

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**  
**dla zamówienia objętego przepisami**  
**Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.**  
**w trybie przetargu nieograniczonego**

**pn: Świadczenie usług serwisowych oraz przeglądy systemów automatyki  
urządzeń załadowniczych produkcji Carboautomatyka dla Oddziałów PGG S.A.**

**nr sprawy 412501958**

## Spis treści

Część I. Zamawiający: .....	3
Część II. Postępowanie .....	3
Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania. ....	4
Część IV. Oferty częściowe .....	4
Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców .....	4
Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum): .....	7
Część VII. Udostępnienie zasobów.....	8
Część VIII. Podmiotowe środki dowodowe .....	9
Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia .....	12
Część X. Podwykonawstwo .....	14
Część XI. Wadium .....	14
Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty .....	14
Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą.....	18
Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.....	18
Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny .....	19
Część XVI. Kryteria oceny ofert.....	19
Część XVII. Aukcja elektroniczna.....	20
Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego .....	24
Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	24
Część XX. Istotne postanowienia umowy.....	24
Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy .....	24
Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej. ....	25
Wykaz załączników .....	25

## Część I. Zamawiający:

### **Polska Grupa Górnicza S.A.**

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704

Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/dostawcy/profil-nabywcy/przetargi>

Adres platformy EFO: <https://efo.coig.biz>

**Infolinia:** +48 32 716 9999

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>

Centrala Polskiej Grupy Górniczej S.A.

ul. Powstańców 30

40-039 Katowice

## Część II. Postępowanie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A., zwanym dalej Regulaminem.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”) Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”.
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
  - 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z Regulaminem.
  - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

### **Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług serwisowych oraz przeglądy systemów automatyki urządzeń załadowniczych produkcji Carboautomatyka dla Oddziałów PGG S.A.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
3. Kody CPV: 50532000-3
4. Termin wykonania zamówienia został określony w §5 Istotnych postanowień umowy (IPU) - **Załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Urządzenia objęte świadczeniem usług serwisowych są własnością Polskiej Grupy Górniczej S.A.

### **Część IV. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość – z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
  - 2) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Nr postępowania 412501958

- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego doradztwa lub zaangażowania w inny sposób w przygotowanie postępowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) który przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576, tj:
  - a) Wykonawcy, którzy są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835);
  - b) Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy;

- c) Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy,
- d) Wykonawcy, którzy realizują zamówienie na rzecz lub z udziałem:
- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tirecie 1); lub
  - osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tir. 1) lub 2),  
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 8) wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.
- 9) który w okresie 3 miesięcy (licząc od daty rozstrzygnięcia postępowania), w postępowaniach, złożył najkorzystniejszą ofertę i:
- a) odmówił zawarcia umowy, lub
  - b) wycofał ofertę, lub
  - c) nie uzupełnił oświadczeń i dokumentów na wezwanie, o którym mowa w § 39 ust. 6 Regulaminu.
- 10) który, w przypadku zamówień, o których mowa w § 30 ust. 5 Regulaminu oraz innych uzasadnionych interesem Spółki przypadkach:
- a) z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do:
    - wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
    - dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego, lub
    - zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - b) pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego, odmówił podpisania umowy,

nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane) lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 11) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 10) Wykonawca podlega wykluczeniu na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowiłaby niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
3. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę,
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca wykaże, że:
    - a) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał usługi serwisowe, remontowe lub inne polegające na naprawie maszyn/urządzeń przeznaczonych do pracy w liniach i układach technologicznych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż: **50 000,00 PLN**;

**albo**

posiada ocenę zdolności zakładu remontowego wydaną przez właściwą jednostkę certyfikującą w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia,

**albo**

jest producentem maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy

**albo**

posiada upoważnienie lub autoryzację wystawioną przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy

#### **Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (lider/członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

## **Część VII. Udostępnienie zasobów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający

zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – Wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.

4. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.

#### **Część VIII. Podmiotowe środki dowodowe.**

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 poniżej przez:

- 1) Wykonawcę,
- 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców
- 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga złożenia:

- 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku **Formularza Ofertowego**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4.1. do SWZ**.
- 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 2) Regulaminu, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.2 do SWZ**;
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
  - 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu.
  - 6) oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w części V, ust. 2 pkt 7) SWZ, zgodnie z **Załącznikiem nr 4.10 do SWZ**.
3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenia (UE) 2022/576.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.
  5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
    - 1) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust 2 pkt 4), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 2 stosuje się.
6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:
- 1) wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.3 do SWZ**
- albo**
- oceny zdolności zakładu remontowego wydanej przez właściwą jednostkę certyfikującą w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia;
- albo**

oświadczenia Wykonawcy, że jest producentem maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy, złożone na druku stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ;

**albo**

upoważnienia lub autoryzacji wystawionych przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy.

7. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone w następujący sposób:

- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
  - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
  - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
  - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

#### **Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia**

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. Złożenie

Nr postępowania 412501958

oferty w niniejszym postępowaniu jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, że jest w stanie zrealizować zamówienie na warunkach określonych w SWZ.

2. W celu potwierdzenia zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia:
  - 1) Oświadczenia o kategorii przedsiębiorstwa. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4.6 do SWZ**;
  - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków zgodnie z **Załącznikiem nr 4.7 do SWZ**;
  - 3) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z **Załącznikiem nr 4.8 do SWZ**;
  - 4) Informacji o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług. Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 4.9 do SWZ**.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone w następującej formie:
  - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
  - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
  - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
  - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
5. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym

podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### **Część X. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4.8 do SWZ**.

#### **Część XI. Wadium**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

#### **Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

##### **Wymagania ogólne**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

##### **Zawartość oferty:**

6. Oferta składa się z:
  - 1) Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**. Formularz Ofertowy dostępny jest na platformie EFO;  
*UWAGA dla Wykonawcy:  
Do Formularza Ofertowego Wykonawca nie wprowadza cen. Wypełnia natomiast wszystkie pozycje cennikowe (stawka roboczogodziny serwisowej i cennik istotnych dla Zamawiającego części zamiennych) w arkuszu excel udostępnionym przez Zamawiającego na platformie EFO.*

- 2) wypełnionych Cenników (udostępnionych przez Zamawiającego w Profilu nabywcy i zapisanych w formacie excel) które należy złożyć jako załączniki do EFO i następnie sygnować poprzez system kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
  - 3) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez Wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski;
  - 4) Pełnomocnictwa wskazującego Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum);
  - 5) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem);
7. Pełnomocnictwa powinny być złożone w następującej formie:
- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
  - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### **Sposób złożenia oferty:**

9. Formularz Ofertowy oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych) .
10. Formularz Ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7,

Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą javascript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x768.

11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę, otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna” (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. *Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.*
12. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
13. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
14. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).
15. Cenniki stanowią **Załączniki nr 2a, 2b i 2c do SWZ**. Wykonawca w **Załączniku nr 2b do SWZ** może dopisać dodatkowe pozycje cennikowe części zamiennych nowych lub poremontowych zgodnie z podanym wzorem.
16. **Biorąc pod uwagę, że oferta jest składana w formie elektronicznej wymaga się zachowania formatu udostępnionego przez Zamawiającego np. .xls Microsoft Excel, wymaga się również czcionek podstawowych np. czcionka Times New Roman 12 celem umożliwienia Zamawiającemu dalszej obróbki przez system.**
17. Cennik powinien zawierać kolumny w następującej kolejności:

Nr postępowania 412501958

- 1) Lp. (podać liczbę bez kropki);
- 2) Oznaczenie I i II wg producenta maszyny (wpisać kod, numer rys., nazwę wg dokumentacji maszyny);
- 3) Producent części zamiennej (wpisać wytwórcę części zamiennej lub podmiot wprowadzający na rynek europejski);
- 4) Nr rysunku/oznaczenie/nazwa wg producenta części zamiennej;
- 5) Ilość;
- 6) Cena [zł] netto (podana w formacie liczbowym np. 10538,58 (bez spacji z przecinkiem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);
- 7) Wartość [zł] netto.

**Uwaga: Nie należy scalać poszczególnych komórek.**

wzór:

Lp.	Oznaczenie I (kod, numer, nazwa) wg producenta maszyny (wpisuje Zamawiający)	Oznaczenie II (kod, numer, nazwa) wg producenta maszyny (wpisuje Zamawiający)	Producent części zamiennej  (wpisuje wykonawca)	Nr rysunku/oznaczenie/ nazwa wg producenta części zamiennej (wpisuje wykonawca)	Ilość  (wpisuje zamawiający)	Cena [zł] netto  (wpisuje wykonawca)	Wartość [zł] netto  (wpisuje wykonawca)
1		Czujnik r-789				12,50	
2	4567890	Regulator				16987,68	
3	Rys 34579	Nakrętka				1,50	
Razem :							

### Tajemnica przedsiębiorstwa:

18. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
19. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

### Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Otwarcie ofert nie jest jawne.
2. **Składanie i otwarcie ofert następuje w terminach wskazanych w EFO.**
3. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.
4. Aukcja elektroniczna rozpocznie się w terminie wyznaczonym w zaproszeniu do aukcji, które użytkownik otrzyma niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert. Szczegóły dotyczące aukcji elektronicznej określone zostały w Części XVII SWZ.
5. Informacja o złożonych ofertach zostanie opublikowana w Profilu Nabywcy niezwłocznie po przeprowadzeniu aukcji japońskiej/ holenderskiej/ innej i zawierać będzie następujące informacje: nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny z oferty a także nazwę Wykonawcy, który w wyniku aukcji złożył najkorzystniejszą ofertę. Jeżeli nie przeprowadzono aukcji w pierwszym wyznaczonym terminie albo unieważniono przeprowadzoną aukcję - to publikacja informacji o Wykonawcy, który w wyniku aukcji złożył najkorzystniejszą ofertę, następuje po przeprowadzeniu aukcji lub jej powtórzeniu.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia wskazanego w EFO. Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

### Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji w Profilu nabywcy.
4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z Platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z Platformy pod adresem [efo.coig.biz](http://efo.coig.biz) oraz w zakładce *Pomoc*.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
6. Zamawiający informuje, iż informacje zawarte w **Załączniku nr .....** do SWZ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający przekaże załącznik do SWZ po złożeniu zobowiązania do zachowania informacji w nich zawartych w poufności. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ – nie dotyczy.**

## Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Sumaryczny koszt oferty (suma cen cennika istotnych części zamiennych stanowiący załącznik 2a) będzie wyłącznie kryterium stanowiącym podstawę do oceny ofert. Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych wszystkich pozycji cennikowych netto (zawartych w załącznikach 2a, 2b i 2c) przyjętych do rozliczania umowy z uwzględnieniem upustu uzyskanego w toku aukcji elektronicznej wg matematycznych zasad zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku. Wartością umowy będzie kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
2. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
3. Cena obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
  - 1) Informację, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,
  - 2) Wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) Wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 4.9 do SWZ**.

## Część XVI. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert będzie: wartość oceniana liczona jako bilans oferowanych cen jednostkowych tj. stawki roboczogodziny serwisowej, czynności serwisowych i istotnych dla Zamawiającego części zamiennych w ujęciu ilościowym.
2. Wartość oceniana będzie obliczona w następujący sposób:

$$W_z = W_R + W_{CZ}$$

gdzie:

**$W_z$**  – wartość oceniana – pozycje wyszczególnione w załączniku nr 2a,

**$W_R$**  – wartość stawki roboczogodziny serwisowej przemnożonej przez ilość,

**$W_{CZ}$**  – wartość sumaryczna czynności serwisowych i istotnych dla Zamawiającego części zamiennych w ujęciu ilościowym,

Ofertą najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą wartością ocenianą  $W_z$ .

## Część XVII. Aukcja elektroniczna

1. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną w formie aukcji japońskiej / angielskiej / holenderskiej, która może odbyć się nawet przy uczestnictwie jednego Wykonawcy.
3. Zamawiający, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium zgodnie z zapisami SWZ.
4. Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna będzie podany w zaproszeniu do aukcji.
5. Powiadomienie o aukcji elektronicznej jest wysyłane niezwłocznie (zazwyczaj do 15 minut) po otwarciu ofert. Termin rozpoczęcia aukcji elektronicznej ustalany jest zazwyczaj na 90 minut po otwarciu ofert, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia innego terminu rozpoczęcia aukcji. W przypadku postępowań wielozadaniowych, dopuszcza się możliwość prowadzenia jednocześnie aukcji dla kilku zadań, przy czym aukcje dla części zadań mogą odbywać się w kolejnych dniach.
6. Powiadomienia o rozpoczęciu aukcji otrzymują:
  - a) w przypadku aukcji angielskiej tylko osoby wpisane w Formularzu Ofertowym w polu „Osoby prowadzące postępowanie” jak i „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”;
  - b) w przypadku aukcji japońskiej albo holenderskiej w postępowaniu innym niż na zawarcie umowy wykonawczej – powiadomienie wraz z tymczasowym loginem i hasłem jest wysyłane do osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”. Natomiast do osób ujętych w polu „Osoba prowadząca postępowanie” jest wysyłane powiadomienie o terminie aukcji bez informacji o tymczasowym loginie.
7. Nie ma konieczności indywidualnego zakładania konta użytkownika w systemie aukcyjnym przed rozpoczęciem aukcji:
  - a) w przypadku aukcji angielskiej obowiązuje "uniwersalne" konto zakładane automatycznie dla osób wymienionych na listach „Osoby prowadzące postępowanie” i „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”. Jeżeli w polu „Osoba prowadząca postępowanie” oraz na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji” wprowadzona jest ta sama osoba, o tym samym imieniu i nazwisku oraz adresie e-mail, to konto uczestnika zostanie utworzone tylko jedno i odpowiednio zostanie tylko raz wysłane jedno powiadomienie o utworzeniu konta użytkownika Portalu LAIN3;

- b) w przypadku aukcji japońskiej i holenderskiej tworzone jest "tymczasowe" konto dedykowane dla aukcji z konkretnego postępowania. Konto jest wysyłane tylko do osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”.
8. Jeśli aukcja zostanie unieważniona, to powtórzona aukcja nie odbywa się na dedykowanych loginach tymczasowych, ale na zwykłych loginach i powiadomienie o ogłoszeniu powtórzonej aukcji jest wysyłane zarówno do osoby wprowadzonej w polu „Osoba prowadząca postępowanie”, jak również do osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”.
9. Wykonawca zobowiązany jest zalogować się w systemie: Aukcje elektroniczne w momencie otrzymania zaproszenia drogą mailową. Zaproszenie zawiera wytyczne pomagające przejść przez proces aktywacji automatycznie założonego konta użytkownika.
10. Zwracamy uwagę aby Wykonawca miał dostęp do skrzynki mailowej wskazanej w Formularzu Ofertowym, szczególnie w wyznaczonym dniu do przeprowadzenia aukcji.
11. Wymagania sprzętowe:
- a) korzystanie z szerokopasmowego łącza internetowego,
  - b) korzystanie ze stabilnych wersji (bez wsparcia dla wersji beta) przeglądarki Internet Explorer (wersja 10 lub 11), alternatywnie Microsoft Edge lub Mozilla Firefox od wersji 50,
  - c) korzystanie z komputera klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 (bez wsparcia dla Windows XP, Windows Vista),
  - d) włączenie obsługi JavaScript w wykorzystywanej przeglądarce internetowej,
  - e) minimalna rozdzielczość ekranu do poprawnego działania platformy: 1366x768.
12. W toku aukcji holenderskiej w oknie licytacji dla wszystkich uczestników aukcji jest wyświetlona cena wywoławcza, jako propozycja oferty do zaakceptowania przez uczestników. Cena startowa to cena niższa od najniższej ceny ofertowej. Po upływie określonego czasu trwania kroku cena startowa zostanie automatycznie przez system zwiększona o krok postąpienia. Aukcję wygra wykonawca, który pierwszy potwierdzi wyświetloną na ekranie cenę. Aukcja może trwać nadal, pomimo, że doszło do pierwszego potwierdzenia, – aby ustalić ceny ofert następnych wykonawców. Licytacja zakończy się w momencie, gdy:
- a) wszyscy Wykonawcy potwierdzą cenę proponowaną przez system aukcyjny (po potwierdzeniu ceny przez ostatniego Wykonawcę), lub
  - b) nie wszyscy Wykonawcy potwierdzą cenę proponowaną przez system aukcyjny, jeśli proponowana przez system nowa cena będzie równa lub wyższa niż

najwyższa cena zaoferowana przez uczestników w złożonej ofercie pierwotnej (przed aukcją), lub

- c) cena wywoławcza osiągnie maksymalny poziom wyznaczony przez system aukcyjny.

Uczestnik aukcji może zalogować się w dowolnym momencie w czasie trwania aukcji i zaakceptować aktualnie wyświetloną kwotę oferty.

Aukcja nie zostanie uruchomiona przez system aukcyjny w przypadku, gdy cena oferty jednego z uczestników jest poniżej poziomu określonego przez Zamawiającego. W takim przypadku stosowny komunikat pojawi się w Portalu Aukcji Niepublicznych.

13. Jeżeli aukcja będzie przeprowadzona na zasadach aukcji japońskiej to:

- a) Składanie ofert w aukcji japońskiej będzie polegać na zaakceptowaniu przez platformę wartości. Wartość obniżana będzie kolejno w ustalonych odstępach czasu wskazanego przez Zamawiającego.
- b) Wykonawca uczestniczący w aukcji akceptuje kolejne postąpienia, proponowane przez platformę, co jest równoznaczne ze złożeniem postąpienia. Wygrywa ten Wykonawca, który potwierdzi ostatnią wartość proponowaną przez platformę.
- c) W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców potwierdzi wartość proponowaną przez platformę, a następnie nie potwierdzi kolejnej wartości zaproponowanej przez platformę, rozpoczyna się kolejny etap postępowania przetargowego, tzw. dogrywka, przeprowadzany na zasadach aukcji angielskiej – klasycznej, w toku, której Wykonawcy licytują cenę w dół składając kolejne postąpienia, rywalizując między sobą. Do dogrywki zostaną dopuszczeni jedynie Wykonawcy, którzy potwierdzili wartość w ostatnim kroku aukcji japońskiej.
- d) Ceną wywoławczą w dogrywce po aukcji japońskiej będzie ostatnia zaakceptowana cena z aukcji japońskiej, a w przypadku braku postąpień w toku aukcji japońskiej – cena złożonej oferty. Wartość postąpienia będzie wynosiła określony procent wartości ostatniej zaakceptowanej ceny z aukcji japońskiej.
- e) Wykonawca nie może potwierdzić wyświetlonego postąpienia, jeżeli nie potwierdzi żadnego z trzech wcześniej następujących po sobie wyświetlanych postąpień. Aukcja zostaje zakończona, jeżeli w ciągu trzech kolejnych propozycji wartości dokonywanych przez platformę żaden z Wykonawców nie potwierdzi jej przyjęcia.
- f) Dogrywka zostaje zakończona, gdy żaden z Wykonawców nie złoży kolejnego postąpienia. Wygrywa ten Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
- g) W przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie złoży postąpienia w dogrywce (aukcji klasycznej) i dogrywka zakończy się sytuacją, w której oferty dwóch lub więcej Wykonawców są równe (w tej samej cenie) – to o wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje wcześniejsze postąpienie w aukcji japońskiej

(tzn. czas złożenia postąpienia w aukcji japońskiej, co należy rozumieć, że za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który szybciej zaakceptował ostatnią cenę w aukcji japońskiej).

- h) W przypadku dalszego nierozstrzygnięcia postępowania (tj. równego czasu złożenia postąpień – godzina, minuta, sekunda) o wyborze najkorzystniejszej oferty decydują pozostałe sposoby uzyskania ostatecznej ceny, takie jak negocjacje.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powtórzenia aukcji, zgodnie z zapisami § 37 ust. 8 Regulaminu. O terminie rozpoczęcia nowej aukcji Zamawiający powiadomi w sposób określony w SWZ.
15. Informacja o zastosowaniu aukcji japońskiej / aukcji angielskiej / aukcji holenderskiej zostanie umieszczona w zaproszeniu do aukcji.
- a) W sprawach dotyczących przebiegu aukcji a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu należy kontaktować się zgodnie z informacjami podanymi na stronie internetowej, na której przeprowadzana jest aukcja.
16. Film instruktażowy dotyczący zasady działania aukcji holenderskiej jest zamieszczony na Platformie EFO w zakładce POMOC oraz w Portalu Aukcji Niepublicznych w zakładce POMOC.
- 17. Sposób wyliczenia cen jednostkowych i wartości zamówienia.**

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, po zakończeniu aukcji, Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto przyjętych do rozliczania umowy oraz wartości zamówienia w następujący sposób:

- 1) w pierwszej kolejności wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej (złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie), uzyskany w wyniku aukcji. Wskaźnik upustu cenowego wyrażony w procentach, zostanie zaokrąglony w górę do dwóch miejsc po przecinku.

Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$U = \frac{W_{\text{oferty}} - W_{\text{aukcji}}}{W_{\text{oferty}}} \times 100 [\%]$$

- 2) następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych z oferty pierwotnej o wartość upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone w dół do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$C_{\text{aukcji}} = C_{\text{oferty}} - (C_{\text{oferty}} \times U)$$

gdzie:

U – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej uzyskanego w wyniku akcji elektronicznej

$W_{\text{oferty}}$  – wartość oferty pierwotnej

$W_{\text{aukcji}}$  – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej

$C_{\text{aukcji}}$  – cena jednostkowa netto przyjęta do umowy

$C_{\text{oferty}}$  – cena jednostkowa netto oferty pierwotnej

- 3) Upust uzyskany w toku aukcji elektronicznej dla istotnej części zamówienia określonej w Załączniku nr 2a zostanie przeliczony dla wszystkich pozycji cennikowych wprowadzonych do Załącznika nr 2a i 2b.
- 4) Wartością Umowy netto będzie kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w okresie obowiązywania Umowy.

### **Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego**

1. Po złożeniu ofert i przeprowadzeniu aukcji elektronicznej Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z § 39 ust. 9 Regulaminu.
2. Zamawiający zgodnie z § 39 ust. 1 Regulaminu, wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do przedstawienia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części IX SWZ, chyba, że pomimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.

### **Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Część XX. Istotne postanowienia umowy**

1. **Załącznik nr 5 do SWZ** zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku).

### **Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy**

Zamawiający nie wymaga szczególnych formalności przed zawarciem Umowy.

## Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z §47 Regulaminu.

### Wykaz załączników

**Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)**

**Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy** – dostępny na platformie EFO – link na stronie prowadzonego postępowania

**Załącznik nr 3 –** Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności

**Załączniki nr 4 – składane przez Wykonawcę, którego oferta jest najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego:**

Załącznik nr 4.1 – Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*dotyczy Wykonawców składających ofertę wspólną*)

Załącznik nr 4.2 – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4.3 – Wykaz wykonanych/wykonywanych usług/dostaw

Załącznik nr 4.4 – Wykaz osób kierowanych do wykonania zamówienia

Załącznik nr 4.5 – Wykaz urządzeń lub wyposażenia zakładu

Załącznik nr 4.6 – Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa

Załącznik nr 4.7 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia

Załącznik nr 4.8 – Informacja o podwykonawcach

Załącznik nr 4.9 – Informacja o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Załącznik nr 4.10 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w związku z rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

**Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy wraz z załącznikami**

**Załącznik nr 6 – Oświadczenie producenta**

## Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

### I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych systemów automatyki urządzeń załadowczych produkcji Carboautomatyka dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - serwis oraz naprawy wraz z wymianą części zamiennych urządzeń objętych przedmiotem zamówienia,
  - wykonywanie okresowych przeglądów układów i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia,
  - dostawy jednostkowych części zamiennych,
  - zmiany w oprogramowaniu układu.

Strony dopuszczają w ramach umowy serwisowanie innych typów urządzeń odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

### II. Lokalizacja:

Nazwa Oddziału	Ulica	Miasto
KWK ROW Ruch „Rydułtowy”	Leona 2	44-280 Rydułtowy
KWK „Sośnica”	Błonie 6	44-103 Gliwice
KWK „Murcki-Staszic”	Karolinki 1	40-467 Katowice
KWK „Mysłowice-Wesoła”	Kopalniana 5	41-408 Mysłowice

### III. Termin realizacji zamówienia:

określony w Załączniku nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy w §5.

### IV. Wymagania prawne:

Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- Ustawa Prawo geologiczne i górnicze wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz. U. z 2004 r. nr 99 poz. 1003 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002 r., Nr 191, poz. 1596 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz. U. 2017 poz. 1118)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz.U. 2016 poz. 817).
- Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2023.215 j.t)

- Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 28.08.2019r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. 2019 poz. 1830),
- Kodeks cywilny a w szczególności Dział II Użytkowanie.

**Uwaga:** W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego zamówienia, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w okresie jego realizacji.

**V. Wizja lokalna:** Niewymagana.

**VI. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych systemów automatyki urządzeń załadowniczych produkcji Carboautomatyka dla Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej S.A.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące rodzaje elementów i układów sterowania:
  - urządzenia telewizji przemysłowej produkcji PKiMSA „CARBOAUTOMATYKA” S. A. (KWK Sośnica, KWK Murcki-Staszic),
  - system automatycznego załadunku węgla do urządzenia skipowego wraz z obiegiem wozów na poziomie 800 szybu Leon II produkcji PKiMSA „CARBOAUTOMATYKA” S.A. (KWK Rydułtowy),
  - waga taśmowa typu ROL-1 produkcji PKiMSA „CARBOAUTOMATYKA” S. A. (KWK Sośnica, KWK Mysłowice),
  - układu sterowania i zasilania urządzeń załadowniczych skipowych Carbologic CL na poziomie 750 m szymb IV przedział północny (KWK Sośnica),
  - układy sterowania urządzeń załadowniczych skipowych opartych o sterowniki Carbologic CL na poz. 500 i 765m szymb I (KWK Murcki-Staszic).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - serwis oraz naprawy wraz z wymianą części zamiennych urządzeń objętych przedmiotem zamówienia,
  - wykonywanie okresowych przeglądów układów i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia,
  - dostawy jednostkowych części zamiennych,
  - zmiany w oprogramowaniu układu.

**VII. Opis sposobu zamawiania i rozliczania usług:**

Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego, potwierdzonego pisemnym dokumentem Wezwania Serwisowego przesłanym Wykonawcy faksem lub e-mail.

Wykonanie usługi na terenie Kopalni będzie każdorazowo dokumentowane Protokołem usługi serwisowej, sporządzanym w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) przez przedstawicieli Wykonawcy i potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

Protokół usługi serwisowej powinien m.in. zawierać:

- a) numer kolejny,
- b) datę i godzinę zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego) - *pożądane*,
- c) uzgodniony pomiędzy przedstawicielami stron termin wykonania usługi - *pożądane*,
- d) rodzaj uszkodzenia,
- e) datę i godzinę przystąpienia do pracy serwisu (godzina zgłoszenia się serwisu do dyspozytora kopalni - wejścia na teren Oddziału),
- f) datę i godzinę sporządzenia oraz podpisania protokołu serwisowego (data i godzina zakończenia pracy serwisu),
- g) liczby roboczogodzin serwisowych związanych z realizacją zlecenia – wyliczona w oparciu o pkt e) oraz f),
- h) wyszczególnienie przeprowadzonych prac/czynności,

- i) datę i godzinę zakończenia prac związanych z realizacją zlecenia (godzina przekazania użytkownikowi sprawnej maszyny/urządzenia),
- j) wstępną opinię serwisu o przyczynach zaistnienia awarii, tj. czy awaria nastąpiła z przyczyn niezależnych od użytkownika, czy z braku odpowiedniej obsługi,
- k) na Protokole usługi serwisowej, Wykonawca określi wstępnie czy wykonana usługa jest gwarancyjna lub pozagwarancyjna lub reklamacja w przypadku braku możliwości określenia rodzaju usługi na miejscu.
- l) specyfikację wymienionych elementów i podzespołów (z podaniem pozycji cennika/katalogu) oraz ilość przepracowanych godzin.

Dopuszcza się:

- możliwość uzupełnienia daty i godziny zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego) niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi serwisowej,
- możliwość uzupełnienia numeru katalogowego/pozycji cennika z umowy niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi serwisowej,
- stosowanie protokołu usługi serwisowej w wersji elektronicznej, potwierdzonego przez przedstawicieli Wykonawcy i przesyłanego na ustalony w tym celu adres mailowy.

Wraz z każdą usługą serwisową związaną z dostawą części zamiennych Wykonawca dostarczy n/w dokumenty:

- Dowód dostawy WZ – potwierdzony na bramie wjazdowej Zamawiającego,
- Zaświadczenie fabryczne lub deklarację zgodności WE lub świadectwo zgodności dla urządzeń elektrycznych i urządzeń budowy przeciwwybuchowej,
- Protokół wykonania usługi serwisowej,
- W przypadku dostawy części zamiennych do napraw wykonywanych samodzielnie przez użytkownika, gdy przedmiotem wykonania usługi są certyfikowane zamienniki części zamiennych oryginalnych lub katalogowych - Certyfikat(y) zgodności właściwości oferowanych części zamiennych z wymaganiami stosownych norm i przepisów, wydanych (odpowiednio do przedmiotu certyfikacji) przez akredytowane jednostki certyfikujące/jednostki notyfikowane, wskazujących co najmniej zakres ich zastosowania w maszynach/urządzeniach, których przedmiot zamówienia dotyczy.

### **VIII. Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) wszystkie usługi serwisowe (naprawy) wykonane będą w sposób określony w DTR/ instrukcji użytkownika, a naprawiona maszyna/ urządzenie będzie odpowiadać DTR/ instrukcji użytkownika w zakresie zrealizowanej usługi,
- 2) wszystkie usługi serwisowe (naprawy) urządzeń budowy przeciwwybuchowej wykonane będą zgodnie z wymogami określonymi Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (...),
- 3) Wykonawca dysponować będzie w okresie realizacji zamówienia wszystkimi częściami i podzespołami niezbędnymi do świadczenia usług serwisowych,
- 4) oferowane do świadczenia usług serwisowych części zamienne będą częściami zamiennymi maszyny / urządzenia, którego przedmiot zamówienia dotyczy a ich stosowanie nie pogorszy poziomu bezpieczeństwa maszyny / urządzenia wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,
- 5) stosowanie oferowanych do świadczenia usług serwisowych części zamiennych nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia, w związku z tym nie będzie wymagane ponowne wprowadzenie wyrobu do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,
- 6) zrealizowane w ramach umowy usługi serwisowe zostaną w zgodzie z dobrą praktyką inżynierską, w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację maszyny/ urządzenia,

- 7) Wykonawca będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających uprawnienia do wykonywania w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych usług serwisowych maszyn/urządzeń będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

#### **IX. Warunki realizacji serwisu:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do całodobowego świadczenia usług serwisowych w okresie obowiązywania umowy, we wszystkie dni tygodnia (również wolne od pracy i świąteczne) podejmując działania od momentu otrzymania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami, przez pracowników o odpowiednim do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną prowadzenia napraw maszyny/urządzenia, zapoznanych z obowiązującymi przepisami.
- 2) Realizacja serwisu w zakresie uznanych roszczeń gwarancyjnych będzie bezpłatna, a w pozostałych przypadkach odpłatna.
- 3) Przez naprawę rozumie się usunięcie wady powodującej nieprawidłową pracę przywracającą maszynę/urządzenie do jego poprzedniej sprawności.
- 4) Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  - a) Naprawy (usługi serwisowe) wykonywane będą w obiektach górniczych wyciągów szybowych zakładu górniczego bez wyłączenia tych obiektu z ruchu,
  - b) Przyjazd ekipy serwisowej do naprawy w razie postoju (lub awaryjnej pracy) maszyny/urządzenia w ciągu **4 godzin** licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii do serwisu Wykonawcy lub w przypadku działań prewencyjnych (w tym przeglądy okresowe) w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
  - c) W przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniach prewencyjnych, w tym przeglądy okresowe) przyjazd ekipy serwisowej powinien nastąpić do **8 godzin** od telefonicznego zgłoszenia,
  - d) Usunięcie zgłoszonej awarii (niesprawności) nastąpi w terminie możliwie najkrótszym od momentu przyjazdu ekipy serwisowej na kopalnię lub wzajemnie uzgodnionym terminie,
  - e) Udostępnienie części, niezbędnych służbom technicznym Zamawiającego dla utrzymania ruchu maszyny/urządzenia, następuje w terminie do **4 godzin** od momentu telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby do Wykonawcy w przypadku postoju (lub awaryjnej pracy) maszyny/urządzenia lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
  - f) W przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniu prewencyjnym) udostępnienie części niezbędnych służbom Zamawiającego dla utrzymania ruchu maszyny/urządzenia, następuje do **8 godzin** od telefonicznego zgłoszenia,
  - g) Dostawa części do Zamawiającego będzie się odbywać wraz z usługą serwisową lub w formie zabezpieczenia jednostkowych ilości części zamiennych i podzespołów do napraw możliwych i dozwolonych do przeprowadzenia przez użytkownika maszyny/urządzenia, na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego potwierdzonego faksem lub drogą elektroniczną (pocztą e-mail). Wezwanie Serwisowe zostanie przesłane do Wykonawcy w czasie do 24 godzin od czasu zgłoszenia telefonicznego lub w pierwszym dniu roboczym po zgłoszeniu telefonicznym,
  - h) Naprawa serwisowa maszyny (urządzenia) będzie wykonana w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyrobu, nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny (urządzenia), a maszyna (urządzenie) po naprawie serwisowej będzie odpowiadać dokumentacji techniczno-ruchowej (instrukcji użytkownika), na podstawie, której była eksploatowana przed naprawą serwisową,
  - i) Części zamienne będące przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z dokumentacją techniczno-ruchową/instrukcją użytkownika maszyny/urządzenia, a ich zastosowanie (zabudowa) w maszynie/urządzeniu zapewni bezpieczną eksploatację wyrobu i nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny,
  - j) Wykonywanie płatnych napraw serwisowych lub zastosowanie części zamiennych i podzespołów dostarczanych w ramach usług serwisowych w okresie gwarancyjnym dla maszyny/urządzenia nie może powodować utraty gwarancji udzielonej przez producenta,



- a) w ramach usług serwisowych realizowanych z udziałem ekipy serwisowej (serwisanta/serwisantów Wykonawcy), odpowiada Wykonawca,
- b) w ramach usług serwisowych poprzez dostawę podzespołów i części zamiennych transportem Wykonawcy, odpowiada Wykonawca.
- 12) Wszystkie części i podzespoły budowane w maszynie lub dostarczane Zamawiającemu w ramach świadczonych usług serwisowych powinny być identyfikowalne. Wymóg ten nie dotyczy: śrub, nakrętek, przewodów hydraulicznych i elektrycznych.
- 13) Dla części i podzespołów budowanych w maszynie lub dostarczanych Zamawiającemu w ramach świadczonych usług serwisowych Wykonawca przekaże niezbędne wymagane dla zgodnego z przepisami ich użytkowania dokumenty (deklaracje zgodności, protokoły badań, protokoły nastaw, itp.).
- 14) Każdej ze Stron przysługuje prawo do wniesienia zastrzeżeń do treści *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu Serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodem dostawy (WZ/WZS)*.
- 15) **Przedstawiciele Wykonawcy (Serwis) określą na miejscu, w trakcie naprawy jeżeli to możliwe, kwalifikację danej usługi (odpłatna / nieodpłatna, gwarancyjna / pozagwarancyjna).**  
Fakt ten zostanie potwierdzony w *Protokole wykonania usługi serwisowej / Protokole Serwisowym / Notatce serwisowej*.
- 16) Upoważnionym w imieniu Zamawiającego (Kopalni) do potwierdzenia ilości roboczogodzin przepracowanych przy usługach serwisowych na terenie zakładu Zamawiającego oraz ewentualnie zużytych materiałów związanych z wykonaniem usług objętych niniejszą umową jest osoba towarzysząca Serwisowi.
- 17) 1 egzemplarz *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu Serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodu dostawy (WZ / WZS)* przekazany Kopalni, wymaga weryfikacji przez KDEM-a (a w razie nieobecności jego zastępcy) nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od daty jego sporządzenia, co KDEM potwierdza na *Protokole wykonania usługi serwisowej / Protokole Serwisowym / Notatce serwisowej / Dowodzie dostawy (WZ/WZS)* (podpis i pieczęć (czytelna) oraz data).

Przyjmuje się:

- jako rozpoczęcie świadczenia usługi oraz naliczanie roboczogodzin pobytu serwisu (pracownika/pracowników): godzinę przystąpienia do pracy serwisu (godzinę zgłoszenia się serwisu do dyspozytora kopalni, odbicia w systemie RCP – wejścia/wjazdu na teren Zakładu Górniczego wpisaną i potwierdzoną w protokole usługi serwisowej)
- jako zakończenie naliczania roboczogodzin pobytu serwisu: godzinę sporządzenia oraz podpisania protokołu serwisowego.

Liczbę roboczogodzin potwierdza się z dokładnością do 0,5 godziny zaokrąglając w dół.

Dla celów weryfikacji (kontrolnych) przyjmuje się, że potwierdzona liczba roboczogodzin przepracowanych przez serwis (pracownika/pracowników) nie może być większa niż łączny czas zarejestrowany w systemie ewidencji czasu pracy Zamawiającego dla pracownika/pracowników serwisu.

- 18) Dopuszcza się stosowanie Protokołu usługi serwisowej w wersji elektronicznej, potwierdzonym przez przedstawicieli Wykonawcy i przesyłanej na ustalony adres mailowy.
- 19) Przedstawiciele Zamawiającego sporządzają informację z zastrzeżeniami Kopalni (Zastrzeżenie) w przypadku uwag (zastrzeżeń) co do:
- a) ilości roboczogodzin,
  - b) zużytych materiałów - dotyczy to również usługi serwisowej w ramach których dostarczane był tylko podzespoły
  - c) kwalifikacji danej usługi (odpłatna / nieodpłatna, gwarancyjna, pozagwarancyjna) - dotyczy to również usługi serwisowej w ramach których dostarczane był tylko podzespoły.
- 20) Przedmiotową informację z zastrzeżeniami:

- a) podpisują Pełnomocnik Zarządu lub Naczelnny Inżynier oraz Kierownik Działu Energomechanicznego, a w przypadku ich nieobecności osoby pełniące zastępstwo,
  - b) w terminie do 4 dni roboczych od daty sporządzenia *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodu dostawy* przesyła do Wykonawcy, który zrealizował *Wezwanie Serwisowe*.
- 21) Do obowiązków Wykonawcy w zakresie świadczenia usług serwisu należy:
- a) na wezwanie Zamawiającego naprawa awaryjna, diagnostyka i kontrola maszyn/urządzeń i ich podzespołów w miejscu ich pracy,
  - b) kontrola maszyn/urządzeń i ich podzespołów w miejscu ich pracy na podstawie zapisów umów bądź dokumentacji,
  - c) zabezpieczenie dla służb technicznych Zamawiającego jednostkowych ilości części i podzespołów.
- 22) Zgodnie z postanowieniem ustawy „Prawo geologiczne i górnicze” Wykonawca zobowiązany jest:
- a) świadczyć usługi na terenie Zamawiającego przez pracowników z odpowiednim do zakresu prac doświadczeniem i odpowiednich kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną i technologiczną prowadzenia napraw maszyn w warunkach dołowych,
  - b) prowadzić szkolenia okresowe, badania lekarskie pracowników serwisu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz przestrzegać terminów ich przeprowadzania
  - c) stosować bezpieczne i zgodne z obowiązującymi przepisami technologie napraw wykonywanych przez pracowników serwisu, za co odpowiada kierownik *Serwisu* wyznaczany przez Wykonawcę.
- 23) Osoba dozoru wyższego Działu Energomechanicznego ustala warunki pracy Serwisu, przydziela osobę towarzyszącą oraz zapewnia fachową współpracę ze służbami kopalni. Świadczenie usług serwisowych kończy się zawsze sporządzeniem Protokołu serwisowego podpisanego przez obydwie strony. W protokole winna być określona godzina przekazania użytkownikowi sprawnej maszyny/urządzenia. Upoważnionym w imieniu Kopalni do potwierdzenia ilości roboczogodzin przepracowanych przy usługach serwisowych na terenie zakładu Zamawiającego oraz ewentualnie zużytych materiałów związanych z wykonaniem usług objętych niniejszą umową jest osoba towarzysząca serwisowi.
- 24) Zamawiający w związku ze świadczonymi przez służby serwisowe Wykonawcy usługami zobowiązany jest:
- a) zapewnić warunki bezpieczeństwa pracy przedstawiciela/li serwisu Wykonawcy na dole Kopalni w oparciu o postanowienia niniejszej umowy oraz ustawy „*Prawo geologiczne i górnicze*”, za co odpowiedzialny jest Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego, na terenie której usługa jest świadczona. W przypadku stwierdzenia przez *Serwis*, że warunki uniemożliwiają pracę, *Serwis* może jej nie podjąć, o czym powiadamia niezwłocznie Dyspozytora Kopalni;
  - b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego na terenie kopalni, w której zdarzył się wypadek podejmuje działania zgodnie z przepisami ustawy *Prawo Geologicznego i Górnicze*;
  - c) umożliwić pracownikom Wykonawcy dokonywania doraźnych kontroli, stanu technicznego maszyn/urządzeń lub ich podzespołów oraz kontroli przestrzegania przez Zamawiającego zasad prawidłowej eksploatacji. Przeprowadzenie doraźnych kontroli wymaga powiadomienia Zamawiającego (Kopalnię) nie później niż 8 godz. przed rozpoczęciem zmiany, na której Wykonawca planuje przeprowadzić kontrolę. Dla tego typu kontroli zastosowanie mają wszystkie zapisy przywołane w umowie oraz powyżej, dotyczące realizacji usług serwisowych;
  - d) odmowa lub uniemożliwienie dokonania kontroli przez pracowników serwisu Wykonawcy, z wyłączeniem przypadku "siły wyższej", może być podstawą do cofnięcia gwarancji;
  - e) zwrócić w terminie do 7 dni pobrane i nie wymienione oraz wymienione w ramach usług serwisowych gwarancyjnych podzespoły i części zamienne. Dotyczy to również

- podzespołów i części w odniesieniu do których Zamawiający zamierza wnosić roszczenia gwarancyjne. Warunek ten jest konieczny do uznania roszczeń gwarancyjnych.
- 25) O sposobie naprawy decyduje Wykonawca z tym, że zobowiązuje się wykonać usługi serwisowe na terenie Zamawiającego w czasie możliwie najkrótszym, gwarantując odpowiednią jakość wykonanych prac i części. W przypadku, gdy przystąpienie *Serwisu* do pracy będzie niemożliwe ze względu na nieodpowiednie przygotowanie i zabezpieczenie stanowiska pracy przez Zamawiającego, czas przeznaczony na usunięcie awarii (niesprawności) zostanie wydłużony o czas przygotowania i zabezpieczenia przez Zamawiającego stanowiska pracy.
  - 26) Pracownicy *Serwisu* wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Kopalni, na terenie której usługa jest wykonywana.
  - 27) Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do realizacji usług objętych niniejszą Umową. W przypadku utraty ważności takich uprawnień ma obowiązek pisemnego poinformowania o tym Zamawiającego.
  - 28) Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników Polskiej Grupy Górniczej przy realizacji zamówienia pod rygorem odstąpienia od umowy bez prawa do odszkodowania. Zakaz nie dotyczy pracowników Zamawiającego wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów Prawa Pracy uzasadniają udzielnie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy.
  - 29) Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, przekaże Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą realizowali zamówienie na terenie zakładu górniczego. Zamawiający w terminie do 3 dni od otrzymania wymienionego wyżej wykazu może odmówić dopuszczenia do realizacji zamówienia na terenie zakładu górniczego pracowników Wykonawcy, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy zamawiającego stosunek pracy został z nimi rozwiązany na podstawie artykułu 52 §1 pkt 1 i 3 Kodeksu Pracy;
  - 30) Wykonawca w przypadku odmowy dopuszczenia do realizacji zamówienia pracowników, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Polskiej Grupy Górniczej, a stosunek pracy został z nimi rozwiązany na podstawie artykułu 52 § 1 pkt. 1 i 3 Kodeksu Pracy jest zobowiązany zabezpieczyć prawidłową i terminową realizację zamówienia poprzez zatrudnienie odpowiedniej liczby pracowników, do zatrudnienia których Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń w przedmiotowym zakresie.
  - 31) Powyższe obowiązuje także w przypadku dołączenia przez Wykonawcę pracowników w trakcie realizacji zamówienia.
  - 32) Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu zamówienia wynikające z przyczyn wymienionych powyżej obciąża Wykonawcę i może stanowić przyczynę odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 33) W przypadku, gdy niniejsza Umowa zawarta została na podstawie oferty wspólnej strony ustalają, że czynności naprawcze, dla których wymagane jest uprawnienie, o którym mowa w ustawie PGiG będą wykonywane tylko przez podmiot posiadający takie uprawnienie.

#### **X. Obowiązki Zamawiającego:**

Dla umożliwienia wykonania usług Zamawiający jest zobowiązany zapewnić:

- punktualny zjazd i wyjazd pracowników serwisu wykonawcy, na równi z własną załogą,
- łączność telefoniczną i sygnalizacyjną, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- powiadomienie Wykonawcy, z odpowiednim wyprzedzeniem, o zmianie czasu pracy,
- szkolenie odpłatne nowo przyjętych pracowników Wykonawcy, na równi z własnymi nowo przyjętymi pracownikami, wg cennika Zamawiającego,
- zorganizowanie niezbędnej pomocy w razie wypadku pracownika Wykonawcy,
- korzystanie z wszelkich kopalnianych urządzeń służby zdrowia, takich jak: punktu opatrunkowego, transportu sanitarnego sprzętem Zamawiającego na dole i powierzchni.

- XI. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne:**  
Warunki gwarancji zostały określone w §6 Istotnych Postanowień Umowy.
- XII. Forma zatrudnienia osób realizujących zamówienie:**  
Wykonawca jest odpowiedzialny za zatrudnienie do realizacji zamówienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także do zapewnienia, że Podwykonawca także zatrudniał będzie do realizacji zamówienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- XIII. Świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia:**  
Realizacja przedmiotowego zamówienia nie wymaga odpłatnego korzystania ze składników majątku Zamawiającego lub świadczenia usług bądź wydania materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia.

**NIE DOTYCZY.**

**Załącznik nr 1.1 do SWZ – Wzór zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego**

**Załącznik nr 1.2 do SWZ - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń**

**Załącznik nr 1.3 do SWZ - Zakres odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu**

**Załącznik nr 1.4 do SWZ - Cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu**

**Załącznik nr 1.5 do SWZ - Wzór umowy przychodowej**

**dostępne pod adresem:**

<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/dostawcy/profil-nabywcy/cennik-uslug-pgg>

## Załącznik nr 2 do SWZ - FORMULARZ OFERTOWY

**Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.**

**Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu Nabywcy.**

**Załącznik nr 2a do SWZ. Cennik podlegający ocenie.**

**CENNIK CZĘŚCI ZAMIENNYCH PODLEGAJĄCYCH OCENIE**

**Wzór Załącznika 2a załączono w odrębnym pliku (w formacie \*.xls)**

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/dostawcy/profil-nabywcy/przetargi> wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku \*.xls).

**Załącznik nr 2b do SWZ. Cennik nie podlegający ocenie.**

**CENNIK CZĘŚCI ZAMIENNYCH NIE PODLEGAJĄCYCH OCENIE**

**Wzór Załącznika 2b załączono w odrębnym pliku (w formacie \*.xls)**

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/dostawcy/profil-nabywcy/przetargi> wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku \*.xls).

**Załącznik nr 2c do SWZ. Cennik usług transportowych.**

**Wzór Załącznika 2c załączono w odrębnym pliku (w formacie \*.xls)**

W/w dokument jest udostępniony w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/dostawcy/profil-nabywcy/przetargi> wraz z ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu oraz na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO), jako osobny plik do pobrania (w formie pliku \*.xls).

## Załącznik nr 3 do SWZ – Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności

### **NIE DOTYCZY.**

#### **Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania poufności**

W związku z zainteresowaniem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.: .....  
działając jako uprawniony do reprezentacji .....  
oświadczam, że zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji zawodowych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych zleceniodawcy, nieujawnionych do wiadomości publicznej (tajemnica przedsiębiorstwa). Ponadto zobowiązuje się wobec zleceniodawcy do wykorzystywania w/w informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z udziału w postępowaniu i niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu, w szczególności poprzez ich udostępnianie osobom i podmiotom trzecim.

Jakiegokolwiek przekazywanie, ujawnienie, wykorzystywanie tajemnicy przedsiębiorstwa, jest dopuszczalne tylko za uprzednim, pisemnym zezwoleniem Zleceniodawcy.

Zobowiązuję się, że pracowników i inne osoby mające dostęp do Informacji w związku z uczestnictwem w postępowaniu zobowiązę do zachowania ich w poufności. Za ujawnienie tajemnicy przez takie osoby odpowiadam tak jak za działania własne.

Jestem świadomy odpowiedzialności z tytułu naruszenia powyższego zobowiązania.

Niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, a po jego zakończeniu przez okres zachowania przez informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa wartości gospodarczej, nie krócej niż 3 lata. Po upływie oznaczonych terminów Zamawiający może przedłużyć termin obowiązywania zobowiązania do zachowania poufności o kolejne 3 lata.

**Załączniki nr 4 do SWZ  
składane przez Wykonawcę, którego oferta jest  
najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego:**

## **Załącznik nr 4.1 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....

### **Oświadczam, że:**

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie części V ust. 2 SWZ;
- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 3) spełniam wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 4) odpowiadam solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia.

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

**Załącznik nr 4.2 do SWZ – OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI  
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy: .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr ....., którego przedmiotem jest ..... oświadczamy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu

**lub**

- Należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z Wykonawcą/ Wykonawcami wskazanymi w poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy dokumenty lub/i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej\*)

Lp.	Nazwa podmiotu, adres

\*) –zaznaczyć odpowiednio

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

## Załącznik nr 4.3 do SWZ – WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH USŁUG/DOSTAW

**w okresie ostatnich trzech lat w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)
1	2	3	4	5	6
Warunek: w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał usługi serwisowe, remontowe lub inne polegające na naprawie maszyn/urządzeń przeznaczonych do pracy w liniach i układach technologicznych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż: <b>50 000,00 PLN</b> .					
1.1					
1.2					
.....					

### Uwaga!

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
- W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

**Załącznik nr 4.4 do SWZ – WYKAZ OSÓB KIEROWANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**NIE DOTYCZY.**

**w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....

Lp.	Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach/ kwalifikacjach	Imię i nazwisko	Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/ kwalifikacje/ wykształcenie	Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę
1	2	3	4	5
<b>Zadanie nr 1</b>				
1.1				
1.2				
1.3				

**Uwaga:**

- W przypadku, gdy wykazano zasób innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

**Załącznik nr 4.5 do SWZ – WYKAZ URZĄDZEŃ LUB WYPOSAŻENIA ZAKŁADU**

**NIE DOTYCZY.**

**w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....

Lp	Nazwa sprzętu	Minimalna ilość sprzętu wymagana przez Zamawiającego	Ilość sprzętu dostępnego Wykonawcy	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego	Parametry techniczne sprzętu oferowanego przez Wykonawcę	Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania przez Wykonawcę
1	2	3	4	5	6	7
<b>Zadanie nr 1</b>						
1.1						
1.2						

**Uwaga:**

- W przypadku, gdy wykazano zasób innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

**Załącznik nr 4.6 do SWZ – OŚWIADCZENIE O KATEGORII PRZEDSIĘBIORSTWA**

Nazwa Wykonawcy: .....

**Oświadczam, że kwalifikujemy się do kategorii (*odpowiednio zaznaczyć*):**

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- duże przedsiębiorstwo
- inny rodzaj

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

**Załącznik nr 4.7 do SWZ – ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy: .....

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „ .....” [nazwa postępowania], my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu ..... (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ..... (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ..... (wpisać komu) z siedzibą w ....., zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

- 1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:
  - a) .....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)
  - b) .....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)
  - c) .....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:  
.....  
.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:  
.....  
.....

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:  
.....  
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Nr postępowania 412501958

## Załącznik nr 4.8 do SWZ – INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa Wykonawcy: .....

Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
1	2

**Uwaga:**

*Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.  
Jeżeli Podwykonawca nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.*

**Załącznik nr 4.9 do SWZ – INFORMACJA O POWSTANIU  
U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO**

***(DOTYCZY WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ POZA GRANICAMI POLSKI)***

Nazwa Wykonawcy: .....

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego (zgodnie z Formularzem Ofertowym) *	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie [%]

*\*Wpisać odpowiednio (w przypadku większej ilości zadań/pozycji można numery zadań/pozycji wpisać w jednej pozycji tabeli np. „1, 3, od 5 do 19” lub „wszystkie oferowane zadania/pozycje”)*

Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u Zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług wynosi 23 %.

Nr postępowania 412501958

## Załącznik nr 4.10 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w związku z rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

Nazwa Wykonawcy: .....

### **Oświadczam, że nie jestem Wykonawcą:**

- a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835) albo wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy albo wobec której są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy albo wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.
- d) który realizować będzie zamówienie na rzecz lub z udziałem:
  - obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tirecie 1); lub
  - osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tir. 1) lub 2),
  - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- e) wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.

*W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.*

Nr postępowania 412501958

## Załącznik nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy

Nr LRU: .....

### Istotne postanowienia umowy

1. Niniejsza umowa (dalej jako: **Umowa**) została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

#### Strony Umowy:

**POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A.** z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 718 900,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwana w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane:

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

i

*(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej osobiście)*

**Pan/Pani** ..... prowadzący/a działalność pod nazwą ..... z siedzibą w ..... ul. ...., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ..... REGON: ....., zwany/a w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowany/a przez osobę/y umocowane

*(w przypadku spółki kapitałowej)*

..... z siedzibą ..... przy ul. ...., kod pocztowy ....., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy ..... w ..... pod numerem KRS ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, REGON: ....., NIP ....., zwana w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowana przez osoby umocowane.

Nr postępowania 412501958

*(w przypadku spółki cywilnej)*

**Pan/Pani** ..... zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .....

**Pan/Pani** ..... zarejestrowany/a w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .....

**wspólnie prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej** pod nazwą ..... z siedzibą w ..... ul....., NIP: ..... zwanej w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanej przez osoby umocowane.

*(w przypadku Konsorcjum)*

Konsorcjum firm:

1) **Lider** - ..... z siedzibą ..... przy ul. ...., kod pocztowy ....., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy ..... w ..... pod numerem KRS ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, REGON: ....., NIP ..... (*sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum*)

2) **Uczestnik** - ..... z siedzibą ..... przy ul. ...., kod pocztowy ....., zarejestrowana przez Sąd Rejonowy ..... w ..... pod numerem KRS ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, REGON: ....., NIP ..... zwani w treści Umowy **Wykonawcą**, w imieniu którego działa Pełnomocnik reprezentowany przez osoby umocowane:

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.

**WYKONAWCA**

Spis treści:

§ 1. Podstawa zawarcia Umowy .....	53
§ 2. Przedmiot Umowy .....	53
§ 3. Cena i sposób rozliczeń.....	53
§ 4. Fakturowanie i płatności .....	54
§ 5. Termin realizacji .....	57
§ 6. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne .....	57
§ 7. Zakres rzeczowy i zasady realizacji .....	58
§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – nie dotyczy. ....	58
§ 9. Wymagania dotyczące zatrudnienia ( <i>dotyczy usług</i> ).....	58
§ 10. Podwykonawstwo .....	58
§ 11. Nadzór i koordynacja .....	60
§ 12. Badania kontrolne (Audyt).....	60
§ 13. Kary umowne i odpowiedzialność .....	61
§ 14. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy .....	63
§ 15. Zmiany Umowy .....	64
§ 16. Waloryzacja .....	66
§ 17. Ochrona danych osobowych .....	68
§ 18. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności .....	68
§ 19. Zasady etyki .....	69
§ 20. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego .....	69
§ 21. Siła wyższa.....	70
§ 22. Postanowienia końcowe .....	70
Załączniki do Umowy .....	70

### § 1. Podstawa zawarcia Umowy

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych pn. Świadczenie usług serwisowych oraz przeglądy systemów automatyki urządzeń załadowczych produkcji Carboautomatyka dla Oddziałów PGG S.A. (nr sprawy 412501958).
2. Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. nr .....

### § 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest *Świadczenie usług serwisowych oraz przeglądy systemów automatyki urządzeń załadowczych produkcji Carboautomatyka dla Oddziałów PGG S.A.* (przedmiot Umowy w dalszej części Umowy nazywany jest także **przedmiotem zamówienia** lub **zamówieniem**) Maszyny/ urządzenia/ podzespoły objęte niniejszą Umową mogą pochodzić z dowolnego Oddziału Zamawiającego.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej jako **SOPZ**) stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ, niniejszej Umowie, wymaganiami prawa powszechnie obowiązującego oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego wskazanymi w Umowie lub SOPZ.
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych dla Zamawiającego, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
5. Szczegółowe zasady realizacji usług serwisowych oraz ceny jednostkowe części mogących być wykorzystanych do ich realizacji zostały określone w załącznikach do niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
7. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot Umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
8. Liczbę i intensywność zlecanych usług będą warunkować bieżące potrzeby Zamawiającego.
9. Łączna wartość zleceń nie może przekroczyć wartości niniejszej Umowy.
10. Realizacja Umowy nie wymaga świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (tzw. przychodowej). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, markowni, maskowni, ewidencji markowni, wody, Zamawiający gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wykonawca nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

### § 3. Cena i sposób rozliczeń

1. Wartość Umowy netto wyznaczy suma zleceń wystawionych przez Zamawiającego. Wartość ta nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, tj. .... **zł netto**.  
Przez niezrealizowaną część Umowy Zamawiający rozumie różnicę pomiędzy kwotą, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, a wartością zrealizowanych zleceń.
2. Stawka roboczogodziny pracy serwisanta w dni robocze i świąteczne uwzględniająca koszty dojazdu Serwisu do Zamawiającego wynosi ..... **zł netto**.
3. Cennik, w oparciu o który świadczone będą usługi stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.
4. Do cen netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w okresie realizacji zamówienia.

Nr postępowania 412501958

5. Ceny jednostkowe netto są stałe a wartość Umowy nie będzie indeksowana, chyba, że postanowienia niniejszej Umowy wprost stanowią inaczej.
6. Ceny jednostkowe netto zawierają wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności podatki, opłaty, cło, itd i nie będą podlegały zmianom, chyba że postanowienia Umowy wprost stanowią inaczej.
7. W przypadku, gdy z realizacją Umowy wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
9. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy lub brak będzie wezwań serwisowych, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.

#### **§ 4. Fakturowanie i płatności**

1. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest wystawić *Protokół wykonania usługi serwisowej / Protokół serwisowy / Notatkę serwisową* podpisany zgodnie z ust. 3. Do faktur ustrukturyzowanych *Protokół wykonania usługi serwisowej / Protokół serwisowy / Notatkę serwisową* wymagany umową należy przesłać na adres e-mail [ksef.zal@pgg.pl](mailto:ksef.zal@pgg.pl). W temacie wiadomości e-mail należy podać numer KSEF faktury. Rekomendowanym plikiem do przesyłania załączników do faktury jest plik PDF.
2. Gdy Wykonawcą umowy jest konsorcjum, w *Protokole wykonania usługi serwisowej / Protokole serwisowym / Notatce serwisowej* wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty *Protokołem wykonania usługi serwisowej / Protokołem serwisowym / Notatką serwisową* przedmiot Umowy. W przypadku gdy faktury za objęty *Protokołem wykonania usługi serwisowej / Protokołem serwisowym / Notatką serwisową* przedmiot Umowy wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum w *Protokole wykonania usługi serwisowej / Protokole serwisowym / Notatce serwisowej* wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w *Protokole wykonania usługi serwisowej / Protokole serwisowym / Notatce serwisowej / Protokołem wykonania usługi serwisowej / Protokołem serwisowym / Notatką serwisową* przedmiot Umowy wobec wszystkich wykonawców Umowy.
3. *Protokół wykonania usługi serwisowej / Protokół serwisowy / Notatkę serwisową* podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron wskazani w Umowie.
4. Fakturowanie roboczogodzin następować będzie na podstawie potwierzonego przez Zamawiającego *Protokół wykonania usługi serwisowej / Protokół serwisowy / Notatkę serwisową*.
5. Fakturowanie części zamiennych dostarczanych przez Wykonawcę w ramach świadczenia serwisowego (wymienionych w trakcie wykonywania usługi serwisowej lub zabezpieczonych dla potrzeb Zamawiającego w ramach serwisu) następować będzie na podstawie *Protokół wykonania usługi serwisowej / Protokół serwisowy / Notatka serwisowa / Dowód dostawy*.
6. Faktury należy wystawiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca zobowiązany jest wystawić jedną fakturę obejmującą całe wynagrodzenie Wykonawcy należne w związku z realizacją zakresu przedmiotu umowy objętego danym *Protokołem wykonania usługi serwisowej / Protokołem serwisowym / Notatką serwisową*. W przypadku uchybienia obowiązkowi określonego w zdaniu poprzednim, należności objęte fakturami wystawionymi w sposób niezgodny ze zdaniem poprzednim, nie stają się wymagalne, a uchybienie w ich zapłacie nie prowadzi do popadnięcia przez Zamawiającego w opóźnienie, nawet jeżeli Zamawiający nie zakwestionuje tychże faktur lub też zapłaci należności objęte tymi fakturami – w takim przypadku Strony przyjmują, iż Zamawiający dokonał zapłaty przed terminem płatności, a Wykonawcy nie przysługują odsetki, ani rekompensaty, o których mowa w art. 10 ust.

- 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Z zastrzeżeniem przypadków wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r poz. 775, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT” **DOSTAWCA** wystawia i udostępnia **ZAMAWIAJĄCEMU** faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF” zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  9. Fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić:
    - dane nabywcy (schema Podmiot 2): Polska Grupa Górnicza S.A.,  
40-039 Katowice  
ul. Powstańców 30
    - dane odbiorcy (schema Podmiot 3): Oddział ...
  10. W przypadku awarii KSeF **DOSTAWCA** przesyła faktury **ZAMAWIAJĄCEMU** w sposób z nim uzgodniony:
    - wysyłka faktury w postaci papierowej: lub
    - wysyłka pocztą elektroniczną zgodnie z podpisanym porozumieniemWysłanie faktury drogą elektroniczną wymaga pisemnego uzgodnienia z **ZAMAWIAJĄCYM**.
  11. W przypadku gdy Sprzedawca nie podlega obowiązkowi wystawiania faktur w KSEF fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.  
40-039 Katowice  
ul. Powstańców 30  
Oddział.....

oraz przesłać w formie papierowej na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A.  
44-122 Gliwice,  
ul. Jasna 8

lub  
w formie elektronicznej zgodnie z podpisanym Porozumieniem w sprawie przesyłania faktur drogą elektroniczną.
  12. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
  13. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
  14. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
  15. Zamawiający oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023, poz. 711, 852, z późn. zm.).
  16. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie **Załącznik nr 4 do Umowy**.
  17. Termin płatności faktur ustrukturyzowanych dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni od daty otrzymania faktury w KSEF**. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę, którą przyjmuje w tym zakresie ustawa o VAT. Termin płatności faktur wystawionych **poza KSEF wynosi 30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
  18. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  19. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku

Nr postępowania 412501958

- bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS (tj. białej liście podatników VAT).
20. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury w KSeF przez ZAMAWIAJĄCEGO, a w przypadku faktur wystawionych poza KSeF termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury poza KSeF w formie uzgodnionej przez strony transakcji. Jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
  21. Wszelkie, wynikające z umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) Wykonawcy nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia rady prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wykonawcy pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.
  22. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.
  23. Zgodnie z przepisami polskiego prawa podatkowego: ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (dalej: updof) oraz ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (dalej: updop), w stosunku do dochodów uzyskiwanych przez firmę zagraniczną na terytorium Polski, w momencie wypłaty należności wynikających z umowy, na podstawie art. 26 ust. 1 updop oraz 41 ust. 4 updof, na Zamawiającym ciąży obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od tych wypłat, zwanego podatkiem u źródła. Wpłata należności wynikających z umowy, zostanie każdorazowo pomniejszona o wartość pobranego podatku u źródła.
  24. Na podstawie art.29 ust.2 updof oraz art.22a updop, przy określaniu stawki podatku zastosowanie mają postanowienia umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a siedzibą kraju rzeczywistego właściciela należności. (art. 4a pkt 29 updop oraz 5a pkt. 33d updof). Zastosowanie stawki podatku wynikającej z właściwej umowy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania albo niepobranie podatku zgodnie z taką umową będzie możliwe pod warunkiem przedstawienia właściwych dokumentów.
  25. Dla prawidłowego określenia obowiązku podatkowego, w przypadku gdy Zamawiający udzieli zamówienia firmie zagranicznej Zamawiający wymaga złożenia:
    - a) zaświadczenia o miejscu zamieszkania lub siedziby (certyfikat rezydencji) w postaci oryginału lub kopii nie budzącej uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym;
    - b) Oświadczenia czy Wykonawca posiada na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zakład w rozumieniu przepisów Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy krajem Wykonawcy a Rzeczpospolitą Polską, a jeżeli tak to czy należności powstałe w wyniku zawieranej Umowy związane będą z działalnością tego zakładu.
    - c) Oświadczenia dla celów podatku u źródła - potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Umowy**.Jeżeli w okresie 12 miesięcy od dnia wydania certyfikatu, o którym mowa w pkt a), Wykonawca zmieni miejsce siedziby dla celów podatkowych zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania miejsca siedziby dla celów podatkowych nowym certyfikatem rezydencji. W przypadku gdy został określony termin ważności certyfikatu, nowy certyfikat należy dostarczyć niezwłocznie po upływie tego terminu. Dla Umów o okresie trwania powyżej roku, w przypadku gdy certyfikat rezydencji nie zawiera okresu jego ważności, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego certyfikatu po upływie 12-tu miesięcy od dnia wydania poprzedniego certyfikatu .
  26. Jeżeli Wykonawcą jest podmiot powiązany w rozumieniu art. 11a ust 1 pkt.4 updop lub art. 23m ust.1 pkt.5 updof oraz gdy łączna kwota należności wypłacanych w roku podatkowym przekracza kwotę o której mowa w art. 26 ust 2e updop oraz art. 41 ust 12 updof, Zamawiający w dniu

Nr postępowania 412501958

dokonania wypłaty jest zobowiązany pobrać zryczałtowany podatek od nadwyżki ponad tą kwotę wg stawki określonej w art.21 ust.1 pkt 1 updog oraz art. 29 ust.1 pkt.1 updog.

### § 5. Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje przez okres **24 miesięcy** od daty zawarcia Umowy.
2. Umowa obowiązywać będzie dla zleceń wystawionych przez poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego w okresie jej obowiązywania.
3. Jeżeli w tym okresie wartość Umowy nie zostanie w pełni wykorzystana, Umowa pozostaje w mocy do dnia wykorzystania tej wartości, jednak nie dłużej niż przez kolejne **6 miesięcy**, chyba że Zamawiający, z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem, wskaże wcześniejszy termin zakończenia obowiązywania Umowy.

### § 6. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca udziela gwarancji na realizowane na podstawie niniejszej Umowy usługi serwisowe:
  - a) na wykonaną usługę serwisową min. **6 miesięcy** od daty wykonania,
  - b) na dostarczone fabrycznie nowe części zamienne min. **12 miesięcy** od daty przekazania Zamawiającemu,
  - c) na dostarczone regenerowane części zamienne min. **6 miesięcy** od daty przekazania Zamawiającemu.
2. Gwarancja na wykazane w dokumentacji technicznej części szybkozużywające się ma zastosowanie tylko w przypadku wad materiałowych i wykonawstwa.
3. Z gwarancji wyłączone są:
  - a) wady powstałe w wyniku stosowania lub użytkowania niezgodnego z warunkami określonymi przez producenta w instrukcji lub dokumentacji techniczno-ruchowej.
  - b) części ulegające normalnemu zużyciu podczas eksploatacji (z wyłączeniem wad materiałowych i wykonawstwa), wyspecyfikowane w umowach dostawy.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji
5. Odbiór przedmiotu zamówienia w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.
6. **Zgłoszenia awarii przyjmuje: Dział**  
....., tel. ...., fax  
....., e-mail ....., reklamacje przyjmuje:  
**Dział** ....., tel.  
....., fax ....., e-mail  
.....
7. Przyjęcie lub odbiór przedmiotu zamówienia w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji i jakości obejmuje zarówno wady które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji.
9. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, Umowy jak i rękopisami.
10. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego.
11. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.

Nr postępowania 412501958

12. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu zamówienia.
13. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny, warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
14. Wykonawca przeprowadzi bez zbędnej zwłoki procedurę reklamacyjną z udziałem służb technicznych Zamawiającego albo uzna wykonaną usługę jako niepłatną w przypadku:
  - a) przesłania przez Zamawiającego *Informacji z zastrzeżeniami*, co do kwalifikacji wykonanej usługi serwisowej,
  - b) braku możliwości jednoznacznego określenia przyczyn awarii (niesprawności) i odpowiedzialności za koszt wykonanej usługi serwisowej,
  - c) braku możliwości kwalifikacji danej usługi przez przedstawiciela Wykonawcy na miejscu, w trakcie naprawy.
15. Wykonawca przeprowadzi procedurę reklamacyjną z udziałem służb technicznych Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia podzespołów Wykonawcy.
16. Strony zobowiązują się do zakończenia procedury reklamacyjnej w terminie do 60 dni od daty wykonania usługi. Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.
17. W wyniku postępowania reklamacyjnego należy jednoznacznie ustalić Stronę (Strony) zobowiązaną do pokrycia kosztów naprawy, a w przypadku nieuznania praw z tytułu gwarancji Wykonawca winien uzasadnić i opisać przyczynę powstania awarii skutkującej utratą całkowitych lub częściowych praw z tytułu gwarancji.
18. Za okres prowadzenia procedury reklamacyjnej nie przysługują odsetki.
19. O proponowanym terminie reklamacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie z wyprzedzeniem min. 3 dni roboczych.
20. Brak przeprowadzenia procedury reklamacyjnej w terminie do 30 dni z winy Wykonawcy będzie skutkować uznaniem przez Wykonawcę roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego i uznanie wykonanej usługi jako nieodpłatną. Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.

#### **§ 7. Zakres rzeczowy i zasady realizacji**

1. Zakres rzeczowy, obowiązki Stron i szczegółowe zasady realizacji usług serwisowych określono w **Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy** (zgodny z *Załącznikiem nr 1 do SWZ*).
2. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za wykonanie przedmiotowej Umowy - **jeżeli dotyczy**.

#### **§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – nie dotyczy.**

#### **§ 9. Wymagania dotyczące zatrudnienia**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zatrudnienie do realizacji zamówienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także do zapewnienia, że Podwykonawca także zatrudniał będzie do realizacji zamówienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 10. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego na taką czynność, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Podwykonawcą, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest .....

3. Zgoda Zamawiającego na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wykonawca powinien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.
5. Wniosek powinien w szczególności zawierać:
  - 1) nazwę podwykonawcy,
  - 2) dane kontaktowe podwykonawcy,
  - 3) przedstawicieli podwykonawcy,
  - 4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę,
  - 5) w przypadku zmiany podmiotu, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające, iż proponowany nowy Podwykonawca spełnia lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SWZ.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku przez Wykonawcę wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 9 i 11 niniejszego paragrafu.
7. Brak odpowiedzi Zamawiającego w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że regulacje te nie dotyczą podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ.
8. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
9. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności, jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość, iż:
  - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
  - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
  - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego,
  - 4) Podwykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany złożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 5 niniejszego paragrafu, potwierdzające, że proponowany nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu podwykonawcy. Powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu podwykonawcy wymaga dodatkowo uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy na taką czynność.
13. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu.
14. W przypadku gdy Umowa lub SWZ nakłada obowiązki na Wykonawcę, to obowiązki te mają odpowiednie zastosowanie względem Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a Wykonawca

Nr postępowania 412501958

zobowiązuje się zapewnić wykonanie tych obowiązków przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

15. Zapisy niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców dotyczą także dalszych podwykonawców.

### **§ 11. Nadzór i koordynacja**

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją Umowy:
  - a) Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy jest:  
..... tel. .... e-mail .....
  - b) Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy w tym monitorowanie stopnia realizacji umowy z ramienia Centrali jest: ..... tel. .... e-mail .....
  - c) Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy są Kierownicy Działów Energomechanicznych. W zakresie: informacji, organizacji robót, kontroli wykonania usług, podpisywania *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodu dostawy* odpowiedzialne są osoby wskazywane każdorazowo imiennie w „Wezwaniach serwisowych”, wystawianych przez poszczególne Oddziały Zamawiającego.
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do Zamawiającego (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.

### **§ 12. Badania kontrolne (Audyt)**

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wykonawca jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
  - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. W uzasadnionych przypadkach, związanych z podejrzeniem niewłaściwej realizacji Umowy, Zamawiający może przeprowadzić dodatkowy audyt na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
5. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu są następujące:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
  - 2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:

Nr postępowania 412501958

- a) wskazanie zakresu Audytu,
  - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
  - c) ewentualne inne informacje (np. miejsce Audytu);
- 3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu i zakresu Audytu;
  - 4) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
    - a) uwzględnienie ich albo
    - b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
  - 5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
    - a) Wykonawca w terminie określonym w ust. 5 pkt 3 nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
    - b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę. W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
    - c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
  6. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
  7. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
  8. Za przeprowadzenie Audytu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
  9. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy.
  10. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, na zasadach określonych w § 14 ust. 4 Umowy.

### **§ 13. Kary umowne i odpowiedzialność**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne :
  - 1) za odstąpienie od wykonania określonej w *Wezwaniu Serwisowym* usługi, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę umowną w wysokości dwudziestokrotnej wartości stawki roboczogodziny serwisowej netto

**albo**

za odstąpienie od wykonania określonej w *Wezwaniu Serwisowym* usługi, z przyczyn zależnych od Wykonawcy skutkującej wstrzymaniem ruchu zakładu górniczego lub wstrzymaniem pracy ciągu technologicznego lub wstrzymaniem pracy informatycznych systemów bezpieczeństwa i nadzoru dyspozytorskiego lub powstaniem szkody o znacznych rozmiarach lub powstaniem zagrożenia dla życia i zdrowia, karę umowną w wysokości 5 000,00 zł netto za każdy przypadek jeżeli wartość stawki roboczogodziny serwisowej wynosi do 100 zł netto, albo 20 000 zł netto za każdy przypadek jeżeli stawka roboczogodziny serwisowej wynosi powyżej 100 zł netto.

  - 2) za zwłokę w usunięciu awarii z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości stawki netto roboczogodziny serwisowej za każdą godzinę zwłoki ponad czas wyznaczony w niniejszej umowie.

- 3) za zwłokę w udostępnieniu części z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wartości netto zamówionych elementów, za każdą godzinę zwłoki ponad czas wyznaczony w niniejszej Umowie.
  - 4) za zwłokę w przedstawieniu dokumentów, które zgodnie z SOPZ ma przedłożyć Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania Umowy oraz w trakcie jej realizacji - w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 5) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności w wysokości 5% wartości Umowy netto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek.
  - 6) w przypadku stawienia się do pracy lub wykonywania pracy przez pracowników Wykonawcy:
    - a) w stanie po użyciu alkoholu (stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm<sup>3</sup>),
    - b) w stanie nietrzeźwości (stan nietrzeźwości zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm<sup>3</sup>),
    - c) którzy są pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych (dalej inne substancje),
    - d) którzy używają lub spożywają alkohol, narkotyki lub inne substancji w czasie pracy lub na terenie zakładu pracy,
    - e) którzy wnoszą alkohol, narkotyki lub inne substancje na teren zakładu pracy, w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 7) w przypadku dokonania przez pracownika Wykonawcy zaboru mienia Zamawiającego lub firm mających siedzibę na terenie Zamawiającego – w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, a jeżeli w wyniku zaboru doszło do zniszczenia mienia – Wykonawca zobowiązany jest także do pokrycia kosztów przywrócenia mienia do stanu poprzedniego.
  - 8) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku w zakresie zatrudnienia, określonego w § 9 ust. 1 - w wysokości równej miesięcznemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązującemu w czasie, w którym stwierdzono naruszenie,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji *Wezwania Serwisowego*, z przyczyn zależnych od Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotnej stawki roboczogodziny serwisowej netto.
  3. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu Umowy w całości lub części w umówionym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania przedmiotu Umowy w całości lub części innemu wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody Sądu o której mowa w art. 480 Kodeksu cywilnego. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego realizacji zamówienia innemu wykonawcy, Zamawiającemu, niezależnie od innych uprawnień przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kosztami realizacji zamówienia poniesionymi przez Zamawiającego a wynagrodzeniem obliczonym z zastosowaniem cen określonych w Umowie.
  4. W przypadku stwierdzenia, że prace są wykonywane na terenie Zamawiającego przez pracowników wykonawcy nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek (każdego pracownika), kara może zostać nałożona wielokrotnie w odniesieniu do tego samego pracownika, jeżeli będzie on wykonywał pracę na terenie Zamawiającego w kolejnych dniach,
  5. W przypadku:
    - 1) odstąpienia od Umowy w całości, rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia lub wypowiedzenia Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.

**lub**

Nr postępowania 412501958

- 2) odstąpienia od Umowy w części lub wypowiedzenia Umowy w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
6. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego - w wysokości 20% wartości netto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.  
**lub**
  - 2) za odstąpienie od Umowy w części przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego - w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
7. Kary umowne podlegają kumulacji, w tym kara umowna za odstąpienie w części lub wypowiedzenie Umowy z innymi karami umownymi, przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy **50% wartości Umowy netto**, o której mowa w § 3 ust.1.
8. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
9. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Strony Umowy mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, z zastrzeżeniem, iż odpowiedzialność Zamawiającego ograniczona jest do wysokości wartości Umowy netto i nie obejmuje utraconych korzyści.

#### **§ 14. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron.
2. Zamawiający, wedle swego wyboru, może odstąpić od Umowy (ex tunc – wstecz) w całości lub części lub wypowiedzieć Umowę (ex nunc – od teraz) w całości lub części, w przypadku:
  - 1) zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ na Podwykonawcę niespełniającego warunków lub braku spełnienia warunków przez samego Wykonawcę,
  - 2) nieprzystąpienia w terminie do realizacji Umowy bez uzasadnionej przyczyny na terenie Zamawiającego lub zaprzestania realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego, jeżeli okres niewykonywania umowy trwa dłużej niż 3 dni robocze,
  - 3) wykonywania Umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy, Zamawiającego lub innych podmiotów lub osób wykonujących prace na terenie zakładu Zamawiającego,
  - 4) innego niż określone powyżej nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności:
    - a) wykonywania Umowy w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego,
    - b) stwierdzenia dwukrotnie tego samego naruszenia Umowy skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,
    - c) wykonywania Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
  - 5) wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu, o którym mowa w § 12 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych,
  - 6) nieprzystąpienia w danym dniu do realizacji zamówienia, przy czym odstąpienie/wypowiedzenie dotyczyć będzie tylko tej części Umowy,
  - 7) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 6), Zamawiający przed odstąpieniem lub wypowiedzeniem wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie

Nr postępowania 412501958

- nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu.
4. Z uprawnienia do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej, a także w innych przypadkach określonych w Umowie, Zamawiający może skorzystać w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, nie później jednak aniżeli do ostatniego dnia obowiązywania gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, który z tych terminów będzie dłuższy), zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy a w przypadku braku gwarancji lub rękojmi dotyczącej przedmiotu umowy, nie później niż do dnia, w którym upływa 90 dzień od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
  5. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z części Umowy, której nie dotyczy odstąpienie lub wypowiedzenie.
  6. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy oraz kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia/wypowiedzenia Umowy.
  7. W przypadku odstąpienia od Umowy, w razie wystąpienia konieczności rozliczenia części Umowy wykonanej (prawidłowo) do dnia odstąpienia, rozliczenie zostanie dokonane przy zastosowaniu stawek i cen jednostkowych nie wyższych aniżeli te, które zgodnie z Umową miały lub miałyby zastosowanie do okresu, którego dotyczy rozliczenie.
  8. Zamawiającemu przysługuje także prawo wypowiedzenia Umowy (ex nunc - od teraz) w całości lub części z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, w przypadku:
    - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
    - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
    - 3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.
  9. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania realizacji przedmiotu Umowy od dnia, w którym nastąpiło odstąpienie lub rozwiązanie Umowy. W przypadku wystąpienia konieczności rozliczenia części Umowy wykonanej (prawidłowo) do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego sporządza ewidencję wykonanych (prawidłowo) i nierozliczonych usług w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie do 30 dni od przekazania żądania Zamawiającego nie przedstawi dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający powoła na koszt i ryzyko Wykonawcy zewnętrznego eksperta do sporządzenia ww. ewidencji i przekaże ją Wykonawcy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi, które nie mogły zostać rozliczone w inny sposób.
  11. Postanowienia niniejszej Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

## **§ 15. Zmiany Umowy**

1. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy (przy czym Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zmian Umowy):
- 1) Zmiany terminu realizacji Umowy:
    - a) w przypadku gdy nie została wykorzystana wartość Umowy określona w §3 ust. 1:
      - automatyczne wydłużenie o okres nie dłuższy niż **6 miesięcy**, przy czym wydłużenie dotyczy wyłącznie okresu świadczenia usług, za które wynagrodzenie nie przekroczy tej wartości;
      - dłuższy niż **6 miesięcy** w stosunku do pierwotnego terminu zakończenia realizacji Umowy (wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do Umowy).
    - b) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej lub nietypowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację usług,
    - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
    - d) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
    - e) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
    - f) zmiany spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością realizacji Umowy.;
    - g) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. a) do f) termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy.
    - h) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w lit. b) do f) termin realizacji Umowy może ulec skróceniu, jeżeli jej dalsze wykonywanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów przez Zamawiającego, nie jest uzasadnione ekonomicznie, organizacyjnie lub technologicznie.
  - 2) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia:
    - a) dostosowanie do wymagań wynikających ze zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
    - b) pojawienie się na rynku nowej technologii, sprzętu lub metody realizacji usług, co wpływa na wystąpienie oszczędności lub usprawnienia realizacji Umowy,
    - c) konieczność zmiany sprzętu wykorzystywanego do realizacji Umowy ze względu na niedostępność części zamiennych, serwisu lub materiałów eksploatacyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć,
    - d) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego,
    - e) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy,
    - f) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
      - wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,

- utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce (zmiana nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy),
  - g) Zmiany, o których mowa w lit. b), d) i e) nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit a), c) i f) mogą prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w wysokości poniesionych przez niego, udokumentowanych kosztów w związku z wprowadzeniem zmiany.
- 3) Zmiany zakresu rzeczowego i finansowego Umowy:
- a) Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego Umowy poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, których nie można było wcześniej przewidzieć. Jeżeli zmiany opisane powyżej powodują konieczność zmian warunków finansowych (cen jednostkowych/ wynagrodzenia Wykonawcy), Zamawiający dokona tych zmian w sposób odpowiedni do dokonanej zmiany zakresu rzeczowego, z zastrzeżeniem §3 ust. 9 Umowy,
  - b) Zamawiający dopuszcza ograniczenie zakresu rzeczowego Umowy oraz skrócenie okresu jej obowiązywania, w związku z procesem likwidacji kopalni, zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której realizowana jest Umowa, albo rozpoczęcia procesu jej wygaszania. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu obniżeniu, proporcjonalnie do niewykonanego zakresu świadczeń, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych, w tym z tytułu utraconych korzyści, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 Umowy.
3. Zmiany Umowy niewymagające formy aneksu:
- zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług, o której mowa w §15 ust. 2 pkt 2) lit. f),
  - zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy, o której mowa w (§15 ust. 2 pkt 2) lit. g),
  - utworzenie, zmiana lub likwidacja Oddziału/Ruchu, w ramach struktur PGG S.A., w związku ze zmianami organizacyjnymi w Spółce, o której mowa §15 ust. 2 pkt 2) lit. h) tiret 2,
  - zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy (§10 ust. 13),
  - zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór (§11 ust. 3),
  - zmiana terminu realizacji w związku z wystąpieniem siły wyższej, wg zasad określonych w §21 ust.4.
  - zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy w związku z wypowiedzeniem umowy w części, o którym mowa w §14 ust.8 pkt 2. Wynagrodzenie zostanie obniżone proporcjonalnie (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, do pełnych groszy)
  - wydłużenie terminu realizacji nie dłużej niż o 6 miesięcy, w przypadku gdy nie została wykorzystana wartość Umowy (§15 ust. 2 pkt 1 lit. a tiret pierwszy).

### **§ 16. Waloryzacja**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca w terminie 30 dni od dnia ich wystąpienia składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi

Nr postępowania 412501958

na wpływ ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dokumentów w tym zakresie. Zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego, w części, jakiej dotyczą wprowadzone zmiany przepisów, a wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie w jakim udowodniona zostanie zmiana kosztów Wykonawcy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy, która zostanie dokonana wg następujących założeń:

- 1) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o **wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych** publikowany przez GUS link: <https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/> - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wskaźniki cen”, pozycja: Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, lit. B.*
- 2) Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi **od pierwszego dnia trzynastego miesiąca kalendarzowego** obowiązywania umowy. Kolejne zmiany będą następować w okresach 12 miesięcznych, tj. od 25, 37 miesiąca itd.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegną zmianie o maksymalnie 50% wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez GUS, wyliczonego za okres 12 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4).
- 4) Dla potrzeb pierwszej zmiany wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie obowiązywania umowy (miesiąc poprzedni = 100) a ostatnim miesięczny wskaźnik dla 12 miesiąca obowiązywania umowy.

Dla kolejnych zmian wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za odpowiednio 13, 25 miesiąc obowiązywania umowy itd.

Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzieląc je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:

- odjąć 1,
- otrzymany wynik przemnożyć przez 50%
- do otrzymanego wyniku dodać 1
- uzyskany wynik zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Obowiązujące ceny jednostkowe należy przemnożyć przez tak ustalony **wskaźnik waloryzacyjny dla okresu 12 miesięcy**.

Zwaloryzowana wartość umowy zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$\text{Wartość umowy po waloryzacji} = \text{Wartość dotychczas zrealizowana} + \text{Wartość pozostała do realizacji} \times \text{Wskaźnik waloryzacyjny}$$

4. Wykonawca składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Wniosek powinien zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Wskazane przez Wykonawcę okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, o którym mowa powyższym ustępie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie.

Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3)

W przypadku gdy wykazany i udowodniony wzrost kosztów będzie:

- niższy niż **wskaźnik waloryzacyjny** ustalony wg zasad określonych w ust.3 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane o wykazany i udowodniony wzrost kosztów, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3)

Nr postępowania 412501958

- wyższy niż **wskaźnik waloryzacyjny** ustalony wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4).
- 5. Za okres zwłoki w wykonaniu umowy, waloryzacja opisana powyżej nie przysługuje.
- 6. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.

### **§ 17. Ochrona danych osobowych**

Uregulowania dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 3 do Umowy**.

### **§ 18. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wykonawca może ujawniać informacje, które ma obowiązek ujawnić na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa (w tym przepisów dotyczących obowiązków informacyjnych spółek publicznych), orzeczeń sądowych, decyzji administracyjnych, lub na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 1-2, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 .
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Za naruszenie zasady poufności przez Podwykonawców, o których mowa w § 18 ust. 5 pkt 1) Umowy oraz osoby trzecie, o których mowa w § 18 ust. 5 pkt 2 Umowy Wykonawca odpowiada jakby to on dopuścił się naruszenia.

### **§ 19. Zasady etyki**

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2002 nr 197 poz.1661 z późn. zm.).
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz.211. z późn. zm.).
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. oraz Kodeksem Postępowania dla Partnerów Biznesowych i zobowiązują się do ich stosowania oraz zapoznawania się z ich zmianami. Treść Polityki oraz Kodeksu znajdują się pod adresami: <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna>  
<https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/kodeks-dla-partnerow-biznesowych>
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

### **§ 20. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie [www.pgg.pl](http://www.pgg.pl) zakładka: *Dostawcy/Profil nabywcy/Dokumenty do pobrania* oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady (za wyjątkiem odpadów wydobywczych i wszelkich odpadów wydawanych z dołu na jednostkach transportowych tj. złom, drewno, odpady gumowe, butelki PET, worki papierowe itp., które zagospodaruje Zamawiający), to jest on wytwarzającym i posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

### **§ 21. Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
  - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanym wpływie tych okoliczności na wykonanie Umowy o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, stosowne oświadczenia lub dokumenty. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności stanowiących siłę wyższą na należyte wykonanie Umowy. Strona, która uchybiła obowiązkowi określonym w niniejszym ustępie, nie może powoływać się na siłę wyższą w celu uwolnienia się od odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

### **§ 22. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami na tle wykładni lub realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

#### **Załączniki do Umowy**

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (na podstawie Załącznika nr 1 do SWZ),
- Załącznik nr 2 – Cennik
- Załącznik nr 3 – Ochrona danych osobowych
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o statusie Wykonawcy
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie dla celów podatku u źródła - *jeżeli dotyczy*

Nr postępowania 412501958

## Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

*(zgodny z Załącznikiem nr 1 do SWZ)*

## **CENNIK**

## Ochrona danych osobowych

### Udostępnienie danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”).
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”. Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.
8. *Kontrahent w razie potrzeby określa sposób spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskuje.*

Załącznik nr 4 do Umowy

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU STATUSU  
MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY,  
ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Wykonawca oświadcza, że *spełnia warunki / nie spełnia warunków* \* do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

\* - skreślić niewłaściwe

*Podpisuje Wykonawca lub każdy z członków Konsorcjum*

Nr postępowania 412501958

## Oświadczenie dla celów podatku u źródła

... [city], ... [date of issuance]

**From:**

...

...

Tax ID: \_\_\_\_\_

**To:**

Polska Grupa Górnicza S.A.  
ul. Powstańców 30  
40-039 Katowice  
**NIP:**6342834728

## OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKU U ŹRÓDŁA STATEMENT FOR WITHHOLDING TAX PURPOSES

Jako osoba/-y upoważniona/-y do reprezentowania \_\_\_\_\_ (dalej: Spółka) niniejszym oświadczam, że:

Acting as a person authorized to represent \_\_\_\_\_ [further as: the Company] I hereby declare that:

- Spółka jest rzeczywistym właścicielem należności wypłacanych przez Polską Grupę Górniczną S.A. na podstawie umowy \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_ [dane identyfikujące umowę] lub z tytułu transakcji udokumentowanych wskazanymi w załączniku dokumentami; tj. podmiotem, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - ✓ otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,
  - ✓ nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,
  - ✓ prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby, jeżeli należności uzyskiwane są w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą; tj., w szczególności:
    - 1) zarejestrowanie Spółki wiąże się z istnieniem przedsiębiorstwa, w ramach którego Spółka wykonuje faktycznie
- the Company is the beneficial owner with respect to the receivables to be paid by Polska Grupa Górnicza S.A. based on ... from \_\_\_ [contract's details] or from the virtue of transactions documented by documents specified in the appendix, i.e. the Company is the entity that meets jointly all the following conditions:
  - ✓ receives a receivable for its own benefit, especially decides independently on how these receivables are to be used and bears the economic risk connected with the loss of this receivable or its part,
  - ✓ is not an intermediary, representative, trustee or other entity legally or actually obliged to transfer all or part of the receivables to another entity,
  - ✓ conducts an actual economic activity in the country of its residence if the receivables are obtained in connection with the conducted business activity, i.e. in particular:
    - 1) registration of the Company is connected with the existence of an enterprise as part of which the Company

Nr postępowania 412501958

czynności stanowiące działalność gospodarczą, w tym w szczególności Spółka posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;

conducts actual operations constituting its business activities, and in particular the Company has a premises, skilled staff and equipment used in the economic activities conducted;

2) Spółka nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;

2) the Company does not create the structure operating in a manner not reflecting the economic reality;

3) istnieje współmierność między zakresem działalności prowadzonej przez Spółkę a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;

3) there is adequacy between the scope of activities conducted by the Company and the premises, staff, and equipment actually possessed;

4) zawierane porozumienia są zgodne z rzeczywistością gospodarczą, mają uzasadnienie gospodarcze i nie są w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Spółki;

4) the agreements concluded reflect the economic reality, have a business rationale, and are not obviously contradictory with general business interests of the entity;

5) Spółka samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.

5) the Company carries out its basic business activities with the use of its own resources, including managing persons present on-site.

- Spółka jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek podatkowy z tytułu przedmiotowych należności na gruncie podatku dochodowego.

- the Company is the entity, which is subject to the income tax liability with respect to the aforementioned receivables.

Niniejsze oświadczenie jest sporządzone w związku z wymogami dotyczącymi regulacji w zakresie podatku u źródła na gruncie polskich przepisów.

This statement is made in connection with the requirements regarding the Polish withholding tax regulations.

W przypadku jakiegokolwiek zmiany okoliczności faktycznych związanych z niniejszym oświadczeniem, Spółka niezwłocznie zawiadomi o tych zmianach wydając stosowne oświadczenie.

In case of any change of circumstances connected herewith, the Company shall notify of these changes by issuing an appropriate statement without delay.

*W imieniu ... /On behalf of ...*

\_\_\_\_\_  
Załączniki:  
*Attachments:*  
1.....

Nr postępowania 412501958

## Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie producenta

Miejscowość: \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: \_\_\_\_\_

Adres siedziby: \_\_\_\_\_

### **OŚWIADCZENIE PRODUCENTA / UPOWAŻNIONEGO PRZEDSTAWICIELA PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy: \_\_\_\_\_

(podać nazwę postępowania.)

\_\_\_\_\_ nr sprawy: \_\_\_\_\_

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres siedziby Wykonawcy</b>	

Oświadczamy, że jesteśmy producentem tj. podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy *Prawo Geologiczne i Górnicze wraz z rozporządzeniami z niej wynikającymi* do wykonywania remontów maszyn/ urządzeń/ podzespołów, których przedmiot zamówienia dotyczy.