowiedzialności z tytułu naruszenia powyższego zobowiązania.

Niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, a po jego zakończeniu przez okres zachowania przez informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa wartości gospodarczej, nie krócej niż 3 lata. Po upływie oznaczonych terminów Zamawiający może przedłużyć termin obowiązywania zobowiązania do zachowania poufności o kolejne 3 lata.

**Załączniki nr 4 do SWZ – składane przez wszystkich Wykonawców
w dniu składania ofert**

Załącznik nr 4.1 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie części V ust. 2 SWZ;
- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 3) spełniam wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 4) odpowiadam solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

**Załącznik nr 4.2 do SWZ – OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr, którego przedmiotem jest oświadczamy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 t.j.) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu

lub

- Należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 t.j.) z Wykonawcą/ Wykonawcami wskazanymi w poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy dokumenty lub/i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*)

Lp.	Nazwa podmiotu, adres

*) –zaznaczyć odpowiednio

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

**Załącznik nr 4.3 do SWZ - WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH
USŁUG**

**w okresie ostatnich trzech lat
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1					
2					
3					
...					

Uwaga!

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
- W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

Załącznik nr 4.4 do SWZ - WYKAZ OSÓB KIEROWANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA – *nie dotyczy*

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Lp.	Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach/ kwalifikacjach	Imię i nazwisko	Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/ kwalifikacje/ wykształcenie	Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				

Uwaga:

- W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

Załącznik nr 4.5 do SWZ - WYKAZ URZĄDZEŃ LUB WYPOSAŻENIA ZAKŁADU – *nie dotyczy*

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Lp	Nazwa sprzętu	Minimalna ilość sprzętu wymagana przez Zamawiającego	Ilość sprzętu dostępnego Wykonawcy	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego	Parametry techniczne sprzętu oferowanego przez Wykonawcę	Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
...						

Uwaga:

- W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

Załącznik nr 4.6 do SWZ – OŚWIADCZENIE O KATEGORII PRZEDSIĘBIORSTWA

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że kwalifikujemy się do kategorii (odpowiednio zaznaczyć):

- ☐ - mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - małe przedsiębiorstwo
- ☐ - średnie przedsiębiorstwo
- ☐ - duże przedsiębiorstwo
- ☐ - jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ - inny rodzaj

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 4.7 do SWZ - ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy:

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „.....” [nazwa postępowania], my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:,

a)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

b)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

c)
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:

.....
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia przy wykonaniu przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.

Załącznik nr 4.8 do SWZ - INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
<i>1</i>	<i>2</i>

Uwaga:

Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.

Należy złożyć wraz z ofertą.

Jeżeli Podwykonawca w dniu składania oferty nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.

**Załącznik nr 4.9 do SWZ - INFORMACJA O POWSTANIU
U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO**

(DOTYCZY WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ POZA GRANICAMI POLSKI)

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług:

Nr zadania/pozycji (zgodnie z Formularzem Ofertowym) lub „wszystkie oferowane pozycje” ²⁾	Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego ¹⁾ [%]

Oświadczam, że wartość towaru netto w danym zadaniu/ pozycji równa jest wartości określonej w Formularzu Ofertowym.

1) Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług wynosi ____%.

2) Wpisać odpowiednio (w przypadku większej ilości **zadań**/pozycji można numery **zadań**/pozycji wpisać w jednej pozycji tabeli np. „1, 3, od 5 do 19” lub „wszystkie oferowane zadania/pozycje”)

Załącznik nr 4.10 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w związku z rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że nie jestem Wykonawcą:

- a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835) albo wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy albo wobec której są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy albo wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.
- d) który realizować będzie zamówienie na rzecz lub z udziałem:
 - obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tirecie 1); lub
 - osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tir. 1) lub 2),
 - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- e) wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy

Spis treści

§1. Podstawa zawarcia Umowy ramowej	43
§2. Przedmiot Umowy ramowej	43
§3. Wartość umowy ramowej	43
§4. Okres obowiązywania umowy ramowej	43
§5. Szczególne obowiązki Wykonawcy	44
§6. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych	44
§7. Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy	45
§8. Umowa wykonawcza	45
§9. Nadzór i koordynacja	46
§10. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ramowej	46
§11. Zmiany Umowy	47
§12. Ochrona danych osobowych	48
§13. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności	48
§14. Zasady etyki	49
§15. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego	50
§16. Siła wyższa	50
§17. Postanowienia końcowe	50

UMOWA RAMOWA

1. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

Strony Umowy:

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział**, adres:, ul., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane:

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej osobiście)

Pan/Pani prowadzący/a działalność pod nazwą z siedzibą w ul., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: REGON:, zwany/a w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowany/a przez osobę/y umocowane

(w przypadku spółki kapitałowej)

..... z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP, zwana w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowana przez osoby umocowane.

(w przypadku spółki cywilnej)

Pan/Pani zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

Pan/Pani zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

wspólnie prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą z siedzibą w ul., NIP: zwanej w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanej przez osoby umocowane.

(w przypadku Konsorcjum)

Konsorcjum firm:

- 1) **Lider** - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP (sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum)
- 2) **Uczestnik** - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP zwani w treści Umowy **Wykonawcą**, w imieniu którego działa Pełnomocnik reprezentowany przez osoby umocowane.

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.

WYKONAWCA

§1. Podstawa zawarcia Umowy ramowej

1. Wynik postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego uPzp przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*Remont systemów i urządzeń automatyzacji przenośników produkcji Becker-Warkop dla Oddziałów PGG S.A.*”.
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy.

§2. Przedmiot Umowy ramowej

1. Przedmiotem niniejszej umowy ramowej jest ustalenie zasad i warunków realizacji Zamówień wykonawczych jakie mogą zostać udzielone przez Zamawiającego na remont systemów i urządzeń automatyzacji przenośników produkcji Becker-Warkop dla Oddziałów PGG S.A.
2. W okresie trwania umowy ramowej Zamawiający będzie udzielać Zamówień wykonawczych, których przedmiot objęty jest niniejszą umową ramową w trybie postępowań bez publicznego ogłoszenia.
3. Udzielanie Zamówień wykonawczych prowadzić się będzie zgodnie z zapisami *Regulaminu udzielenia zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.* zwanego dalej Regulaminem, obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania wykonawczego na zasadach określonych w niniejszej umowie ramowej.
4. Zakres świadczonych usług wyszczególniony został w załącznikach do niniejszej umowy ramowej. Załączniki te określają ceny maksymalne za wykonanie remontu systemów oraz urządzeń automatyzacji przenośników.
5. Liczbę i intensywność udzielanych Zamówień wykonawczych będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
6. Łączna wartość Zamówień wykonawczych udzielonych zgodnie z umową ramową nie przekroczy wartości niniejszej umowy.
7. W przypadku, gdy umowa została zawarta na podstawie oferty wspólnej wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
9. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§3. Wartość umowy ramowej

1. Wartość przedmiotu umowy ramowej będzie wynikała z wartości udzielonych Zamówień wykonawczych, przy czym nie przekroczy ona kwoty netto:zł.
2. Ceny jednostkowe netto za wykonaną usługę stanowią załącznik nr 2 do Umowy ramowej.
3. Ceny określone w Załączniku zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówień wykonawczych a Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tego tytułu.
4. W przypadku, kiedy nie zostaną udzielone zamówienia wykonawcze na wartość Umowy ramowej, Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek roszczenie z tytułu nieudzielenia zamówień wykonawczych.

§4. Okres obowiązywania umowy ramowej

1. Umowa ramowa będzie obowiązywać dla Zamówień wykonawczych udzielanych Wykonawcy od dnia zawarcia umowy przez okres 24 miesięcy.

2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy ramowej nie zostaną udzielone Zamówienia wykonawcze na pełną wartość wskazaną w § 3 ust 1, Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych w kolejnych 12 miesiącach następujących po terminie zakończenia obowiązywania umowy wskazanym w ust. 1, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wskazać termin, po którym udzielanie Zamówień wykonawczych zostanie wstrzymane. Wskazanie to nastąpi na co najmniej 30 dni przed zakończeniem okresu udzielania Zamówień wykonawczych. Wydłużenie okresu obowiązywania Umowy ramowej na zasadach opisanych w niniejszym ustępie nie wymaga formy aneksu.

§5. Szczególne obowiązki Wykonawcy

Zgodnie z §6 OWU wykonawczej.

§6. Zasady udzielania Zamówień wykonawczych

1. Do składania ofert w celu udzielenia Zamówienia wykonawczego zaproszeni będą wszyscy Wykonawcy, z którymi została zawarta umowa ramowa (sygnatariusze umowy ramowej). W przypadku gdy jedną ze stron zawartej umowy będzie Konsorcjum, zaproszenie do składania ofert przesłane zostanie na adres wskazany w niniejszej umowie.
2. Z chwilą rozesłania **Zaproszeń do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia wykonawczego** zwanych dalej **Zaproszeniami**, Zamawiający udostępnia do oględzin Wykonawcom przedmiot Zamówienia wykonawczego wskazując w treści Zaproszenia jego lokalizację.
3. Dla zamówień wykonawczych udzielanych na podstawie niniejszej umowy ramowej przewiduje się następujące tryby postępowań wykonawczych:
 - a) zamówienie kierowane do jednego wykonawcy w przypadku, gdy w wyniku zaproszenia zostanie złożona jedna oferta,
 - b) konkurs ofert, jeżeli umowa ramowa została zawarta z dwoma lub więcej Wykonawcami.
4. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie konkursu ofert wysyłając (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) zaproszenie do Wykonawców, z którymi podpisano umowę ramową.
5. Zaproszenie w trybie konkursu ofert powinno zawierać w szczególności:
 - c) nazwę organizatora postępowania,
 - d) numer ewidencyjny postępowania,
 - e) określenie przedmiotu zamówienia,
6. Zamawiający niezależnie od trybu postępowania wykonawczego przewiduje możliwość przeprowadzenia aukcji.
7. Uszczegółowiony zakres Zamówienia wykonawczego określony zostanie w Zaproszeniu.
8. Na etapie zamówienia wykonawczego dopuszcza się możliwość zawarcia umowy w rozumieniu Kc na podstawie wymiany jednostronnie podpisanych oświadczeń woli jej zawarcia.
9. Dostarczenie przez Zamawiającego Zamówienia wykonawczego do Wykonawcy będzie jednocześnie udzieleniem zamówienia.
10. Zaproszenia oraz Zamówienia wykonawcze przekazywane będą Wykonawcom drogą elektroniczną na adresy podane w niniejszej umowie. Przekazanie dokumentów w ww. sposób uważa się za ich dostarczenie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia Zamówienia wykonawczego po złożeniu ofert i podpisaniu „Protokołu końcowego”.
12. Zamawiający udzieli Zamówienia wykonawczego po przeprowadzeniu postępowania wykonawczego oraz dokonaniu oceny zasadności (opłacalności) usługi temu Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza spośród wszystkich złożonych ofert w ramach jednego zadania z zastrzeżeniem możliwości prowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia.
13. O zmianach danych teleadresowych (w tym adresu email) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Centralę Polskiej Grupy Górniczej S.A. wysyłając zgłoszenie na adres e-mail: umowaramowa_remont@pgg.pl . Druk zgłoszenia jest do pobrania w Profilu Nabywcy

- <http://www.pgg.pl/dostawcy/przetargi> lub w portalu aukcyjnym. Na podstawie art. 77 KC strony ustalają, że zmiany te nie wymagają formy Aneksu do umowy ramowej.
14. W postępowaniach wykonawczych Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 15. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w ofercie.
 16. W przypadku składania ofert (uaktualniania katalogów elektronicznych) w postępowaniu wykonawczym obowiązują następujące zasady:
 - 1) Ofertę należy złożyć w formie podanej w Zaproszeniu,
 - 2) Oferta stanowić będzie podstawę do wyliczenia ceny wyjściowej (wywoławczej) dla negocjacji, aukcji elektronicznej,
 - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej umowy ramowej oraz treści Zaproszenia pod rygorem odrzucenia oferty,
 - 4) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
 - 5) Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw, koszty transportu z i do magazynów Zamawiającego oraz koszty opakowania i oznakowania wyrobów.
 - 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia. O dokonanej zmianie Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano Zaproszenie.
 - 7) W przypadku istotnej zmiany treści Zaproszenia obejmującej przedmiot zamówienia wydłuża się odpowiednio okres przygotowania oferty.
 17. Oferta składana w wyniku Zaproszenia do składania ofert w postępowaniu wykonawczym nie może być mniej korzystna od warunków wykonania zamówienia ustalonych w niniejszej umowie ramowej. Ceny jednostkowe netto w oparciu, o które rozliczane będą usługi w postępowaniu wykonawczym stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§7. Zamówienie kierowane do jednego wykonawcy

1. Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zamówienia kierowanego do jednego Wykonawcy, w celu zawarcia umowy wykonawczej, jeżeli umowę ramową zawarto z jednym Wykonawcą;
2. Zamówienie kierowane do jednego Wykonawcy to tryb, w którym Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu wybranego Wykonawcę i prowadzi z nim negocjacje mające na celu ustalenie wszystkich istotnych elementów przyszłej umowy lub udziela zamówienia na podstawie otrzymanej oferty.
3. Termin składania dokumentów i oświadczeń w trybie zamówienia kierowanego do jednego Wykonawcy określany jest każdorazowo przez Komisję Przetargową, jeżeli została powołana, z uwzględnieniem charakteru zamówienia, jednakże wyznaczony termin musi umożliwić rzetelne przygotowanie oferty przez Wykonawcę.

§8. Umowa wykonawcza

1. Z wykonawcą wybranym do realizacji Zamówienia wykonawczego podpisana zostanie Umowa wykonawcza.
2. Umowa wykonawcza składa się z:
 - 1) Dokumentu Zamówienia generowanego osobno dla każdego Zamówienia wykonawczego,
 - 2) Ogólnych Warunków Umowy wykonawczej wraz z załącznikami,
 - 3) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy ramowej.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentem Zamówienia a Ogólnymi Warunkami Umowy wykonawczej pierwszeństwo mają postanowienia dokumentu Zamówienia.
4. Ogólne Warunki Umowy wykonawczej stanowią Załącznik nr 4 do Umowy ramowej.

5. Do Umowy wykonawczej mają zastosowanie odpowiednio postanowienia Umowy ramowej, w tym w szczególności postanowienia § 12-15.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami Umowy wykonawczej i zobowiązuje się w przypadku złożenia oferty najkorzystniejszej w procedurze prowadzącej do zawarcia Umowy wykonawczej do zawarcia tej umowy na tych warunkach.

§9. Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* (kompletności) wynikających z niniejszej Umowy (koordynatorzy umów) zostaną wskazane na etapie postępowania wykonawczego.
2. Ze strony Wykonawcy - *osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* (kompletności) wynikających z niniejszej Umowy przez co najmniej jedną z tych osób są:
..... tel. e-mail
..... tel. e-mail
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór oraz danych teleadresowych nie wymaga formy aneksu. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania pisemnego powiadomienia drugiej stronie umowy o dokonanej zmianie.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do Zamawiającego (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.

§10. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy ramowej

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części ex nunc (od teraz) w przypadku:
 - 1) w przypadku zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ na Podwykonawcę niespełniającego warunków lub braku spełnienia warunków przez samego Wykonawcę,
 - 2) nieprzystąpienia w terminie do realizacji Umowy bez uzasadnionej przyczyny lub zaprzestania realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego, jeżeli okres niewykonywania usług trwa dłużej niż 3 dni robocze,
 - 3) wykonywania Umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy, Zamawiającego lub innych podmiotów wykonujących prace na terenie zakładu Zamawiającego,
 - 4) inne niż określone powyżej nienależyte wykonywanie Umowy, w szczególności:
 - a) świadczenie usług w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego, określonego Umową,
 - b) stwierdzenie dwukrotnie tego samego naruszenia skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,
 - c) wykonywanie Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
 - 5) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 6) utraty uprawnień koniecznych do realizacji zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 6), Zamawiający przed odstąpieniem wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Odstąpienie od Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w tym żądania zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku ze świadczeniami wykonanymi przed odstąpieniem oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub jej części ex nunc (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
 - 3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania usług objętych Umową.
6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania świadczenia usług od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy. Wykonawca sporządza ewidencję wykonanych i nierozliczonych usług w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi.
8. Postanowienia ust. 1 i 5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§11. Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy:
 - 1) Zmiany terminu realizacji Umowy:
 - a) wydłużenie terminu obowiązywania Umowy, jeżeli w przewidzianym terminie nie zostanie osiągnięta Wartość Umowy określona w § 3 ust 1 jednakże wyłącznie o czas świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości,
 - b) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej lub nietypowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację usług,
 - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - d) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
 - e) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
 - f) zmiany spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością realizacji Umowy.
 - g) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. a)-f) termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy.
 - h) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. c)-f) termin realizacji Umowy może ulec skróceniu, jeżeli jej dalsze wykonywanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów Zamawiającego, nie jest uzasadnione ekonomicznie lub organizacyjnie.
 - 2) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia:
 - a) zmiany dotyczące liczby lub parametrów sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy lub wymagań w zakresie liczby lub kwalifikacji osób skierowanych do realizacji Umowy, związane z wystąpieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego dotyczących technologii, organizacji lub opłacalności produkcji Zamawiającego,
 - b) dostosowanie do wymagań wynikających ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

- c) pojawienie się na rynku nowej technologii, sprzętu lub metody realizacji usług, co wpływa na wystąpienie oszczędności lub usprawnienia realizacji Umowy,
 - d) konieczność zmiany sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy ze względu na niedostępność części zamiennych, serwisu lub materiałów eksploatacyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - e) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego.
 - f) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy
 - g) Zmiany, o których mowa w lit d) - f) nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit a) – c) mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.
 - h) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.
- 3) Zmiany zakresu rzeczowego Umowy:
- a) Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych; Zwiększenie zakresu rzeczowego umowy, nie może prowadzić do zwiększenia Wartości Umowy, o której mowa w §3 ust. 1.
3. Zmiany umowy niewymagające formy aneksu:
- zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy (ust. 2 pkt 2) lit. f))
 - zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy
 - zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór
 - zmiana terminu realizacji w związku z wystąpieniem siły wyższej, wg zasad określonych w § 16 ust.4.

§12. Ochrona danych osobowych

Uregulowania dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w Załączniku nr 3 do Umowy ramowej.

§13. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakimkolwiek sposób.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§14. Zasady etyki

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2002 nr 197 poz.1661 z późn. zm.).
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz.211. z późn. zm.).
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. oraz Kodeksem Postępowania dla Partnerów Biznesowych i zobowiązują się do ich stosowania oraz zapoznawania się z ich zmianami. Treść Polityki oraz Kodeksu znajdują się pod adresami:
<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna>
<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/kodeks-dla-partnerow-biznesowych>
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.

5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

§15. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie <https://www.korporacja.pgg.pl> zakładka *Dostawcy/Przetargi, zamówienia* oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§16. Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
 - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanym wpływie tych okoliczności na wykonanie Umowy o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, stosowne oświadczenia lub dokumenty. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności stanowiących siłę wyższą na należyte wykonanie Umowy. Strona, która uchybiła obowiązkowi określonym w niniejszym ustępie, nie może powoływać się na siłę wyższą w celu uwolnienia się od odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§17. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami na tle wykładni lub realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

Załączniki do umowy ramowej:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – tożsamy z załącznikiem nr 1 do SWZ postępowania o zawarcie niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe netto
3. Ochrona danych osobowych

4. Ogólne warunki umowy wykonawczej (*stanowi odrębny plik*)
5. Poglądowy druk zamówienia wykonawczego
6. Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
(zgodny z Załącznikiem nr 1 do SWZ)

Ochrona danych osobowych

Udostępnienie danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”).
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”. Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.
8. *Kontrahent w razie potrzeby określa sposób spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskuje.*

Załącznik nr 4 do Umowy ramowej

Spis treści

<u>OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONAWCZEJ – załącznik nr 4 do Umowy Ramowej</u>	55
<u>§1. Podstawa zawarcia Umowy</u>	57
<u>§2. Przedmiot Umowy</u>	57
<u>§3. Cena i sposób rozliczeń</u>	57
<u>§4. Fakturowanie i płatności</u>	58
<u>§5. Termin realizacji Umowy wykonawczej</u>	59
<u>§6. Szczegółne obowiązki Wykonawcy</u>	60
<u>§7. Podwykonawstwo</u>	60
<u>§8. Badania kontrolne (Audyt)</u>	60
<u>§9. Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy</u>	61
<u>§10. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy</u>	62
<u>§11. Zmiany Umowy wykonawczej</u>	63
<u>§12. Gwarancja</u>	66
<u>§13. Miejsce i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy wykonawczej</u>	66
<u>§14. Siła wyższa</u>	66
<u>§15. Postanowienia końcowe</u>	67

OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONAWCZEJ

do umowy ramowej nr e-Ru

3. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu

Strony umowy:

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, **Oddział**, adres:, ul., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 719 000,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane:

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej osobiście)

Pan/Pani prowadzący/a działalność pod nazwą z siedzibą w ul., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: REGON:, zwany/a w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowany/a przez osobę/y umocowane

(w przypadku spółki kapitałowej)

..... z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP, zwana w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowana przez osoby umocowane.

(w przypadku spółki cywilnej)

Pan/Pani zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

Pan/Pani zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

wspólnie prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą z siedzibą w ul., NIP: zwanej w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanej przez osoby umocowane.

(w przypadku Konsorcjum)

Konsorcjum firm:

- 3) **Lider** - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP (*sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum*)
- 4) **Uczestnik** - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP zwani w treści Umowy **Wykonawcą**, w imieniu którego działa Pełnomocnik reprezentowany przez osoby umocowane.

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.

WYKONAWCA

adres poczty elektronicznej, na który należy kierować Zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym oraz Zamówienie wykonawcze –.....

§1. Podstawa zawarcia Umowy

1. Umowa ramowa z dnia
2. Niniejsza umowa określa zasady i warunki realizacji Zamówień wykonawczych oraz prawa i obowiązki stron.

§2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad i warunków realizacji Zamówień wykonawczych udzielonych przez Zamawiającego na **Remont systemów i urządzeń automatyzacji przenośników produkcji Becker-Warkop w celu zawarcia umowy ramowej dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.** w trakcie obowiązywania Umowy ramowej z dnia
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówień wykonawczych oraz ceny jednostkowe maksymalne zostały określone w Załącznikach nr 1 i 2 do Umowy ramowej.
3. Wykonawca odpowiada za wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie wykonawczej oraz ofercie złożonej w postępowaniu wykonawczym.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto Umowę wykonawczą.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykonawczej jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
6. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§3. Cena i sposób rozliczeń

1. Wartość przedmiotu Umowy wykonawczej jest określona w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Wartość Umowy wykonawczej netto zawiera wszelkie koszty związane z jej realizacją a Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tego tytułu. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności:
 - 1) koszt wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) znakowania podzespołów przedmiotu dostawy,
 - 3) koszt odbioru do remontu i dostawy do Zamawiającego po wykonanym remoncie, łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu, (w przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy,
 - 4) koszt udziału w montażu, uruchomieniu i odbiorze technicznym przedmiotu zamówienia w wyrobiskach dołowych kopalni – jeżeli dotyczy
 - 5) koszt prowadzenia serwisu w okresie gwarancji,
 - 6) koszty prób i badań sprawdzających.
3. Do ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
4. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
5. W przypadkach w odniesieniu, do których mają zastosowania przepisy ustawy o podatku od towarów i usług odnoszące się do stosowania obowiązkowego mechanizmu podzielonej płatności rozliczanie odbywać się będzie zgodnie z tymi przepisami.
6. W przypadku okoliczności, o których mowa w ustępie powyżej do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wystawienie faktury dokumentującej nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT i dokonanie oznaczeń na fakturze „mechanizm podzielonej płatności”,
 - b) przyjęcie płatności wynikających z takich faktur w mechanizmie podzielonej płatności

7. W przypadku okoliczności, o których mowa w ustępie 5 do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) weryfikowanie przedmiotu transakcji (czy przedmiot jest ujęty w załączniku nr 15 do ustawy o VAT),
 - b) weryfikowanie kwoty należności ogółem z faktury (limit kwotowy wskazany w art. 19 pkt 2 z 6 marca 2018 – Prawo przedsiębiorców),
 - c) zastosowanie płatności wynikających z takich faktur w mechanizmie podzielonej płatności.
8. W przypadkach, dla których dostawcą lub usługodawcą jest podmiot zagraniczny, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług Zamawiający jest zobowiązany rozliczyć podatek VAT.
9. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość umowy będzie niższa od maksymalnej, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.

§4. Fakturowanie i płatności

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury, kopii Protokołu odbioru podpisanego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy z obu stron. Na fakturze należy podać numer Zamówienia Wykonawczego, pod którym zostało wpisane do elektronicznego rejestru.
2. Fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A
40-039 Katowice, ul. Powstańców 30

Oddział KWKRUCH (wskazany w dokumencie Zamówienia)
oraz przekazać na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.
44-122 Gliwice, ul. Jasna 31b

3. W przypadku gdy zostało podpisane Porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę oraz Protokół odbioru należy wysłać na adres wskazany w porozumieniu.
4. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
5. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
6. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
7. Zamawiający oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022r. poz. 893).
8. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy **wynosi 30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
9. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS).
11. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
12. Wszelkie, wynikające z umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia rady prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wykonawcy pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.

13. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.
14. Zgodnie z przepisami polskiego prawa podatkowego: ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (dalej: updof) oraz ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (dalej: updog), w stosunku do dochodów uzyskiwanych przez firmę zagraniczną na terytorium Polski, w momencie wypłaty należności wynikających z umowy, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy pdop oraz 41 ust. 4 ustawy pdof, na Zamawiającym ciąży obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od tych wypłat, zwanego podatkiem u źródła. Wypłata należności wynikających z umowy, zostanie każdorazowo pomniejszona o wartość pobranego podatku u źródła.
15. Na podstawie art.29 ust.2 ustawy pdof oraz art.22a ustawy o pdop, przy określaniu stawki podatku zastosowanie mają postanowienia umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a siedzibą kraju rzeczywistego właściciela należności. (art. 4a pkt 29 updog oraz 5a pkt. 33d updof). Zastosowanie stawki podatku wynikającej z właściwej umowy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania albo niepobranie podatku zgodnie z taką umową będzie możliwe pod warunkiem przedstawienia właściwych dokumentów.
16. Dla prawidłowego określenia obowiązku podatkowego, w przypadku, gdy Zamawiający udzieli zamówienia firmie zagranicznej Zamawiający wymaga złożenia:
 - a) zaświadczenia o miejscu zamieszkania lub siedziby (certyfikat rezydencji) w postaci oryginału lub kopii nie budzącej uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym;
 - b) Oświadczenia czy Wykonawca posiada na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zakład w rozumieniu przepisów Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy krajem Wykonawcy a Rzeczpospolitą Polską, a jeżeli tak to czy należności powstałe w wyniku zawieranej Umowy związane będą z działalnością tego zakładu.
17. Jeżeli w okresie 12 miesięcy od dnia wydania certyfikatu, o którym mowa w pkt a), Wykonawca zmieni miejsce siedziby dla celów podatkowych zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania miejsca siedziby dla celów podatkowych nowym certyfikatem rezydencji. W przypadku gdy został określony termin ważności certyfikatu, nowy certyfikat należy dostarczyć niezwłocznie po upływie tego terminu. Dla Umów o okresie trwania powyżej roku, w przypadku, gdy certyfikat rezydencji nie zawiera okresu jego ważności, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego certyfikatu po upływie 12-tu miesięcy od dnia wydania poprzedniego certyfikatu.
18. Jeżeli wykonawcą jest podmiot powiązany w rozumieniu art. 11a ust 1 pkt.4 updog lub art. 23m ust.1 pkt.5 updof oraz gdy łączna kwota należności wypłacanych w roku podatkowym przekracza kwotę, o której mowa w art. 26 ust 2e updog oraz art. 41 ust 12 updof, Zamawiający w dniu dokonania wypłaty jest zobowiązany pobrać zryczałtowany podatek od nadwyżki ponad tą kwotę wg z stawki określonej w art.21 ust.1 pkt 1 updog oraz art. 29 ust.1 pkt.1 updog.
19. W przypadku zawarcia Umowy przychodowej Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wierzytelności Zamawiającego z tytułu umowy przychodowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku gdy Umowa została zawarta z Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum wyraża zgodę na potrącenie wierzytelności z tytułu umowy przychodowej z wynagrodzenia mu należnego. Każdy z członków Konsorcjum pozostaje dłużnikiem solidarnym, tzn. odpowiada za cały dług niezależnie od tego, który z członków Konsorcjum jest zleceniobiorcą usług świadczonych na podstawie Umowy przychodowej.

§5. Termin realizacji Umowy wykonawczej

1. Maksymalny termin realizacji zamówienia wykonawczego został określony w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Strony ustalają, że termin realizacji Zamówienia wykonawczego rozpoczyna się z chwilą dostarczenia do Wykonawcy Zamówienia wykonawczego. Termin realizacji obejmuje również czas potrzebny Wykonawcy na odbiór maszyny/urządzenia/podzespołu. W przypadku braku możliwości odbioru przedmiotu zamówienia z winy Zamawiającego termin realizacji zamówienia zostanie odpowiednio wydłużony. Przedmiot remontu dostępny będzie do odbioru z chwilą dostarczenia Zamówienia wykonawczego do Wykonawcy.

3. Za datę wykonania usługi przyjmuje się datę podpisania przez obie strony umowy Protokołu zdawczo-odbiorczego z odbioru urządzenia/podzespołu po wykonanej usłudze.

§6. Szczególne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie <https://www.korporacja.pgg.pl/> zakładka Dostawcy/Przetargi, zamówienia oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady (za wyjątkiem odpadów górniczych i wszelkich odpadów wydawanych z dołu na jednostkach transportowych tj. złom, drewno, odpady gumowe, butelki PET, worki papierowe itp., które zagospodaruje Zamawiający), to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego. W szczególności Wykonawca odpowiada za właściwą utylizację odpadów niebezpiecznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§7. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy.
2. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
3. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności, jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość, iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§8. Badania kontrolne (Audyt)

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wykonawca jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.

2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy.
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
 - a) wskazanie zakres Audytu,
 - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
 - c) inne informacje (np. miejsce Audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu Audytu;
 - 4) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - a) uwzględnienie ich albo
 - b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
 - a) Wykonawca w terminie określonym w pkt 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
 - c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
5. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
6. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
7. Za przeprowadzenie Audytu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy.
9. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§9. Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanej części wezwania serwisowego za nieterminowe wykonanie zlecenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. w przypadku stwierdzenia, że prace wykonywane na terenie zakładu górniczego przez pracowników wykonawcy nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
3. za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności w wysokości 5% netto Wartości niezrealizowanego zamówienia wykonawczego
4. w przypadku stawienia się do pracy lub wykonywania pracy przez pracowników Wykonawcy:
 - a) w stanie po użyciu alkoholu; (stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm³)

- b) w stanie nietrzeźwości (stan nietrzeźwości zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm³)
 - c) którzy są pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych (dalej inne substancje),
 - d) którzy używają lub spożywają alkohol, narkotyki lub inne substancji w czasie pracy lub na terenie zakładu pracy,
 - e) którzy wnoszą alkohol, narkotyki lub inne substancje na teren zakładu pracy w wysokości 1 000,00 zł netto za każdy stwierdzony przypadek;
- 5. w przypadku dokonania przez pracownika Wykonawcy zaboru mienia Zamawiającego lub firm mających siedzibę na terenie Zamawiającego – w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, a jeżeli w wyniku zaboru doszło do zniszczenia mienia – także koszt przywrócenia.
 - 6. w przypadku zaniechania złożenia zapotrzebowania na świadczenia Zamawiającego i skorzystania przez Wykonawcę lub jego pracowników ze świadczeń Zamawiającego – w wysokości wartości zrealizowanych świadczeń.
 - 7. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego realizacji zamówienia innemu Wykonawcy w wyniku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówienia – Zamawiającemu niezależnie od pozostałych kar umownych przysługuje kara umowna w wysokości różnicy pomiędzy kosztami realizacji zamówienia poniesionymi przez Zamawiającego a wynagrodzeniem obliczonym z zastosowaniem cen określonych w Umowie,
 - 8. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zawinionych przez Stronę, drugiej ze Stron Umowy przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości niezrealizowanego zamówienia wykonawczego,
 - 9. Łączna maksymalna wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy wartości Zamówienia wykonawczego, którego dotyczy roszczenie.
 - 10. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
 - 11. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 - 12. Strony umowy mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§10. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

- 1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
- 2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy wykonawczej przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy wykonawczej, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ex nunc (od teraz). Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy wykonawczej przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
- 3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy wykonawczej ex nunc (od teraz) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy wykonawczej.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy wykonawczej lub jej części ex nunc (od teraz) w przypadku:
 - 1) odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ramowej,

- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy wykonawczej. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy wykonawczej.
 - 3) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 4) w przypadku zaproponowania innego podwykonawcy, w wyniku zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaganych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pracowników, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Polskiej Grupy Górniczej a stosunek pracy został z nimi rozwiązany, na podstawie artykułu 52 § 1 pkt. 1 i 3 Kodeksu pracy.
 - 6) otwarcia postępowania likwidacyjnego,
 - 7) nieprzystąpienia w terminie do realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej bez uzasadnionej przyczyny lub przerwania realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej bez zgody Zamawiającego, jeżeli przerwa ta trwała będzie dłużej niż 3 dni robocze,
 - 8) wykonywania przedmiotu Umowy wykonawczej niezgodnie z jej zapisami lub dokumentacją,
 - 9) wykonywania Umowy wykonawczej w sposób zagrażający imieniu Zamawiającego lub spółek zależnych i powiązanych z Zamawiającym,
 - 10) naruszenia przez Wykonawcę innego jego obowiązku, które nie zostało usunięte w odrębnie wskazanym terminie liczonym od dnia doręczenia takiego wezwania, które w szczególności będzie zawierać:
 - a) określenie szczegółów naruszenia,
 - b) żądanie usunięcia wymienionych naruszeń,
 - c) termin na wykonanie żądań.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy wykonawczej ex nunc (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
- 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową wykonawczą;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
 - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, przy czym za:
 - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy wykonawczej w całości lub w części,
 - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie wykonawczej, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 1-5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy wykonawczej na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§11. Zmiany Umowy wykonawczej

1. Zmiany Umowy wykonawczej będą dokonywane poprzez aneksy sporządzone w formie pisemnej i podpisane przez Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy (przy czym Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zmian Umowy).
3. Zmiany terminu realizacji Umowy wykonawczej:
 - 1) spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe;

- b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające, realizację usług, tj. mróz, powódź, niska lub wysoka temperatura, opady śniegu.
- 2) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy wykonawczej przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
- 3) będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
 - b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - c) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, nie przewidywana przy zawieraniu Umowy wykonawczej;
 - d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy wykonawczej;
 - e) spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy wykonawczej.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności termin wykonania Umowy wykonawczej może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia

- 1) Zmiany technologiczne, w szczególności:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy wykonawczej lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy wykonawczej;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu Umowy wykonawczej pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Umowy wykonawczej lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy wykonawczej;
 - d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy wykonawczej.
- 2) Zmiany, o których mowa w pkt 1 nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia. Każda ze wskazywanych zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia.
- 3) Zmiany zakresu rzeczowego Umowy wykonawczej: zmniejszenie zakresu rzeczowego Umowy, w tym poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.
- 4) Zmiany osobowe:
 - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy wykonawczej na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami spełniającym wymóg określony przez Zamawiającego,
 - b) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy wykonawczej, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg określony przez Zamawiającego,
 - c) zmiana, o której mowa w lit b) będzie niemożliwa, w przypadku, gdy dotyczy osoby ocenianej na podstawie podmiotowych kryteriów oceny ofert, chyba że w zamian za taką osobę zostanie zaproponowana osoba o doświadczeniu lub wykształceniu co najmniej takim samym jakie posiada osoba zamieniana.
- 5) Zmiany organizacji spełniania świadczenia:

- a) Zmiana szczegółowego harmonogramu świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach Umowy wykonawczej. Zmiana taka nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia.
- b) zmiana sposobu spełnienia części świadczenia w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę niemożności jego spełnienia, w związku z zaprzestaniem lub wstrzymaniem usług, bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia,
- c) produkcji poszczególnych produktów, pod warunkiem, iż nowy produkt posiada parametry techniczne i funkcjonalność nie gorszą niż produkt wskazany w Umowie wykonawczej
- 6) Zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego.
- 7) Zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.
- 8) Zmiany zasad oznaczania i opakowania rzeczy, jeśli oznaczenie lub opakowania zamienne nie naruszają prawa i zasad bezpieczeństwa.
- 9) Płatności:
 - a) w przypadku zmiany w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno – prawnych – poprzez dostosowanie treści Umowy do obowiązujących przepisów,
 - b) Zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, a także zmiany samoistne o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.
- 10) Miarkowanie wysokości kar umownych w okolicznościach wskazywanych w odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.
- 5. Pozostałe zmiany
 - 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy wykonawczej zgodnie z SWZ;
 - 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy wykonawczej. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy wykonawczej planowanymi świadczeniami;
 - 3) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357.1 Kc z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh;
 - 4) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres.
- 6. Zmiany wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej.

§ 12 Waloryzacja

- 1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca w terminie 30 dni od dnia ich wystąpienia składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi na wpływ ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dokumentów w tym zakresie. Zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego, w części, jakiej dotyczą wprowadzone zmiany przepisów, a wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie w jakim udowodniona zostanie zmiana kosztów Wykonawcy.
- 3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, która zostanie dokonana wg następujących założeń:
 - 1) zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o **wskaźnik zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na**

- podstawie danych publikowanych w stosownym Rozporządzeniu Rady Ministrów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 2) zmiana wynagrodzenia nastąpi każdorazowo od dnia obowiązywania zaktualizowanych wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
 - 3) jeżeli Wykonawca na dzień składania oferty mógł się zapoznać, na podstawie opublikowanego Rozporządzenia o którym mowa w pkt 1), z wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokością minimalnej stawki godzinowej, obowiązujących w okresie realizacji zamówienia, to za ten okres waloryzacja nie przysługuje,
 - 4) wynagrodzenie Wykonawcy, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegają zmianie o maksymalnie 50% wielkości wskaźnika zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej w odniesieniu do ich poziomów dla wielkości zaktualizowanej i dotychczasowej; jednocześnie wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wykonawcy,
 - 5) każda kolejna waloryzacja dotyczy wynagrodzenia, ustalonego na skutek poprzedniej waloryzacji,
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 Wykonawca składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Wniosek powinien zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Wskazane przez Wykonawcę okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, o którym mowa powyższym ustępie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie. Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem ustępu 3 pkt 4)
5. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.

§13. Gwarancja

1. Szczegółowe warunki gwarancji zostały opisane w załączniku nr 1 do umowy ramowej „Gwarancja i postępowanie reklamacyjne”.

§14. Miejsce i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy wykonawczej

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu oraz dostarczenia maszyny/urządzenia/podzespołu w miejsce wskazane przez Zamawiającego w dokumencie Zamówienia wykonawczego.
2. Za nadzór nad należyłą realizacją Umowy wykonawczej oraz koordynację prac pomiędzy Stronami odpowiadają przedstawiciele każdej ze Stron wskazani w dokumencie Zamówienia wykonawczego.

§15. Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy wykonawczej w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
 - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy wykonawczej.

4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§16. Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z zawartej Umowy wykonawczej będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową wykonawczą mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wykonawczej wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
4. Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

Załącznik nr 1 – Ksef

KSeF

Z dniem, w którym po stronie Wykonawcy powstanie ustawowy obowiązek wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, strony ustalają, że:

- 1) Wykonawca wystawia faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.
 - 2) Do czasu powstania po stronie Wykonawcy obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur, wystawianie faktur oraz realizacja płatności odbywać się będzie na zasadach określonych w § 4 Umowy.
-
1. Z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT”. WYKONAWCA wystawia i udostępnia ZAMAWIAJĄCEMU faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF” zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 2. Fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić:
 - dane nabywcy (schema Podmiot 2):
Polska Grupa Górnicza S.A.,
40-039 Katowice
ul. Powstańców 30
 - dane odbiorcy (schema Podmiot 3):
Oddział
 3. W przypadku awarii KSeF WYKONAWCA przesyła faktury ZAMAWIAJĄCEMU w sposób z nim uzgodniony:
 - wysyłka faktury w postaci papierowej lub
 - wysyłka pocztą elektronicznąWysłanie faktury drogą elektroniczną wymaga pisemnego uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM.
 4. W przypadku gdy WYKONAWCA nie podlega obowiązkowi wystawiania faktur w KSEF fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.
40-039 Katowice
ul. Powstańców 30

oraz przesłać w formie papierowej na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.
44-122 Gliwice,
ul. Jasna 8

lub
w formie elektronicznej zgodnie z podpisanym Porozumieniem w sprawie przesyłania faktur drogą elektroniczną
 5. Do faktur ustrukturyzowanych protokół odbioru należy przesłać na adres e-mail: ksef.zal@pgg.pl. W temacie wiadomości e-mail należy podać numer faktury KSEF. Rekomendowanym plikiem jest plik w formacie PDF.
 6. Jeżeli w zapisach umowy użyto terminu „od daty otrzymania / wpływu / dostarczenia faktury” należy przez to rozumieć:
 - a. „datę otrzymania faktury w KSeF” - w przypadku, gdy Wykonawca jest objęty stosowaniem KSEF,
 - b. „datę dotychczas uzgodnioną przez strony” - w przypadku, gdy Wykonawca nie jest objęty stosowaniem KSEF.
 7. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty jej otrzymania w KSeF, przez ZAMAWIAJĄCEGO, a w przypadku faktur wystawionych poza KSeF termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury poza KSeF w formie uzgodnionej przez strony. Za datę otrzymania faktury korygującej uznaje się datę, którą w danym przypadku przyjmuje w tym zakresie ustawa o VAT.

Załącznik nr 5 do Umowy

Zamawiający	Odbiorca	ZAMÓWIENIE WYKONAWCZE
Polska Grupa Górnicza S.A.	Oddział	nr z dnia:
ul.Powstańców 30	ul.	data zawarcia.....
40-039 Katowice		nr rejestru postępowania:
NIP : 634-012-51-23		nr rejestru umowy ramowej:
		sygn. Aukcji:
Wykonawca		

Niniejsze Zamówienie wykonawcze jest jednocześnie umową nabierającą mocy prawnej w momencie podpisania przez Zamawiającego i dostarczenia do Wykonawcy.

§1 Warunki płatności

1. Płatność faktury w terminie określonym w umowie ramowej.
2. Wartość zamówienia zawiera wszelkie koszty celem należytego wykonania usługi, w tym transportu.
3. **Podstawą do wystawienia faktury będzie pozytywny "Protokół odbioru technicznego" - sporządzony przez przedstawiciela Zamawiającego - Eksperta oraz Protokół zdawczo-odbiorczy.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
5. Faktura powinna zawierać numer niniejszego zamówienia wykonawczego i być dostarczona do Odbiorcy
6. Wszelkie wynikające z Zamówienia wykonawczego należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowawcze, kary umowne i inne) nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również pełnomocnictwa do ich dochodzenia, w tym upowaznienia unkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego

§2 Przedmiot i wartość niniejszego Zamówienia Wykonawczego

Lp	Przedmiot zamówienia wykonawczego	Jm	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto PLN	VAT PLN	Wartość brutto PLN
1	zaciągana z systemu TMZZ	szt.	1	zaciągana z portalu	zaciągana z portalu	zaciągana z portalu	zaciągana z portalu
Razem wartość Zamówienia Wykonawczego:					0,00	0,00	0,00

§3 Warunki realizacji dla przedmiotu niniejszego Zamówienia Wykonawczego

1. Termin odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu do remontu Wykonawca poinformuje **Oddział KWK** niezwłocznie po otrzymaniu niniejszego Zamówienia wykonawczego
2. Miejsce odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu: **Oddział KWK**
3. Termin realizacji nie narusza umowy ramowej i wynosi: **od daty dostarczenia Zamówienia do Wykonawcy**
4. Miejsce dostarczenia maszyny/urządzenia/podzespołu po remoncie: **Oddział KWK**
5. Gwarancja nie narusza umowy ramowej i wynosi: **od daty przekazania Zamawiającemu podzespołu**
6. Nadzór nad Zamówieniem Wykonawczym ze strony Zamawiającego: tel.:, fax: e-mail:
7. Nadzór nad Zamówieniem Wykonawczym ze strony Wykonawcy:

§4 Ogólne warunki realizacji Zamówienia Wykonawczego:

1. W przypadku potrzeby zmiany zakresu usługi potwierdzonej przez Eksperta Jednostki Ekspertkiej Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawienia Zamówienia Wykonawczego Uzupełniającego.
2. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość przedmiotu Zamówienia Wykonawczego co potwierdzi stosowanymi dokumentami zgodnymi z umową ramową.
3. Realizacja usługi jest tożsama z zapisami umowy ramowej oraz ofertą złożoną w postępowaniu wykonawczym.
4. Po dokonanych remoncie Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego - Ekspertowi przeprowadzenie odbioru technicznego wraz z próbami stanowiskowymi na terenie swojego zakładu.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich materiałów i części podlegających wymianie**
6. **W przypadku odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku usługi Wykonawca zobowiązuje się do ich utylizacji zgodnie z obow. przepisami.**
7. Dokładny termin i miejsce dostawy urządzenia po remoncie Wykonawca uzgodni z osobą nadzorującą Zamówienie wykonawcze
8. Zaleca się, by wóz maszyn, urządzeń i ichpodzespołów po wykonanym remoncie (remontie gwarancyjnym) odbywał się w dni robocze w godzinach od 6.30 do 13.00
9. Odstąpienie od realizacji Zamówienia Wykonawczego może nastąpić na zasadach określonych w umowie ramowej.
10. W przypadku gdy po udzieleniu Zamówienia wykonawczego Zamawiający stwierdzi, iż prowadzenie remontu w zakresie rozszerzonym na podstawie „Protokołu konieczności rozszerzenia zakresu remontu” jest nieopłacalne lub udzielenie Zamówienia wykonawczego uzupełniającego skutkowałoby przekroczeniem wartości umowy, Wykonawca zwraca przedmiot zamówienia i przysługuje mu prawo do wystąpienia o zwrot udokumentowanych, poniesionych dotychczas kosztów ale ich wartość nie może być większa niż 10% wartości brutto zamówienia wykonawczego.
11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Zamówienia Wykonawczego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Kary umowne stosuje się zgodnie z umową ramową.
13. Wymagane dokumenty dla przedmiotu zamówienia zgodnie z umową ramową.
14. Niniejsze Zamówienie Wykonawcze nie narusza warunków zawartej umowy ramowej.
15. Miejsce przeprowadzenia odbioru technicznego po remoncie
16. **Niniejsze Zamówienie wykonawcze jest jednocześnie umową nabierającą mocy prawnej w momencie podpisania przez Zamawiającego i dostarczenia do Wykonawcy w sposób opisany w umowie ramowej.**

ZAMAWIAJĄCY :

Załącznik nr 6 do Umowy

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU STATUSU
MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY, ŚREDNIEGO
PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Wykonawca oświadcza, że *spełnia warunki / nie spełnia warunków* * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

* - skreślić niewłaściwe

Podpisuje Wykonawca lub każdy z członków Konsorcjum

Załącznik nr 6 do SWZ

ZARZĄDZENIE NR ZP/50/2016 PREZESA ZARZĄDU PGG

Załączono w profilu nabywcy jako odrębny plik .pdf

Komisja Przetargowa:

<i>Zastępca Przewodniczącego</i>	
<i>Sekretarz</i>	
<i>Członek</i>	
<i>Członek</i>	

ZATWIERDZAM:

.....
Przewodniczący Komisji Przetargowej